Águas e Paisagem II
Programa Capixaba de Segurança Hídrica

Relatório de Progresso para o **Banco Mundial**

Nº 04: Janeiro a Junho de 2026

2026/AGERH - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL - UNIFICADO (6.59) - PÁGINA 1 / 172

BANCO MUNDIAL
BIRD • AIF | GRUPO BANCO MUNDIAL

agerh
Agência Estadual de Recursos Hídricos

DER-ES
DEPARTAMENTO DE EDIFICAÇÕES E DE RODOVIAS DO ESPÍRITO SANTO

cepdec
ESPÍRITO SANTO

GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Secretaria de Economia e Planejamento
Secretaria do Meio Ambiente e Recursos Hídricos

Governo do Estado do Espírito Santo

Águas e Paisagem II
Programa Capixaba de Segurança Hídrica

PROGRAMA DE GESTÃO INTEGRADA DOS RECURSOS HÍDRICOS E REVITALIZAÇÃO DE BACIAS HIDROGRÁFICAS DO ESPÍRITO SANTO – ÁGUAS E PAISAGEM II

RELATÓRIO DE PROGRESSO N° 04

PERÍODO: janeiro a junho de 2026

Projeto n° P176982
Acordo de Empréstimo n° 9519-BR

EXECUTORES:

SECRETARIA ESTADUAL DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS

AGÊNCIA ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS – AGERH

COORDENADORIA ESTADUAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL – CEPDEC

DEPARTAMENTO ESTADUAL DE EDIFICAÇÕES E RODOVIAS – DER-ES

VITÓRIA, JULHO DE 2026

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 2 / 172

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO 5
2. DADOS DO PROGRAMA 6
3. ARRANJO DE IMPLEMENTAÇÃO 7
3.1. GESTÃO DE EQUIPE 7
3.2 GESTÃO DOCUMENTAL 11
3.3 ESTRUTURAÇÃO DOS COMPONENTES, SUBCOMPONENTES E ATIVIDADES 13
4. EXECUÇÃO / IMPLEMENTAÇÃO POR COMPONENTES E SUBCOMPONENTES 19
4.1. Detalhamento das atividades por Componentes e Subcomponentes 19
5. INDICADORES 59
6. CUSTOS DO PROGRAMA E FINANCIAMENTO 74
6.1. Demonstrativo do desembolso até junho/2026 74
6.2. Demonstrativo das aplicações até junho/2026 75
6.3. Demonstrativo de valores aplicados por categoria de investimentos – valores em US$ 76
6.4. Pagamento por serviços ambientais 76
6.5. Demonstrativo de contratações e valores executados até 30/06/2026 - valores R$ e US$ 77
6.6. Balanço financeiro 78
7. LICITAÇÕES 79
8. AVALIAÇÃO AMBIENTAL E SOCIAL 83
8.1. GESTÃO AMBIENTAL E SOCIAL 83
8.2. Atividades realizadas no período 88
8.3 Situação da implementação do PCAS 105
8.4 Situação da implementação do PGAS e do Licenciamento Ambiental 113
8.5 Mecanismo de Atendimento a Reclamações do Programa 114
9. DESEMBOLSO 115
10. AUDITORIA 116
APÊNDICE 1 – Plano de Aquisições revisado – versão abril/2026 117
APÊNDICE 2 – Nota Técnica 07 – Para Revisão do Plano de Aquisições 125
APÊNDICE 3 – Matriz de resultados. 127
APÊNDICE 4 – Plano de Aquisições revisado – versão Junho/2026 136
APÊNDICE 5 – Nota técnica 09 – revisão Plano de Aquisições 1
APÊNDICE 6 – Documentos Financeiros 1º Sem 2026 1
APÊNDICE 7 – Planejamento e Monitoramento das Comunicações 3
APÊNDICE 8 – Questionário de avaliação do Boletim Informativo Bimestral 6

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 3 / 172

APÊNDICE 9 – Questionário de avaliação do Release Semanal UGP 12

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 4 / 172

1. APRESENTAÇÃO

O presente Relatório de Progresso tem por objetivo analisar as ações planejadas e desenvolvidas, bem como os resultados e o desempenho de implementação do Programa Águas e Paisagem II até o **final do primeiro semestre de 2026**, com fechamento em 30 de junho de 2026.

O Programa de Gestão Integrada dos Recursos Hídricos e Revitalização de Bacias Hidrográficas do Espírito Santo - Águas e Paisagem II é parcialmente financiado pelo Banco Internacional para Reconstrução e Desenvolvimento (Banco Mundial; BIRD; Banco), por meio do Acordo de Empréstimo Nº 95190-BR, assinado em 13 de agosto de 2024 com o Estado do Espírito Santo, com o objetivo de fortalecer a capacidade do Estado para gerenciar riscos à segurança hídrica em um contexto de mudanças climáticas; reduzir esses riscos em áreas selecionadas do território do Mutuário; e, numa ocorrência de uma Crise ou Emergência Elegível, responder pronta e efetivamente a ela.

Este relatório está estruturado com as informações requeridas no Manual Operativo do Programa (MOP, conforme previsto no tópico XI "Relatório de Progresso ou Execução", trazendo ainda informações complementares que esta UGP entende importante para o acompanhamento do Programa.

De forma geral, este relatório de progresso apresenta:

- Dados do Programa e considerações gerais do andamento do projeto.
- Detalhamento da estruturação do Programa, com seus componentes, subcomponentes e atividades;
- Detalhamento de cada uma das atividades previstas, por componente e subcomponente, de acordo com o previsto no Plano de Aquisições.
- Indicadores do Programa e seus status descreve os componentes de investimentos e ações planejadas;
- Detalhamento dos custos do Programa e sua execução.
- Detalhamento das questões socioambientais.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 5 / 172

2. DADOS DO PROGRAMA

Tabela 01: Dados gerais do Programa

Nome	Programa de Gestão Integrada de Recursos Hídricos e de Revitalização de Bacias do Espírito Santo – Programa Águas e Paisagem II.
ID do Projeto	P176982
Número do Acordo de Empréstimo	9519-BR
Mutuário	Governo do Estado do Espírito Santo
Entidade Financiadora	Banco Internacional para Reconstrução e Desenvolvimento – BIRD
Valor do Acordo de Empréstimo	U$$ 86,10 milhões (BIRD) U$$ 27,50 milhões (Contrapartida do ES) U$$ 113,60 milhões (Total)
Data da assinatura do Acordo de Empréstimo	13/08/2024
Data da efetividade	07/11/2024
Data do encerramento (Closing Date) inicial:	30/06/2029
Agência do Estado de Implementação do Programa	Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos – SEAMA
Data da última missão de supervisão:	07 a 10/04/2026

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 6 / 172

3. ARRANJO DE IMPLEMENTAÇÃO

Este tópico destina-se a apresentar de forma resumida as questões relevantes acerca do arranjo de implementação do Programa e ajustes realizados até o término do primeiro semestre de 2026.

3.1. GESTÃO DE EQUIPE

3.1.1Composição das Equipes

Conforme Arranjo de Implementação previsto no Acordo de Empréstimo e detalhado na parte 3 do MOP. o Mutuário do Acordo é representado na condução deste pela Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos – SEAMA através da Unidade de Gerenciamento do Programa – UGP.
A Unidade de Gerenciamento do Programa – UGP, foi criada formalmente pela Lei Complementar Nº 1.130/2025, e se encontra assim constituída:

CARGO	NOMES ATUAIS	Nº FUNCIONAL
Coordenação Geral	Germano Felippe Wernersbach Neto	901225
Gerencia Técnica-Operacional	Anelia Conceição Barone	4597079
Gerencia de Monitoramento e Controle	Elizane Maria Carneiro Jubini[1]	438632
Gerência Ambiental e Social	Alexsander Barros Silveira	2485613
Gerencia Financeira-Orçamentária de Projetos	Fabio Marquez	376544
Gerência de Aquisições e Contratos	Aira Francisca dos Santos[2]	4322266
Apoio Aquisições e Contratos	José de Almeida	899553
Apoio Aquisições e Contratos	Thiago Herinque Pinto	2983729
Consultor Ambiental	Ricardo Rezende	-
Consultor Aquisições e Contratos	Clotilde Benevenut	-
Consultor Comunicação Social	Adriano Leão	-
Consultor Social	Sheyanne Fonseca	-
Consultor Financeiro	Marcelo Loureiro	-

Programa conta com duas Comissões Especiais de Licitação para execução do seu Plano de Aquisições, a CEL (1) para as atividades e ações da AGERH, CEPDEC e SEAMA, que ficará abrigada na UGP sob a responsabilidade da SEAMA; e, a CEL (2) para as atividades e ações do DER-ES, sob a responsabilidade da diretoria-geral do DER ES.

COMISSÃO ESPECIAL DE LICITAÇÃO (CEL 1)

- Elizane Maria Carneiro Jubini - Presidente da Comissão Especial de Licitação I
- Aira F. dos Santos - Membro
- Erika Ayme Rocha Frota - Membro CEPDEC
- Rodrigo Afonseca Guimarães - Membro AGERH
- Renata Pereira Serpa severo - Membro SEAMA

[1] Presidente da Comissão Especial de Licitação
[2] Membro da Comissão Especial de Licitação

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 7 / 172

COMISSÃO ESPECIAL DE LICITAÇÃO (CEL 2)

- Fabrícia Dalcolmo Sigler – Presidente da Comissão de Licitação II
- Cleide Mara Nunes de Souza - Membro
- Lucélia Fehlberg Pereira Bueno - membro

O Programa envolve a participação de 4 (quatro) órgãos executores, a própria SEAMA; a Agência Estadual de Recursos Hídricos – AGERH; a Coordenadoria Estadual de Proteção e Defesa Civil – CEPDEC; e, o Departamento de Edificações e Rodovias do Espírito Santo – DER-ES.

Cada Órgão Executor deve realizar suas atividades sob o acompanhamento de uma Unidade Implementação do Programa (UIP), especialmente constituída no âmbito do respectivo órgão, como ponto focal para os assuntos do Programa e de integração com a UGP.

A saber:

UIP AGERH

- Gizella Igreja - Coordenação UIP
- Izabela Silvestre - Núcleo Técnico Operacional
- Sílvya Nogueira - Núcleo de Monitoramento e Controle
- Sílvya Nogueira - Núcleo Administrativo
- Gabriel Drescher - Núcleo Financeiro
- Rodrigo Afonseca Guimarães - Núcleo de Aquisições

UIP CEPDEC

- CEL BM Anderson Augusto Guerin Pimenta - Coordenação Geral
- MAJ BM Natanael Silva de Oliveira - Coordenação Geral Adjunta
- SGT BM Stefano Moronari da Silva- Apoio Orçamentário e Financeiro
- SGT BM Thiago Henrique Pinto - Apoio Técnico Administrativo e Operacional
- CAP BM Jorciley Bubach Andreatti – Apoio Núcleo Ambiental Social
- Erika Ayme Rocha Frota - Apoio de Aquisições e Contratos

UIP DER ES

- Lucélia Fehlberg Pereira Bueno - Coordenador da UIP
- Fabrícia Dalcolmo Sigler e Lucélia Bueno - Núcleo de Aquisições
- Silvânia Cardoso Malta - Núcleo Administrativo e Financeiro
- Denise Souza Gotardo Schneider e Rosimere da Penha - Núcleo Ambiental e Social
- Vítor Santos Martins – Núcleo de Monitoramento e Controle
- Aécio Guilherme e Gustavo Passos - Núcleo Técnico Operacional

UIP SEAMA

- Gabriel Nunes dos Santos Júnior – Coordenador
- Fabricio Valentim Zanzarini - Núcleo de Monitoramento e Controle
- Livia Meneghel de Almeida - Núcleo Técnico Operacional
- Lucélio Pietralonga Lovatti - Núcleo Administrativo e Financeiro
- Gabriel Graciliano Guzzo Rosa - Núcleo Ambiental e Social
- Lívia Naman - Núcleo de Aquisições e Contratos

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 8 / 172

Frente a natural rotatividade de servidores, vislumbram-se:

1- Necessidade de atualização das designações formais;
2- Necessidade de aprimoramento técnico do RH; e
3- Necessidade de reforço no engajamento.

3.1.2 Tratamento de Risco de Pessoal

Durante a preparação do programa[3] foram identificados os seguintes riscos:

(i) O risco Político e de Governança foi classificado como substancial.
A possibilidade de mudança nos atores políticos/técnicos chaves é uma constante.

(ii) O risco de Capacidade Institucional de Implementação e Sustentabilidade foi classificado como substancial.
O arranjo de implementação do Programa é considerado complexo, envolvendo quatro instituições, com pouca experiência em programas de financiamento junto ao BIRD. Agrava a situação a rotatividade de servidores nas equipes, ampliando/perdendo curva de aprendizagem.

Assim, durante o primeiro semestre de 2026 foram realizadas as seguintes ações:

- Ações de Engajamento
- Capacitação e Treinamento
- Qualificação da Comunicação
- Atualização do Manual Operativo do Programa (MOP)
- Designação de servidores para compor a Unidade de Gerenciamento do Programa (UGP), por meio da Portaria nº 014-S, de 03 de fevereiro de 2026.
- Designação de servidores para compor a Unidade de Implementação do Programa (UIP) SEAMA, por meio da Portaria nº 020-S, de 12 de fevereiro de 2026.

3.1.2.1 Ações de Engajamento

a. Realização das reuniões trimestrais com o Comitê Diretivo (30/03/2026[4] e 07/07/2026[5])

b. Qualificação das Comunicações (Conforme item 3.1.2.3);

c. Confraternizações com Equipes de Projeto;

d. Reuniões periódicas BIRD, UGP e UIPs;

e. Visitas UGP a UIPs;

f. Realização da Missão BIRD 1º Semestre.

[3] Project Appraisal Document (PAD)_P176982_Julho2023
[4] Referência ao trimestre - dezembro/2025 e janeiro e fevereiro/2026
[5] Referência ao trimestre - março, abril, maio; incluindo ações de junho

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 9 / 172

g. Envolvimento direto da equipe UGP em apoio a projetos UIPs.

INSIGHTS

Missão do Banco Mundial acompanha avanços do Programa Águas e Paisagem II no Espírito Santo

COMUNICAÇÃO UGP



Evento de lançamento da Missão do Banco Mundial no Espírito Santo

Entre os dias 7 e 10 de abril, o Espírito Santo recebeu a Missão de Supervisão do Banco Mundial, que acompanha de forma periódica a execução de projetos financiados pela instituição e avalia, com rigor técnico, a efetividade dos investimentos públicos. A agenda, realizada no âmbito do Programa Águas e Paisagem II, colocou em foco os avanços já alcançados e os desafios para ampliar a segurança hídrica e a sustentabilidade ambiental no Estado.

A missão reuniu representantes do Banco Mundial (BIRD), da Unidade de Gerenciamento do Programa (UGP), das Unidades Implementadoras de Projeto (UIPs) que incluem a Agência Estadual de Recursos Hídricos (Agerh), Coordenadoria Estadual de Proteção e Defesa Civil (Cepdec), o Departamento de Edificações e de Rodovias do Espírito Santo (DER-ES) e o Programa Reflorestar, da Secretaria do Meio Ambiente e Recursos Hídricos (Seama), além de órgãos estaduais parceiros, e da Secretaria de Assuntos Internacionais e Desenvolvimento (Seaid)do Governo Federal, com o objetivo de validar resultados, alinhar estratégias e garantir a conformidade com padrões internacionais de execução e governança.

A programação teve início com a apresentação do panorama geral do projeto, incluindo o status dos investimentos, a evolução dos indicadores e os principais marcos já atingidos. Também foram discutidas as estratégias de execução de obras estruturantes, com destaque para os projetos em Ibiraçu e João Neiva, que estão sendo desenvolvidos pelo DER-ES.

Ao longo da missão, foram aprofundados temas socioambientais, com foco nas Soluções Baseadas na Natureza (SbN), especialmente no subcomponente de restauração florestal. As discussões envolveram o acompanhamento das ações em curso e a avaliação dos impactos esperados na recuperação de ecossistemas e na regulação hídrica.

Outro eixo relevante da agenda foi o acompanhamento das ações conduzidas pela Agerh, incluindo o plano de ação para o suporte técnico às intervenções. Em paralelo, equipes técnicas também trataram de aspectos financeiros do programa, assegurando a aderência às diretrizes internacionais de gestão de recursos.

Como parte da programação, a missão incluiu uma visita de campo aos municípios de Ibiraçu e João Neiva, permitindo o contato direto com as áreas de intervenção e o conhecimento in loco da realidade local e dos desafios que serão enfrentados na implementação das ações.

O encerramento da missão consolidou os principais encaminhamentos e reforçou o compromisso institucional com a eficiência, transparência e geração de resultados concretos para a população capixaba.





3.1.2.2 Capacitação e Treinamento

Foram ofertadas e desenvolvidas as seguintes capacitações:

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 10 / 172

Treinamento	Participantes	Promotor	Nº Capacitados
Treinamento de Gestão Financeira e de Desembolsos - 27 a 29 de maio de 2026 – Curitiba/PR	UGP/UIPs	BIRD	03
Whorkshop de Capacitação sobre a Aplicação Do Regulamento de aquisições para Mutuários de Operações de Financiamento de projetos de Investimento do Banco Mundial – 25 a 28 de maio de 2026	UGP/UIPs	SECT/BIRD	10

3.1.2.3 Qualificação da Comunicação

A partir do 1º semestre de 26 foram formalmente institucionalizadas as reuniões mensais UGP UIPs com registro de ajuda memória.

3.1.2.4 Atualização do Manual Operativo do Programa (MOP).[6]

Enviado ao Banco proposta de revisão. Após feedback, a UGP aguardará revisão de "meio termo" (segundo semestre 2026) para ajustes finais.

3.2 GESTÃO DOCUMENTAL

A UGP provê acesso às principais informações e aos principais documentos do Programa no site da Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos (SEAMA), por meio do link abaixo:

https://seama.es.gov.br/aguas-e-paisagem-2

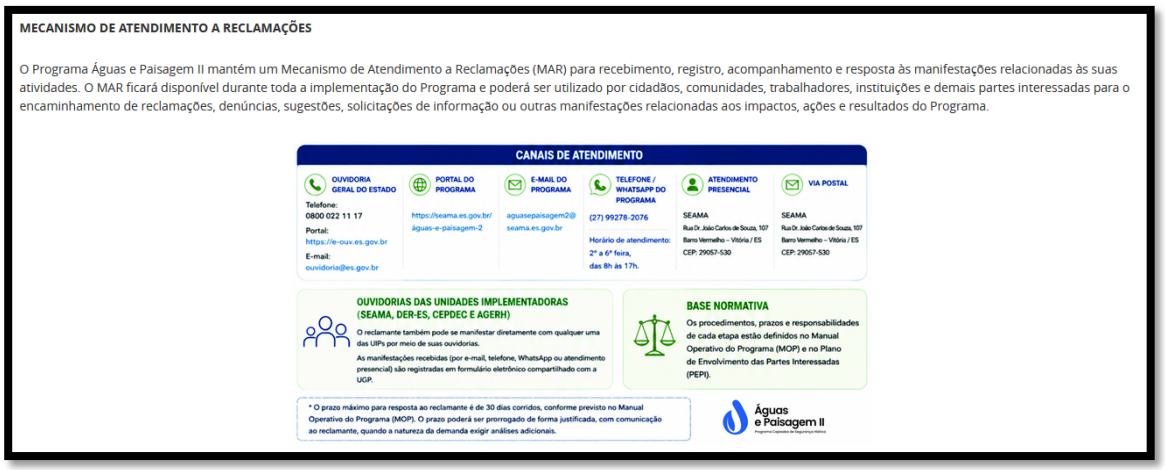
As imagens abaixo representam parte do conteúdo disponibilizado e estão apresentadas como exemplo da organização documental.

Além da disponibilização dos documentos no site da Seama e nos sites dos órgãos executores, os demais arquivos são armazenados em servidores de arquivos gerenciados pela UGP, com as devidas restrições de acessos. Todos os servidores de arquivos estão locados no Instituto de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Espírito Santo (Prodest), em sala cofre do Data Center do Estado.

[6] Foi encaminhada ao BIRD proposta de atualização do MOP. Houve o feedback sobre o documento. Aguardando a reunião de meio termo para ajustes finais.

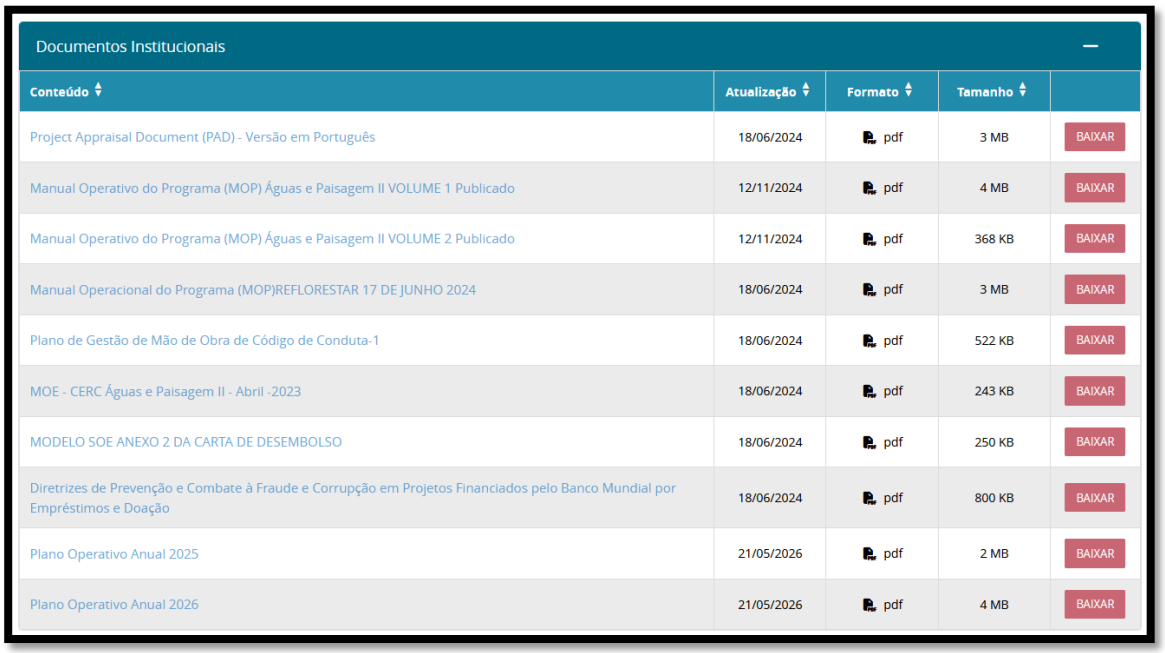
2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 11 / 172





2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 12 / 172





Conteúdo	Atualização	Formato	Tamanho	
Project Appraisal Document (PAD) - Versão em Português	18/06/2024	pdf	3 MB	BAIXAR
Manual Operativo do Programa (MOP) Águas e Paisagem II VOLUME 1 Publicado	12/11/2024	pdf	4 MB	BAIXAR
Manual Operativo do Programa (MOP) Águas e Paisagem II VOLUME 2 Publicado	12/11/2024	pdf	368 KB	BAIXAR
Manual Operacional do Programa (MOP)REFLORESTAR 17 DE JUNHO 2024	18/06/2024	pdf	3 MB	BAIXAR
Plano de Gestão de Mão de Obra de Código de Conduta-1	18/06/2024	pdf	522 KB	BAIXAR
MOE - CERC Águas e Paisagem II - Abril -2023	18/06/2024	pdf	243 KB	BAIXAR
MODELO SOE ANEXO 2 DA CARTA DE DESEMBOLSO	18/06/2024	pdf	250 KB	BAIXAR
Diretrizes de Prevenção e Combate à Fraude e Corrupção em Projetos Financiados pelo Banco Mundial por Empréstimos e Doação	18/06/2024	pdf	800 KB	BAIXAR
Plano Operativo Anual 2025	21/05/2026	pdf	2 MB	BAIXAR
Plano Operativo Anual 2026	21/05/2026	pdf	4 MB	BAIXAR

3.3 ESTRUTURAÇÃO DOS COMPONENTES, SUBCOMPONENTES E ATIVIDADES

A fim de atender os objetivos propostos, o Programa foi estruturado em 05 (cinco) componentes. Cada um dos componentes subdivide-se em subcomponentes, que por sua vez compõem um grupo de atividades.

Durante o mês de fevereiro de 2026, o Plano de Aquisições, documento onde estão definidas as atividades inerentes a cada componente e subcomponente, passou por uma revisão, sendo aprovado pelo Banco Mundial e pelo Comitê Diretivo no mês de março de 2026.

As atividades apresentadas abaixo em cada subcomponente já representam a nova versão do Plano de Aquisições, aprovada em março de 2026, estando organizadas da seguinte forma:

Componente 1 – Capacitação do Estado para gerenciar riscos à segurança hídrica em um contexto de mudança climática

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 13 / 172

Subcomponente 1.1. Fortalecimento da capacidade do SIGERH-ES para a Gestão de Recursos Hídricos (GRH)

1 - Estudo de Reestruturação AGERH com estudo de sustentabilidade Financeira – PEI AGERH 2035.
2 - Aquisição de equipamentos para a modernização do parque de tecnologia da informação.
3 - Capacitação, incluindo diagnóstico, plano e cursos (elaboração do Plano e implementação do plano).
4 - Atualização do PERH/ES.
5 - Aprimoramento do instrumento de outorga.
6 - Desenvolvimento do Sistema de Informações sobre Recursos Hídricos do ES incluindo o sistema de suporte a decisão de outorga.
7 - Elaboração de diagnóstico da disponibilidade hídrica e regionalização de vazões.
8 - Mapeamento hidrogeológico dos aquíferos Barreiras, Rio Doce e Fraturado na RMGV e proposição de rede de monitoramento e de gestão integrada das águas superficiais e subterrâneas.
9 - Melhoria e ampliação da rede estadual de monitoramento hidrológico quantitativo superficial.
    9.1 - Fornecimento e instalação de estações hidrológicas telemétricas e seus respectivos lances de réguas e peças de reposição, incluindo período de manutenção.
    9.2 - Serviço de microlocalização em campo (microlocalização, topobatimetria, termo de aceite e contrato de comodato e/ou de cessão de uso), fornecimento e instalação dos respectivos lances de réguas.
    9.3 - Aquisição de 02 (dois) Velocímetros Acústicos Doppler (ADV) e 01 (um) Corrente Doppler Acústico (ADCP).
10 - Estruturação do Laboratório de Apoio (LACAR/CPID) de análise de qualidade de água.

Subcomponente 1.2. Fortalecimento da capacidade da CEPDEC para a gestão de risco de desastres

1 - Aquisição de veículos Auto Plataforma Escada (02 unid.).
2 - Capacitação do Sistema Estadual de Defesa Civil.
    2.1 - Visita Técnica e capacitação da Defesa Civil em gestão de incidentes complexos e resposta a desastres.
3 - Centro Especializado em Resposta a Desastres – CERD.
    3.1 - Execução de projeto e obras de implantação do Centro Especializado em Resposta a Desastres – CERD.
    3.2 - Supervisão das obras e serviços de implantação do CERD.
4 – Implantação do Sistema de Comando em Operações Digital (SCO-Digital).

Componente 2 – Demonstrar abordagens integradas de redução de risco à segurança hídrica que sejam aplicadas ao clima em bacias selecionadas

Subcomponente 2.1. Ampliar o apoio ao Programa Reflorestar em bacias hidrográficas selecionadas

1 - PSA para Restauração Florestal.
2 - Aquisição de Biodigestores.
3 - Serviços de implantação de caixas secas, barraginhas e coxinhos.
4 - Aquisição de equipamentos de trabalhos de campo.
    4.1 – Aquisição de equipamentos de campo.
    4.2 – Aquisição de veículo 4x4.
5 - Aquisição de equipamentos de Tecnologia da Informação para gestão do Reflorestar.
6 - Avaliação da implementação do PSA.
7 - Capacitação e treinamento.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 14 / 172

8 - Elaboração de plano de monitoramento da água em bacias selecionadas com ações do Reflorestar. (Consultor individual).
9 - Implantação de plano de monitoramento da água em bacias selecionadas com ações do Reflorestar.
10 - Apoio técnico-operacional para o gerenciamento do Programa Reflorestar.
11 - Modelagem Institucional, viabilidade financeira e Plano Estratégico Reflorestar.
12 - Consultor de Apoio ao Programa reflorestar nos primeiros 12 meses.

Subcomponente 2.2. Melhoria da gestão de inundações e secas em bacias hidrográficas prioritárias

1 - Plano de gestão de riscos de inundação da bacia do rio Itapemirim (PGRI).
2 - Desenvolvimento e implantação do sistema de monitoramento, previsão e alerta hidrometeorológico para a bacia do rio Itapemirim.
2.1 - Desenvolvimento (Operacionalização) do Sistema de monitoramento, previsão e alerta hidrometeorológico para a bacia do rio Itapemirim (aproveitamento dos produtos 8, 9 e 10 do PGRI).
2.2 - Implantação do sistema de monitoramento, previsão e alerta hidrometeorológico para a bacia do rio Itapemirim (microlocalização, aquisição e instalação das estações).
3 - Preparação das Coordenadorias Municipais de Proteção e Defesa Civil e população residente em áreas suscetíveis a riscos - Bacia do rio Itapemirim.
3.1 – Consultoria para campanhas de comunicação, elaboração de planos de contingência e cadastramento de moradores em áreas de risco na Bacia do Itapemirim.
3.2 - Aquisição de materiais de apoio para realização de simulados com as comunidades residentes em áreas de atenção - Bacia do rio Itapemirim.
3.3 - Intervenções de infraestrutura verde no contexto do Plano de gestão de riscos de inundação da Bacia do rio Itapemirim.
4 - Gestão de Secas em Bacias Prioritárias.
4.1 - Elaboração dos Planos de Preparação de Secas e de Uso Racional do Espírito Santo (bacias Santa Maria do Doce, Santa Joana e Pontões e Lagoas e Barra Seca e Foz e município de São Roque do Canaã).
4.2 - Implementação de plano de uso racional de água no meio rural e urbano nas bacias Santa Maria do Doce, Santa Joana e Pontões e Lagoas e Barra Seca e Foz e município de São Roque do Canaã.
5 - Eng. Hidrólogo apoio UIP Consultor Individual.
6 - Eng. Hidrogeológico apoio UIP Consultor Individual.
7 – Especialista em Gestão de Recursos Hídricos.

