

sheyannesabrina@gmail.com

Sheyanne S.G. da Fonseca

Especialista em Gestão Social

Perfil

Assistente Social, graduada em Serviço Social pela Universidade Federal do Espírito Santo (UFES), com especialização em Políticas e Práticas Sociais em Saúde e MBA em Gestão Social. Trajetória profissional de 30 anos na elaboração, coordenação, implementação, supervisão e monitoramento de programas e projetos sociais e socioambientais, nas áreas de saneamento básico, infraestrutura urbana, desenvolvimento comunitário, educação sanitária e ambiental, regularização fundiária e reassentamento involuntário, incluindo a gestão de equipes multidisciplinares.Experiência em programas financiados por organismos multilaterais de crédito, como o Banco Mundial e o Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID), abrangendo a gestão de riscos e impactos sociais e o engajamento das partes interessadas.

Principais atividades desenvolvidas no Programa

- Assessoria técnica e operacional à Unidade de Gerenciamento do Programa (UGP) e às Unidades de Implementação do Programa (UIPs) no planejamento, supervisão e monitoramento das ações de gestão social, em conformidade com o Quadro Ambiental e Social do Banco Mundial.
- Acompanhamento dos compromissos e requisitos sociais estabelecidos no Plano de Compromisso Ambiental e Social (PCAS) e nos demais instrumentos de gestão ambiental e social do Programa.
- Análise e revisão de Termos de Referência, Especificações Técnicas, planos, relatórios e demais documentos técnicos, visando à incorporação dos requisitos sociais das Normas Ambientais e Sociais (NAS) do Banco Mundial.
- Elaboração e revisão de instrumentos técnicos de apoio à gestão social, incluindo templates, checklists, matrizes de acompanhamento e orientações técnicas.
- Assessoria técnica na análise dos aspectos sociais relacionados à aquisição de terras, às restrições ao uso da terra e ao reassentamento involuntário, em conformidade com a NAS 5 e os instrumentos aplicáveis ao Programa.
- Assessoria técnica no planejamento e acompanhamento das ações de participação comunitária e engajamento das partes interessadas.
- Análise e orientação técnica para a incorporação das questões de gênero, inclusão social e atenção aos grupos vulneráveis nos instrumentos e ações do Programa.
- Assessoria técnica ao acompanhamento das intervenções do Programa, com ênfase na identificação, análise e monitoramento dos riscos e impactos sociais, na proposição de medidas preventivas e de mitigação, na saúde e segurança comunitárias e na adoção de boas práticas de desempenho ambiental, social, de saúde e segurança (ASSS).
- Elaboração de conteúdos técnicos e participação como palestrante em atividades de capacitação das UIPs, abordando questões de gênero e reassentamento involuntário.
- Participação em reuniões técnicas, oficinas, workshops, missões de supervisão do Banco Mundial e atividades de articulação institucional com a UGP, as UIPs e demais atores envolvidos no Programa.