Componente 3 – Reduzir o risco de inundações nos municípios-alvos

1 - Validação dos Estudos Ibiraçu (Consultor Individual – Contratação Direta).
2 - Validação dos Estudos João Neiva (Consultor Individual – Contratação Direta).
3 - Projeto e obra de contenção de cheias no município de Ibiraçu.
4 - Projeto e obra de contenção de cheias no município de João Neiva.
5 - Elaboração de estudos de alternativas de soluções para redução de risco à inundação na bacia do rio Benevente e Novo (Municípios de Alfredo Chaves e Iconha).
6 - Projetos e Intervenções de infraestrutura verde e cinza no contexto dos estudos das bacias dos rios Benevente e Novo (Municípios de Alfredo Chaves e Iconha).[7]
7 - Supervisão das obras de contenção de cheias (Ibiraçu e João Neiva).

[7] Em razão do estágio de desenvolvimento das atividades preparatórias (item 5) e da necessidade de observância da sequência lógica de implementação do Projeto, não será possível executar, o item 6 durante a vigência do Programa. Os recursos originalmente destinados a essa atividade serão realocados para a execução dos projetos e obras de contenção de cheias nos municípios de Ibiraçu e João Neiva e execução do projeto e obras de implantação do Centro Especializado em Resposta a Desastres – CERD.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 15 / 172

Componente 4 – Gestão do Programa

1 - Apoio Técnico-Operacional para o Gerenciamento do Programa.
2 - Despesas operacionais.
3 - Auditoria.
4 - Sistema de Gestão Financeira (Suporte).
5 - Especialista em gestão financeira para suporte à UGP.
6 - Especialista em aquisições para suporte à UGP e CEL AGERH-CEPDEC-SEAMA.
7 - Especialista em aquisição para suporte à CEL DER-ES (DER-ES).
8 - Especialista para suporte à UGP nas atividades de monitoramento e controle do Projeto.
9 - Especialista em gestão ambiental.
10 - Especialista em gestão social.
11 - Especialista em comunicação social.
12 - Equipamento de TI para suporte a UGP.

Componente 5 – Componente Contingencial de Resposta a Emergências (CERC)

Não alocado.

Pontos críticos identificados:

- Componente 1 - Em relação à contratação de **Consultoria para Mapeamento hidrogeológico de aquíferos, proposição de rede de monitoramento e de gestão integrada das águas superficiais e subterrâneas** encontra-se em reavaliação pela AGERH, podendo demandar revisão do planejamento inicialmente previsto para a atividade.

- No Componente 2 – Algumas atividades como **Intervenções físicas do Programa Reflorestar** - as contratações relacionadas à implantação de biodigestores e de estruturas de conservação de água e solo (caixas secas, barraginhas e coxinhos) permanecem em fase preparatória, demandando acompanhamento para evitar impactos no cronograma de execução. Quanto a contratação do **Apoio técnico-operacional ao Programa Reflorestar** permanece condicionada à emissão da não objeção do Banco Mundial no STEP, etapa necessária para o prosseguimento do processo licitatório. Na 2.2 - Em relação à contratação de **Consultoria individual para apoio hidrogeológico na UIP AGERH** encontra-se em reavaliação, podendo demandar revisão do planejamento inicialmente previsto para a atividade.

- No Componente 3 – que trata das entregas do DER nos municípios de Ibiraçu e João Neiva. A implementação das intervenções permanece condicionada à definição do escopo das obras frente ao aumento dos custos estimados, ao avanço dos processos de licenciamento ambiental e desapropriação, bem como à definição da fonte de recursos para custeio das desapropriações, não financiadas pelo Projeto. O cumprimento do cronograma dependerá da conclusão tempestiva dessas etapas.

Pontos relevantes no primeiro semestre de 2026:

- Por meio da Portaria nº 014-S, de 03 de fevereiro de 2026, o Secretário de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos atualizou a designação dos servidores para compor a Unidade de Gerenciamento do Programa Águas e Paisagem II (UGP). A designação ocorreu após a aprovação, pelo Governo do Estado, da Lei Complementar nº 1.130, publicada no Diário Oficial em 19 de dezembro de 2025, que instituiu formalmente a UGP e criou os cargos em comissão destinados ao Coordenador-Geral e às Gerências da Unidade.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 16 / 172

- Em março de 2026, foi acordada com o *Task Team Leader* (TTL) do Banco Mundial a revisão do Plano de Investimentos do Programa, a qual foi submetida e aprovada pelo Comitê Diretivo do Programa em reunião realizada em 30/03/2026. Posteriormente, em razão da necessidade de novos ajustes, foi elaborada nova revisão do Plano de Investimentos, também acordada com o TTL do Banco Mundial e submetida à apreciação do Comitê Diretivo, que a aprovou em reunião realizada em 07/07/2026.

A versão consolidada e atualizada do Plano de Investimentos consta do Apêndice 4 deste Relatório. O detalhamento das alterações realizadas, bem como as respectivas justificativas técnicas, encontram-se nas Notas Técnicas nº 07 e nº 09, que integram também os Apêndices.

- Atualização da composição do Comitê Diretivo do Programa, em decorrência da desincompatibilização do Secretário de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos, Felipe Rigoni Lopes, e do Diretor-Presidente do DER-ES, José Eustáquio de Freitas, para fins de candidatura a cargo eletivo. Em seus respectivos lugares, passaram a integrar o Comitê Diretivo Victor Ricciardi Rocha e Edimar Fraga.

- Assinatura de Contratos: Tabela abaixo.

CONTRATOS ASSINADOS – JANEIRO A JULHO/2026			
CONTRATADO	OBJETO	DATA	VALOR (R$)
Daniel Rigo	Consultoria Individual especializada para elaboração do Plano de Monitoramento Hidrológico do Programa Reflorestar.	27.03.2026	201.999,59
Eunice Porto Câmara	Prestação de serviços de Consultoria Individual Especializada em Hidrologia para prestar assessoramento técnico à Unidade de Implementação do Programa (UIP AGERH) do Programa de Gestão Integrada de Recursos Hídricos e de Revitalização de Bacias do Espírito Santo - Programa Águas e Paisagem II.	06.04.2026	204.000,00
Consórcio Regea-Linear	Contratação de Consuloria para Elaboração do Plano de Gestão de Riscos de Inundação, bem como à concepção da arquitetura do sistema de monitoramento, previsão e alerta de riscos hidrometeorológicos e geológicos na bacia hidrográfica do Rio Itapemirim.	30.04.2026	4.460.891,17
MBS Estratégias e Sistemas Ltda	Contratação de consultoria para elaboração de Modelagem Institucional, Plano Estratégico e de Sustentabilidade do Programa Reflorestar.	21.05.2026	2.393.437,05
Codex Remote Ciências Espaciais e Imagens Digitais Ltda.	Contratação de empresa especializada para execução de serviços de implementação do Sistema de Comando de	01.07.2026	4.562.242,83

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 17 / 172

	Operações (SCO Digital), via plataforma WebEOC (SaaS), incluindo suporte e treinamento, no âmbito do Corpo de Bombeiros Militar do Espírito Santo e da Coordenadoria Estadual de Proteção e Defesa Civil - CEPDEC.		
NA EMINÊNCIA DE ASSINATURA:			
Consórcio ENGECONSULT/INCIBRA /INNCIVE	Contratação de consultoria de empresa especializada em gerenciamento de projetos para prestar suporte técnico e operacional ao Programa de Gestão Integrada dos Recursos Hídricos e Revitalização de Bacias Hidrográficas do Espírito Santo - Programa Águas e Paisagem II	Jul/Ago	13.589.242,19

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 18 / 172

4. EXECUÇÃO / IMPLEMENTAÇÃO POR COMPONENTES E SUBCOMPONENTES

O objetivo deste capítulo é descrever, para cada atividade, separada por Componente e Subcomponente, sua situação ao término do primeiro semestre de 2026.

Faz-se inicialmente, uma descrição do componente e dos subcomponentes, conforme consta no MOP do Programa.

Nesse contexto, as atividades estão classificadas conforme os status e suas respectivas cores representativas, conforme relação abaixo.

Cor	Status
	Concluido
	No prazo
	Atenção
	Em execução
	Atrasado sob controle*
	Atrasado

* Em que pese o atraso no "plano de ação" vigente, a ação possui "folga livre" considerável em relação ao cronograma do Programa.

Por fim, o status de cada atividade corresponde à situação no dia 30 de junho de 2026 e tomando como base a renegociação de prazos acordada com o Banco Mundial, por ocasião da Missão ocorrida em março de 2026.

4.1. Detalhamento das atividades por Componentes e Subcomponentes

Componente 1 – Capacitação do Estado para gerenciar riscos à segurança hídrica em um contexto de mudança climática

Conforme definido no MOP, este componente "fortalecerá a capacidade do estado de gerenciar os riscos de segurança hídrica, fortalecendo a capacidade de gestão dos recursos hídricos e de gestão de riscos de desastres do SIGERH-ES e do CEPDEC-ES, respectivamente, e promovendo sua melhor integração. Isso contribuirá para a adaptação ao clima de duas maneiras: primeiro, melhorando a capacidade de gerenciar os riscos de segurança hídrica, uma vez que a maioria das mudanças climáticas impacta as pessoas, a economia e o meio ambiente, por meio do aumento desses riscos (ver contexto setorial) e, segundo, por projetar e implementar instrumentos de política levando em conta a incerteza das mudanças climáticas, melhorando as informações relacionadas às mudanças climáticas para a tomada de decisões e fornecendo treinamento de pessoal especializado sobre este tema".

Este componente está estruturado em dois subcomponentes, com suas respectivas atividades, detalhadas a seguir:

Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Fortalecimento da capacidade do SIGERH-ES para a Gestão de Recursos Hídricos (GRH)

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 19 / 172

Este subcomponente visa fortalecer a capacidade institucional do SIGERH/ES para gerir os recursos hídricos dentro do contexto de vulnerabilidade cada vez maior às mudanças climáticas. As atividades deste subcomponente serão projetadas para levar em consideração especificamente as mudanças climáticas.

As atividades financiadas incluem, entre outras:

(i) a conclusão da avaliação institucional da AGERH, a preparação de uma avaliação de sustentabilidade financeira da gestão estadual de recursos hídricos e a implementação de suas principais recomendações.

(ii) atividades de capacitação direcionadas às instituições do SIGERH/ES, incluindo desastres hidrológicos e treinamento em mudanças climáticas;

(iii) o desenvolvimento, melhorias e/ou implementação de ferramentas-chave de GRH, incluindo: (a) outorga de direito de uso de RH (reforçando os critérios que levam em consideração os riscos relacionados à água, processos e sistema de tomada de decisões subjacentes à emissão de direitos à água; apoiar os usuários de água para preparar efetivamente seus pedidos de outorga e atualizar os registros digitais de usuários e direitos de água); (b) instrumentos de financiamento (incluindo a definição e submissão para aprovação dos encargos de uso da água em nível de comitês de bacias hidrográficas); (c) a atualização e implantação do sistema estadual de informações hídricas (SEIRH/ES) e redes de monitoramento hidrológico e hidrogeológico correlatas; e (d) atualização do Plano Estadual de Recursos Hídricos (PERH) consolidando com outros planejamentos setoriais e fortalecendo aspectos relacionados a eventos hidrológicos extremos;

(iv) o desenvolvimento de estudos hidrogeológicos e hidrológicos de aquíferos e bacias hidrográficas selecionados;

(v) fortalecimento de um Laboratório Estadual de Qualidade da Água, incluindo laboratório e equipamentos de TI, licenças e softwares necessários para monitoramento e testes contínuos da qualidade da água.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 20 / 172

Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Atividade 1 – Estudo de Reestruturação AGERH com estudo de sustentabilidade financeira – PEI AGERH 2035

OBJETO:	Contratação de serviços de consultoria para elaboração do estudo estratégico para aperfeiçoamento da gestão de Recursos Hídricos, melhoria da estrutura da AGERH, sustentabilidade econômica/financeira, e concepção de plano estratégico.
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	SBQC
STEP:	BR-SEAMA-507217-CS-QCBS
PROCESSO EDOCS	2025-M9W7Q
HISTÓRICO:	04/02/2026 - UIP encaminhou para UGP as avaliações dos portfólios das empresas feitas pelos 3 avaliadores. 06/02/2026 - Comissão de Licitação apresenta o Relatório de Avaliação dos Portfólios (Lista Curta). 31/03/2026 - Comprovantes de envio da SDP às empresas da lista curta (enviado em 06/03/2026). Último dia para envio das Propostas 05/05/2026. 10/04/2026 - Reunião Prévia feita com as empresas da lista curta. 05/05/2026 - Reunião de Recebimento das Propostas 18/06/2026 - UIP encaminha as avaliações das Propostas Técnicas feitas pelos avaliadores. 23/06/2026 - Relatório de Avaliação das Propostas Técnicas feito pela Comissão de Licitação CEL 1. 23/06/2026 – CEL 1 envia o resultado da avaliação da proposta técnica para as empresas e convite para abertura da proposta financeira.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026	Aguardando reunião de abertura das propostas financeiras. Marcada para o dia 03/07/2026.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Contratualização estava prevista para 09/06/2026.
STATUS:	Atrasado sob controle

Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Subcomponente 1.1 - Atividade 2 – Aquisição de equipamentos para modernização do parque de tecnologia da informação

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 21 / 172

OBJETO:	Aquisição de equipamentos e serviços especializados, para atender às necessidades de modernização, ampliação e otimização da infraestrutura de TI e dos sistemas operacionais da AGERH.
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Pregão Eletrônico (PE)
STEP:	BR-SEAMA-507213-GO-RFB
PROCESSO EDOCS	2025-C0J6G
HISTÓRICO:	06/02/2026 - Resposta da equipe técnica da AGERH ao parecer técnico emitido pela STD. 03/03/2026 - STD emite novo parecer técnico favorável à continuidade do certame, vez que a AGERH atendeu as recomendações feitas pelo órgão. 05/05/2026 - Setor técnico da AGERH apresenta alteração na Especificação Técnica da contratação e sua justificativa. 18/05/2026 - processo retornou da STD para análise e manifestação quanto das alterações feitas.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Aguardando retorno da STD acerca das alterações da Especificação Técnica
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Processo deveria estar contratualizado em 21/01/2026.
STATUS:	Atrasado sob controle

Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Atividade 3 - Capacitação, incluindo diagnóstico, plano e cursos (elaboração do Plano e implementação do plano)

Situação em JUNHO/2026: Projeto não iniciado. Essa atividade permanecerá suspensa, por enquanto, com possibilidade de ser excluída. A AGERH entende que não há necessidade de se contratar um estudo para levantar necessidades de capacitação do órgão.
Previsto no Plano de Ação: A Contratualização era para ocorrer em 19/06/2026. *Analisando possibilidade de exclusão da atividade.*

Status: Atrasado

Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Atividade 4 – Atualização do PERH/ES

OBJETO:	Contratação de serviço de consultoria para atualização do Plano Estadual de Recursos Hídricos do Espírito Santo - PERH

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 22 / 172

MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	SBQC
STEP:	BR-SEAMA-543852-CS-QCBS
PROCESSO EDOCS	2026-1RRSF
HISTÓRICO:	25/03/2026 - Termo de Referência e Memória de Cálculo inseridos no STEP para aprovação do BM. 31/03/2026 - BM aprovou os documentos via STEP e autoriza prosseguimento do trâmite. 25/06/2026 - UIP AGERH promove a autuação do processo E-docs. 30/06/2026 - UIP AGERH encaminha o processo para UGP do programa para a CEL 1 providenciar as publicações.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	CEL 1 programando publicações da SMI.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	A contratualização estava programada para 29/06/2026.
STATUS:	Atrasado sob controle

Componente 1 - - Subcomponente 1.1 - Atividade 5 – Aprimoramento do instrumento de outorga

OBJETO:	Contratação de empresa especializada para o aprimoramento do instrumento de outorga e de mecanismos complementares de gestão de recursos hídricos (alocação negociada de água e marco regulatório) no estado do Espírito
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	SBQC
STEP:	BR-AGERH-ES-329967-CS-QCBS
PROCESSO EDOCS	2026-GZK07
HISTÓRICO:	27/03/2026 - TDR e Memória de Cálculo ao Banco via STEP 27/04/2026 - Banco devolveu e-mail com sugestões de revisão no Termo de Referência via STEP 07/05/2026 - A UGP encaminhou a nova versão do TDR com as alterações sugeridas pelo BM via STEP para aprovação. 20/05/2026 - BM aprova última versão inserida no STEP e autoriza prosseguimento.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 23 / 172

SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	CEL 1 programando publicações da SMI
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Estava previsto a Contratualização em 24/06/2026.
STATUS:	Atrasado sob controle

Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Atividade 6 - Desenvolvimento do Sistema de Informações sobre Recursos Hídricos do ES, incluindo o sistema de suporte a decisão de outorga

Situação em JUNHO/2026: Sistema desenvolvido pelos servidores da AGERH. Módulos iniciais já em utilização pelo Público interno e externo. Implementado parcialmente.

Previsto no Plano de Ação:

Status: Atenção

Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Atividade 7 – Elaboração de diagnóstico da disponibilidade hídrica e regionalização de vazões

OBJETO:	Contratação de serviço de consultoria para elaboração dos Estudos de regionalização de vazões e da disponibilidade hídrica superficial para o Estado do Espírito Santo
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	SBQC
STEP:	BR-AGERH-ES-329922-CS-QCBS
PROCESSO EDOCS	2025-R6V5D
HISTÓRICO:	16/01/2026 – UIP encaminhou para UGP as avaliações dos portfólios das empresas feitas pelos 3 avaliadores. 22/01/2026 – Relatório de Avaliação das Propostas Técnicas CEL 1. 22/01/2026 – CEL 1 envia o resultado da avaliação da proposta técnica para as empresas e convite para abertura da proposta financeira prevista para 11/02/2026. 11/02/2026 – Reunião de abertura das propostas financeiras. De fevereiro a março/2026 – Análise das propostas financeiras e elaboração do relatório.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 24 / 172

	11/03/2026 – UIP encaminha para UGP as avaliações das propostas financeiras feitas pelos 3 avaliadores. Foram recebidas reclamações das empresas participantes. 30/03/2026 – Reunião de Negociação Contratual com a empresa melhor colocada Consórcio Hidrobr – Quantum. 31/03/2026 – Notificação de Intenção de Adjudicação enviada às empresas (prazo final 24/06/2026 após prorrogações) Recebidos recursos de impugnação de empresas participantes 10/04/2026 - Resposta ao recurso encaminhada à PGE para análise e ratificação. 15/06/2026 – Após ratificação da PGE, a resposta foi encaminhada à empresa reclamante. 22/06/2026 - Recebido Mandado de Segurança; esclarecimentos enviados à PGE para defesa do Estado. 29/06/2026 - Processo sob atuação da Procuradoria do Contencioso Judicial, com contestação apresentada e tratativas para o prosseguimento da demanda.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Mandado de Segurança em tramitação. A Procuradoria do Contencioso Judicial/PGE apresentou contestação e permanece em tratativas para o prosseguimento e julgamento da demanda.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	O contrato deveria ter sido assinado em 09/04/2026
STATUS:	Atrasado sob controle

Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Atividade 8 - Mapeamento hidrogeológico dos aquíferos Barreiras, Rio Doce e Fraturado na RMGV e proposição de rede de monitoramento e de gestão integrada das águas superficiais e subterrâneas.

Situação em JUNHO/2026: Projeto não iniciado.
A AGERH está avaliando a continuidade da contratação pelo programa. Aguardando ainda uma decisão quanto ao encaminhamento desta atividade.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 25 / 172

Previsto no Plano de Ação: Termo de Referência elaborado e com não objeção do Banco Mundial para posterior autuação do processo. Aguardando revisão de especialista por meio da contratação do ATO.

Status: Atrasado sob controle

Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Atividade 9 - Melhoria e ampliação da rede estadual de monitoramento hidrológico quantitativo superficial.
Subatividade 9.1 - Fornecimento e instalação de estações hidrológicas telemétricas e seus respectivos lances de réguas e peças de reposição, incluindo período de manutenção

OBJETO:	Descrição do objeto ainda não cadastrado no EDOCs.
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	SDO
STEP:	BR-AGERH-ES-334714-GO-RFB
PROCESSO EDOCS	-----
HISTÓRICO:	13/03/2026 - UIP AGERH encaminha Especificações Técnicas e Memória de Cálculo para aprovação da UGP. UGP devolve para AGERH solicitando aprimoramento da pesquisa de mercado.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Aguardando atualização da pesquisa de mercado.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	A contratualização estava prevista para ocorrer em 22/06/2026.
STATUS:	Atrasado sob controle

Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Atividade 9 - Melhoria e ampliação da rede estadual de monitoramento hidrológico quantitativo superficial.
Subatividade 9.2 - Serviço de microlocalização em campo (microlocalização, topobatimetria, termo de aceite e contrato de comodato e/ou de cessão de uso), fornecimento e instalação dos respectivos lances de réguas.

Situação em JUNHO/2026: Projeto não iniciado.

Previsto no Plano de Ação: Início de Processo previsto para 01/06/2026.

Status: Atrasado sob controle

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 26 / 172

Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Atividade 9 - Melhoria e ampliação da rede estadual de monitoramento hidrológico quantitativo superficial.
Subatividade 9.3 - Aquisição de 02 (dois) Velocímetros Acústicos Doppler (ADV) e 01 (um) Corrente Doppler Acústico (ADCP).

OBJETO:	DESCRIÇÃO DO OBJETO AINDA NÃO CADASTRADO NO EDOCS
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	SDO
STEP:	BR-AGERH-ES-334714-GO-RFB
PROCESSO EDOCS	-----
HISTÓRICO:	13/03/2026 - UIP AGERH encaminha Especificações Técnicas e Memória de Cálculo para aprovação da UGP. UGP devolve para AGERH solicitando aprimoramento da pesquisa de mercado.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Aguardando atualização da pesquisa de mercado.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Instruir processo em 02/06/2026.
STATUS:	No prazo

Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Atividade 10 - Estruturação do Laboratório de Apoio (LACAR/CPID) de análise de qualidade de água

Situação em JUNHO/2026: Projeto não iniciado. Em avaliação pela AGERH, acerca da continuidade do projeto.

Previsto no Plano de Ação: Início de Processo previsto para 16/06/2026. *Analisando possibilidade de exclusão da atividade.*

Status: Atrasado sob controle

Componente 1 - Subcomponente 1.2 - Fortalecimento da capacidade da CEPDEC para a gestão de risco de desastres

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 27 / 172

Este subcomponente visa fortalecer a capacidade da Coordenação Estadual de Proteção e Defesa Civil (CEPDEC) para gerenciar riscos de segurança hídrica e responder a desastres, apoiando, entre outros:

(i) construção e supervisão das obras do Centro Especializado de Resposta a Desastres (CERD);
(ii) aquisição de equipamento especializado, especificamente caminhão de bombeiros e kits de emergência;
(iii) oferta de treinamento, incluindo sobre aspectos de gênero na GRD; e,
(iv) planejamento e implementação de um sistema eletrônico de comando, controle e coordenação de resposta a emergências (software Incident Command System).

Componente 1 – Subcomponente 1.2 - Atividade 1 – Aquisição de veículos Auto Plataforma Escada (02 unid)

OBJETO:	Aquisição de 02 (dois) veículos do tipo Auto Escada Mecânica Articulada
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	SDO – Solicitação de Oferta
STEP:	BR-AGERH-ES-335529-GO-RFB
PROCESSO EDOCS	2025-RQ4W7
HISTÓRICO:	20/01/2026 - a empresa manifestou interesse em receber o adiantamento contratual de 10%, indicando terceiro para o recebimento. A questão foi encaminhada para análise jurídica da PGE. 26/02/2026 - a PGE sinalizou a impossibilidade jurídica de pagamento do adiantamento a terceiros. O processo ficou aguardando manifestação do BIRD. 02/03/2026 - a empresa passou a solicitar o recebimento do adiantamento em seu próprio nome. A Carta Fiança foi encaminhada para análise jurídica, em razão de cláusulas de isenção de responsabilidade do fiador, enquanto o BIRD exigia garantia incondicional. 16/03/2026 - realizadas tratativas com a Latrec para ajustes nas garantias de adiantamento e de execução. 26/03/2026 - A empresa enviou a Garantia de Execução e a Garantia de Pagamento Adiantado. 22/05/2026 - pagamento do adiantamento contratual de 10% realizado.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Em execução.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 28 / 172

PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Contrato assinado.
STATUS:	Em execução

Componente 1 – Subcomponente 1.2 - Atividade 2 – Capacitação do Sistema Estadual de Defesa Civil
Subatividade 2.1 – Visita técnica e capacitação da Defesa Civil em gestão de incidentes complexos e resposta a desastres.

Situação em JUNHO/2026: Projeto não iniciado.

Previsto no Plano de Ação: Início de Processo previsto para 15/01/2026.

Status: Atrasado sob controle

Componente 1 – Subcomponente 1.2 - Atividade 3 – Centro Especializado em Resposta a Desastres - CERD
Subatividade 3.1 – Execução de projeto e obras de implantação do Centro Especializado em Resposta a Desastres - CERD

OBJETO:	Contratação de Empresa Especializada na Execução de Projeto e Obras - Construção do Centro Especializado de Resposta a Desastres (CERD)
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	SDO - Solicitação de Oferta
STEP:	BR-SEAMA-494829-CW-RFB
PROCESSO EDOCS	2025-FX3KR
HISTÓRICO:	29/01/2026 - Visita técnica ao local da obra. 23/02/2026 - Prazo final para recebimento das ofertas (três empresas apresentaram propostas para a execução da obra.) 16/03/2026 - Conclusão da avaliação das propostas técnicas. (identificada a necessidade de tratar questão específica com especialista do BIRD). 13/04/2026 - BIRD emitiu a Não Objeção ao relatório de avaliação técnica. 29/04/2026 - abertura da proposta financeira (avaliação encaminhada à equipe da CEPDEC). 25/05/2026 - proposta financeira avaliada; reunião marcada com o fornecedor para esclarecimento de dúvidas.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 29 / 172

	17/06/2026 - realizada reunião com o fornecedor para revisão da proposta comercial. Trabalhos de revisão iniciados em conjunto com a CEPDEC. 24/06/2026 - Autorização do Ordenador de Despesas CEPDEC para prosseguimento da proposta financeira com valor reajustado. Foi formalizada a necessidade de atualização do Plano de Investimento e de cobertura do saldo remanescente. A demanda foi encaminhada ao Coordenador-Geral do Programa Águas e Paisagens II para conhecimento e providências, com indicação de submissão ao Comitê Diretivo para deliberar sobre a realocação de recursos entre componentes ou o aporte de contrapartida estadual.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Aguardando Reunião do Comitê Diretivo.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	O contrato estava previsto para ser assinado em 02/05/2026.
STATUS:	Atrasado sob controle

Componente 1 – Subcomponente 1.2 – Atividade 3 – Centro Especializado em Resposta a Desastres – CERD
Subatividade 3.2 – Supervisão das obras e serviços de implantação do CERD

OBJETO:	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de supervisão das obras do Centro Especializado de Resposta a Desastres (CERD)
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Seleção Baseada na Qualidade e no Custo (SBQC)
STEP:	BR-AGERH-ES-501358
PROCESSO EDOCS	2025-DVFH4
HISTÓRICO:	16/01/2026 – Reunião de recebimento das propostas. 16/01/2026 – CEL 1 encaminha as propostas à CEPDEC para avaliação. 26/02/2026 – UIP encaminhou para CEL1 as avaliações das propostas técnicas das empresas feitas pelos avaliadores. 27/02/2026 – Relatório de Avaliação das Propostas Técnicas elaborado pela CEL1.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 30 / 172

	17/03/2026 – Reunião de abertura das propostas financeiras. 15/04/2026 - UIP encaminhou para CEL1 as avaliações das propostas financeiras das empresas feitas pelos avaliadores. 27/04/2026 – Relatório de Avaliação Combinada elaborado pela CEL 1. 06/05/2026 - Reunião de negociação 15/05/2026 - solicitada a prorrogação da validade da proposta, que venceria em 16/05/2026. (proposta prorrogada até 15/07/2026). O processo ficou aguardando a definição da obra do CERD para submissão ao Comitê Diretivo e revisão dos valores alocados.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Aguardando o Processo da Execução da Obra do CERD para prosseguimento.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	O contrato estava previsto para ser assinado em 18/04/2026.
STATUS:	Atrasado sob controle

Componente 1 – Subcomponente 1.2 – Atividade 4 – Implantação do Sistema de Comando em Operações Digital (SCO-Digital)

OBJETO:	Contratação de empresa para desenvolvimento e implementação do Sistema de Comando de Operações no CBMES – SCO Digital
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Contratação Direta
STEP:	BR-AGERH-ES-329973-CS-QCBS
PROCESSO EDOCS	2025-TZ5Q5
HISTÓRICO:	18/03/2026 - processo retorna da PGE com parecer favorável com recomendações sobre a contratação direta. 18/03/2026 - após os pareceres da PGE, o processo retornou à UIP/CEPDEC para análise e ajustes de conformidade.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 31 / 172

	13/05/2026 – Respondido os questionamentos da PGE e realizados os ajustes de conformidade; minuta contratual em análise pelo BIRD, após submissão à PGE. 13/05/2026 – Processo encaminhado à UGP para análise, visando à contratação direta. 13/05/2026 - Realizada a Reserva Orçamentária 08/06/2026 - minuta contratual revisada pelo BIRD após os ajustes solicitados pela PGE. 17/06/2026 - Realizada a Prova de Conceito (PoC) da empresa a ser contratada para o fornecimento, implantação e operacionalização da solução tecnológica de gestão de desastres – SCO DIGITAL 18/06/2026 - processo encaminhado à CEPDEC para homologação e assinatura do contrato. 30/06/2026 - contrato assinado.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Contrato assinado.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Contrato assinado
STATUS:	Em execução

Componente 2 – Demonstrar abordagens integradas de redução de risco à segurança hídrica que sejam aplicadas ao clima em bacias selecionadas

Este componente contribuirá para reduzir os riscos de segurança hídrica, reduzindo a contaminação da água e as cargas de sedimentos, bem como as inundações e os déficits hídricos da estação seca, promovendo a conservação da biodiversidade e aumentando as condições dos atuais sumidouros de carbono existentes no solo e na biomassa acima do solo8, levando a benefícios significativos de adaptação e mitigação do clima. As atividades são divididas em dois subcomponentes:

Componente 2 – Subcomponente 2.1. Ampliar o apoio ao Programa Reflorestar em bacias hidrográficas selecionadas

Este subcomponente visa ampliar o apoio ao Pagamento por Serviços Ambientais (PSA) para aumentar a cobertura florestal e implementar outras soluções baseadas na natureza visando reduzir os riscos à segurança hídrica em áreas prioritárias de bacias hidrográficas selecionadas,

[8] Ao promover a conservação da cobertura florestal, restauração de ecossistemas degradados e adoção de manejo sustentável da terra em áreas de bacias hidrográficas a montante, as intervenções do Componente 2 buscam aumentar a infiltração, reduzir o escoamento e limitar o acesso aos rios pela pecuária. Isso resulta na contenção da erosão e, portanto, das cargas de sedimentos que tendem a afetar a qualidade da água e danificar os reservatórios.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 32 / 172

incluindo Itapemirim, Itabapoana e Benevente, no Sul, e Pontões e Lagoas do Rio Doce9 e Santa Maria do Doce, no Centro-Norte.

(i) oferta de pagamento aos proprietários de terras por meio de uma abordagem de PSA para reduzir os riscos de segurança hídrica por meio do reflorestamento, melhor uso da terra e práticas agrícolas;

(ii) implementação de estruturas físicas de conservação da água e do solo (ou seja, pequenas/mini lagoas de retenção de água ou caixas secas construídas no solo) e

(iii) fornecimento de assistência técnica à SEAMA visando melhorar a eficiência e eficácia do Programa Reflorestar, inclusive por (a) fortalecimento da focalização do Programa; (b) desenvolver fontes de financiamento adicionais, como do setor privado; (c) fortalecimento de sua capacidade institucional, incluindo a contratação de uma empresa técnica e operacional que apoie o Programa; (d) aprimorar sua estratégia de comunicação; (e) avaliar sua eficácia (entre outras coisas, atrair participantes – incluindo grupos vulneráveis e marginalizados, com uma meta específica de atingir 40% das mulheres entre os novos participantes do Reflorestar; direcionar pagamentos para áreas prioritárias; fornecer os serviços ambientais desejados; e manter a administração custos baixos); e usando as lições aprendidas para melhorá-lo; e (f) aprimoramento do Portal Reflorestar, que os participantes utilizam para se inscrever no Programa Reflorestar PSA e a SEAMA utiliza para administrá-lo.

Componente 2 – Subcomponente 2.1 – Atividade 1 – PSA para Restauração Florestal.

Situação em JUNHO/2026: Em andamento.

Trata-se de atividade continuada, executada através de lançamento de editais para convocação de adesão dos provedores de serviços ambientais, e do Acordo de Cooperação Técnica e Financeira firmado entre a SEAMA e o Banco de Desenvolvimento do Estado do Espírito Santo (BANDES). A atividade inclui os pagamentos referentes aos contratos que já estavam em execução na data de assinatura do Acordo de Empréstimo, os novos contratos assinados no âmbito do Edital que estava em vigor na data de assinatura do Acordo de Empréstimo, assim como os novos contratos oriundos dos Editais abertos após a assinatura do Acordo de Empréstimo.
O Edital 2023 que estava em vigor foi encerrado em 09/01/2025.
Edital 2025 foi lançado por meio da Portaria 032-S, de 03 de abril de 2025, publicado no Diário Oficial do dia 07/04/2025.

Previsto no Plano de Ação: O Edital de 2025 foi prorrogado até fevereiro de 2027.

Status: Em execução

Componente 2 – Subcomponente 2.1 – Atividade 2 – Aquisição de Biodigestores

[9] Com foco no município de São Roque do Canaã, na bacia de Santa Maria do Rio Doce.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 33 / 172

Situação em JUNHO/2026: Processo não iniciado. UIP elaborou a primeira versão da Especificação Técnica que foi submetida à UGP, que solicitou ajustes no documento. Ainda em atualização pela UIP.
A aquisição e instalação dos biodigestores está vinculada à adesão ao edital do Programa Reflorestar (2026). O produtor deverá aderir às áreas de restauração florestal e somente após 12 (doze) meses após o plantio, o produtor terá direito ao recebimento dos biodigestores.

Previsto no Plano de Ação: Com a repactuação do prazo, o processo estava previsto para ser iniciado em 15/07/2026.

Status: Atenção

Componente 2 – Subcomponente 2.1 – Atividade 3 – Serviços de implantação de caixas secas, barraginhas e coxinhos.

Situação em JUNHO/2026: Processo não iniciado. UIP elaborou a primeira versão da Especificação Técnica que foi submetida à UGP, que solicitou ajustes no documento. Em atualização pela UIP.

O direito aos serviços de implantação das caixas secas, barraginhas e coxinhos está vinculado à adesão ao edital do Programa Reflorestar (2026). O produtor deverá aderir às áreas de restauração florestal e somente após 12 (doze) meses após o plantio, o produtor terá direito aos serviços mencionados.

Previsto no Plano de Ação: Com a repactuação do prazo, o processo estava previsto para ser iniciado em 15/07/2026.

Status: Atrasado

Componente 2 – Subcomponente 2.1 – Atividade 4 – Aquisição de equipamentos de trabalhos de campo.

Subatividade 4.1 – Aquisição de equipamentos de campo.

Situação em JUNHO/2026: Não iniciado.

Previsto no Plano de Ação: *Contratualização está prevista para 12/02/2026*

Status: Atrasado sob controle

Subatividade 4.2 – Aquisição de veículo 4x4.

OBJETO:	**AQUISIÇÃO DE VEÍCULO AUTOMOTOR UTILITÁRIO 4X4 PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA ASSESSORIA DO PROGRAMA REFLORESTAR**

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 34 / 172

MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Pregão Eletrônico
STEP:	BR-SEAMA-537361-GO-RFB
PROCESSO EDOCS	2025-52KDM
HISTÓRICO:	16/03/2026 - inserida análise comparativa de preço para estabelecer o valor da aquisição. 17/03/2026 - Emitida Nota de Reserva 06/04/2026 - Despacho PGE para utilizar processo Paradigma 08/05/2026 - Publicação do Pregão (Início 02/05/2026). 03/06/2026 - Proposta da Primeira empresa melhor colocada enviada para análise da equipe técnica. 08/06/2026 - Parecer Técnico da equipe do Reflorestar aprovando a proposta encaminhada. 13/06/2026 - Homologação da empresa Primeira colocada 26/06/2026 - Publicação de convocação no DIO da empresa vencedora para apresentar documentação solicitada
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Homologação feita em favor da empresa melhor colocada. Aguardando empresa atender atualização da documentação solicitada para emissão do Empenho.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	A contratualização estava prevista para ocorrer em 12/02/2026.
STATUS:	Atrasado sob controle

Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 5 - Aquisição de equipamentos de Tecnologia da Informação para gestão do Reflorestar.

Situação em JUNHO/2026: Equipe do Reflorestar trabalhando na Especificação Técnica. Refere-se contratação de computadores e notebooks.

Previsto no Plano de Ação: A contratualização está prevista para 16/10/2026.

Status: No prazo

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 35 / 172

Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 6 - Avaliação da implementação do PSA.

Situação em JUNHO/2026: Não iniciado.
Essa atividade, segundo a equipe do reflorestar, refere-se à avaliação dos resultados do Reflorestar ao longo e ao final do Programa.

Previsto no Plano de Ação: *Contratualização está prevista para 16/07/2026*

Status: Atrasado sob controle

Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 7 - Capacitação e treinamento.

Situação em JUNHO/2026: Não iniciado.
Visita técnica sendo planejada pela UIP, com previsão inicial para Costa Rica.

Previsto no Plano de Ação: Contratação prevista para 27/09/2026.

Status: No prazo

Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 8 – Elaboração de plano de monitoramento da água em bacias selecionadas com ações do Reflorestar (consultor individual)

OBJETO:	Consultoria Individual especializada para elaboração do Plano de Monitoramento Hidrológico do Programa Reflorestar
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Seleção de Consultor Individual
STEP:	BR-AGERH-ES-438049-CS-INDV
PROCESSO EDOCS	2025-38K6Q
HISTÓRICO:	13/01/2026 - Realizada reunião de negociação com o segundo candidato. De janeiro a fevereiro/2026 – Ajustes e esclarecimentos analisados pela UIP Reflorestar. 23/02/2026 - Processo encaminhado ao Gabinete da SEAMA para adjudicação e homologação. 26/03/2026 – Extrato da Homologação e Adjudicação publicado no DIO/ES. 27/03/2026 – Contrato assinado 31/03/2026 – Extrato do contrato publicado no DIO/ES.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 36 / 172

	16/04/2026 – Designação de Fiscal e Gestor 20/04/2026 – Ordem de Serviço emitida.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Contrato em execução
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	*Contratualização está prevista para 01/03/2026*
STATUS:	Em Execução

Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 9 - Implantação de plano de monitoramento da água em bacias selecionadas com ações do Reflorestar

Situação em JUNHO/2026: Não iniciado.
Necessário, primeiro, a elaboração do plano de monitoramento.

Previsto no Plano de Ação: O prazo suspensivo estava previsto para ser aberto em 28/06/2026.

Status: Atrasado sob controle

Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 10 - Apoio técnico-operacional para o gerenciamento do Programa Reflorestar

OBJETO:	Descrição do objeto ainda não cadastrado no EDOCs.
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	SBQC
STEP:	BR-SEAMA-537098-CS-CQS
PROCESSO EDOCS	-----
HISTÓRICO:	11/05/2026 - Termo de Referência inserido no STEP para aprovação do Banco Mundial.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Aguardando aprovação do Banco Mundial via STEP.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Com a reprogramação do prazo, na data de 04/06/2026 estaria na fase de instruir processo.
STATUS:	No prazo

Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 11 – Modelagem institucional, viabilidade financeira e plano estratégico Reflorestar

OBJETO:	Solicitação de contratação de empresa de consultoria especializada para elaboração da modelagem

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 37 / 172

	institucional e plano estratégico e sustentabilidade financeira do Programa Reflorestar
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Seleção Baseada na Qualidade e Custo (SBQC)
STEP:	BR-SEAMA-483413-CS-QCBS
PROCESSO EDOCS	2025-KKQS0
HISTÓRICO:	28/01/2026 - UIP encaminha as avaliações das Propostas Técnicas feitas pelos avaliadores selecionados. 28/01/2026 - Relatório de Avaliação das Propostas Técnicas feito pela Comissão de Licitação CEL 1. 28/01/2026 - Ofícios de comunicação do resultado e convite para participação da reunião de abertura das propostas financeiras 28/01/2026 - Reunião de abertura das Propostas Financeiras (realizada em 27/01) 02/03/2026) - Avaliação das propostas financeiras feitas pelos avaliadores da UIP. 03/03/26 - Relatório de Avaliação Combinada da CEL 1. 17/03/2026 - Reunião de Negociação com a empresa melhor avaliada. Empresa MBS Estratégias e Sistemas LTDa. 18/03/2026 - Envio da Notificação de Intenção de Adjudicação para as empresas participantes da lista curta. Prazo suspensivo até 02/04. 24/03/2026 - Entranhada contestação da empresa FIA contra a Intenção de Adjudicar. Respondida em 26/03 negando provimento a reclamação. 24/04/2026 - Adjudicação e Homologação publicada no DIO/ES. 21/05/2026 - Contrato assinado. 25/05/2026 - Extrato do Contrato publicado no DIO/ES.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Contrato assinado. Aguardando emissão da Ordem de Serviço.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	*Contratualização está prevista para 03/04/2026*

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 38 / 172

STATUS:	Em execução

Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 12 – Consultor de apoio ao Programa reflorestar nos primeiros 12 meses

OBJETO:	Consultor(a) Individual, especialista em Apoio ao Gerenciamento de Projetos de Reflorestamento, para assessoramento técnico da UIP SEAMA do Programa de Gestão Integrada de Recursos Hídricos e de Revitalização de Bacias do Espírito Santo - Programa Águas e Paisagem II
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Seleção de Consultor Individual (SCI)
STEP:	BR-AGERH-ES-335521-CS-INDV
PROCESSO EDOCS	2024-9NW9L
HISTÓRICO:	15/01/2026 - Termo de Apostilamento assinado. Ajuste de informação orçamentária do contrato. 30/01/2026 - Reforço do Empenho para os pagamentos referentes ao ano de 2026. Foram realizados pagamentos mensais pertinentes aos serviços prestados. 30/06/2026 - Contrato encerrado. Não houve intenção das partes em aditamento.
SASITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Contrato finalizado.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Contrato finalizado.
STATUS:	Concluído

Componente 2 – Subcomponente 2.2 - Gestão de inundações e secas em bacias hidrográficas prioritárias

Este subcomponente visa aplicar uma abordagem integrada de gestão de risco de inundação, com ênfase em soluções baseadas na natureza, para reduzir os riscos de inundação na bacia de Itapemirim; e aumentar a capacidade de resposta à seca em bacias prioritárias localizadas na região Centro-Norte do Estado (provavelmente as seguintes quatro bacias hidrográficas: Santa Maria do Rio Doce, Santa Joana, Pontões e Lagoas do Rio Doce, Barra Seca e Foz do Rio Doce), por meio, entre outros:

(i) na bacia do Itapemirim: (a) o desenvolvimento de um plano integrado de gestão de risco de inundação; e a implementação de soluções baseadas na natureza identificadas no plano que complementariam as atividades do Reflorestar financiadas no Subcomponente 2.1; (b) o reforço do sistema de monitorização, previsão e alerta de cheias; e (c) a implementação de campanhas

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 39 / 172

de comunicação de preparação para riscos de inundação para populações em risco, com foco nas mulheres por meio de campanhas de conscientização direcionadas; e

(ii) na região Centro-Norte: (a) o desenvolvimento de planos de preparação para secas; a elaboração e implementação de planos de uso racional da água; e (b) a pilotagem de outorgas coletivas de direitos hídricos em microbacias de agricultura familiar para facilitar a realocação participativa de água em épocas de seca[10].

Componente 2 – Subcomponente 2.2 - Atividade 1 – Plano de Gestão de Riscos de Inundação da bacia do rio Itapemirim (PGRI)

OBJETO:	Contratação de serviço de consultoria para elaboração do Plano de gestão de riscos de inundação e concepção da arquitetura do sistema de monitoramento, previsão e alerta de risco hidrometeorológico e geológico na bacia hidrográfica do rio Itapemirim
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	SBQC
STEP:	BR-AGERH-ES-329921-CS-QCBS
PROCESSO EDOCS	2024-49GL5
HISTÓRICO:	12/01/2026 - Avaliação Financeira feita pela equipe de avaliadores da UIP. 19/01/2026 - Relatório de Avaliação Combinada CEL 1. 30/01/2026 - Reunião de Negociação do Contrato com a empresa melhor avaliada. Empresa Consórcio Regea-Linear. 30/01/2026 - Envio da Notificação de Intenção de Adjudicação para as empresas da lista curta. Prazo Suspensivo até 13/02/2026. 20/02/2026 - Entranhada contestação a Notificação de Intenção de Adjudicação. 19/03/2026 - Adjudicação e Homologação publicadas no DIO/ES. 29/04/2026 - Contrato Assinado. 30/06/2026 - Extrato do Contrato Publicado no DIO/ES.

[10] São direitos de água emitidos para um grupo de agricultores familiares que utilizam água de uma determinada porção do rio. O direito à água é concedido ao grupo e eles realocam entre si conforme necessário.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 40 / 172

	Reunião de alinhamento com a empresa. Ordem de Serviço.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Em execução contratual.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Contratação estava prevista para 17/03/2026.
STATUS:	Em execução

Componente 2 – Subcomponente 2.2 - Atividade 2 - Desenvolvimento e implantação do sistema de monitoramento, previsão e alerta hidrometeorológico para a bacia do rio Itapemirim.
Subatividade 2.1 - Desenvolvimento (Operacionalização) do Sistema de monitoramento, previsão e alerta hidrometeorológico para a bacia do rio Itapemirim (aproveitamento dos produtos 8, 9 e 10 do PGRI).

Situação em JUNHO/2026: Não iniciado. Essa atividade somente será realizada após a entrega dos produtos 8,9 e 10 do PGRI.

Previsto no Plano de Ação: Atividade estava prevista para iniciar em 18/03/2028.

Status: No prazo

Componente 2 – Subcomponente 2.2 - Atividade 2 - Desenvolvimento e implantação do sistema de monitoramento, previsão e alerta hidrometeorológico para a bacia do rio Itapemirim.
Subatividade 2.2 - Implantação do sistema de monitoramento, previsão e alerta hidrometeorológico para a bacia do rio Itapemirim (microlocalização, aquisição e instalação das estações).

Situação em JUNHO/2026: Não iniciado. Essa atividade somente será realizada após a entrega dos produtos do PGRI.

Previsto no Plano de Ação: Atividade estava prevista para iniciar em 31/03/2028.

Status: No prazo

Componente 2 – Subcomponente 2.2 - Atividade 3 - Preparação das coordenadorias municipais de proteção e defesa civil e população residente em áreas suscetíveis a riscos - Bacia do Itapemirim.
Subatividade 3.1 - Consultoria para campanhas de comunicação, elaboração de planos de contingência e cadastramento de moradores em áreas de risco na Bacia do Itapemirim.

Situação em JUNHO/2026: Não iniciado.

Previsto no Plano de Ação: Atividade prevista para início em 07/10/2027.

Status: No prazo

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 41 / 172

Componente 2 – Subcomponente 2.2 - Atividade 3 - Preparação das coordenadorias municipais de proteção e defesa civil e população residente em áreas suscetíveis a riscos - Bacia do Itapemirim.
Subatividade 3.2 - Aquisição de materiais de apoio para realização de simulados com as comunidades residentes em áreas de atenção - Bacia do rio Itapemirim.

Situação em JUNHO/2026: Não iniciado.

Previsto no Plano de Ação: Atividade prevista para início em 07/10/2027.

Status: No prazo

Componente 2 – Subcomponente 2.2 - Atividade 3 - Preparação da população residente em áreas suscetíveis a riscos - Bacia do rio Itapemirim.
Subatividade 3.3 - Intervenções de infraestrutura verde no contexto do Plano de gestão de riscos de inundação da Bacia do rio Itapemirim.

Situação em JUNHO/2026: Não iniciado.
Atividade depende da finalização do Plano de Gestão de Risco.

Previsto no Plano de Ação: Atividade ainda não planejada no plano de ação vigente. Contudo, de acordo com o Plano de Aquisições, trata-se de uma atividade a ser realizada ao longo dos anos de 2027, 2028 e 2029.

Status: No prazo

Componente 2 – Subcomponente 2.2 - Atividade 4 – Gestão de Secas em Bacias Prioritárias
Subatividade 4.1 - Elaboração dos planos de preparação de secas e de uso racional do Espírito Santo (bacias Santa Maria do Doce, Santa Joana e Pontões e Lagoas e Barra Seca e foz e município de São Roque do Canaã).

OBJETO:	Contratação de serviço de consultoria para elaboração dos Planos de Preparação a Secas e de Uso Racional do Espírito Santo (bacias do Guandu, Santa Maria do Doce, Santa Joana, Pontões e Lagoas, e Barra Seca e Foz do rio Doce; e o município de São Roque do Canaã)
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	SBQC
STEP:	BR-SEAMA-464809-CS-QCBS
PROCESSO EDOCS	2024-0PSLQ
HISTÓRICO:	12/01/2026 - UIP encaminha para CEL 1 as avaliações das Propostas Técnicas feitas pelos avaliadores

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 42 / 172

	22/01/2026 - Relatório de Avaliação das Propostas Técnicas feita pela CEL 1 11/02/2026 - Reunião de abertura das Propostas de Preço 11/03/2026 - UIP encaminha para CEL 1 as avaliações das Propostas Financeiras feitas pelos avaliadores. 12/03/2026 - Relatório de Avaliação Combinada feito pela CEL 1 20/04/2026 - Adendo ao Relatório de Avaliação Combinada pela CEL 1 para ajuste de informação do documento. 27/04/2026 - Envio da Notificação de Intenção de Adjudicação 30/04/2026 - Reunião Negociação do Contrato. Empresa vencedora Consórcio Engecorps Typsa TPF. Impugnação à Intenção de Adjudicação e respostas 03/06/2026 - Aviso Adjudicação e Homologação no DIO/ES.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Em fase de assinatura contratual.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	A contratualização estava prevista para 15/01/2026.
STATUS:	Atrasado sob controle

Componente 2 – Subcomponente 2.2 - Atividade 4 – Gestão de Secas em Bacias Prioritárias Subatividade 4.2 - Implementação de plano de uso racional de água no meio rural e urbano nas bacias Santa Maria do Doce, Santa Joana e Pontões e Lagoas e Barra Seca e Foz e município de São Roque do Canaã.

Situação em JUNHO/2026: Não iniciado.
Necessário, primeiramente, a elaboração do plano de seca.

Previsto no Plano de Ação: Atividade prevista para início em 24/09/2027.

Status: No prazo

Componente 2 – Subcomponente 2.2 - Atividade 5 – Eng. Hidrólogo apoio UIP Consultor Individual

OBJETO:	Contratação de Consultor Individual, Especialista em Hidrologia, para Assessoramento Técnico da UIP AGERH do Programa Águas e Paisagem II

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 43 / 172

MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Seleção de Consultor Individual
STEP:	BR-AGERH-ES-501628-CS-INDV
PROCESSO EDOCS	2025-H94D1
HISTÓRICO:	11/03/2026 - Publicação do Termo de Adjudicação e Homologação no DIO/ES. 17/03/2026 - emitidas as Notas de Empenho nº 2026NE00215, referentes à contratação da consultoria, e nº 2026NE00216, relativa ao INSS patronal. 01/04/2026 - Contrato assinado. 06/04/2026 - Extrato do contrato publicado no DIO/ES. 07/04/2026 - Atos de designação do gestor e do fiscal contratual. 16/04/2026 - apresentado o Plano de Trabalho da consultoria. Apresentação de Relatórios de Atividades, notas fiscais Realizados os pagamentos e recolhimentos correspondentes aos serviços prestados em abril e maio, incluindo IRRF, INSS patronal e INSS do segurado.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Contrato em execução
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	*Contratualização está prevista para 15/02/2026*
STATUS:	Em execução

Componente 2 – Subcomponente 2.2 - Atividade 6 - Eng. Hidrogeológico apoio UIP Consultor Individual.

Situação em JUNHO/2026: Não iniciado. A AGERH cogita a possibilidade de não realizar essa contratação ou utilizar banco de horas do ATO UGP UIPs quando necessário.

Previsto no Plano de Ação: Atividade prevista para início em 15/11/2025.

STATUS:	Atrasado sob controle

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 44 / 172

Componente 2 – Subcomponente 2.2 - Atividade 7 – Especialista em gestão de recursos hídricos

OBJETO:	Contratação de consultor individual, especialista em gestão de recursos hídricos, para assessoramento técnico da UIP-AGERH do Programa águas e paisagem II
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Seleção de Consultor Individual
STEP:	BR-SEAMA-463648-CS-INDV
PROCESSO EDOCS	2025-WG82Q
HISTÓRICO:	Contrato assinado em 22/08/2025
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Em execução.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Contrato assinado e em execução.
STATUS:	Em execução

Componente 3 – Reduzir o risco de inundações nos municípios-alvos

Este componente visa reduzir os riscos de inundações em municípios selecionados que têm enfrentado fortes episódios de inundação nos últimos anos. Financiará, entre outros:

(i) Contratos de Projeto e Construção para implementação de investimentos urgentes de redução de risco de inundação, bem como serviços de fiscalização de obras, em três municípios[11] (Águia Branca, João Neiva e Ibiraçu) para os quais foram identificadas soluções técnicas, mas estudos de viabilidade precisam de revisões.

(ii) estudos para identificar soluções estruturais e não estruturais integradas mais inovadoras para reduzir os riscos de inundação em mais dois municípios (Iconha e Alfredo Chaves); e

(iii) implementação de algumas das prioridades em soluções inovadoras resultantes desses estudos. Os municípios-alvo foram classificados como risco de inundação urbana "alto" ou "médio" para inundações urbanas, com base na metodologia ThinkHazard[12], o que significa que inundações urbanas potencialmente prejudiciais e com risco de vida devem ocorrer pelo menos uma vez nos próximos 10 anos.

A seguir, estão as atividades previstas para este componente, com seus detalhamentos:

Componente 3 - Atividade 1 – Validação dos estudos Ibiraçu (consultor individual – contração direta)

OBJETO:	Contratação Direta de Consultor Individual para continuidade da elaboração de estudos de alternativas

[11] Estas intervenções consistem em obras de drenagem para aumentar a capacidade de escoamento, incluindo dragagem, alargamento de seções transversais e canalização de rios. Não incluem a construção de barragens.
[12] *ThinkHazard* é uma ferramenta baseada na web que permite que não especialistas considerem os impactos de desastres em novos projetos de desenvolvimento. GFDRR em parceria com o Grupo Banco Mundial e outras instituições.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 45 / 172

	de intervenções para minimização de cheias nos trechos de rios urbanos do município de Ibiraçu, referentes ao componente 3 - Apoio a medidas pacíficas (No Regrets) de resiliência em municípios críticos, do Programa de Gestão Integrada das Águas e Paisagens II.
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Contratação Direta
STEP:	BR-AGERH-ES-438057-CS-CDS
PROCESSO EDOCS	2024-K8LQD
HISTÓRICO:	30/01/2026 – Entrega do Produto 1. 24/02/2026 – Pagamento da entrega do Produto 1. 01/02/2026 – Entrega do Produto 2, versão final dos estudos. 14/04/2026 – Pagamento da entrega do Produto 2, versão final.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Contrato aguardando regularização dos impostos para ser concluído.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Elaboração do anteprojeto (Marco adicionado na reprogramação de data). Previsto para 31/03/2026.
STATUS:	Concluído

Componente 3 - Atividade 2 – Validação dos estudos João Neiva (consultor individual – contração direta)

OBJETO:	Contratação Direta de Consultor Individual para continuidade da elaboração de estudos de alternativas de intervenções para minimização de cheias nos trechos de rios urbanos do município de João Neiva, referentes ao componente 3 - Apoio a medidas pacíficas (No Regrets) de resiliência em municípios críticos, do Programa de Gestão Integrada das Águas e Paisagens II.
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Contratação Direta
STEP:	BR-AGERH-ES-438058-CS-CDS
PROCESSO EDOCS	2024-K8LQD

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 46 / 172

HISTÓRICO:	28/01/2026 – Entrega do Produto 1 24/02/2026 – Pagamento do produto 1. 04/02/2026 – Entrega do produto 2, versão final dos estudos. 28/02/2026 – Pagamento do produto 2, a versão final dos estudos.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2025:	Contrato aguardando regularização dos impostos para ser concluído.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Elaboração do anteprojeto (Marco adicionado na reprogramação de data). Previsto para 31/03/2026.
STATUS:	Concluído

Componente 3 – Atividade 3 – Projeto e obra de contenção de cheias no município de Ibiraçu.

Situação em JUNHO/2026: Não iniciado.
A consultora Rutineia Tassi apresentou a conclusão dos estudos. Anteprojeto sendo analisado pela UIP realizando alterações para enviar para o Banco Mundial.

Previsto no Plano de Ação: O contrato deveria ser iniciado em 28/06/2026.

Status: Atrasado

Componente 3 – Atividade 4 – Projeto e obra de contenção de cheias no município de João Neiva.

Situação em JUNHO/2026: Não iniciado.
O consultor Diogo Costa Buarque, apresentou a conclusão dos estudos. Anteprojeto sendo analisado pela UIP realizando alterações para enviar para o Banco Mundial.

Previsto no Plano de Ação: O contrato deveria ser iniciado em 28/06/2026.

Status: Atrasado

Componente 3 – Atividade 5 – Elaboração de estudos de alternativas de soluções para redução de risco à inundação na bacia do rio Benevente e Novo (Municípios de Alfredo Chaves e Iconha).	
OBJETO:	Contratação de Consultoria especializada para elaboração de "Estudos e serviços técnicos acerca de alternativas de soluções para redução de risco à inundação nas bacias dos rios Benevente e Novo: Municípios de Alfredo Chaves e Iconha".

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 47 / 172

MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	SBQC
STEP:	BR-AGERH-ES-329978-CS-QCBS
PROCESSO EDOCS	2026-D88JB
HISTÓRICO:	05/03/2026 - minuta do TDR inserida no STEP; UIP/AGERH em tratativas com o DER-ES. 23/03/2026 - minuta do TDR devolvida via STEP com ajustes sugeridos pelo BM. Minuta devolvida à AGERH para realização dos ajustes solicitados pelo BIRD. 13/05/2026 – Nova versão do TDR inserido no STEP. 20/06/2026 – TDR aprovado pelo BM via STEP. 25/06/2026 - Autuação do Processo 30/06/2026 – UIP encaminhou minuta da SMI para UGP para continuidade do processo licitatório
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	CEL 1 elaborado documentos para publicação da SMI.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	*Contratualização está prevista para 09/11/2026*
STATUS:	No prazo

Componente 3 – Atividade 6 – Projetos e Intervenções de infraestrutura verde e cinza no contexto dos estudos das bacias dos rios Benevente e Novo (Municípios de Alfredo Chaves e Iconha).

Situação em JUNHO/2026: Não iniciado.

Previsto no Plano de Ação: Atividade prevista para início em 05/03/2027.

Status: No prazo

Componente 3 – Atividade 7 – Supervisão das obras de contenção de cheias (Ibiraçu e João Neiva).

Situação em JUNHO/2026: Não iniciado.
O andamento dessa atividade necessita dos estudos a serem apresentados pelos consultores responsáveis pelos estudos de Ibiraçu e João Neiva, e posteriores encaminhamentos para contratação dos projetos e obras nesses municípios.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 48 / 172

Previsto no Plano de Ação: Estava previsto para 18/06/2026 o envio da solicitação de Propostas aos integrantes da lista curta.

Status: Atrasado

Componente 4 – Gestão do Programa

Este componente visa o fortalecimento da capacidade do Mutuário para conduzir as atividades do Programa incluindo aspectos fiduciários, técnicos, ambientais e sociais, de monitoramento e de avaliação. Para isso, ele financiará a prestação de assistência técnica, serviços consultivos e não consultivos, treinamento, custos operacionais e bens para as principais agências governamentais necessárias para conduzir as atividades de implementação do Programa, incluindo a contratação de empresa de consultoria para prestar o apoio técnico e operacional.

A seguir, estão as atividades previstas para este componente, com seus detalhamentos:

Componente 4 - Atividade 1 – Apoio técnico-operacional para o gerenciamento do Programa

OBJETO:	Contratação de consultoria de empresa especializada em gerenciamento de projetos para prestar apoio técnico e operacional ao Programa de gestão integrada dos recursos hídricos e revitalização de bacias hidrográficas do espírito santo - Programa águas e paisagem II
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	SBQC
STEP:	BR-AGERH-ES-334744-CS-QCBS
PROCESSO EDOCS	2024-MKTV3
HISTÓRICO:	1° reunião de negociação realizada em 12/2025. Foi solicitado algumas informações a empresa. 17/03/2026 - Realizada a continuação da reunião de negociação com a empresa vencedora. 30/03/2026 - Realizada reunião do comitê diretivo para discussão sobre o custo benefício da contratação do ATO. Entendimento favorável à continuação da contratação. Nota técnica n°06. 07/04/2026 - Enviada a Notificação de Intenção de Adjudicação às empresas da lista curta. Vencedor Consórcio Engeconsul Incive Inncibra Entranhado aos autos pedidos de esclarecimento quanto da notificação de intenção de adjudicação encaminhada, bem como documentos

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 49 / 172

	complementares da vencedora solicitados anteriormente. 12/05/2026 - Publicado Aviso de Adjudicação e Homologação no DIO/ES.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Aguardando formalização do consórcio para assinatura do contrato
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	O contrato estava previsto para ser firmado em 05/03/2025.
STATUS:	Atrasado

Componente 4 – Atividade 2 – Despesas operacionais

Situação em JUNHO/2026:
A atividade Despesas Operacionais, de acordo como implantando no Sistema de Acompanhamento Físico Financeiro (SAAF), contempla todas as despesas operacionais propriamente ditas, encargos patronais, despesas reembolsáveis e diárias dos órgãos executores (SEAMA_Reflorestar, AGERH, DER e CEPDEC).
A imagem abaixo mostra as subatividades já cadastradas no SAAF.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 50 / 172



Previsto no Plano de Ação: não há detalhamento no plano de ação vigente por ser de natureza contínua e sob demanda ao longo de todo o programa.

Status: No prazo

Componente 4 - Atividade 3 – Auditoria

OBJETO:	Contratação de serviços de auditoria externa independente para o Programa de gestão integrada dos recursos hídricos e revitalização de bacias hidrográficas do espírito santo -

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 51 / 172

	Programa águas e paisagem II, relativo ao período de 13/08/2023 a 31/12/2025.
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Solicitação de Cotação (SDC)
STEP:	BR-SEAMA-488789-NC-RFQ
PROCESSO EDOCS	2025-DFD46
HISTÓRICO:	29/01/2026 - Inserida as Certidões Negativas da empresa vencedora. Bazzaneze Auditores Independentes SS 05/02/2026 - Contrato Assinado. 09/02/2026 - Extrato do Contrato Publicado no DIO/ES. 10/02/2026 - Errata do Contrato publicado no DIO/ES 20/02/2026 - Ordem de Serviço emitida. 24/02/2026 - Ato de Designação de Fiscal e Gestor.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Contrato em execução. Relatório de Auditoria em revisão no Banco Mundial.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	*Contratualização está prevista para 15/02/2026*
STATUS:	No prazo

Componente 4 - Atividade 4 – Sistema de Gestão Financeira (Suporte)

OBJETO:	Locação de software como serviço (SAAS - Software AS A Service) para suporte às atividades de planejamento, gerenciamento e monitoramento do Programa de Gestão Integrada de Recursos Hídricos e de Revitalização de Bacias Hidrográficas do Espírito Santo - Programa Águas e Paisagem II.
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Solicitação de Oferta (SDO)
STEP:	BR-AGERH-ES-431482-NC-RFP
PROCESSO EDOCS	2023-5JWDH
HISTÓRICO:	Contrato assinado em 28/11/2024
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Contrato vigente até 27/11/2029 – 60 (sessenta) meses.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Contrato em execução.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 52 / 172

STATUS:	Em execução

Componente 4 - Atividade 5 – Especialista em gestão financeira para suporte à UGP

OBJETO:	Contratação de Consultor Individual, especialista em Gestão Contábil, Orçamentária e Financeira, para assessoramento técnico da Unidade de Gerenciamento do Projeto - UGP e às Unidades de Implementação do Programa de Gestão Integrada de Recursos Hídricos e de Revitalização de Bacias do Espírito Santo - Programa Águas e Paisagem II.
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Seleção de Consultor Individual
STEP:	BR-AGERH-ES-383685-CS-INDV
PROCESSO EDOCS	2024-MKZBL
HISTÓRICO:	26/03/2026 - Termo Aditivo assinado. Prorrogado por mais 12 meses. 01/04/2026 - Aditivo Publicado no DIO/ES
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Contrato em execução.
PREVISTO NO PLANO AÇÃO:	Contrato assinado.
STATUS:	Em execução

Componente 4 - Atividade 6 – Especialista em aquisições para suporte à UGP e CEL AGERH-CEPDEC-SEAMA

OBJETO:	Contratação de Consultor Individual especialista em Aquisições e Gestão de Contratos para prestar assessoramento técnico à Unidade de Gerenciamento do Projeto - UGP e às Unidades de Implementação do Programa de Gestão Integrada de Recursos Hídricos e de Revitalização de Bacias do Espírito Santo - Programa Águas e Paisagem II.
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Seleção de Consultor Individual
STEP:	BR-AGERH-ES-335520-CS-INDV
PROCESSO EDOCS	2024-MKZBL
HISTÓRICO:	26/03/2026 - Termo Aditivo assinado. Prorrogado por mais 12 meses. 01/04/2026 - Aditivo Publicado no DIO/ES
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Contrato em execução

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 53 / 172

PREVISTO NO PLANO AÇÃO:	Contrato assinado.
STATUS:	Em execução

Componente 4 – Atividade 7 – Especialista em aquisição para suporte à CEL DER-ES (DER-ES

Situação em JUNHO/2026: Não iniciado.
Não houve contratação desse consultor em razão dos projetos do DER-ES ainda estarem em fase de estudo. Deve-se esperar os estudos dos consultores e elaboração do anteprojeto para, a partir de então, iniciar os processos para contratação dos projetos e obras, bem como o consultor de apoio.

Previsto no Plano de Ação: não há previsão no plano de ação vigente.

Status: Atrasado sob controle

Componente 4 - Atividade 8 – Especialista para suporte à UGP nas atividades de monitoramento e controle do projeto

OBJETO:	Contratação de Consultor Individual especialista em Monitoramento e Controle para assessoramento técnico da UGP e UIPS do Programa de Gestão Integrada de Recursos Hídricos e de Revitalização de Bacias do Espírito Santo - Programa Águas e Paisagem II.
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Seleção de Consultor Individual
STEP:	BR-AGERH-ES-335521-CS-INDV
PROCESSO EDOCS	2024-DT0X1
HISTÓRICO:	27/02/2026 - Rescisão Contratual Amigável.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Contrato encerrado
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Contrato assinado.
STATUS:	Concluído

Componente 4 - Atividade 9 – Especialista em gestão ambiental

OBJETO:	Contratação Direta de Consultor Individual especialista Gestor Ambiental para prestar assessoramento técnico à Unidade de Gerenciamento do Projeto - UGP e às Unidades de Implementação do Programa de Gestão Integrada de

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 54 / 172

	Recursos Hídricos e de Revitalização de Bacias do Espírito Santo - Programa Águas e Paisagem II.
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Seleção de Consultor Individual
STEP:	BR-AGERH-ES-431105-CS-CDS
PROCESSO EDOCS	2024-VZM39
HISTÓRICO:	Aditivo de contrato em 05/08/2025 Contrato em execução.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Contrato em execução.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Contrato assinado.
STATUS:	Em execução

Componente 4 - Atividade 10 – Especialista em gestão social

OBJETO:	Contratação Direta de Consultor Individual especialista Gestor Social para prestar assessoramento técnico à Unidade de Gerenciamento do Projeto - UGP e às Unidades de Implementação do Programa de Gestão Integrada de Recursos Hídricos e de Revitalização de Bacias do Espírito Santo - Programa Águas e Paisagem II.
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Seleção de Consultor Individual
STEP:	BR-AGERH-ES-430680-CS-CDS
PROCESSO EDOCS	2024-VZM39
HISTÓRICO:	Aditivo de contrato em 05/08/2025 Contrato em execução.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Contrato em execução.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Contrato assinado.
STATUS:	Em execução

Componente 4 - Atividade 11 – Especialista em comunicação social

OBJETO:	Contratação Direta de Consultor Individual especialista Gestor em Comunicação Social para prestar assessoramento técnico à Unidade de Gerenciamento do Projeto - UGP e às Unidades de Implementação do Programa de Gestão Integrada de

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 55 / 172

	Recursos Hídricos e de Revitalização de Bacias do Espírito Santo - Programa Águas e Paisagem II.
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Seleção de Consultor Individual
STEP:	BR-AGERH-ES-430675-CS-CDS
PROCESSO EDOCS	2024-VZM39
HISTÓRICO:	Aditivo de contrato em 05/08/2025 Contrato em execução.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Contrato em execução.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Contrato assinado.
STATUS:	Em execução

Componente 4 - Atividade 12 – Equipamento de TI para suporte à UGP

OBJETO:	Aquisição de Equipamentos de Tecnologia da Informação para suporte a Unidade Gerenciadora do Programa – UGP (notebooks, desktops, impressoras, monitores, HD Externo, licenças pacote Office, licença Corel Draw)
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Solicitação de Cotação (SDC)
STEP:	BR-SEAMA-489037-GO-RFQ
PROCESSO EDOCS	2025-438HJ
HISTÓRICO:	21/01/2026 - Parecer da PGE. 26/04/2026 - Publicação do Pregão Eletrônico 9001/2026 11/05/2026 - Impugnação ao Edital e Resposta Lote 2 foi considerado fracassado. Lote 4 foi cancelado por necessidade de ajuste na especificação técnica. Lote 3 a proposta da 3° empresa foi aceita. Aguardando finalização do pregão para ser homologado. Lote 1 indo para 6° colocada
SITUAÇÃO EM JUNHO/2026:	Em análise da proposta da 6° colocada referente ao Lote 1.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 56 / 172

PREVISTO NO PLANO AÇÃO:	Contrato estava previsto para ser assinado em 11/12/2025.
STATUS:	Atrasado sob controle

4.2 SÍNTESE

4.2.1 Detalhamento dos status das atividades por UIP

Tabela 02- . Situação das atividades por UIP executoras

STATUS DAS ATIVIDADES POR UIP						
EXECUTOR	**ATENÇÃO**	**ATRASADO**	**EM EXECUÇÃO**	**NO PRAZO**	**ATRASADO SOB CONTROLE**	**CONCLUIDO**
AGERH	1	1	3	5	11	0
CEPDEC	0	0	2	2	3	0
DER-ES	0	3	0	1	0	2
SEAMA	1	1	3	4	4	1
UGP SEAMA	0	1	6	2	2	1

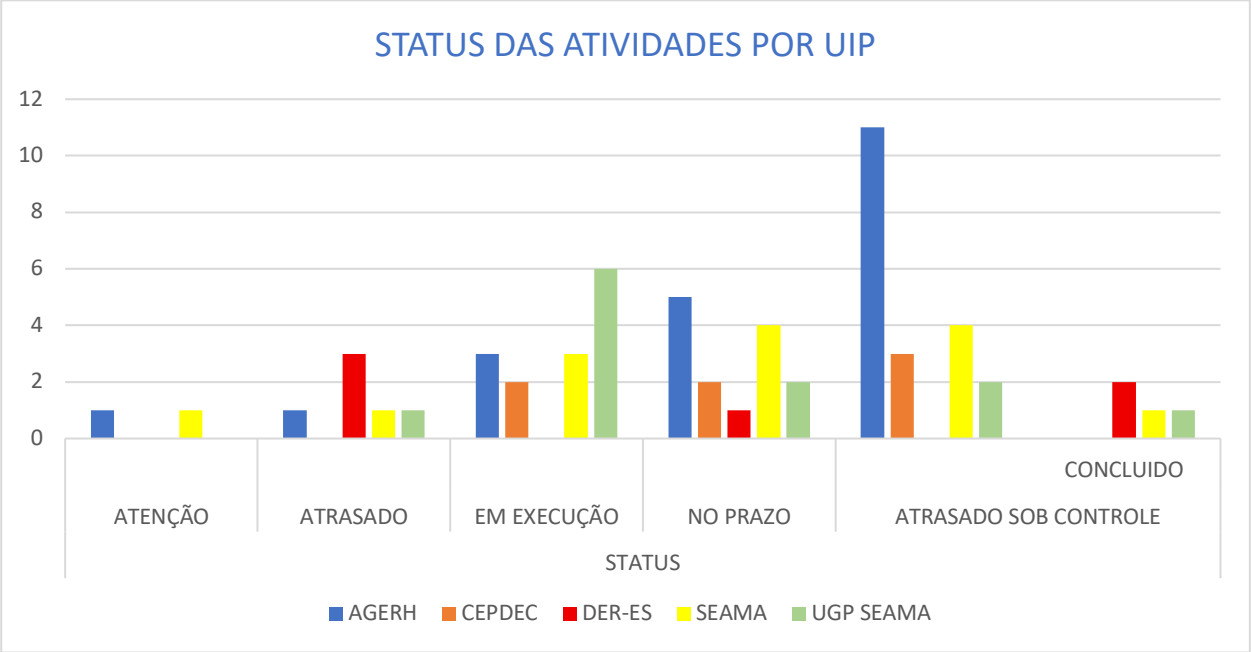
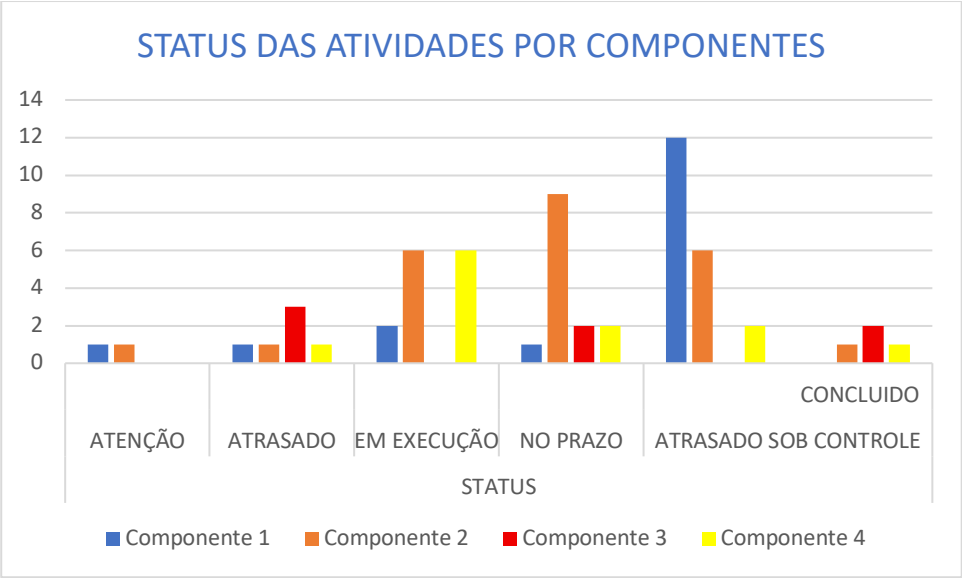


Tabela 03 - Situação das atividades por Componentes

STATUS DAS ATIVIDADES POR COMPONENTES

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 57 / 172

EXECUTOR	ATENÇÃO	ATRASADO	EM EXECUÇÃO	NO PRAZO	ATRASADO SOB CONTROLE	CONCLUIDO
1	1	1	2	1	12	0
2	1	1	6	9	6	1
3	0	3	0	2	0	2
4	0	1	6	2	2	1



2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 58 / 172

5. INDICADORES

Conforme apresentado no Manual Operativo do Programa (MOP), elaborado de acordo com o Documento de Avaliação do Projeto (PAD), o Programa de Gestão Integrada de Recursos Hídricos e de Revitalização de Bacias do Espírito Santo – Programa Águas e Paisagem II tem como Objetivos de Desenvolvimento (ODP) os seguintes tópicos:

(i) fortalecer a capacidade do Mutuário para gerenciar os riscos de segurança hídrica em um contexto de mudança climática;

(ii) reduzir esses riscos em áreas selecionadas do território do Mutuário; e,

(iii) numa ocorrência de uma Crise ou Emergência Elegível, responder pronta e efetivamente a ela.

O MOP prevê ainda que o alcance dos ODPs e seu cumprimento será medido por indicadores e metas intermediárias e final de Programa, conforme Quadros da Matriz de Resultados (Anexo X), relacionados abaixo:

ODP1: Instrumentos de gestão de recursos hídricos melhorados;

ODP 2: Sistema de Comando em Operações Digital (SCO) implementado;

ODP 3: Áreas de terra com práticas sustentáveis de manejo da paisagem;

ODP 4: Sistema de previsão e alerta precoce da bacia do Itapemirim em operação e emitindo boletins; e,

ODP 5: População beneficiária da redução de risco à segurança hídrica, desagregada por gênero.

A avaliação dos indicadores está baseada na atual versão do MOP. Contudo, entende-se que há necessidade de reavaliação do Manual Operativo, dentre outros pontos, nos seus Quadros de Matriz de Resultados.

Seguem abaixo os quadros detalhados dos indicadores, conforme previstos nos Quadros da Matriz de Resultados, separados por ODP e por componentes.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 59 / 172

NOME DO INDICADOR ODP	RESPONSÁVEIS	UNIDADE DE MEDIDA	FORMULA	LINHA DE BASE		ACOMPANHAMENTO									
				DATA	VALOR	31/12/24	30/06/25	31/12/25	30/06/26	31/12/26	30/06/27	31/12/27	30/06/28	31/12/28	30/06/29
ODP1: Aperfeiçoamento dos instrumentos de gestão de recursos hídricos	AGERH	Unid	Número de decisões de outorga / ano	15/06/2022	1.500		1880	??	2310		2.250 (aumento de 50%)				3.000 (aumento de 100%)
		Texto		15/06/2022	PERH não está totalmente operacional e falta foco em aspectos relativos a eventos extremos		A atualização do PERH não foi iniciada	A atualização do PERH não foi iniciada	Manifestação de Interesse Publicada		Envio do PERH atualizado ao CERH-ES				Atualização do PERH aprovada pelo CERH-ES
		Unid e %	a) número de acessos ao sistema	15/06/2022	Sistema de informação pouco disponível ao público, e não		0	0	0		a)1.000 acessos ao sistema b)50% das				a) 2.000 acessos ao sistema b)100% das análises de direito

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 60 / 172

			b) (nº de análises de direito de uso da água via sistema / nº de análise de direito de uso da água recebidos)* 100		utilizado para embasar decisões relativas a direitos de uso de água						análises de direito de uso da água				de uso de água
ODP2: Sistema digital de Comando de Operações Implementado (SCO)	CEPDEC	Texto		15/06/2022	Não há sistema		Não há sistema	Não há sistema	Contrato SAAS assinado em 30/06/26)						Sistema implementado
ODP3: Áreas com práticas	SEAMA	Ha		01/07/2024	0		931,39	1.547,64	1.890,39	2.100					3.000

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 61 / 172

sustentáveis de manejo da paisagem															
ODP4: Sistema de previsão e alerta precoce da Bacia Hidrográfica de Itapemirim funcionando e emitindo relatórios	AGERH	Texto		15/06/2022	Sistema Simplificado em funcionamento, com poucas informações e sem relatórios		Não iniciado	Não iniciado	Iniciado	Sistema em funcionamento com publicação de relatórios mensais					Sistema em funcionamento com publicação de relatórios semanais
ODS5: Beneficiários da redução dos riscos à segurança hídrica (mulheres beneficiárias da redução dos riscos à	DER	Nº hab.		15/06/2022	0		0	0	0						100.000

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 62 / 172

segurança hídrica)															

- ODP1 – Número de Decisões de Outorga/ano – O indicador está trazendo o número de outorgas e declarações realmente emitidas. Fonte: AGERH.
- ODP1 – Número de acesso ao sistema – O indicador está medido como zero em razão de não existir ainda sistema de informação (sistema já desenvolvido, mas ainda não em operação, e portanto, não há possibilidade de medição de número de acessos.
- ODP2 – Sistema Digital de Comando de Operações Implementado – contrato foi assinado em 30/06/2026.

ODP3 – Áreas com práticas sustentáveis de manejo da paisagem – SEAMA considerou para métrica desse indicador, o período de 01/07/2024 a 30/06/2026. No relatório referente ao semestre de 2025/1, a data de início para mensuração das áreas com práticas sustentáveis havia sido tomada como 16/06/2022. Contudo, por ocasião da Missão do Banco, realizada em setembro de 2025, foi acordado que esse indicador tivesse sua data de início alterada 01/07/2024. Assim sendo, os valores apresentados para esse indicador, já considera a nova data de início. **Área com práticas sustentáveis de manejo da paisagem: 342,75 hectares, sendo: REC: 41,98 hectares; REG 88,38 hectares; FMA: 29,37 hectares; SAF: 183,02 hectares; SSP: 0 hectares. (***Período de 01/01/2026 a 30/06/2026)*

- ODP 4 – Sistema de previsão e alerta precoce da Bacia Hidrográfica de Itapemirim iniciado.
- ODP 5 – São indicadores que dependem da execução de algumas atividades da AGERH e do DER, que ainda estão em fase de elaboração.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 63 / 172

QUADRO DE INDICADORES - COMPONENTE 01															
NOME DO INDICADOR	RESPONSÁVEIS	UNIDADE DE MEDIDA	FORMULA	LINHA DE BASE		ACOMPANHAMENTO									
				DATA	VALOR	31/12/24	30/06/25	31/12/25	30/06/26	31/12/26	30/06/27	31/12/27	30/06/28	31/12/28	30/06/29
1.1) Redução do tempo médio para outorgas dos direitos de uso de água de superfície para irrigação	AGERH	%		15/06/2022	60 dias		0	0	0		15% (reduzir para 51 dias)				25% (reduzir para 45 dias)
1.2) Propostas de cobrança pelo uso da água submetidas aos Comitês de Bacias Hidrográficas	AGERH	Unid		15/06/2022	0		2	13	13	1					13
1.3) Acordos de Compromisso assinados	AGERH	Unid		15/06/2022	0		0	Meta intermediária (3)	0						5

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 64 / 172

entre os setores socioeconômicos e instituições do SIGERH/ES para implementar ações/programas acordados no PERH/ES								valor atual: 0							
1.4) Equipe técnica e principais partes interessadas do SINGERH-ES e do sistema de Defesa Civil com treinamento em recursos hídricos, gestão de riscos de desastres e respostas a desastres	AGERH/CEPDEC	Unid (número de servidores treinados)		15/06/2022	0	792	799	1028	379						350
1.5) Aumento da	CEPDEC	%		15/06/2022	29%	39,80 %	38,80 %	35,02%	(32,79 %)						40%

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 65 / 172

participação de mulheres nos treinamentos anuais oferecidos pela CEPDEC aos Comitês Municipais de Defesa Civil e Proteção (COMPDEC) e Núcleos Comunitários de Defesa Civil (NUDECs)															

- Indicador 1.1 – Redução do tempo médio para outorga dos direitos de uso da água de superfície para irrigação: Conforme estabelecido no Manual Operativo do Programa (MOP), a porcentagem será calculada em relação ao tempo médio para outorga considerando os resultados do estudo de melhoramento dos direitos de uso da água e o uso de um sistema de apoio às decisões. Considerando que a restruturação do Plano Estadual de Recursos Hídricos (PERH) ainda não foi finalizado e o Sistema Informatizado para apoio à decisão nas outorgas ainda não está operacional, esse indicador ainda permanece como 0%, ou seja, não houve ainda redução no tempo médio nos pedidos de outorga.
- Indicador 1.2 – Em setembro de 2025, o Estado do Espírito Santo publicou o Decreto 6184-R, que trata da cobrança pelo uso dos recursos hídricos nos corpos hídricos de domínio do Estado do Espírito Santo. Com a publicação do referido Decreto, a AGERH entende que o indicador está cumprido para as 13 bacias hidrográficas.
- Indicador 1.3 – Em entrevista com o Diretor Técnico da AGERH, realizada no primeiro semestre de 2025, a AGERH entende que esse é um indicador que necessita ser revisto. Não está claro quais tipos de Acordos de Compromisso está se querendo medir, uma vez que os objetos desses acordos podem

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 66 / 172

ser os mais variados possíveis. Não obstante à dúvida, o MOP trata esses acordos de compromissos como sendo aqueles "assinados durante e depois da atualização do Plano Estadual de Recursos Hídricos (PERH-ES) para implementar ações de responsabilidade/interesse dos setores socioeconômicos e das instituições do SIGERH-ES". Considerando, contudo, que a atualização do PERH-ES ainda não finalizou, esse indicador permanece como não realizados e estão postos na tabela de acompanhamento como "zero".

- Indicador 1.4 – No 1º semestre de 2026 foram realizados, por parte do CEPDEC 9 cursos com a participação de 369 participantes. Por parte da AGERH, foram treinados 10 participantes no período, totalizando 379 participantes.
- Indicador 1.5 – Aumento da participação das mulheres nos treinamentos da Defesa Civil – Os treinamentos e capacitações da defesa civil contaram com a participação 121 mulheres, o que corresponde a 32,79% do total de participantes.

QUADRO DE INDICADORES - COMPONENTE 02															
NOME DO INDICADOR	RESPONSÁVEIS	UNIDADE DE MEDIDA	FORMULA	LINHA DE BASE		ACOMPANHAMENTO									
				DATA	VALOR	31/12/24	30/06/25	31/12/25	30/06/26	31/12/26	30/06/27	31/12/27	30/06/28	31/12/28	30/06/29
2.1) Estruturas de contenção de água instaladas por meio do Programa Reflorestar	SEAMA	Unid		15/06/2022	0		0	0	0	840	15% (reduzir para 51 dias)				1680
2.2) Propriedades apoiadas	SEAMA	Unid		15/06/2022	0		486	788	1018	2.100					2.800

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 67 / 172

com projetos de práticas de conversação do solo e da água															
2.3) Áreas terrestres prioritárias reflorestadas e/ou usando práticas sustentáveis de uso da terra por meio do Programa Reflorestar	SEAMA	Ha		15/06/2022	0		167,78	229,22	286,35	630					900
2.4) Beneficiários satisfeitos com o Programa Reflorestar	SEAMA	%		15/06/2022	0		Questionário não aplicado	Meta intermediária: 70% (Questionário não aplicado)	72,2%						90%
2.5) Aumento da participação de mulheres (famílias de	SEAMA	%		15/06/2022	30%		48,15%	46,32%	44,85%			35%			40%

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 68 / 172

agricultores familiares lideradas por mulheres) entre os beneficiários do Programa Reflorestar de PSA															
2.6)Pessoas beneficiadas pelas medidas de mitigação dos impactos das inundações	AGERH	Unid (número de pessoas beneficiadas nas áreas de risco)		15/06/2022	0		0	0	0			79.524			533.932
2.7)Pessoas beneficiadas pelas medidas de preparação para secas identificadas nos planos de preparaçã	AGERH	Unid (número de pessoas beneficiadas)		15/06/2022	0		0	0	0						591.807

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 69 / 172

o correspondentes mitigação dos impactos das inundações															

- Indicador 2.1 - Estruturas de contenção de água instaladas por meio do Programa Reflorestar: O acompanhamento desse indicador está atrelado ao projeto de instalação das caixas secas, barraginhas e coxinhos, iniciado no ano de 2026. Após o primeiro ciclo será reavaliado o indicador, com proposta de alteração para número de propriedades apoiadas com estruturas de contenção.
- Indicador 2.2 - Propriedades apoiadas com projetos de práticas de conservação do solo e da água: SEAMA considerou para métrica desse indicador, o período de 01/07/2024 a 30/06/2026. No relatório referente ao primeiro semestre de 2025, a data de início para mensuração das propriedades havia sido estabelecida como 16/06/2022. Contudo, por ocasião da Missão do Banco, realizada em setembro de 2025, foi acordado que esse indicador tivesse sua data de início alterada para 01/07/2024. Assim sendo, os valores apresentados para esse indicador já consideram a nova data de início.
- Indicador 2.3 – O mesmo ajuste de data de início para contagem foi utilizado neste indicador. Alteração da data de 16/06/2022 para 01/07/2024, conforme acordado em missão do banco, realizada em setembro de 2025.
- Indicador 2.4 - Beneficiários satisfeitos com o Programa Reflorestar: **72,2% de beneficiários satisfeitos**. Foram recebidas 223 respostas em questionário aplicado no período de 01/01/2026 a 30/06/2026.
- Indicador 2.5 - Aumento da participação de mulheres (famílias de agricultores familiares lideradas por mulheres) entre os beneficiários do Programa Reflorestar de PSA: Esse indicador também teve sua data de início de mensuração alterada para 01/07/2024. O valor apresentado no relatório anterior (primeiro semestre de 2025) foi corrigido, sendo alterado de 46,6% para 48,15% de contratos em nome de mulheres. O valor apresentado para o presente relatório é de 44,85%.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 70 / 172

QUADRO DE INDICADORES - COMPONENTE 03															
NOME DO INDICADOR	RESPONSÁVEIS	UNIDADE DE MEDIDA	FORMULA	LINHA DE BASE		ACOMPANHAMENTO									
				DATA	VALOR	31/12/24	30/06/25	31/12/25	30/06/26	31/12/26	30/06/27	31/12/27	30/06/28	31/12/28	30/06/29
3.1) Áreas com risco de inundações reduzido	DER-ES	Ha		15/06/2022	0		0	0	0						654,32
3.2) Área mapeada para redução do risco de inundações	AGERH	Ha		15/06/2022	0		0	0	0						320,75

- Indicadores 3.1 e 3.2 – Ambos indicadores estão associados aos estudos e projetos nos municípios de João Neiva e Ibiraçu, que por sua vez, aguarda a finalização da especificação técnica e do anteprojeto, por parte do DER-ES para envio ao Banco Mundial.

QUADRO DE INDICADORES - COMPONENTE 04

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 71 / 172

NOME DO INDICADOR	RESPONSÁVEIS	UNIDADE DE MEDIDA	FORMULA	LINHA DE BASE		ACOMPANHAMENTO									
				DATA	VALOR	31/12/24	30/06/25	31/12/25	30/06/26	31/12/26	30/06/27	31/12/27	30/06/28	31/12/28	30/06/29
4.1) Participantes satisfeitos com os eventos organizados pelo Programa, dos quais eles participaram	AGERH,CEPDEC, SEAMA, DER-ES	%	(n°de pessoas satisfeitas/n°de pessoas participantes dos eventos)*100	15/06/2022	0		99%	97,60 %	95,74 %	70%					70%
4.2) Mecanismo de Reparação de Queixas (GRM): número de queixas relacionadas ao Programa que são respondidas adequada	AGERH,CEPDEC, SEAMA, DER-ES	%	(n°de queixas respondidas adequadamente (máx. de 30 dias) /n°de queixas totais)*100	15/06/2022	0		100%	100%	100%	70%					90%

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 72 / 172

mente e oportunamente															

Indicador 4.1 – Participantes satisfeitos nos eventos organizados: Como instrumento de avaliação, foi aplicada pesquisa de satisfação, de preenchimento não obrigatório.

Indicador 4.2 – Porcentagem do número de queixas respondidas adequadamente: Não houve queixas.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 73 / 172

6. CUSTOS DO PROGRAMA E FINANCIAMENTO

O Acordo de Empréstimo BIRD 9519-BR, celebrado entre o Estado e o BIRD, apoia um Programa de investimento estimado em US$ 113.6 milhões, US$ 86.1 milhões do acordo de empréstimo e US$ 27.5 milhões de contrapartida local. Foi aprovado para ser executado num horizonte de 06 (seis) anos, abrangendo o período de agosto/2024 a junho/2029.

Os recursos do Banco Mundial destinados ao financiamento do Programa, em sua estrutura original, estão alocados de acordo com as categorias de gastos previstas, conforme demonstrado na tabela abaixo:

Tabela 04 - Valor financiado por Categoria de Investimentos – Valores em US$

Categorias	BIRD	Tesouro	Total	%
01 - Bens, serviços de consultoria, serviços de não-consultoria e treinamento para todas as Partes do Projeto	29.451.417	-	29.451.417	25,93
02 - Obras de acordo com as Partes 1.2, 2 e 3 do Projeto	48.394.100	23.835.900	72.230.000	63,58
03 - Pagamentos por Serviços Ambientais de acordo com a Parte 2.1 do Projeto	7.439.233	3.664.100	11.103.333	9,77
04 - Custos Operacionais	600.000	-	600.000	0,53
05 - Despesas de emergência	-	-	-	0,00
06 - Comissão Inicial	215.250	-	215.250	0,19
07 - Limite de taxa de juros ou taxas de juros	-	-	-	0,00
TOTAL	**86.100.000**	**27.500.000**	**113.600.000**	**100,00**
%	75,79	24,21	100,00	

Fonte: Acordo de empréstimo BIRD 9519-BR

6.1. Demonstrativo do desembolso até junho/2026

Até o mês de junho/2026, foram realizados desembolsos que somam o montante de US$ 3.219.779,59 milhões, correspondente a 3,74 % do valor do empréstimo, e que somados ao valor de contrapartida executado, totaliza um montante de US$ 4.178.482,00 milhões.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 74 / 172

Tabela 05 - Origem dos Fundos – Valores em U$

ORIGENS DOS FUNDOS	REALIZADO
1. BANCO MUNDIAL	3.219.779,59
SOE (despesas+PSA)	2.004.529,59
Adiantamento	1.000.000,00
Comissão Inicial	215.250,00
2.CONTRAPARTIDA	958.702,41
TOTAL GERAL	**4.178.482,00**

6.2. Demonstrativo das aplicações até junho/2026

As aplicações totais acumuladas até junho/2026, no montante de US$ 3.967.407,96 milhões, foram destinadas aos componentes do Programa conforme tabela abaixo:

Tabela 06 – Aplicações totais por componente (US$)

COD	COMPONENTE / SUBCOMPONENTE	Origem	Realizado até 30/06/26
1	**Capacitação do Estado para gerenciar riscos à segurança hídrica em um contexto de Mudança climática**		**400.247,76**
01.01	Fortalecimento da capacidade do SIGERH-ES para a Gestão de Recursos Hídricos		-
01.02	Fortalecimento da capacidade da CEPDEC para a gestão de risco de desastres		**400.247,76**
2	**Demonstrar abordagens integradas de redução de risco à segurança hídrica que sejam aplicadas ao clima em bacias selecionadas**	**Total**	**2.982.078,23**
		BIRD	**2.023.375,82**
		Tesouro	**958.702,41**
02.01	Ampliar o apoio ao Programa Reflorestar em bacias hidrográficas selecionadas	Total	**2.946.750,43**
		BIRD	**1.988.048,02**
		Tesouro	**958.702,41**
02.02	Melhoria da gestão de inundações e secas em bacias hidrográficas prioritárias	Total	**35.327,80**
		BIRD	**35.327,80**
		Tesouro	-
3	**Reduzir o risco de inundações nos municípios-alvos**		-
4	**Gestão do Programa**	**Total**	**369.831,97**
		BIRD	**369.831,97**
		Tesouro	-
5	**Componente Contingencial de Resposta a emergências (CERC)**		-
6	**Comissão inicial / Front-End Fee**		**215.250,00**
TOTAL GERAL			**3.967.407,96**

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 75 / 172

Fonte: Relatório IFR – 1B – 1º Sem/2026

6.3. Demonstrativo de valores aplicados por categoria de investimentos – valores em US$

A seguir apresentamos o demonstrativo de valores aplicados até 30/06/2026, conforme usos nas categorias de investimentos. O valor de US$ 1,000,000.00 (um milhão de dólares americanos) desembolsados a título de adiantamento à conta designada não aparece neste quadro.

Tabela 07 – Valores aplicados por categoria de investimentos

Categorias		Dotação Programa	Aplicação de Recursos (em US$)			Acumulado até 30/06/2026
			2024	2025	2026	
01 - Bens, serviços de consultoria, serviços de não-consultoria e treinamento para todas as Partes do Projeto	**Total**	**29.451.417,00**	**-**	**258.485,25**	**584.534,91**	**843.020,16**
	BIRD	29.451.417,00	-	258.485,25	584.534,91	843.020,16
	Tesouro	-	-	-	-	-
02 - Obras de acordo com as Partes 1.2, 2 e 3 do Projeto	**Total**	**72.230.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**
	BIRD	48.394.100,00	-	-	-	-
	Tesouro	23.835.900,00	-	-	-	-
03 - Pagamentos por Serviços Ambientais de acordo com a Parte 2.1 do Projeto	**Total**	**11.103.333,00**	**-**	**1.693.161,48**	**1.211.997,34**	**2.905.158,82**
	BIRD	7.439.233,00	-	1.134.418,21	812.038,20	1.946.456,41
	Tesouro	3.664.100,00	-	558.743,27	399.959,14	958.702,41
04 - Custos Operacionais	**Total**	**600.000,00**	**-**	**3.520,84**	**458,14**	**3.520,84**
	BIRD	600.000,00	-	3.520,84	458,14	3.978,98
	Tesouro	-	-	-	-	-
05 - Despesas de Emergência	**Total**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
	BIRD	-	-	-	-	-
	Tesouro	-	-	-	-	-
06 - Comissão Inicial	Total	215.250,00	215.250,00	-	-	215.250,00
	BIRD	215.250,00	215.250,00	-	-	215.250,00
	Tesouro	-	-	-	-	-
07 - Limite da taxa de juros ou taxas de juros	Total	-	-	-	-	-
	BIRD	-	-	-	-	-
	Tesouro	-	-	-	-	-
TOTAL GERAL	**Total**	**113.600.000,00**	**215.250,00**	**1.955.167,57**	**1.796.990,39**	**3.967.407,96**
	BIRD	**86.100.000,00**	**215.250,00**	**1.396.424,30**	**1.397.031,25**	**3.008.705,55**
	Tesouro	**27.500.000,00**	**-**	**558.743,27**	**399.959,14**	**958.702,41**

Fonte: Relatório IFR – 1A – 1º Sem/2026

6.4. Pagamento por serviços ambientais

A SEAMA é o órgão gerenciador da atividade PSA e executa o plano financeiro por meio da utilização de subconta específica (Subconta Cobertura Florestal) do Fundo Estadual de Recursos Hídricos do Espírito Santo - FUNDÁGUA. Até junho/26, foi solicitado reembolso no montante de R$ 10.508.642,49 (dez milhões e quinhentos e oito mil e

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 76 / 172

seiscentos e quarenta e dois reais e quarenta e nove centavos) equivalentes a US$ 1,946,456.41 (um milhão e novecentos e quarenta e seis mil e quatrocentos e cinquenta e seis dólares americanos e quarenta e um centavos).

Dessa forma, considerando a contrapartida aplicada da ordem de R$ 5.175.898,58 – que equivalem a US$ 958,702.41 (novecentos e cinquenta e oito mil e setecentos e dois dólares americanos e quarenta e um centavos) o valor total aplicado em PSA no Programa até 30/06/2026 é no montante de R$ 15.684.541,07 equivalentes a US$ 2,905,158.82.

6.5. Demonstrativo de contratações e valores executados até 30/06/2026 - valores R$ e US$

A tabela a seguir demonstra as contratações realizadas e os respectivos valores executados no âmbito do Programa.

As contratações foram realizadas conforme as diretrizes do Acordo de Empréstimo e em conformidade com os normativos aplicáveis, visando garantir a eficiência, a economicidade e a transparência na aplicação dos recursos.

Tabela 08 – Valores contratados e aplicados

CONTRATO	CAT.	Objeto	Fornecedor	Valor Contratado		Valor Realizado	
				R$	US$	R$	US$
2024.000055	1	C.I Comunicação Social	Adriano P. Leão	280.800,00	51.546,58	239.232,24	43.987,17
2024.000056	1	C.I Gestão Social	Sheyanne Gomes	273.600,00	50.387,67	233.098,08	42.859,31
2024.000057	1	C.I Gestão Ambiental	Ricardo Rezende	396.000,00	72.640,56	337.378,80	62.033,20
2024.000068	1	Locação Software(SAAS) - SAFF	Softplan Sistemas	916.441,23	153.084,65	281.977,50	51.403,47
2025.000007	1	C.I Especialista Aquisições	Clotilde Benevenut	180.000,00	30.575,33	207.184,55	38.826,83
2025.000008	1	C.I Gestão Financeira/Contábil	Marcelo L. Reis	210.000,00	35.671,21	241.715,31	45.297,94
2025.000027	1	C.I Apoio Reflorestar	Leandro Abrahão	216.000,00	39.189,36	198.600,00	37.591,62
2025.000028	1	C.I Monitoramento e Controle	Hekssandro Vassoler	180.000,00	32.657,80	107.250,00	19.895,64
010/2025	1	C.I Estudos Ibiraçu	Rutinéia Tassis	97.451,14	17.104,79	-	-
011/2025	1	C.I Estudos Joao Neiva	Diogo C. Buarque	97.451,14	17.104,79	-	-
2025.000014	1	C.I Gestão Rec. Hídricos	Pedro Lucas	204.000,00	37.509,65	153.000,00	29.174,57
2026.000003	1	C.I Especialista e Hidrologia	Eunice Câmara	204.000,00	39.534,88	30.600,00	6.153,23
2026.000010	1	C.I Plano Monitor. Hidrologico	Daniel Rigo	201.999,59	38.571,62	20.199,96	3.999,99
2025.000046	1	Aquisição Passagem Aérea	Araraua Turismo Ltda	10.711,05	1.987,50	9.542,25	1.781,93
2026.000005	1	PGRI	Consórcio Regea-Linear	4.460.891,17	890.930,93	-	-
BANDES/PSA	3	Pagamentos Servicos Ambientais	Produtores Rurais	9.361.145,65	1.693.161,48	15.684.541,07	2.905.158,82
2025.000001.45106	1	Aquis. 02 Veiculos tipo Autoescada	LATREC AG	21.736.437,60	3.924.749,04	1.981.226,40	400.247,76
Desp_Reemb	1	Despesas Reembolsáveis	SEAMA	76.816,60	14.000,00	3.863,59	736,17
Patronal	1	Encargo Patronal	SEAMA	438.952,00	80.000,00	294.383,47	54.393,53
Patronal	1	Encargo Patronal	AGERH	109.738,00	20.000,00	29.920,00	5.719,00
Diárias	1	Diárias SEAMA	SEAMA	138.252,50	25.701,15	13.856,00	2.574,61
DiáriaS	1	Diárias AGERH	AGERH	138.252,50	25.701,15	1.632,00	323,17
TOTAIS				**39.928.940,17**	**7.291.810,14**	**20.069.201,22**	**3.752.157,96**

Fonte: SAFF

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 77 / 172

6.6. Balanço financeiro

O balanço financeiro das ações no Programa até junho/2026, considerando origens e aplicação de recursos está demonstrado a seguir.

Tabela 09 – Origem e Aplicação Consolidado

CONSOLIDADO ORIGEM E APLICAÇÃO		
ORIGEM DE RECURSOS	**Em US$**	**Em R$**
BIRD (desembolsos)	3.219.779,59	17.707.717,26
ESTADO (Contrapartida)	958.702,41	5.175.898,58
TOTAL ORIGENS (A)	**4.178.482,00**	**22.883.615,84**
APLICAÇÕES	**Em US$**	**Em R$**
BIRD	3.008.705,55	16.112.005,09
ESTADO (Contrapartida)	958.702,41	5.175.898,58
TOTAL DAS APLICAÇÕES (B)	**3.967.407,96**	**21.287.903,67**
SALDO ENCERRAMENTO (A-B)	**211.074,04**	**1.595.712,17**
CONTA OPERACIONAL SEAMA	37.833,98	190.780,82
CONTA OPERACIONAL AGERH	9.440,15	47.600,00
CONTA OPERACIONAL CEPDEC	21.974,47	108.773,60
CONTA DESIGNADA	141.825,44	1.248.557,75

Apesar de o Programa ainda se encontrar em fase inicial de execução, com ritmo ligeiramente abaixo do previsto no planejamento original, os esforços de estruturação administrativa e operacional já em curso visam acelerar a implementação das ações. A expectativa é que a execução financeira ganhe maior dinamismo nos próximos períodos, permitindo maior alinhamento com o cronograma pactuado para o Programa.

Documentos Complementares no Apêndice 5.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 78 / 172

7. LICITAÇÕES

O objetivo deste tópico complementa as informações apresentadas no tópico 5 – Implementação por Componente e Subcomponente, principalmente no aspecto de apresentar entraves e gargalos nas aquisições realizadas no segundo semestre de 2025.

No Apêndice 04 encontram-se o Plano de Aquisições, aprovado pelo Comitê Diretivo e pelo Banco Mundial, no qual estão demonstradas as aquisições previstas para o Programa.

Segue abaixo a tabela contendo as atividades realizadas, com seus respectivos "Entraves/Gargalos", relatados pelo Núcleo Gestor de Aquisições e Contratos:

Relatório de Progresso Semestral Aquisições e Contratos

MODALIDADE	N° DO EDITAL	SITUAÇÃO ATUAL	ENTREGAVEIS/GARGALOS
CONTRATAÇÃO DE CONSULTORIA DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM GERENCIAMENTO DE PROJETOS PARA PRESTAR SUPORTE TÉCNICO E OPERACIONAL AO PROGRAMA DE GESTÃO INTEGRADA DOS RECURSOS HÍDRICOS E REVITALIZAÇÃO DE BACIAS HIDROGRÁFICAS DO ESPÍRITO SANTO - PROGRAMA ÁGUAS E PAISAGEM II	SDP 001/2025	Em fase de assinaturas do contrato	Atrasos na constituição do Consórcio vencedor.
CONTRATAÇÃO DE CONSULTORIA PARA ELABORAR OS "PLANOS DE PREPARAÇÃO A SECAS E DE USO RACIONAL DOS RECURSOS HÍDRICOS DO ESPÍRITO SANTO (REGIÕES HIDROGRÁFICAS GUANDU, SANTA JOANA E SANTA MARIA DO DOCE, PONTÕES E LAGOAS DO RIO DOCE, E BARRA SECA E FOZ DO RIO DOCE; E O MUNICÍPIO DE SÃO ROQUE DO CANAÃ"	SDP 003/2025	Em fase de assinaturas do contrato	Atraso na análise das propostas técnicas e financeiras pela equipe da AGERH. Atrasos na apresentação dos documentos para a assinatura do contrato.
CONTRATAÇÃO DE CONSULTORIA PARA ELABORAR ESTUDOS DE REGIONALIZAÇÃO	SDP 004/2025	Em fase de homologação e	Processo Judicial em fase de julgamento de Mandado de Segurança

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 79 / 172

DE VAZÕES E DA DISPONIBILIDADE HÍDRICA SUPERFICIAL PARA O ESTADO DO ESPÍRITO SANTO		assinatura de contrato	impetrado por Consórcio não vencedor.
CONRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE SUPERVISÃO DA IMPLANTAÇÃO DO CENTRO ESPECIALIZADO DE RESPOSTA A DESASTRES	SDP 006/2025	Contrato negociado com o vencedor. Aguardando para abertura de prazo suspensivo	Atrasos em função das tratativas no processo de contratação das obras
CONTRATAÇÃO DE CONSULTORIA ESPECIALIZADA PARA ELABORAÇÃO DO ESTUDO ESTRATÉGICO PARA APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE RECURSOS HÍDRICOS, MELHORIA DA ESTRUTURA DA AGERH, SUA SUSTENTABILIDADE ECONÔMICA/FINANCEIRA, E CONCEPÇÃO DE PLANO ESTRATÉGICO.	SDP 001/2026	Em fase de negociação de contrato com a empresa vencedora	Sem atrasos
EMPRESA ESPECIALIZADA NA EXECUÇÃO DE PROJETO E OBRA DE IMPLANTAÇÃO DO CENTRO ESPECIALIZADO DE RESPOSTAS A DESASTRES (CERD)	SDO 002/2025	Relatório de Avaliação das propostas submetida à não objeção do Banco Mundial	Atrasos nas negociações com a empresa vencedora objetivando reajustes no sentido de buscar alternativas técnicas e de engenharia de valor que possibilitem a execução das obras.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 80 / 172

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E LICENÇAS DE SOFTWARE PARA SUPORTE A UNIDADE GERENCIADORA DO PROGRAMA - UGP	PE 90001/2026	Pregão realizado. Em análise de propostas	Atrasos na finalização das especificações técnicas e nos procedimentos de analises das propostas
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA MODERNIZAÇÃO DO PARQUE DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO DA UIP AGERH		Em atendimento as solicitações de ajustes nas ET apresentadas pela STD	Atraso na elaboração das especificações técnicas; demora na avaliação da STD.
AQUISIÇÃO DE VEÍCULO AUTOMOTOR UTILITÁRIO 4x4 PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA ASSESSORIA DO PROGRAMA REFLORESTAR (APREF)	PE 90002/2026	Pregão realizado. Documentos de Habilitação da vencedora em análise	Atrasos devido a necessidade de desclassificar a primeira vencedora após sua homologação, por não apresentar a CND Federal.
AQUISIÇÃO DE PASSAGENS AÉREAS PARA EQUPE DA CEPDEC - 1ª VISITA TÉCNICA DECORRENTE DO INÍCIO DA FABRICAÇÃO DAS AUTO ESCADAS (ALEMANHA)	SDC 002/2026	Aguardando autorização da CEPDEC e reserva orçamentária para publicação da SDC	Atraso nos procedimentos de autorização do Governo do Estado
SUPORTE TÉCNICO E OPERACIONAL AO PROGRAMA REFLORESTAR (ATO REFLORESTAR)		TDR inserido no STEP, aguardando liberação do Banco Mundial	Atrasos na preparação do TDR.
CONTRATAÇÃO DE CONSULTORIA PARA ELABORAÇÃO DE "ESTUDOS DE	SMI 001/2026	Publicada SMI em 06/07/2026 com previsão de	Sem atrasos

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 81 / 172

ALTERNATIVAS DE SOLUÇÕES PARA REDUÇÃO DE RISCO À INUNDAÇÃO NAS BACIAS DOS RIOS BENEVENTE E NOVO: MUNICÍPIOS DE ALFREDO CHAVES E ICONHA".		recebimento dos portfólios em 23/07/2026	
CONTRATAÇÃO DE CONSULTORIA PARA ATUALIZAÇÃO DO PLANO ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS DO ESPÍRITO SANTO	SMI 002/2026	Publicada SMI em 06/07/2026 com previsão de recebimento dos portfólios em 23/07/2026	Sem atrasos
CONTRATAÇÃO DE CONSULTORIA PARA APRIMORAMENTO DO INSTRUMENTO DE OUTORGA E DE MECANISMOS COMPLEMENTARES DE GESTÃO DE RECURSOS HÍDRICOS (ALOCAÇÃO NEGOCIADA DE ÁGUA E MARCO REGULATÓRIO) NO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO	SMI 003/2026	Publicada SMI em 22/07/2026 com previsão de recebimento dos portfólios em 06/08/2026	Sem atrasos

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 82 / 172

8. AVALIAÇÃO AMBIENTAL E SOCIAL

Este item apresenta as ações desenvolvidas no âmbito da gestão ambiental e social do Programa Águas e Paisagem II durante o primeiro semestre de 2026, bem como a situação do cumprimento dos compromissos e requisitos estabelecidos no Manual Operativo do Programa (MOP), no Plano de Compromisso Ambiental e Social (PCAS), no Marco de Gestão Ambiental e Social (MGAS), no Plano de Envolvimento das Partes Interessadas (PEPI) e nos demais instrumentos ambientais e sociais do Programa.

8.1. GESTÃO AMBIENTAL E SOCIAL

O Núcleo de Gestão Ambiental e Social (NGAS) atuou de forma contínua no apoio à gestão ambiental e social da Unidade de Gerenciamento do Programa (UGP) e das Unidades Implementadoras (UIPs), realizando o acompanhamento, a supervisão técnica e o monitoramento dos aspectos ambientais e sociais. Essa atuação contribuiu para a adequada gestão de riscos e impactos e para a observância das Normas Ambientais e Sociais (NAS) do Banco Mundial.

No período, a UGP/SEAMA manteve, no âmbito do NGAS, uma equipe multidisciplinar composta por um especialista em gestão ambiental, um especialista em gestão social e um especialista em comunicação e mobilização comunitária, em conformidade com o estabelecido no Plano de Compromisso Ambiental e Social (PCAS) do Programa.

No decorrer deste semestre, a atuação do NGAS esteve voltada, principalmente, às seguintes ações:

- Elaboração e consolidação de relatórios mensais sobre as atividades desenvolvidas;
- Produção de relatórios semestrais de desempenho ambiental e social, conforme previsto no PCAS;
- Análise e monitoramento do cumprimento das Normas Ambientais e Sociais do Banco Mundial em todas as etapas do Programa, desde a elaboração dos termos de referência e especificações técnicas até a execução das intervenções;
- Aplicação de instrumentos de avaliação de riscos e impactos ambientais e sociais das intervenções previstas;
- Operacionalização do mecanismo de queixas, reclamações e sugestões voltado para trabalhadores, comunidades e demais partes interessadas;
- Desenvolvimento do Plano de Comunicação do Programa;
- Inclusão dos aspectos relacionados à participação social, ao envolvimento das partes interessadas, à atenção aos grupos vulneráveis, às questões de gênero e à comunicação acessível nas análises, nos instrumentos e nas intervenções do Programa.
- Acompanhamento da implementação do Plano de Envolvimento de Partes Interessadas;

Quadro 8.1 – Ações ambientais e sociais realizadas no período.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 83 / 172

Categoria	Ações	Período / data
Treinamentos e Workshops	3º Encontro de Construção Conjunta do Plano Estadual de Recuperação da Vegetação Nativa – PERNV. Participação da UIP SEAMA e da UGP.	03/02/26
	Workshop de validação do Plano de Recuperação da Vegetação Nativa da Bacia do Rio Itabapoana, com representantes da WWF, UGP, SUBRHQ e demais representantes dos municípios envolvidos.	19/05/26
Reuniões	Reuniões semanais de alinhamento da equipe da UGP para acompanhamento das ações e intervenções do Programa.	05 e 29/01/26; 02, 09 e 23/02/26; 09, 16, 23 e 30/03/26; 06, 14 e 27/04/26; 04, 11, 18 e 25/05/26; 01, 08, 15 e 22/06/26
	Reunião da Comissão de Avaliação das Propostas do Plano de Gestão de Riscos de Inundação (PGRI) e UGP.	12/01/26
	Reunião das equipes da UGP para elaboração do plano de ação em resposta ao Relatório de Auditoria nº 014.0001/2025 da Secretaria de Estado de Controle e Transparência (SECONT).	15/01/26
	Reunião da UGP e UIPs para conclusão do Plano Operativo Anual.	06/02/26
	Reunião de Negociação com o Consultor Individual do Plano de Monitoramento das Águas do Reflorestar	13/02/26
	Reunião de Nivelamento da UGP com a Comissão de Avaliação das Propostas Técnicas dos Estudos de Disponibilidade Hídrica e Regionalização de Vazão e Plano de Preparação de Secas da AGERH	19/02/26
	Missão Virtual do Banco Mundial, via aplicativo Microsoft Teams, com a UGP e UIPs.	02 e 03/03/26
	Reuniões com as Prefeituras Municipais de Castelo, Jerônimo Monteiro, Alegre, Cachoeiro do Itapemirim e Itapemirim, visando prospectar projetos de Soluções Baseadas na Natureza a serem contempladas no PGRI.	10 e 11/03/26
	Reunião da UGP com a equipe da Prefeitura Municipal de Alegre para discussão de propostas de projetos de Soluções Baseadas na Natureza.	19/03/26
	Reunião da UGP com o Banco Mundial sobre o Plano de Capacitação do PGRI.	27/03/26

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 84 / 172

Categoria	Ações	Período / data
	Reunião online da UGP com a equipe da Prefeitura Municipal de Alegre para acompanhamento das propostas de Soluções Baseadas na Natureza.	14/04/26
	Reunião da UGP com o Banco Mundial (Especialista em Aquisições) para discussão dos requisitos do contrato FIDIC.	17/04/26
	Reunião de contextualização do Programa e dos aspectos sociais relacionados à UIP CEPDEC.	23/04/26
	Reunião de partida da contratação do PGRI, com participação do consórcio contratado, AGERH, UGP, Banco Mundial, IJSN e CEPDEC.	24/04/26
	Reunião para contribuições ao formulário sobre engajamento no Programa Águas e Paisagem II.	28/04/26
Reuniões	Reunião com a Coordenação e a Gerência Técnico-Operacional da UGP para elaboração do formulário de percepção das equipes.	05/05/26
	Reunião da UGP, CEPDEC e Banco Mundial para entendimentos sobre o processo de negociação da proposta financeira da empresa vencedora do certame da construção do CERD.	06/05/26
	Reunião do NGAS para repasse de informações sobre a elaboração do relatório da visita técnica a João Neiva e Ibiraçu.	07/05/26
	Reunião da UGP com as UIPs AGERH, CEPDEC, DER-ES e SEAMA/Reflorestar para alinhamento geral das ações do Programa.	12/05/26
	Reuniões Mensais da UGP e UIPs para acompanhamento dos planos de ação das intervenções.	20/05/26, 03/06/26
	Reunião da UGP e UIP SEAMA sobre os resultados da pesquisa de Satisfação do Programa Reflorestar.	20/05/26
	Reunião de negociação da UGP com CEPDEC e empresa vencedora da licitação para construção do CERD.	21/05/26 e 17/06/26
	Reunião com representante da UIP CEPDEC e da empresa Synergia para repasse de informações sobre as ações de cadastramento de moradores e elaboração de planos de contingência para a bacia do Rio Itapemirim.	22/05/26

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 85 / 172

Categoria	Ações	Período / data
	Reunião da equipe da UGP com a equipe do Departamento de Edificações e Rodovias do Espírito Santo (DER-ES) quanto ao andamento do processo de licenciamento ambiental das obras de Macrodrenagem de João Neiva e Ibiraçu	28/05/26
	Reunião das equipes da UGP, APREF e do Bandes com o auditor da empresa de Auditoria Bazzaneze para esclarecimentos sobre os dados dos Pagamentos por Serviços Ambientais do Programa Reflorestar.	02/06/26
	Reunião com a UIP CEPDEC para acompanhamento do cadastro de moradores e da elaboração dos Planos Municipais de Contingência para a Bacia do Rio Itapemirim.	02/06/26
	Reunião entre o Banco Mundial, a UGP e o DER-ES para atualização das informações sobre as contratações das obras de João Neiva e Ibiraçu.	03/06/26
	Reunião integrada entre UGP, AGERH e CEPDEC para alinhamento das interfaces entre o PGRI, o cadastro da população em risco e os Planos Municipais de Contingência.	18/06/26
Gestão	Elaboração do Plano Operativo Anual (POA), com inserção das ações do NGAS e do apoio socioambiental às contratações e intervenções previstas.	Janeiro/26
	Elaboração dos relatórios mensais dos consultores.	Janeiro a junho/26
	Elaboração do terceiro relatório semestral (segundo semestre de 2025).	Janeiro/26
	Elaboração do Plano de Ação da UGP/SEAMA em resposta ao Relatório de Auditoria nº 014.001/2025 da SECONT, demandado por meio do Ofício nº 002-2026/GAB/SECONT.	Fevereiro/26
	Elaboração e reorganização do Manual de Boas Práticas Sociais por tipo de intervenção, com orientações sobre comunicação, atuação das equipes em campo, participação e prevenção de conflitos.	Janeiro a março/26
	Análise social da proposta técnica do PGRI, com verificação da aderência ao Termo de Referência quanto à participação, mobilização, comunicação, grupos vulneráveis e gênero.	Fevereiro a abril/26
	Elaboração e revisão do Documento Orientador sobre a dimensão social nos Planos Municipais de Contingência.	Março a junho/26

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 86 / 172

Categoria	Ações	Período / data
	Elaboração do Relatório de Visita Técnica aos municípios de João Neiva e Ibiraçu, em atendimento à ajuda-memória da Missão de Supervisão.	Maio/26
	Elaboração, revisão e consolidação de formulários institucionais, incluindo a Pesquisa de Satisfação do Reflorestar e o formulário de percepção das equipes.	Abril a junho/26
	Revisão do Manual Operativo (MOP) do Programa Reflorestar da SEAMA.	Maio/26
	Revisão da Ajuda-memória da Missão do Banco Mundial de Supervisão do Programa do mês de abril de 2026.	Maio/26
	Revisão de atas, especificações técnicas e demais documentos de apoio institucional da UGP e das UIPs.	Maio e junho/26
Missões de Supervisão	Missão de Supervisão do Banco Mundial, com participação da UGP e das UIPs.	07 a 10/04/2026
Visitas Técnicas	Visitas técnicas aos municípios de João Neiva e Ibiraçu, realizadas durante a Missão de Supervisão do Banco Mundial, incluindo reuniões nos gabinetes dos respectivos prefeitos para apresentação dos anteprojetos pelo DER-ES.	09/04/2026
	Visitas técnicas aos municípios de Cachoeiro de Itapemirim, Alegre, Jerônimo Monteiro, Itapemirim e Castelo com o objetivo de apresentar e discutir a implementação de Soluções Baseadas na Natureza — SbN.	10 e 11/03/2026
Comunicação	Incorporação de orientações sobre comunicação prévia, transparente e acessível nas análises das contratações e nos instrumentos elaborados para o PGRI, o Reflorestar e os Planos Municipais de Contingência.	Janeiro a junho/26
	Proposição de linguagem acessível, contextualização prévia, áudios explicativos e apoio dos técnicos locais para ampliar a participação na Pesquisa de Satisfação do Reflorestar.	Abril e maio/26
Envolvimento de Partes Interessadas	Elaboração e consolidação da matriz de stakeholders do PGRI, com identificação e classificação dos atores segundo papel, interesse e influência.	Fevereiro e março/26
	Elaboração de orientações sobre participação social, escuta, mobilização, inclusão de grupos vulneráveis e perspectiva de gênero no PGRI e nos Planos Municipais de Contingência.	Fevereiro a junho/26

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 87 / 172

Categoria	Ações	Período / data
	Aprimoramento da estratégia de aplicação da Pesquisa de Satisfação do Reflorestar para ampliar o engajamento de produtores e produtoras rurais.	Abril e maio/26
Mecanismo de Atendimento a Reclamações	Revisão e complementação do formulário interno de registro de manifestações, com campos para caracterização, tipologia, tema, descrição, anexos, encaminhamento, status e providências adotadas.	Janeiro/26
	Inclusão, nas especificações técnicas e orientações sociais, da divulgação dos canais de atendimento e dos mecanismos para registro de dúvidas, sugestões e reclamações.	Junho/26

8.2. Atividades realizadas no período

No primeiro semestre de 2026, o Núcleo de Gestão Ambiental e Social desenvolveu atividades voltadas ao fortalecimento da gestão ambiental e social do Programa, em articulação com a UGP, as UIPs e o Banco Mundial. As ações são apresentadas, a seguir, por componente e subcomponente, considerando a estrutura oficial do Programa.

8.2.1 Componente 1 – Fortalecimento da capacidade do Estado para gestão dos riscos à segurança hídrica em um contexto de mudanças climáticas

As ações do NGAS relacionadas ao Componente 1 estiveram concentradas no acompanhamento dos instrumentos de gestão de recursos hídricos sob responsabilidade da AGERH e das atividades destinadas ao fortalecimento da capacidade de gestão de riscos e resposta a desastres da CEPDEC.

8.2.1.1 Subcomponente 1.1 – Fortalecimento da gestão de recursos hídricos

Quadro 8.2 – Atividades relacionadas ao Subcomponente 1.1

Atividade	Período	Contribuição do NGAS	Resultado
Revisão da Especificação Técnica para o fornecimento, a instalação e o comissionamento de Estações Hidrológicas Automáticas e Telemétricas e fornecimento de peças de reposição da AGERH.	Janeiro/2026	Verificação da incorporação dos requisitos ambientais e sociais aplicáveis aos equipamentos, à instalação e ao comissionamento e preenchimento da lista de verificação.	Especificação analisada e encaminhada com as contribuições do NGAS.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 88 / 172

Atividade	Período	Contribuição do NGAS	Resultado
Revisão do TdR da contratação de empresa de consultoria para aprimoramento dos instrumentos de Outorga da AGERH, com elaboração de Ficha de Avaliação de Riscos e Impactos Ambientais e Sociais da intervenção, e Lista de Verificação (checklist) quantos aos requisitos das NAS.	Março/26	Verificação da incorporação dos requisitos ambientais e sociais aplicáveis ao aprimoramento de outorga e preenchimento da lista de verificação.	TDR analisado e encaminhado com as contribuições do NGAS.

8.2.1.2 Subcomponente 1.2 – Fortalecimento da capacidade da CEPDEC para gestão de riscos e desastres

Quadro 8.3 – Atividades relacionadas ao Subcomponente 1.2

Atividade	Período	Contribuição do NGAS	Resultado
Análise da proposta financeira revisada da empresa vencedora da licitação da construção do Centro Especializado de Resposta a Desastres (CERD).	Maio/26	Acompanhamento dos requisitos ambientais, sociais, de saúde e segurança aplicáveis à contratação e à futura implantação do empreendimento.	Proposta analisada e requisitos socioambientais acompanhados no processo de contratação.

8.2.2 Componente 2 – Abordagens integradas de redução dos riscos à segurança hídrica

As atividades relacionadas ao Componente 2 envolveram o apoio ambiental e social ao Programa Reflorestar e às ações integradas de gestão dos riscos de inundações e secas nas bacias hidrográficas prioritárias.

8.2.2.1 Subcomponente 2.1 – Ampliação do apoio ao Programa Reflorestar

Quadro 8.4 – Atividades relacionadas ao Subcomponente 2.1

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 89 / 172

Atividade	Período	Contribuição do NGAS	Resultado
Revisão da Nota Técnica Conjunta SEAMA/IEMA/ICMBio referente à proposta de bonificação para áreas estratégicas para a conservação de insetos polinizadores do Programa Reflorestar.	Fevereiro/ 26	Análise dos aspectos ambientais relacionados à proposta.	Nota Técnica revisada.
Análise da Proposta Financeira do Plano de Monitoramento da Água em bacias selecionadas com ações do Reflorestar, apresentada pelo consultor individual.	Fevereiro/ 26	Acompanhamento técnico do processo de contratação.	Proposta financeira analisada.
Revisão do TdR para contratação de empresa de consultoria destinada ao apoio técnico e operacional do Programa Reflorestar.	Abril/26	Elaboração da lista de verificação quanto ao atendimento às NAS e confirmação da incorporação das contribuições relativas à participação social, à comunicação e à inclusão.	TdR analisado e contribuições socioambientais incorporadas.
Análise do Plano de Recuperação da Vegetação Nativa e Adaptação Climática (PRVNAC) da Bacia Hidrográfica do Rio Itabapoana, elaborado no âmbito da iniciativa do WWF Brasil sobre Soluções Baseadas na Natureza (SbN).	Maio/26	Avaliação das soluções baseadas na natureza e dos aspectos ambientais e sociais pertinentes.	Documento analisado.
Análise do Produto 1 – Relatório de Revisão das Ações Implantadas e Planejadas – do Plano de Monitoramento Hidrológico do Programa Reflorestar, elaborado pelo Consultor Daniel Rigo.	Junho/26	Avaliação técnica das ações implantadas e planejadas.	Produto analisado.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 90 / 172

Atividade	Período	Contribuição do NGAS	Resultado
Elaboração de orientações para aprimoramento da Pesquisa de Satisfação dos beneficiários do Programa Reflorestar.	Abril e maio/26	Recomendações sobre linguagem acessível, contextualização prévia, construção de confiança, facilitação do acesso, apoio dos técnicos locais e acompanhamento da taxa de resposta, em alinhamento à NAS 10.	Orientações encaminhadas para ampliar a participação de produtores e produtoras rurais e qualificar a escuta.
Revisão da Especificação Técnica para contratação de empresa especializada na implantação de biodigestores em propriedades rurais atendidas pelo Programa Reflorestar.	Junho/26	Elaboração da lista de verificação das NAS e da Ficha de Avaliação de Riscos e Impactos Ambientais e Sociais, com recomendações sobre comunicação prévia, informação aos beneficiários, proteção da comunidade, segurança, participação e canais de atendimento.	Riscos avaliados preliminarmente e requisitos ambientais e sociais incorporados à contratação.
Revisão da Especificação Técnica para contratação de empresa especializada na execução de caixas secas, barraginhas e coxinhos em propriedades rurais atendidas pelo Programa Reflorestar.	Junho/26	Elaboração da lista de verificação das NAS e da Ficha de Avaliação de Riscos e Impactos Ambientais e Sociais, com recomendações sobre comunicação, transparência, segurança de trabalhadores e beneficiários, participação e mecanismos de manifestações.	Riscos avaliados preliminarmente e requisitos ambientais e sociais incorporados à contratação.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 91 / 172

8.2.2.2 Subcomponente 2.2 – Gestão de inundações e secas nas bacias hidrográficas prioritárias

Quadro 8.5 – Atividades relacionadas ao Subcomponente 2.**2**

Atividade	Período	Contribuição do NGAS	Resultado
Elaboração do Relatório de Avaliação das Propostas Financeiras do Plano de Gestão de Riscos de Inundações e Concepção da Arquitetura do Monitoramento, Previsão e Alerta do Risco Hidrometeorológico e Geológico na Bacia Hidrográfica do Rio Itapemirim (PGRI).	Janeiro/26	Apoio técnico ao processo de avaliação e verificação dos requisitos aplicáveis.	Relatório de avaliação elaborado.
Análise da proposta técnica do PGRI.	Fevereiro/ 26	Verificação da aderência ao TdR quanto à participação social, aos processos de escuta, à mobilização, à comunicação, à inclusão de grupos vulneráveis e à perspectiva de gênero.	Análise concluída e utilizada como subsídio para a reunião de partida e a elaboração do Plano de Trabalho.
Elaboração de template de projeto conceitual de Soluções Baseadas na Natureza (SbN) para apresentação de propostas pelas prefeituras municipais.	Março/26	Padronização das informações necessárias à apresentação e análise preliminar das propostas municipais.	Template elaborado e utilizado no levantamento das propostas.
Elaboração da Nota Técnica NGAS nº 01/2026 sobre a identificação preliminar das partes interessadas do PGRI.	Março/26	Identificação e classificação dos atores segundo papel, interesse e influência, subsidiando a consolidação da matriz de stakeholders.	Nota Técnica e matriz de stakeholders elaboradas.
Elaboração de mapas de riscos de inundação para as apresentações da UGP destinadas aos municípios priorizados nas ações de SbN do PGRI.	Março/26	Produção de subsídios técnicos para a apresentação das áreas de risco e para o diálogo com os municípios.	Mapas elaborados e incorporados às apresentações.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 92 / 172

Atividade	Período	Contribuição do NGAS	Resultado
Elaboração da Nota Técnica NGAS nº 02/2026 referente à análise do Memorial Descritivo do Projeto de Alteamento do Dique do Bairro Vila Nova e Desassoreamento do Canal Muqui do Norte, apresentado pela Prefeitura Municipal de Itapemirim.	Março/26	Análise técnica preliminar da proposta apresentada como Solução Baseada na Natureza.	Nota Técnica elaborada.
Análise dos Planos de Contingência dos Municípios de Cachoeiro de Itapemirim, Itapemirim, Jerônimo Monteiro, Castelo e Alegre.	Março e Abril/26	Avaliação e complementação dos aspectos relacionados à dimensão social.	Planos analisados e recomendações apresentadas para o fortalecimento dos aspectos sociais nos instrumentos municipais.
Elaboração, revisão e alinhamento técnico do Documento Orientador sobre a dimensão social nos Planos Municipais de Contingência.	Abril e Maio/26	Sistematização de diretrizes sobre participação social, comunicação de risco, inclusão de grupos vulneráveis, preparação comunitária e organização das ações em situações de risco.	Versão preliminar concluída, revisada e submetida a alinhamentos técnicos com a UIP CEPDEC.
Revisão preliminar dos Projetos Conceituais de Soluções Baseadas na Natureza apresentados pelo Município de Alegre.	Abril/26	Análise do Projeto da Área de Relevante Interesse Ecológico (ARIE) Erasbe Barcelos e do Plano de Arborização Municipal e de Drenagem Sustentável, apresentados como propostas para o PGRI.	Projetos conceituais analisados preliminarmente.
Elaboração de painel de indicadores da população residente em áreas de risco de inundação nos municípios prioritários do PGRI.	Abril/26	Caracterização da população exposta e produção de subsídios para o planejamento das estratégias de participação e comunicação.	Painel de indicadores elaborado.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 93 / 172

Atividade	Período	Contribuição do NGAS	Resultado
Elaboração da Nota Técnica nº 03/2026-NGAS sobre a população residente em áreas de risco de inundação dos municípios prioritários do PGRI.	Maio/26	Sobreposição dos arquivos vetoriais, no software QGIS, da base do mapeamento de inundação da Companhia de Pesquisa Mineral (CPRM) e dos dados do censo 2022 do IBGE, com análise e tabulação dos dados no software "Power BI", para segmentação da população residente nas classes de risco de inundação por bairro, distrito e município.	Nota Técnica, base de dados elaboradas, com segmentação da população por classe de risco, bairro, distrito e município.

8.2.3 Componente 3 – Redução do risco de inundações nos municípios-alvo

No primeiro semestre de 2026, a atuação do NGAS no Componente 3 compreendeu a análise dos Termos de Referência para elaboração dos Relatórios de Controle Ambiental (RCA) das intervenções previstas em João Neiva e Ibiraçu, bem como a participação nas visitas técnicas realizadas nos dois municípios durante a Missão de Supervisão do Banco Mundial, em abril de 2026. Na ocasião, também foram realizadas reuniões nos respectivos gabinetes dos prefeitos, nas quais o DER-ES apresentou os anteprojetos das intervenções. Posteriormente, foi elaborado o Relatório de Visita Técnica referente às atividades desenvolvidas durante a Missão.

Quadro 8.6 – Atividades relacionadas ao Componente 3

Atividade	Período	Contribuição do NGAS	Resultado
Participação nas visitas técnicas realizadas em João Neiva e Ibiraçu durante a Missão de Supervisão do Banco Mundial, incluindo reuniões nos gabinetes dos respectivos prefeitos para apresentação dos anteprojetos pelo DER-ES.	Abril/26	Acompanhamento das visitas às áreas previstas para as intervenções e das apresentações dos anteprojetos aos gestores e às equipes municipais.	Áreas das intervenções visitadas e anteprojetos apresentados aos gestores municipais.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 94 / 172

Atividade	Período	Contribuição do NGAS	Resultado
Elaboração do Relatório de Visita Técnica referente às atividades realizadas em João Neiva e Ibiraçu durante a Missão de Supervisão do Banco Mundial.	Maio/26	Sistematização das informações sobre as áreas visitadas, as atividades realizadas e os encaminhamentos registrados na ajuda-memória.	Relatório de Visita Técnica elaborado.
Análise do Termo de Referência para elaboração do Relatório de Controle Ambiental (RCA) das intervenções para minimização das cheias nos trechos de rios urbanos de Ibiraçu.	Maio/26	Análise dos requisitos ambientais e sociais.	TdR analisado e encaminhado ao IEMA por meio do Ofício nº 173/2026-DG/DER-ES.
Análise do Termo de Referência para elaboração do Relatório de Controle Ambiental (RCA) das intervenções para minimização das cheias nos trechos de rios urbanos de João Neiva.	Maio/26	Análise dos requisitos ambientais e sociais.	TdR analisado e encaminhado ao IEMA por meio do Ofício nº 172/2026-DG/DER-ES.

8.2.4 Componente 4 – Gestão do Programa

As ações transversais contribuíram para o fortalecimento da capacidade institucional da UGP e das UIPs, o aprimoramento dos instrumentos internos e a consolidação de orientações aplicáveis às diferentes intervenções.

Quadro 8.7 – Ações transversais de gestão ambiental e social

Atividade	Período	Contribuição do NGAS	Resultado
Revisão e complementação do formulário interno do Mecanismo de Queixas e Manifestações.	Janeiro/26	Organização dos campos de caracterização, tipologia, tema, descrição, anexos, encaminhamento, status e providências adotadas.	Formulário aprimorado para ampliar a transparência, a rastreabilidade e o acompanhamento.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 95 / 172

Atividade	Período	Contribuição do NGAS	Resultado
Elaboração, revisão e consolidação de formulários institucionais, incluindo o formulário de avaliação das equipes.	Abril a junho/26	Aprimoramento da clareza, da linguagem e da organização dos instrumentos.	Formulários de percepção concluídos e aplicados; resultados consolidados (em anexo).
Elaboração e divulgação do Release Semanal	Janeiro a junho/26	Revisão, diagramação e elaboração de layout.	Informações sobre as ações do Programa organizadas e divulgadas semanalmente.
Elaboração e divulgação do Boletim Informativo Bimestral	Janeiro a junho/26	Reformulação, elaboração, diagramação e layout.	Principais ações e resultados do Programa sistematizados e divulgados bimestralmente.

8.2.4.1 Ações de Engajamento

O Programa Águas e Paisagem II realizou, ao longo de 2026, ações de diálogo, articulação institucional, escuta e avaliação junto às suas partes interessadas. Para fins de registro e monitoramento, cada reunião, visita institucional ou instrumento de pesquisa foi contabilizado como uma ação específica de engajamento, ainda que integrasse uma iniciativa temática mais ampla.

Nos dias 10 e 11 de março de 2026, foram realizadas ações de engajamento com representantes de cinco municípios da Bacia Hidrográfica do Rio Itapemirim, com o objetivo de apresentar e discutir a implementação de Soluções Baseadas na Natureza — SBN.

As ações permitiram esclarecer os objetivos da iniciativa, apresentar as SBN como instrumentos de prevenção e redução dos riscos de inundações, conhecer demandas

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 96 / 172

e projetos locais e orientar os municípios quanto à apresentação de propostas compatíveis com as diretrizes do Programa.

As seguintes ações foram realizadas:

- Reunião com o município de Cachoeiro de Itapemirim - Apresentação da iniciativa e diálogo sobre possíveis intervenções de Soluções Baseadas na Natureza.
- Reunião com o município de Alegre - Levantamento de demandas locais e discussão sobre possíveis propostas de intervenção.
- Reunião com o município de Jerônimo Monteiro - Apresentação das diretrizes da iniciativa e identificação de oportunidades de participação municipal.
- Reunião com o município de Itapemirim - Diálogo institucional sobre medidas de prevenção e redução dos riscos de inundações.
- Reunião com o município de Castelo - Apresentação das Soluções Baseadas na Natureza e discussão sobre possíveis projetos e áreas de intervenção.
- Reuniões sobre as obras para redução dos riscos de inundações em João Neiva e Ibiraçú.



11/03/2026 – Cachoeiro de Itapemirim

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 97 / 172



10/03/2026 - Alegre



10/03/2026 – J. Monteiro

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 98 / 172



11/03/2026 - Itapemirim



10/03/2026 - Castelo

Em 9 de abril de 2026, representantes da UGP, do Departamento de Edificações e de Rodovias do Espírito Santo — DER-ES e do Banco Mundial participaram de reuniões com os municípios de João Neiva e Ibiraçu.

Embora realizadas no âmbito de uma mesma agenda institucional, cada reunião foi contabilizada como uma ação própria de engajamento, considerando que envolveu

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 99 / 172

interlocutores, territórios, demandas e intervenções específicas. Foram realizadas as seguintes ações:

- Reunião com o município de João Neiva - Apresentação e discussão do anteprojeto das intervenções destinadas à redução dos riscos de inundações, coleta de informações locais e alinhamento com a administração municipal.



09/04/2026 - João Neiva



09/04/2026 – João Neiva

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 100 / 172



09/04/2026 – João Neiva



09/04/2026 – João Neiva

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 101 / 172

- Reunião com o município de Ibiraçu - Apresentação e discussão do anteprojeto das intervenções previstas para o município, coleta de contribuições e alinhamento sobre as futuras etapas das obras.



09/04/2026 – Ibiraçu



09/04/2026 – Ibiraçu

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 102 / 172



09/04/2026 – Ibiraçu



09/04/2026 – Ibiraçu

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 103 / 172

As reuniões contribuíram para fortalecer a articulação institucional necessária ao planejamento e à implementação das intervenções, bem como para identificar aspectos locais que deverão ser considerados nas etapas seguintes.

Em 2026, também foram elaborados e aplicados três instrumentos de pesquisa, cada um destinado a avaliar aspectos específicos da comunicação, da participação, do relacionamento institucional e das condições de atuação das equipes envolvidas no Programa. Para fins de monitoramento, cada pesquisa foi registrada como uma ação própria de engajamento e escuta (gráficos e resultados em anexo):

- Pesquisa de avaliação da participação em reuniões e eventos do Programa - Destinada a identificar o nível de envolvimento das partes interessadas, a percepção sobre a objetividade e a utilidade dos encontros, as barreiras à participação, a influência das contribuições nas decisões e as oportunidades de melhoria.
- Pesquisa de avaliação do Boletim Informativo Bimestral - Destinada a verificar o recebimento, a compreensão, a suficiência e a utilidade das informações apresentadas, bem como a coletar sugestões para o aperfeiçoamento do conteúdo e da apresentação do material.
- Pesquisa de avaliação do Release Semanal da UGP - Destinada a analisar o alcance, a clareza e a utilidade das informações sobre o andamento das atividades, as alterações relevantes e os pontos de atenção do Programa.

8.2.5 Componente 5 – Resposta Emergencial Contingencial

O Componente de Resposta Emergencial Contingencial (CERC) não foi acionado no período abrangido por este Relatório de Progresso. Consequentemente, não foram realizadas atividades ambientais e sociais específicas relacionadas ao componente.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 104 / 172

8.3 Situação da implementação do PCAS

Nesta seção é apresentada a tabela do Plano de Compromisso Ambiental e Social (PCAS), sem alterações relevantes na estrutura ou no texto. A única alteração estrutural é a inclusão da última coluna, referente ao estado atual do compromisso pactuado. Por sua vez, a principal alteração no texto refere-se à inclusão da UIP SEAMA nos compromissos relativos às agências implementadoras parceiras.

Código de cores:

- Compromisso entregue de acordo com o pactuado e finalizado.
- Compromisso já iniciado, com entregas relevantes.
- Compromisso em andamento.
- Compromisso não iniciado.
- Compromisso em atraso.

Item	Título	Descrição	Prazo	Responsável	Estado Atual
MONITORAMENTO E RELATÓRIO					
A	Relatório Regular	Elaborar e enviar para o Banco relatórios regulares de monitoramento sobre o desempenho ambiental, social, de saúde e segurança (ASSS) do Projeto, inclusive, entre outros, sobre a implementação do PCAS, status da preparação e implementação de instrumentos de A&S exigidos nos termos do PCAS, atividades de envolvimento de partes interessadas, funcionamento do(s) mecanismo(s) de queixas, resumo das atividades e principais resultados da gestão ASSS das contratadas (verificar ação C abaixo).	Enviar semestralmente relatórios ao Banco ao longo da implementação do Projeto com início a partir da data de Efetividade. Enviar cada relatório ao Banco no máximo 45 dias após o final de cada período de relatório.	UGP	Em andamento. Apresentados os relatórios do segundo semestre de 2024, primeiro e segundo semestre de 2025.
B	Incidentes e Acidentes	Informar imediatamente o Banco sobre qualquer incidente ou acidente relacionado ao Projeto, que tenha, ou possa vir a ter efeitos adversos significativos sobre o meio ambiente, as comunidades afetadas, o público ou os trabalhadores, inclusive, entre outros, casos de exploração sexual e abuso (ESA), assédio sexual (AS) e acidentes que resultem em morte, lesões graves ou múltiplas [especificar outros exemplos de incidentes e acidentes, conforme adequado para o tipo de operação]. Fornecer detalhes suficientes com relação ao escopo, gravidade e possíveis causas do incidente ou acidente, indicando as medidas imediatas aplicadas ou planejadas para tratar o assunto, bem como qualquer informação fornecida por contratados e/ou empresa supervisora, conforme adequado. Posteriormente, mediante solicitação do Banco, elaborar um relatório sobre o incidente ou acidente, e propor medidas para corrigir e prevenir a sua recorrência.	Notificar o Banco no máximo 2 dias úteis após conhecimento do incidente Ou acidente. Enviar um relatório posterior para o Banco dentro de um prazo aceitável para o Banco.	UGP	Em andamento. O procedimento de comunicação de incidentes e acidentes encontra-se estabelecido e vigente. No período, não foram registradas ocorrências dessa natureza no âmbito do Programa.
C	Relatórios Mensais de Contratadas	Exigir que contratadas e empresas supervisoras apresentem relatórios de monitoramento mensais sobre o desempenho de ASSS de acordo com as métricas especificadas nos respectivos documentos de licitação e contratos, consolidar esses relatórios e enviar uma súmula dos mesmos para o Banco como parte dos relatórios semestrais de progresso.	Apresentar um resumo dos relatórios Mensais como parte dos Relatórios Semestrais de Progresso (de acordo com a ação A acima) e fornecer os relatórios mensais ao Banco, caso solicitado.	UGP	Aguardando contratações. Projeto e Obra do CERD aguarda a Não Objeção do BIRD. Projeto e Obras de Macrodrenagem de Ibiraçu e João Neiva em fase de elaboração das Especificações

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 105 / 172

					Técnicas e envio ao BIRD para análise.
NAS 1: AVALIAÇÃO E GESTÃO DE RISCOS E IMPACTOS AMBIENTAIS E SOCIAIS					
1.1	Estrutura Organizacional – SEAMA	Estabelecer e mante ruma Unidade de Gestão do Projeto na SEAMA que tem a tarefa de realizar a gestão de ASSS, com pessoal qualificado e recursos para apoiar a gestão de riscos e impactos de ASSS do Projeto, contando com o apoio permanente de um especialista em gestão de riscos ambientais, um especialista em gestão de riscos sociais e um especialista em mobilização e comunicação comunitária e envolvimento com partes interessadas.	Estabelecer a UGP até a Data de Efetividade do Projeto, conforme estabelecido no Acordo de Empréstimo e, subsequentemente, manter a UGP durante a implementação do Projeto.	SEAMA	Equipe UGP constituída.
1.2	Estrutura Organizacional – AGERH / CEPDEC / DER	Designar em cada uma das agências implementadoras parceiras (AGERH, DER-ES e CEPDEC) um ponto focal para supervisionar a gestão de riscos ambientais e sociais sob a coordenação da equipe de gestão de riscos ambientais e sociais da UGP.	Designar os pontos focais nas agências implementadoras parceiras até 30 dias após a data de Efetividade do Projeto e, subsequentemente, manter essas posições durante a implementação do Projeto.	AGERH / CEPDEC / DER	Equipes UIPs constituídas.
1.3	Marco de Gestão Ambiental e Social	Finalizar, divulgar publicamente e utilizar a versão final do Marco de Gestão Ambiental e Social (MGAS) do Projeto – elaborado de forma consistente com as NAS pertinentes – para orientar a preparação dos Planos de Gestão Ambiental e Social (PGAS) de cada subprojeto apoiado pelo Projeto.	Adotar e divulgar publicamente o MGAS até 30 dias após a efetividade do Projeto e, subsequentemente, implementar o MGAS ao longo da implementação do Projeto.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Documento elaborado e publicado.
1.4	Planos de Gestão Ambiental e Social	Assegurar que as entidades responsáveis pela implementação dos subprojetos apoiados pelo Projeto elaborem, adotem e implementem Planos de Gestão Ambiental e Social (PGAS) dos subprojetos e outros instrumentos de gestão de riscos A&S, conforme aplicável e de acordo com o estabelecido no MGAS.	Adotar cada PGAS (ou outro instrumento aplicável no nível de subprojeto) antes de se iniciarem e como condição para se iniciar a implementação dos respectivos subprojetos que exijam a adoção de um PGAS. Uma vez adotado, supervisionar e assegurar a execução do respectivo PGAS ao longo da implementação do Projeto.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
1.5	Gestão de Empreiteiras	Incorporar os aspectos relevantes do PCAS, inclusive, entre outros, os instrumentos A&S pertinentes, os Procedimentos de Gestão de Mão de Obra e o código de conduta, nas especificações de ASSS dos documentos de aquisição e contratos celebrados com empreiteiras e empresas de supervisão. Subsequentemente, garantir que empreiteiras e empresas de supervisão cumpram e façam com que subcontratadas cumpram as especificações de ASSS dos seus respectivos contratos.	Como parte da elaboração dos documentos de aquisição e respectivos contratos. Supervisionar os contratos ao longo da implementação do Projeto.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Apoio na elaboração dos documentos para contratações
1.6	Assistência Técnica	Assegurar que as consultorias, estudos (inclusive de viabilidade, quando aplicável), capacitação, treinamentos e quaisquer outras atividades de assistência técnica nos termos do Projeto sejam desempenhados de acordo com os termos de referência aceitáveis para o Banco e consistentes com as NAS. Assegurar que os resultados dessas atividades estejam de acordo com os termos de referência.	Por toda a implementação do Projeto.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Em andamento. Checklists elaborados.
1.7	Atividades Sujeitas a Financiamento Retroativo	a) Acordar com o Banco sobre a metodologia para avaliar e reportar sobre os procedimentos de gestão de riscos ambientais e sociais adotados durante a execução das atividades propostas	a) Metodologia a ser incorporada ao MGAS.	UGP	Metodologia incorporada no MOP.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 106 / 172

		para financiamento retroativo que assegure a consistência desses procedimentos com os princípios e requerimentos das NASs que sejam relevantes em virtude dos riscos e impactos ambientais e sociais das atividades propostas. b) Realizar uma auditoria de due diligence ESHS das atividades sujeitas a financiamento retroativo utilizando a metodologia descrita em a) acima, refletir tal due diligence em um relatório, que deverá também incluir quaisquer planos de ação corretiva ou medidas identificadas em conformidade com tal due diligence, de acordo com as NASs. Posteriormente, implementar quaisquer planos de ação ou medidas corretivas, conforme o caso.	b) Apresentar um relatório de due diligence sempre que houver um pedido de reembolso de despesas para atividades sujeitas a financiamento retroativo. Quaisquer planos de ação corretiva ou medidas identificadas em tal relatório deverá ser implementados de forma e prazo aceitáveis para o Banco.		
1.8	Componente Contingencial de Resposta a Emergências	a) Assegurar que o Manual CERC inclua uma descrição dos acordos de avaliação e gerenciamento ASSS, incluindo as disposições relacionadas estabelecidas no MGAS, para a implementação das atividades sob o Componente CERC, conforme aplicável, de acordo com as NASs. b) Adotar o instrumento ambiental e social (A&S) requerido para as atividades sob o Componente CERC, de acordo com as disposições estabelecidas no Manual CERC do Projeto, no MGAS e nas NASs, e posteriormente implementar as medidas e ações requeridas sob o referido instrumento A&S, dentro dos prazos previstos no mesmo.	a) A adoção do Manual CERC na forma e substância aceitáveis pelo Banco é uma condição de retirada sob a Seção III.B.1.(c).ii do Anexo 2 do Acordo de Empréstimo para o Projeto. b) Adotar qualquer instrumento A&S requerido e incluí-lo como parte do respectivo processo de licitação, se aplicável, antes da realização das atividades relevantes do Projeto para as quais o instrumento E&S é requerido. Implementar os instrumentos de E&S de acordo com seus termos, durante toda a implementação do Projeto.	UGP / CEPDEC	Manual CERC elaborado.
NAS 2: MÃO DE OBRA E CONDIÇÕES DE TRABALHO					
2.1	Procedimentos de Gestão de Mão de Obra	Divulgar, adotar e implementar os Procedimentos de Gestão de Mão de Obra (PGMO) para o projeto, inclusive, entre outros, disposições sobre condições de trabalho, gestão de relações de trabalho, saúde e segurança do trabalho (inclusive equipamentos de proteção individual e prontidão e respostas a emergências), código de conduta (inclusive com relação a EAS e AS), trabalho forçado, trabalho infantil, e exigências aplicáveis para contratadas, subcontratadas e empresas supervisoras.	Adotar o PGMO até 30 dias após a efetividade do Projeto e, subsequentemente, implementá-lo ao longo da implementação do Projeto.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Documento elaborado e implementado.
2.2	Mecanismo de Queixas para Trabalhadores do Projeto	Estabelecer e operar um mecanismo de queixas para trabalhadores do Projeto, conforme descrito no PGMO e de forma consistente com a NAS 2.	Estabelecer mecanismo de queixas antes de contratar trabalhadores do Projeto e subsequentemente mantê-lo e operá-lo ao longo da implementação do Projeto.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Mecanismo implementado
NAS 3: EFICIÊNCIA DE RECURSOS E PREVENÇÃO E GESTÃO DA POLUIÇÃO					

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 107 / 172

3.1	Plano Ambiental e Social de Construção	Estabelecer e implementar um Plano Ambiental e Social de Construção (PASC) que defina as medidas preventivas, mitigadoras e corretivas a serem adotadas pela(s) Construtora(s) ou outros executores para precaver e controlar os impactos socioambientais associados à execução das obras (conforme relevante), de maneira consistente com o MGAS do Projeto e a NAS 3.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
3.2	Plano de Gestão de Resíduos Sólidos	Estabelecer e implementar um Plano de Gestão de Resíduos Sólidos (PGRS) para gestão de resíduos perigosos e não perigosos como parte do PGAS de cada obra (conforme relevante), de maneira consistente com o MGAS do Projeto e a NAS 3.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
3.3	Plano de Gestão de Efluentes Líquidos	Estabelecer e implementar um Plano de Gestão de Efluentes Líquidos (PGEL) para gestão de efluentes líquidos domésticos e industriais, como parte do PGAS de cada obra (conforme relevante), de maneira consistente com o MGAS do Projeto e a NAS 3.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
3.4	Eficiência de Recursos e Prevenção e Gestão da Poluição	Incorporar medidas de eficiência de recursos e prevenção e gestão da poluição aos PGAS (sempre que relevante, técnica e financeiramente viável) a serem preparados nos termos definidos no MGAS e de forma consistente com a NAS 3.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
NAS 4: SAÚDE E SEGURANÇA DA COMUNIDADE					
4.1	Plano de Comunicação, Sinalização e Alerta	Assegurar a adoção e implementação de um Plano de Comunicação, Sinalização e Alerta (PCSA) para gestão e implementação de ações visando a garantia das condições de segurança ao trabalhador e à população em torno das instalações (conforme relevante), de maneira consistente com o Marco de Gestão Ambiental (MGAS) do Projeto e a NAS 4.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
4.2	Plano de Recuperação de Áreas Degradadas	Assegurar a adoção e implementação de um Plano de Recuperação de Áreas Degradadas (PRAD) para gestão das ações de Recuperação de Áreas Degradadas específicas, procedimentos de desativação de obras e de recuperação ambiental nas impactadas pelo Programa (conforme relevante), de maneira consistente com o MGAS do Projeto e a NAS 4.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
4.3	Plano de Controle de Processos Erosivos, Contenção de Encostas e Remediação de Solos	Assegurar a adoção e implementação de um Plano de Controle de Processos Erosivos, Contenção de Encostas e Remediação de Solos (PCPE) para definição das medidas voltadas à prevenção de processos erosivos e de instabilidade de encostas e taludes, minimização do risco de contaminação do solo, e ações emergenciais para a contenção de eventuais vazamentos e recuperação das áreas afetadas. de cada obra (conforme relevante), de maneira consistente com o MGAS do Projeto e a NAS 4.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
4.4	Plano de Ação de Emergência	Assegurar a adoção e implementação de um Plano de Ação de Emergência (PAE) como parte do Plano de Gestão Ambiental e Social de cada obra (conforme relevante), de maneira consistente com o MGAS do Projeto e a NAS 4.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 108 / 172

4.5	Plano de Controle de Vetores, Pragas e Fauna Nociva	Assegurar a adoção e implementação de um Plano de Controle de Vetores, Pragas e Fauna Nociva (PCVF) como parte do Plano de Gestão Ambiental e Social de cada obra (conforme relevante), de maneira consistente com o MGAS do Projeto e a NAS 4.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
4.6	Segurança de Tráfego e Rodoviária	Incorporar medidas para gerenciar riscos de segurança de tráfego e rodoviária, conforme exigido no MGAS e a ser incorporado nos PGAS de cada uma das obras (conforme relevante), de maneira consistente com o MGAS do Projeto e a NAS 4.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
4.7	Riscos de Assédio, Exploração e Abuso Sexual	Estabelecer no Código de Conduta dos trabalhadores do Projeto (a ser desenvolvido como parte dos Procedimentos de Gestão de Mão de Obra previsto no compromisso 2.1, acima) medidas de prevenção, controle e penalização do assédio, exploração e abuso sexual. Divulgar, adotar e implementar o Código de Conduta e os Procedimentos de Gestão da Mão de Obra entre todos os trabalhadores do Projeto.	Mesmo prazo da ação 2.1.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Documento elaborado.
NAS 5: AQUISIÇÃO DE TERRAS, RESTRIÇÕES AO USO DE TERRAS E REASSENTAMENTO INVOLUNTÁRIO					
5.1	Marco da Política de Reassentamento	Divulgar, adotar e implementar a versão final do Marco da Política de Reassentamento (MPR) para o Projeto, de forma consistente com a NAS 5.	Adotar o MPR no máximo até 30 dias após a data de efetividade do Projeto e subsequentemente usá-lo como guia para elaboração dos Planos de Reassentamento necessários ao longo da implementação do Projeto.	UGP / DER	Documento elaborado. As intervenções do DER-ES permanecem em fase preparatória, aguardando-se a definição das áreas necessárias aos empreendimentos e da eventual necessidade de aquisição
5.2	Planos de Reassentamento	Adotar e implementar um plano de ação de reassentamento (PAR) para cada atividade no âmbito do Projeto com relação a qual o Marco da Política de Reassentamento (MPR) exija um PAR, conforme estabelecido no MPR e de maneira consistente com a NAS 5.	Adotar e implementar o respectivo PAR antes de que se tome posse do terreno e ativos relacionados, a indenização total tenha sido oferecida, as pessoas desalojadas tenham sido reassentadas e subsídios para mudança tenham sido fornecidos.	UGP / DER	Templates do Plano de Ação de Reassentamento e do Plano de Aquisição de Áreas elaborados. Não houve necessidade de aplicação no período, permanecendo pendente a definição do DER-ES quanto ás áreas necessárias às intervenções.
5.3	Mecanismo de Queixas	Estabelecer, divulgar, manter e operar um mecanismo de reclamação acessível e específico, para receber e facilitar a resolução de preocupações e reclamações em relação à preparação e implementação dos Planos de Ação de Reassentamento (PAR) requeridos pela intervenção do projeto.	Adotar e implementar o mecanismo de reclamação antes do início da preparação dos PARs e mantê-lo operacional durante toda a implementação dos PARs.	DER	Mecanismo implementado.
NAS 6: CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE E GESTÃO SUSTENTÁVEL DE RECURSOS NATURAIS VIVOS					
6.1	Plano de Supressão da Vegetação	Adotar e implementar um Plano de Supressão da Vegetação (PSV) conforme previsto no MGAS e incluído no PGAS de cada subprojeto (conforme relevante e aplicável), de maneira consistente com a NAS 6.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 109 / 172

6.2	Plano de Recomposição da Cobertura Vegetal	Adotar e implementar um Plano de Recomposição da Cobertura Vegetal (PRCV) conforme previsto no MGAS e incluído no PGAS de cada subprojeto (conforme relevante e aplicável), de maneira consistente com a NAS 6.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 110 / 172

6.3	Plano de Afugentamento e Salvamento da Flora e Fauna	Adotar e implementar um Plano de Afugentamento e Salvamento da Flora e Fauna (PASF) conforme previsto no MGAS e incluído no PGAS de cada subprojeto (conforme relevante e aplicável), de maneira consistente com a NAS 6.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
NAS 7: POVOS INDÍGENAS/COMUNIDADES LOCAIS TRADICIONAIS HISTORICAMENTE DESFAVORECIDAS DA ÁFRICA SUBSAARIANA					
7.1	Participação de Povos Indígenas	Assegurar que os Termos de Referência para a consultoria sobre a revisão e atualização do Plano Estadual de Gestão de Recursos Hídricos incorporem os princípios, requisitos e diretrizes do NAS 7 sobre consulta significativa aos Povos Indígenas. Os produtos desta consultoria devem estar em conformidade com os termos de referência, para levar em consideração os direitos, necessidades e preocupações expressas pelos Povos Indígenas.	Como parte da preparação dos termos de referência.	UGP / AGERH	Termo de Referência elaborado pela UIP AGERH.
NAS 8: PATRIMÔNIO CULTURAL					
8.1	Plano de Proteção do Patrimônio Cultural e Procedimentos de Descobertas Casuais	Assegurar que procedimentos de proteção do patrimônio cultural (incluindo os de descobertas casuais) são incorporados como parte dos PGAS de cada uma das obras que envolvam escavação e terraplanagem (conforme relevante), de acordo com os princípios e requerimentos estabelecidos no MGAS e de maneira consistente com a NAS 8.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
8.2	Supervisão da Implementação do Plano Patrimônio Cultural e Procedimentos de Descobertas Casuais	Supervisionar a implementação dos PGAS, assegurando a implementação dos procedimentos de proteção do patrimônio cultural e dos procedimentos de descobertas casuais (sempre que necessários).	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
NAS 9: INTERMEDIÁRIOS FINANCEIROS					
Tendo em vista que a NAS 9 não é relevante para o Programa, não foram pactuados compromissos relativos à utilização de intermediários financeiros.					
NAS 10: ENVOLVIMENTO DE PARTES INTERESSADAS E DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES					
10.1	Elaboração e Implementação do Plano de Envolvimento de Partes Interessadas	Divulgar, adotar e implementar a versão final do Plano de Envolvimento de Partes Interessadas (PEPI) para o Projeto, de maneira consistente com a NAS 10, que incluirá medidas para, entre outros, proporcionar às partes interessadas informações oportunas, pertinentes, compreensíveis e acessíveis, bem como consultá-las de forma culturalmente apropriada, livre de manipulação, interferência, coerção, discriminação e intimidação.	Divulgar e adotar o PEPI até 30 dias após a efetividade do Projeto e, subsequentemente, implementá-lo ao longo da implementação do Projeto.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Documento elaborado.
10.2	Mecanismo de Queixas do Projeto	Estabelecer, publicar, manter e operar um mecanismo de queixas acessível, para receber e facilitar a resolução de preocupações e queixas com relação ao Projeto de forma imediata e eficiente, transparente, culturalmente adequada, e prontamente acessível a	Estabelecer o mecanismo de queixas até 30 dias após a data de Efetividade do Projeto e, subsequentemente, manter e operar o	UGP	Mecanismo implementado.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 111 / 172

		todas as partes afetadas pelo Projeto, sem custo e sem retribuição, inclusive quanto a preocupações e queixas encaminhadas de forma anônima, de forma consistente com a NAS 10. O mecanismo de queixas deve estar preparado para receber, registrar e facilitar a resolução de reclamações de EAS/AS, inclusive por meio do encaminhamento de sobreviventes para prestadores de serviços relacionados à violência de gênero, de forma segura, confidencial e centrada no sobrevivente.	mecanismo ao longo da implementação do Projeto.		
CAPACITAÇÃO E FORTALECIMENTO INSTITUCIONAL PARA A GESTÃO DE RISCOS AMBIENTAIS E SOCIAIS					
CS1	–	Oferecer à equipe ambiental e social da UGP e aos pontos focais nas agências parceiras treinamento sobre: • Aspectos a serem considerados na avaliação ambiental e social de subprojetos específicos elaboração e implementação de Planos de Gestão Ambiental e Social • Aspectos a serem considerados na elaboração e implementação de Planos de Reassentamento • Aspectos a serem considerados na implementação das atividades previstas no Plano de Envolvimento das Partes Interessadas em cada um dos subprojetos.	Periodicamente, por toda a implementação do Projeto, realizando a primeira sessão até 60 dias após a efetividade do projeto.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Encontra-se em planejamento uma capacitação destinada às UIPs sobre as Normas Ambientais e Sociais do Banco Mundial. No que se refere à NAS 5, ao MPRI e aos instrumentos relacionados ao reassentamento e à aquisição de áreas, a programação aguarda a definição do DER-ES quanto aos anteprojetos, com previsão de participação do Banco Mundial.
CS2	–	Orientações sobre: saúde e segurança do trabalho, medidas de contra assédio, exploração e abuso sexual para trabalhadores do Projeto e o código de conduta apropriado nas relações com as populações das áreas de intervenção	Periodicamente. Primeira sessão até 60 dias após a efetividade.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Não foi realizado treinamento específico sobre esses temas no período. Os conteúdos serão incluídos na capacitação destinada às UIPs, atualmente em planejamento, e deverão ser reforçados junto às empresas contratadas e aos trabalhadores antes do início das intervenções, incluindo a divulgação do código de conduta.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 112 / 172

8.3.1 Situação do Marco da Política de Reassentamento Involuntário e das ações relacionadas à NAS 5

O Marco da Política de Reassentamento Involuntário (MPRI) encontra-se elaborado e constitui o instrumento orientador para o tratamento das eventuais necessidades de aquisição de áreas, restrições ao uso da terra e deslocamentos físicos ou econômicos associados às intervenções do Programa, em conformidade com a NAS 5 do Banco Mundial.

No final do primeiro semestre de 2026, o DER-ES avançou na elaboração das Especificações Técnicas para a contratação das obras destinadas à minimização das inundações nos municípios de João Neiva e Ibiraçu. A análise será realizada pela equipe socioambiental do Programa e posteriormente devolvidos ao DER-ES com contribuições e recomendações para avaliação e incorporação nas respectivas versões finais, e será registrada no próximo relatório semestral.

A contratação das intervenções será realizada na modalidade Design & Build, que compreenderá o desenvolvimento dos projetos e a execução das obras. Nesse contexto, a identificação e a quantificação das áreas eventualmente necessárias à implantação das intervenções, bem como a avaliação dos possíveis impactos relacionados à aquisição de áreas e aos deslocamentos físicos ou econômicos, serão realizadas a partir do desenvolvimento dos projetos pela futura empresa contratada. Com base nessas informações, será definida a necessidade de elaboração e implementação dos instrumentos previstos na NAS 5 e no MPRI.

Como medida preparatória, foram elaborados modelos padronizados (templates) para o Plano de Ação de Reassentamento e para o Plano de Ação de Aquisição de Áreas, com o objetivo de orientar a futura empresa contratada na elaboração dos instrumentos aplicáveis, após a identificação e a caracterização dos impactos relacionados à NAS 5.

Para o segundo semestre de 2026, está prevista a realização de capacitação voltada à aplicação da NAS 5, do MPRI e dos instrumentos relacionados ao reassentamento e à aquisição de áreas, destinada à equipe do DER-ES, extensiva às demais UIPs, e com a participação do Banco Mundial.

8.4 Situação da implementação do PGAS e do Licenciamento Ambiental

Conforme estabelecido no Marco de Gestão Ambiental e Social (MGAS), a elaboração do Plano de Gestão Ambiental e Social (PGAS) será necessária sempre que a classificação de risco for moderada, substancial ou alta. Atualmente, há previsão de obrigatoriedade para a elaboração desses planos nas seguintes intervenções, com respectiva situação do licenciamento ambiental:

- Construção de Centro Especializado em Resposta à Desastre (CERD) - UIP CEPDEC. O processo licitatório encontra-se em fase final, aguardando a assinatura do contrato com a empresa vencedora do certame. O empreendimento possui Consulta ao Plano Diretor Municipal Sustentável (CPDMS nº 0010/2025), emitida pela Prefeitura Municipal da Serra/ES, com parecer favorável à implantação da atividade de Defesa Civil, enquadrada no CNAE 84.25-9/00. O licenciamento ambiental será conduzido junto à Secretaria Municipal de Meio Ambiente da Serra (SEMMA), cabendo à empresa contratada, após a assinatura do contrato, a responsabilidade pela instrução e obtenção das licenças ambientais necessárias à execução do empreendimento, em conformidade com a legislação ambiental vigente;
- Construção de caixas secas, barraginhas e coxinhos - UIP SEAMA. O licenciamento ambiental dessas intervenções será conduzido junto às Secretarias Municipais de Meio Ambiente dos municípios onde se localizam as propriedades rurais beneficiadas. O requerimento da licença será de responsabilidade das empresas de consultoria integrantes da rede credenciada ao Bandes, cabendo ao produtor rural beneficiado o pagamento das respectivas taxas de

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 113 / 172

licenciamento. A SEAMA, por meio da Assessoria do Programa Reflorestar (APREF), aplicará questionário às Secretarias Municipais de Meio Ambiente com o objetivo de levantar a legislação municipal aplicável, os valores das taxas de licenciamento ambiental e a existência de programas municipais ou dispositivos legais que prevejam a dispensa do licenciamento ambiental ou a isenção das respectivas taxas para esse tipo de intervenção. Essas informações subsidiarão a orientação técnica da rede de consultores credenciada, promovendo maior uniformidade e segurança na condução dos processos de licenciamento; e

- Obras para prevenção e contenção de enchentes e deslizamentos em áreas de risco em área rural, e de redução de inundações em área urbana de municípios-alvos - UIP DER-ES. O licenciamento ambiental dessas intervenções será conduzido na modalidade ordinária trifásica, perante o Instituto Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos (IEMA), sendo de responsabilidade da empresa vencedora da licitação das obras a elaboração dos estudos ambientais, a instrução do processo de licenciamento e a obtenção das respectivas licenças ambientais. Como etapa preparatória, o DER-ES já protocolou consulta prévia ao IEMA para definição do Termo de Referência do estudo ambiental, a ser elaborado na forma de Relatório de Controle Ambiental (RCA), por meio dos Ofícios nº 172/2026-DG/DER-ES e nº 173/2026-DG/DER-ES, referentes aos empreendimentos localizados nos municípios de João Neiva e Ibiraçu, respectivamente.

Todas essas intervenções ainda se encontram na fase de contratação. No entanto, como essa avaliação foi realizada em caráter preliminar, caberá à contratada preencher a Ficha de Avaliação de Riscos e Impactos (Anexo VII do MGAS) para posterior confirmação do nível de risco e impacto ambiental e social.

Caso a avaliação indique risco baixo ou nulo, a elaboração do PGAS não será necessária, mas as diretrizes das Normas Ambientais e Sociais aplicáveis deverão ser rigorosamente observadas.

Além disso, conforme descrito anteriormente, foram elaborados templates padronizados para os PGAS, que deverão ser utilizados pelas empresas contratadas na execução das intervenções do Programa.

8.5 Mecanismo de Atendimento a Reclamações do Programa

O Mecanismo de Atendimento a Reclamações foi implementado em 2025 e permanece em pleno funcionamento, com a participação das ouvidorias das UIPs envolvidas no Programa.

Não houve reclamações recebidas entre janeiro e junho de 2026.

Com o objetivo de apresentar uma visão consolidada das atividades realizadas no período, o quadro a seguir reúne os quantitativos dos principais documentos e instrumentos analisados ou elaborados pelo NGAS. O detalhamento das respectivas atividades encontra-se nos quadros organizados por componente e subcomponente.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 114 / 172

9. DESEMBOLSO

Até o mês de junho/2026, foram realizados desembolsos que somam o montante de US$ 3,219,779.59 milhões, correspondente a 3,74% do valor do empréstimo, e que somados ao valor de contrapartida executado, totaliza um montante de US$ 4,178,482.00 milhões.

Tabela 11 -: Origem dos Fundos – Valores em US$

ORIGENS DOS FUNDOS	REALIZADO
1. BANCO MUNDIAL	3.219.779,59
SOE (despesas+PSA)	2.004.529,59
Adiantamento	1.000.000,00
Comissão Inicial	215.250,00
2.CONTRAPARTIDA	958.702,41
TOTAL GERAL	**4.178.482,00**

Detalhamentos da área financeira estão descritos no tópico 04 deste relatório, intitulado "Custos do Programa e Financiamento".

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 115 / 172

10. AUDITORIA

Foi concluída a Auditoria Externa Independente referente às Demonstrações Financeiras do Programa relativas ao exercício de 2025 (retroativo a 2023), em conformidade com as disposições do Acordo de Empréstimo BIRD nº 9519-BR. Os produtos da auditoria, compreendendo o Relatório do Auditor Independente, a Carta Gerencial e o Plano de Ação da Administração para atendimento às recomendações apresentadas, foram submetidos ao Banco Mundial por meio do sistema *Client Connection*. Até a data de elaboração deste relatório, a documentação encontra-se em processo de revisão pela equipe técnica do Banco Mundial.

Vitória, 14 de Agosto de 2026.

GERMANO FELIPPE WERNERSBACH NETO

COORDENADOR-GERAL UGP

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 116 / 172

APÊNDICE 1 – Plano de Aquisições revisado – versão abril/2026

Programa de Gestão Integrada dos Recursos Hídricos e Revitalização de Bacias Hidrográficas – Programa Águas e Paisagem II

Plano de Aquisições (aprovada pelo Comitê Diretivo em reunião realizada no dia 01/12/2025 - Notas Técnicas 04 e 05)

Código	Descrição	EXECUTOR	Planejamento da Execução			Custo do Projeto/Fonte					
			Prazo	Início	Conclusão	TOTAL R$	TOTAL US$	BIRD (US$)	%	Estado (US$)	%
Componente 1 - Capacitação do Estado para a segurança hídrica em um contexto de mudanças climáticas		AGERH/CEPDEC				131.450.000	26.290.000	21.785.500		4.504.500	
Subcomponente 1.1. Fortalecimento da capacidade do SIGERH-ES para a Gestão de Recursos Hídricos (GRH)		AGERH				35.130.000	7.026.000	7.026.000	100%	-	
1.	Estudo de Reestruturação AGERH com estudo de sustentabilidade Financeira – PEI AGERH 2035	AGERH	1 ano	Ano 2	Ano 3	3.375.000	675.000	675.000		-	
2.	Aquisição de equipamentos para a modernização do parque de tecnologia da informação.	AGERH	1 ano	Ano 2	Ano 3	3.270.000	654.000	654.000		-	
3.	Capacitação, incluindo diagnóstico, plano e cursos (elaboração do Plano e implementação do plano)	AGERH	1 ano	Ano 3	Ano 4	2.500.000	500.000	500.000		-	
4.	Atualização do PERH/ES	AGERH	1 ano	Ano 3	Ano 4	4.373.805	874.761	874.761		-	
5.	Aprimoramento do instrumento de outorga.	AGERH	1 ano	Ano 2	Ano 3	2.300.000	460.000	460.000		-	
6	Desenvolvimento do Sistema de Informações sobre Recursos Hídricos do ES incluindo o	AGERH	1 ano	Ano 2	Ano 3	-	-	-		-	

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 117 / 172

		sistema de suporte a decisão de outorga.										
7		Elaboração de diagnóstico da disponibilidade hídrica e regionalização de vazões	AGERH	1 ano	Ano 2	Ano 3	2.849.615	569.923	569.923		-	
8		Mapeamento hidrogeológico dos aquíferos Barreiras, Rio Doce e Fraturado na RMGV e proposição de rede de monitoramento e de gestão integrada das águas superficiais e subterrâneas	AGERH	1 ano	Ano 3	Ano 4	2.931.580	586.316	586.316		-	
9		Melhoria e ampliação da rede estadual de monitoramento hidrológico quantitativo superficial	AGERH									
	9.1	Fornecimento e instalação de estações hidrológicas telemétricas e seus respectivos lances de réguas e peças de reposição, incluindo período de manutenção	AGERH	4 anos	Ano 3	Ano 6	2.500.000	500.000	500.000		-	
	9.2	Serviço de microlocalização em campo (microlocalização, topobatimetria, termo de aceite e contrato de comodato e/ou de cessão de uso), fornecimento e instalação dos repectivos lances de réguas.	AGERH	4 anos	Ano 3	Ano 6	1.000.000	200.000	200.000		-	
	9.3	Aquisição de 02 (dois) Velocímetros Acústicos Doppler (ADV) e 01 (um) Corrente Doppler Acústico (ADCP)	AGERH	4 anos	Ano 3	Ano 6	6.500.000	1.300.000	1.300.000		-	
10		Estruturação do Laboratório de Apoio (LACAR/CPID) de análise de qualidade de água	AGERH	1 ano	Ano 3	Ano 3	3.530.000	706.000	706.000		-	

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 118 / 172

Subcomponente 1.2. Fortalecimento da capacidade da CEPDEC para a gestão de risco de desastres			CEPDEC				96.320.000	19.264.000	14.759.500		4.504.500	
1		Aquisição de veículos Auto Plataforma Escada (02 unid)	CEPDEC	1 ano	Ano 2	Ano 3	20.470.000	4.094.000	4.094.000	100%	-	
2.		Capacitação do Sistema Estadual de Defesa Civil	CEPDEC									
	2.1	Visita Técnica e capacitação da Defesa Civil em gestao de incidentes complexos e resposta a desastres	CEPDEC	6 meses	Ano 3	Ano 3	400.000	80.000	80.000	100%	-	
3.		Centro Especializado em Resposta a Desastres - CERD	CEPDEC									
	3.1	Execução de projeto e obras de implantação do Centro Especializado em Resposta a Desastres - CERD	CEPDEC	3 anos	Ano 2	Ano 4	68.250.000	13.650.000	9.145.500	67%	4.504.500	33%
	3.2	Supervisão das obras e serviços de implantação do CERD	CEPDEC	3 anos	Ano 2	Ano 4	2.550.000	510.000	510.000	100%	-	
4.		Implantação do Sistema de Comando em Operações Digital (SCO-Digital)	CEPDEC	4 anos e meio	Ano 2	Ano 6	4.650.000	930.000	930.000	100%	-	
Componente 2 - Demonstrar abordagens integradas e inteligentes em termos climáticos de redução de risco à segurança hídrica em bacias selecionadas			AGERH/CEPDEC/ SEAMA				152.414.700	30.482.940	23.693.740		6.789.200	
Subcomponente 2.1. PSA para aumentar a cobertura florestal e outras soluções inteligentes em termos climáticos baseadas na natureza para reduzir riscos à segurança hídrica			SEAMA				81.379.700	16.275.940	12.611.840		3.664.100	
1.		PSA para Restauração Florestal	SEAMA	5 anos	Ano 1	Ano 6	55.516.665	11.103.333	7.439.233	67%	3.664.100	33%
2.		Aquisição de biodigestores	SEAMA	4 anos	Ano 2	Ano 6	6.073.035	1.214.607	1.214.607	100%	-	
3.		Serviços de implantação de caixas secas, barraginhas e coxinhos	SEAMA	4 anos	Ano 2	Ano 6	7.600.000	1.520.000	1.520.000	100%	-	

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 119 / 172

4.		Aquisição de equipamentos de trabalhos de campo	SEAMA									
	4.1	Aquisição de equipamento de campo	SEAMA	1 ano	Ano 4	Ano 4	300.000	60.000	60.000	100%	-	
	4.2	Aquisição de veículo 4x4	SEAMA	1 ano	Ano 3	Ano 3	400.000	80.000	80.000	100%	-	
5.		Aquisição de equipamentos de Tecnologia da Informação para gestão do Reflorestar	SEAMA	6 meses	Ano 2	Ano 2	500.000	100.000	100.000	100%	-	
6.		Avaliação da implementação do PSA	SEAMA	1 ano	Ano 2	Ano 2	100.000	20.000	20.000	100%	-	
7.		Capacitação e treinamento	SEAMA	1 ano	Ano 2	Ano 2	300.000	60.000	60.000	100%	-	
8.		Elaboração de plano de monitoramento da água em bacias selecionadas com ações do Reflorestar. (Consultor individial)	SEAMA	1 ano	Ano 2	Ano 2	200.000	40.000	40.000	100%	-	
9.		Implantação de plano de monitoramento da água em bacias selecionadas com ações do Reflorestar	SEAMA	1 ano	Ano 3	Ano 4	500.000	100.000	100.000	100%	-	
10.		Apoio técnico-operacional para o gerenciamento do Programa Reflorestar	SEAMA	4 anos	Ano 2	Ano 6	7.300.000	1.460.000	1.460.000	100%	-	
11.		Modelagem Institucional, Viabilidade financeira e Plano Estratégico Reflorestar	SEAMA	1 anos	Ano 2	Ano 3	2.360.000	472.000	472.000	100%	-	
12.		Consultor de Apoio ao programa reflorestar	SEAMA	1 ano	Ano 2	Ano 3	230.000	46.000	46.000	100%	-	
Subcomponente 2.2. Gestão de inundações e secas em bacias hidrográficas prioritárias			AGERH/CEPDEC /SEAMA				71.035.000	14.207.000	11.081.900		3.125.100	
1.		Plano de gestão de riscos de inundação da bacia do rio Itapemirim	AGERH	1 ano	Ano 2	Ano 3	4.445.085	889.017	889.017	100%	-	
2.		Desenvolvimento e implantação do sistema de monitoramento, previsão e										

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 120 / 172

		alerta hidrometeorológico para a bacia do rio Itapemirim.										
	2.1	Desenvolvimento (Operacionalização) do Sistema de monitoramento, previsão e alerta hidrometeorológico para a bacia do rio Itapemirim (aproveitamento dos produtos 8, 9 e 10 do PGRI)	AGERH	2 anos	Ano 4	Ano 6	4.500.000	900.000	900.000	100%	-	
	2.2	Implantação do sistema de monitoramento, previsão e alerta hidrometeorológico para a bacia do rio Itapemirim (microlocalização, aquisição e instalação das estações)	AGERH	2 anos	Ano 4	Ano 6	4.000.000	800.000	800.000	100%	-	
3		Preparação das coordenadorias municipais de proteção e defesa civil e população residente em áreas suscetíveis a riscos - Bacia do Itapemirim										
	3.1	Consultoria para campanhas de comunicação, elaboração de planos de contingência e cadastramento de moradores em áreas de risco na Bacia do Itapemirim	CEPDEC	1 ano	Ano 3	Ano 4	1.850.000	370.000	370.000	100%	-	
	3.2	Aquisição de materiais de apoio para realização de simulados com as comunidades residentes em áreas de atenção - Bacia do rio Itapemirim	CEPDEC	1 ano	Ano 4	Ano 5	250.000	50.000	50.000	100%	-	
	3.3	Intervenções de infraestrutura verde no contexto do Plano de gestão de riscos de inundação da Bacia do rio Itapemirim	SEAMA	3 anos	Ano 4	Ano 6	47.350.000	9.470.000	6.344.900	67%	3.125.100	
4.		Gestão de Secas em Bacias Prioritárias										

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 121 / 172

	4.1	Elaboração dos Planos de Preparação de Secas e de Uso Racional do Espírito Santo (bacias Santa Maria do Doce, Santa Joana e Pontões e Lagoas e Barra Seca e Foz e município de São Roque do Canaã)	AGERH	1 ano e meio	Ano 2	Ano 3	3.239.915	647.983	647.983	100%	-	
	4.2	Implementação de plano de uso racional de água no meio rural e urbano nas bacias Santa Maria do Doce, Santa Joana e Pontões e Lagoas e Barra Seca e Foz e município de São Roque do Canaã	AGERH	1 ano	Ano 4	Ano 5	3.000.000	600.000	600.000	100%	-	
5		Eng. Hidrólogo apoio UIP Consultor Individual	AGERH	4 anos	Ano 2	Ano 6	800.000	160.000	160.000	100%	-	
6		Eng. Hidrogeológico apoio UIP Consultor Individual	AGERH	3 anos	Ano 3	Ano 6	800.000	160.000	160.000	100%	-	
7		Especialista em Gestão de Recursos Hídrico	AGERH	4 anos	Ano 2	Ano 6	800.000	160.000	160.000	100%	-	
Componente 3 - Redução de riscos de inundação em municípios selecionados			DER-ES				258.550.000	51.710.000	35.503.700		16.206.300	
1.		Validação dos Estudos Ibiraçu (Consultor Individual – Contratação Direta)	DER-ES	6 meses	Ano 2	Ano 3	100.000,00	20.000	20.000	100%	-	33%
2.		Validação dos Estudos João Neiva (Consultor Individual – Contratação Direta)	DER-ES	6 meses	Ano 2	Ano 3	100.000,00	20.000	20.000	100%	-	33%
3.		Projeto e obra de contenção de cheias no município de Ibiraçu	DER-ES	2 anos e meio	Ano 2	Ano 4	119.550.000,00	23.910.000	16.019.700	67%	7.890.300	33%
4.		Projeto e obra de contenção de cheias no município de João Neiva	DER-ES	2 anos	Ano 2	Ano 3	64.000.000,00	12.800.000	8.576.000	67%	4.224.000	33%
5.		Elaboração de estudos de alternativas de soluções para redução de risco à inundação na bacia do rio Benevente e Iconha (Municípios de Alfredo Chaves e Iconha)	AGERH	1 ano	Ano 3	Ano 3	1.800.000	360.000	360.000	100%	-	

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 122 / 172

6.	Projetos e Intervenções de infraestrutura verde e cinza no contexto dos estudos das bacias de Iconha e Benevente (Municípios de Alfredo Chaves e Iconha) *	DER-ES	1 ano e meio	Ano 4	Ano 6	62.000.000	12.400.000	8.308.000	67%	4.092.000	33%
7.	Supervisão das obras de contenção de cheias (Ibiraçu e João Neiva)	DER-ES	2 anos e meio	Ano 2	Ano 5	11.000.000	2.200.000	2.200.000	100%	-	
Componente 4 - Gestão do Programa		UGP SEAMA				25.161.812	4.901.810	4.901.810	100%	-	
1.	Apoio Técnico-Operacional para o Gerenciamento do Programa	UGP SEAMA	5 anos	Ano 2	Ano 6	16.971.812	3.263.810	3.263.810		-	
2.	Despesas operacionais	UGP SEAMA	5 anos	Ano 2	Ano 6	3.000.000	600.000	600.000		-	
3.	Auditoria	UGP SEAMA	4 anos e meio	Ano 2	Ano 6	750.000	150.000	150.000		-	
4.	Sistema de Gestão Financeira (Suporte)	UGP SEAMA	5 anos	Ano 2	Ano 6	1.000.000	200.000	200.000		-	
5.	Especialista em gestão financeira para suporte à UGP	UGP SEAMA	5 anos	Ano 2	Ano 6	1.260.000	252.000	252.000		-	
6.	Especialista em aquisições para suporte à UGP e CEL AGERH-CEPDEC-SEAMA	UGP SEAMA	1 ano	Ano 2	Ano 3	230.000	46.000	46.000		-	
7.	Especialista em aquisição para suporte à CEL DER-ES (DER-ES)	UGP SEAMA	1 ano	Ano 2	Ano 2	230.000	46.000	46.000		-	
8.	Especialista para suporte à UGP nas atividades de monitoramento e controle do Projeto	UGP SEAMA	4 anos e meio	Ano 2	Ano 6	900.000	180.000	180.000		-	
9.	Especialista em gestão ambiental	UGP SEAMA	1 ano	Ano 2	Ano 2	260.000	52.000	52.000			
10.	Especialista em gestão social	UGP SEAMA	1 ano	Ano 2	Ano 2	155.000	31.000	31.000			
11.	Especialista em comunicação social	UGP SEAMA	1 ano	Ano 2	Ano 2	155.000	31.000	31.000			

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 123 / 172

12.	Equipamento de TI para suporte a UGP	UGP SEAMA	6 meses	Ano 2	Ano 2	250.000	50.000	50.000		-	
Componente 5 - Componente Contingencial de Resposta a Emergências (CERC)		CEPDEC									
Não Alocado											
TAXA INICIAL DE SERVIÇO SEÇÃO 2.03 E 2.07 DO ACORDO				Ano 1		1.076.250	215.250	215.250			
TOTAL						#NOME?	113.600.000	86.100.000		27.500.000	24%

Resumo das ações

Valores em US$	Componente	Subcomp.	categ.	Ação
2.124.000,00	retirado do comp 4	4.1	1	excluído do ATO
1.574.000,00	adicionado ao comp. 2	2.1.1	3	adicionado ao PSA
88.000,00	adicionado ao comp. 2	2.2.1	1	adicionado ao PGRI
250.000,00	adicionado ao comp.4	4.2	1	Adicionado à Despesas Operacionais
212.000,00	adicionado no comp 2	2.1.11	4	adicionado na modelagem reflorestar

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 124 / 172

APÊNDICE 2 – Nota Técnica 07 – Para Revisão do Plano de Aquisições

Águas e Paisagem II

Nota Técnica 07 – UGP SEAMA

Ementa: *Apresentação da síntese da proposta de atualização do Plano de Investimento do Programa Águas e Paisagem II de forma a subsidiar a tomada de decisão do Comitê Diretivo e atos decorrentes.*

O Programa de Gestão Integrada de Recursos Hídricos e de Revitalização de Bacias do Espírito Santo - Programa Águas e Paisagem II, estabelecido no Decreto nº 5344-R, de 16 de março de 2023 e assinado seu acordo legal em 13 de agosto de 2024, é a união de esforços de quatro instituições do Governo Capixaba, CEPDEC, DER ES, AGERH e SEAMA, sendo coordenado por esta última com o apoio da SUBCAP SEP e Banco Mundial e tendo previsão de realização de investimentos na ordem de R$ 610.000.000,00 (seiscentos e dez milhões de reais).

2 Em 2022, no esforço conjunto dos Órgãos Implementadores (SEAMA, AGERH, CEPDEC e DER ES), SUBCAP SEP e Banco Mundial, ainda com escopo de Alto Nível, foi estruturado o Plano de Investimento do Programa.

3 Com o passar do tempo e o normal e necessário amadurecimento e detalhamento das ações a serem implementadas e contratos estabelecidos, impõe-se a constante alteração da linha base de custo, em suas definições, prazos e valores programados, ensejando a constante atualização do Plano de Investimento e, até mesmo, uma reprogramação junto ao Banco Mundial e Governo Federal[1].

4 Para UGP prosseguir nos processos de contratações futuras, o Plano de Investimento atualizado é condição *sine qua non* e, para esse momento, são apresentadas as seguintes questões:

a. Em virtude de economia no processo de contratação do Apoio Técnico Operacional ATO UGP/UIPs há possibilidade de redistribuição do saldo remanescente para outras atividades que necessitam de regularização frente a realidade posta.

Comp	Contratação	Cat	Valor Estimado US$	Valor após licitação US$	Saldo	Observação
4	Apoio Técnico-Operacional para o	1	5.387.810,00	3.263.810,00	2.124.000,00	Contrato com base no tempo. Valor estimado.

[1] Prevista para 2º semestre 2026.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 125 / 172

	Gerenciamento do Programa					

b. O Saldo obtido acima foi redirecionado para regularização das seguintes atividades:

Comp	Contratação	Cat	Valor existente BIRD US$	Valor Adicionado BIRD US$	Valor Atualizado BIRD US$	Observação
2.1	PSA para Restauração Florestal	3	5.865.233	1.574.000,00	7.349.233,00	Retorna ao valor inicial
2.1	Modelagem Institucional, Viabilidade financeira e Plano Estratégico Reflorestar	1	260.000,00	212.000,00	472.000,00	Acréscimo após licitação
2.2	Plano de gestão de riscos de inundação da bacia do rio Itapemirim	1	801.017,00	88.000,00	889.017,00	Acréscimo após licitação
4	Despesas Operacionais	4	350.000,00	250.000,00	600.000,00	Ajuste categoria 4

c. O PSA para restauração florestal teve seu valor restabelecido para valor original do Programa não mais havendo a necessidade de regularização da categoria conforme Nota Técnica 4.

d. Modelagem Institucional do Reflorestar, após amadurecimento de escopo e certame licitatório, apurou valor superior ao reservado em 2022. Vale destacar que o valor apurado estava em conformidade com sua memória de cálculo, variando na faixa de 10%.

e. A Mudança de valor do PGRI foi apresentada em reunião extraordinária do Comitê Diretivo, sendo aprovada através da Resolução 001/2026.

f. "Despesas Operacionais" é uma despesa de categoria própria, "Categoria 4", reserva no Acordo de Empréstimo no valor de US$600.000 (seiscentos mil dólares). O presente ajuste visa compatibilizar o Plano de Investimento com o Acordo de Empréstimo.

g. Em anexo segue Plano de Investimento com proposta de alteração em destaque.

5 Do exposto, solicito análise, deliberação e aprovação da presente proposta de ajuste no Plano de Investimento.

Vitória, 26 de março de 2026.

GERMANO FELIPPE WERNERSBACH NETO
COORDENADOR-GERAL UGP SEAMA

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 126 / 172

APÊNDICE 3 – Matriz de resultados.

QUADRO 1 - MATRIZ DE RESULTADOS – ODP

Matriz de Resultados (PAD)
Objetivo de Desenvolvimento do Programa: (i) Fortalecer a capacidade do Mutuário de gerenciar os riscos à segurança hídrica em um contexto de mudanças climáticas; (ii) reduzir tais riscos em áreas selecionadas do território do Mutuário; e (iii) responder de forma rápida e eficiente em situação de emergência ou crise elegível.

Nome do Indicador	Unidade de medida	Linha de base VALOR	Linha de base DATA	Metas Intermediárias VALORES	Metas Intermediárias DATAS	Meta Final do Programa	Definição, descrição do Indicador	Frequência	Fonte de Dados/ Metodologia	Responsável pela coleta de dados	Subcomponente contribuinte
ODP1: Aperfeiçoamento dos instrumentos de gestão de recursos hídricos.	Texto	a)1500 decisões sobre outorga analisadas por ano, tendo por base poucos critérios e informação; b)PERH não esta totalmente operacional e falta foco em aspectos relativos a eventos extremos; c)Sistema de informação pouco disponível ao público, e não utilizado para embasar decisões relativas a direitos de uso da água.	15/06/2022	a) Aumento de 50% no número de decisões relativas a direitos de uso da água por ano; b)Envio PERH atualizado o CERH-ES; c)1000 acessos ao sistema, incluindo 50% das análises de direitos de uso da água.	30/06/2027	a)Aumento de 100% no número de decisões relativas a direitos de uso da água por ano; b) atualização do PERH aprovada pelo CERH-ES. c)2000 acessos ao sistema, incluindo 100% das análises de direitos de uso da água.	a)A linha de base considera o sistema de pedidos online para os processos de irrigação entre 2020 e 2022. O Indicador mede o aumento do número de decisões sobre direitos de uso da água, considerando o critério de análise revisado, informações de melhor qualidade e uso de um sistema de apoio à decisão, que compara a quantidade de processos analisados em junho 2022 (linha de base), durante a implementação e ao final do Programa. b)Plano Estadual de Recursos Hídricos (PERH-ES) atualizado, incorporando aspectos relacionados a eventos de risco extremo, submetido pela AGERH e aprovado pela CERH-ES, visando torna-lo mais operacional: problemas relacionados à gestão de recursos hídricos identificados, e medidas para abordar esses problemas identificadas e implementadas. Juntamente com o Plano, a AGERH também enviará à CERH-ES os acordos de compromisso assinados entre os setores socioeconômicos e as instituições do SIGERH-ES, com o objetivo de melhorar a capacidade de implementação do Plano. Ao longo do processo, a AGERH coordenará com o Conselho para facilitar o processo de aprovação. c)Sistema de Informações sobre Recursos Hídricos em funcionamento, incluindo informações de melhor qualidade e disponíveis ao público, utilizado para tomada de decisões face aos diferentes cenários climáticos.	Semestral	Relatório de Progresso semestrais	AGERH	1.1

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 127 / 172

ODP 2: Sistema digital de Comando de Operações Implementado (SCO).	Texto	Não há sistema	15/06/2022	Sistema desenvolvido	30/06/2026	Sistema implementado	Linha de base: nenhum dos sistemas em vigor resulta no envio de informações por WhatsApp ou em formato físico; menor agilidade e dificuldade para documentar efetivamente os incidentes. O indicador avalia o uso do sistema (SCO), funcionando em formato digital e interagindo em plataforma online no caso de eventos de maior complexidade. Ele permite integração do trabalho e melhor coordenação com as agências que atuam em prol do objetivo comum de estabilizar situações críticas e proteger vidas, propriedades e meio ambiente. Respostas mais efetivas, maior controle da execução das tarefas, melhor gestão, e também maior eficiência na documentação dos desastres. Por sistemas implementados entenda-se testes realizados, conhecimento transferido para futuros usuários (treinamento) e por sistema estabelecido entenda-se estabelecido por meio de portaria interna.	Semestral	Relatório de Progresso semestrais	CEPDEC	1.2
ODP 3: Áreas com práticas sustentáveis de manejo da paisagem.	Ha	0	15/06/2022	2100	31/12/2026	3000	O indicador mede, em hectares, a área terrestre para quais novas práticas de gestão sustentáveis da paisagem e/ou práticas melhoradas foram introduzidas. Por terra entende-se o sistema terrestre biologicamente produtivo que engloba o solo, a vegetação, e os processos hidrológicos e ecológicos associados; por Adoção entende-se a mudança de prática ou mudança no uso de tecnologia promovida ou introduzida pelo Programa; por práticas de Gestão Sustentável da Paisagem (reconhecida pelo acrônimo em inglês SLM) entende-se a combinação de pelo menos duas tecnologias e abordagens para aumentar a qualidade da terra e recuperar as terras degradadas, podendo ser, por exemplo, medidas agronômicas, vegetativas, estruturais e de gestão que, quando combinadas, aumentam a conectividade entre áreas protegidas, áreas de florestas, pastagens e terras agrícolas.	Semestral	Áreas em hectares reflorestadas e/ou que implementem práticas de uso da terra por meio do Programa Reflorestar. O indicador mostra a quantidade de hectares degradados que podem ser convertidos em práticas sustentáveis e que apresentem condições de serem demonstrados dentro da linha do tempo do Projeto. Principais premissas: Os contratos de	SEAMA	2.1

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 128 / 172

									PSA iniciados nos anos 1 e 2 do Projeto podem ser totalmente concluídos dentro de seu período de implementação, já os contratos iniciados nos anos 3 e, principalmente, 4, dificilmente terão tempo suficiente para que o processo de recuperação florestal seja considerado bem-sucedido, uma vez que isso pode levar de 3 a 5 anos, em média. Embora seja esperado que, no geral, o Projeto apoie a recuperação de aproximadamente 5.600 hectares, a estimativa é de que pelo menos 3.000 ha sejam recuperados dentro o período do Projeto. A metodologia detalhada consta do Manual Operacional do Projeto.		

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 129 / 172

ODP 4: Sistema de previsão e alerta precoce da Bacia Hidrográfica de Itapemirim funcionando e emitindo relatórios.	Texto	Sistema simplificado em funcionamento, com poucas informações e sem relatórios	15/06/2022	Sistema em funcionamento, com publicação de relatórios mensais.	31/12/2026	Sistema em funcionamento, com publicação de relatórios semanais.	O indicador avalia o fortalecimento das capacidades de gestão de riscos de desastres, incluindo a previsão e informação sobre os seguintes parâmetros: nível e vazões dos rios (atual, prevista e taxa de descarga/curva de permanência), mapa de inundações e população afetada pelo nível observado naquele momento, dados meteorológicos (atuais e projeção de cenários climatológicos), com informações publicadas periodicamente para o público.	Semestral	Relatório de Progresso semestrais	AGERH	2,2
ODP 5: Beneficiários da redução dos ricos à segurança hídrica. **Mulheres beneficiárias da redução dos riscos à segurança hídrica.**	Nº hab.	0	15/06/2022	0	31/12/2026	100.000 total, dos quais 48.000 mulheres	O Indicador avalia a população beneficiada[2] pela implementação de medidas estruturais e não estruturais que reduzam do risco à segurança hídrica em áreas selecionadas. Os habitantes dos municípios de João Neiva (16.774 total, dos quais 8.486 mulheres); Ibiraçu (12.705, dos quais 6.413 mulheres); e Águia Branca (9.621, dos quais 4.667 mulheres) se beneficiarão de obras já identificadas para reduzir o risco de inundação. Os habitantes dos municípios de Iconha (14.083, dos quais 6.876 mulheres) e Alfredo Chaves (14.670, dos quais 7.203 mulheres) se beneficiarão do mapeamento das áreas de risco de inundações e da execução das medidas estruturais e não estruturais a serem priorizadas para implementação do acordo com o tempo e os recursos disponíveis. Finalmente, os habitantes de pelo menos duas bacias que terão ações de preparação para secas planejadas (Componente 2.2) se beneficiarão do planejamento e implementação das atividades selecionadas. População estimada das Bacias de Santa Maria do Rio Doce (34.600), Santa Joana (32.866), Pontões e Lagoas do Rio Doce (396.324), Barra Seca e Foz do Rio Doce (74.515) e do município de São Roque do Canaã (12.510). Fontes: www.agerh.es.gov.br, www.gov.br/ana/pt-br/assuntos/gestao-das-aguas/fortalecimento-dos-entes-do-singreh/comites-de-bacia-hidrografica/comites-estaduais/es.	Semestral	Relatório de Progresso semestrais	DER-ES	3

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 130 / 172

QUADRO 2 - MATRIZ DE RESULTADOS – Componente 1

Nome do Indicador	Unidade de medida	Linha de base VALOR	Linha de base DATA	Metas Intermediárias VALORES	Metas Intermediárias DATAS	Meta Final do Programa	Definição, descrição do Indicador	Frequência	Fonte de Dados/ Metodologia	Responsável pela coleta de dados	Subcomponente contribuinte
1.1) Redução do tempo médio para outorgas dos direitos de uso da água de superfície para irrigação	Texto	60 dias	15/06/2022	15%	30/06/2027	25%	Medida para a redução do tempo médio total para outorga dos direitos de uso da água da superfície para irrigação (contado desde o pedido até a decisão). A porcentagem será calculada em relação ao tempo médio para outorga em 15 de junho de 2022, considerando os resultados do estudo de melhoramento dos direitos de uso da água e o uso de um sistema de apoio às decisões.	Semestral	Relatório de Progresso	AGERH	1.1
1.2) Propostas de cobrança pelo uso da água submetidas aos Comitês de Bacias Hidrográficas	N°	0	15/06/2022	1	31/12/2026	13	A AGERH submeterá propostas para cobrança pelo uso da água aos Comitês de Bacias Hidrográficas, após a coordenação e discussões com os setores usuários de água, a sociedade civil e o Poder Público sobre a sustentabilidade financeira da gestão dos recursos hídricos e parâmetros aplicáveis, bem como sobre a importância das cobranças pelo uso da água para a melhoria da GRH no estado.	Semestral	Relatório de Progresso semestrais	AGERH	1.1
1.3) Acordos de Compromisso assinados entre os setores socioeconômicos e instituições do SIGERH/ES para implementar ações/Programas acordados no PERH/ES.	Nº	0	15/06/2022	3	31/12/2025	5	Acordos de compromissos assinados durante e depois da atualização do Plano Estadual de Recursos Hídricos (PERH-ES) para implementar ações de responsabilidade/interesse dos setores socioeconômicos e das instituições do SIGERH-ES.	Semestral	Relatório de Progresso semestrais	AGERH	1.1
1.4) Equipe Técnica e principais partes interessadas do SINGREH-ES e do sistema de Defesa Civil com treinamento em recursos hídricos, gestão de risco de desastres e resposta a desastres.	Nº	0	15/06/2022	169	31/12/2024	350	A equipe técnica e outros atores importantes treinados durante sua participação na preparação dos Planos de Gestão de Riscos de Secas e Inundação; cursos técnicos em área relacionadas a recursos hídricos, gestão de risco de desastre e resposta a desastres, treinamento em sistemas, participação em workshops, e visitas técnicas. A meta intermediária considera o treinamento de 50% dos funcionários da AGERH, membros dos comitês de Bacias Hidrográficas e do CERH; e a meta final corresponde a 80% deles. A AGERH é composta por uma equipe de 44 pessoas, os Comitês têm 289 pessoas no total e o CERH tem 60 pessoas ao todo. Somam-se a	Semestral	Relatório de Progresso semestrais	AGERH / CEPEDEC	1,2

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 131 / 172

							isso os 20 funcionários da SEAMA e SEAG; e 20 funcionários públicos da CEPDEC.				
1.5) Aumento da participação de mulheres nos treinamentos anuais oferecidos pela CEPDEC aos Comitês Municipais de Defesa Civil e Proteção (COMPDEC) e Núcleos Comunitários de Defesa Civil (NUDECs)	%	29	15/06/2022	35	30/06/2029	40	O indicador medirá a participação das mulheres que participam dos treinamentos anuais oferecidos pela CEPDEC aos Comitês Municipais de Defesa Civil e Proteção (COMPDECs) e Núcleos Comunitários de Defesa Civil (NUDECs), com a meta de aumentar em pelo menos 10% a participação de mulheres no número total de participantes desses cursos. Dos 10 cursos sobre GRD oferecidos pela CEPDEC em 2021 para os municípios do estado, a participação feminina foi de apenas 29% entre os 1.399 participantes	Semestral	Relatório de progresso semestral	CEPDEC	1.2

QUADRO 3 - MATRIZ DE RESULTADOS – Componente 2

Nome do Indicador	**Unidade de medida**	**Linha de base VALOR**	Linha de base DATA	Metas Intermediárias VALORES	**Metas Intermediárias DATAS**	**Meta Final do Programa**	**Definição, descrição do Indicador**	**Frequência**	**Fonte de Dados/ Metodologia**	**Responsável pela coleta de dados**	**Subcomponente contribuinte**
2.1) Estruturas de contenção de água instaladas por meio do Programa Reflorestar.	Nº	0	15/06/2022	840	31/12/2026	1.680	O indicador mede o número de estruturas de retenção de água que serão instaladas nas propriedades rurais. O cálculo levou em consideração o universo de propriedades rurais que começaram a fazer parte do Reflorestar no ano anterior, das quais pelo menos 60% receberão apoio para implementar no mínimo uma intervenção física no solo, que podem ser barraginhas, couxinhos ou caixa seca. A determinação final do tipo e quantidade de intervenções a serem implementadas em cada propriedade vai depender de informações sobre as características de cada propriedade rural, viabilidade técnica e manifestação de interesse do dono da propriedade.	Semestral	Relatório de Progresso	SEAMA	2.1

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 132 / 172

2.2) Propriedades apoiadas com projetos de práticas de conservação do solo e da água.	Nº	0	15/06/2022	2100	31/12/2026	2800	Este indicador mede os números de contratos de PSA assinados. Ele permite avaliar se a implementação do componente está criando as condições necessárias para que outros indicadores sejam atingidos. Embora o estabelecimento de novos contratos de PSA não signifique que eles serão bem sucedidos, é essencial que sejam contratos ativos para os objetivos de restauração sejam alcançados.	Semestral	Relatório de Progresso	SEAMA	2.1
2.3) Áreas terrestres prioritárias reflorestadas e/ou usando práticas sustentáveis de uso da terra por meio do Programa Reflorestar.	Ha	0	15/06/2022	630	31/12/2026	900	Este indicador está vinculado com o indicador de ODP 3, logo, considera as mesmas premissas. Ele reflete a evolução do Programa Reflorestar na medição de áreas prioritárias dentro das áreas restauradas. A relação entre as áreas sendo restauradas e as áreas prioritárias foi medida empiricamente e considerando como linha de base a correlação verificada nos contratos de PSA que entraram em vigor a Edital 2021, que revelou uma proporção de 1 ha em áreas prioritárias para cada 5 hectares alocados para restauração (ou 20%). As Áreas prioritárias foram identificadas por meio do modelo Invest, que, se restauradas, apresentam os melhores resultados de retenção de sedimentos. A metodologia de monitoramento consta no MOP.	Semestral	Relatório de Progresso	SEAMA	2.1
2.4) Beneficiários satisfeitos com o Programa Reflorestar	%	0	15/06/2022	70%	31/12/2025	90%	Indicador de engajamento do cidadão. Mede a parcela de beneficiários (participantes do Programa) satisfeitos com o Reflorestar, medição essa feita por meio de levantamentos específicos na linha de base, durante e ao fim do Programa. A linha de base será definida antes do início da implementação.	Semestral	Relatório de Progresso semestrais	SEAMA	2.1
2.5) Aumento da participação de mulheres (famílias de agricultores familiares lideradas por mulheres) entre os beneficiários do Programa Reflorestar de PSA.	%	30	15/06/2022	35	31/12/2027	40	O indicador se refere a um aumento de 10 pontos percentuais na participação de mulheres (famílias de agricultores familiares lideradas por mulheres) entre os beneficiários do Reflorestar. O monitoramento participativo deverá ser estabelecido para avaliar os efeitos na renda como resultado do aumento do número de mulheres no Programa. *Há 33.093 propriedades de agricultores familiares no estado e 13,4% (ou 4.345 delas) são lideradas por mulheres. Entre 2013 e 2019, o Reflorestar financiou 3.795 propriedades no estado, entre as quais as famílias de agricultores familiares lideradas por mulheres foram apenas 0,79% (correspondendo a 0,68% do total de famílias de agricultores familiares lideradas por mulheres no estado). Em 2020, um novo convite para manifestação de interesse apoiado pelo Banco Mundial foi publicado, e 30% do total dos 300 contratos assinados pelo Reflorestar beneficiaram famílias de agricultores familiares lideradas por mulheres.	Semestral	Relatório de Progresso semestrais	SEAMA	2.1

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 133 / 172

2.6) Pessoas beneficiadas pelas medidas de mitigação dos impactos das inundações.	Texto	0	15/06/2022	População (79.524) +em área de risco mapeada	31/12/2027	522.932 Pop. total da BH do Itapemirim de acordo com o (PERH)	Cerca de 14% da população da bacia do Itapemirim (79524) vivem em áreas de risco. A meta inclui o número total da população mapeada pelo plano integrado de gestão do risco de inundação da bacia do Itapemirim e se beneficiou das medidas de infraestrutura verde e/ou cinza.	Semestral	Relatório de Progresso semestrais	AGERH	2.2
2.7) Pessoas beneficiadas pelas medidas de preparação para secas identificadas nos planos de peparação correspondentes mitigação dos impactos das inundações.	Nº hab.	0	15/06/2022	0	31/12/2027	591.807	Número total de habitantes das bacias beneficiados pelos Planos de Preparação para as Secas e medidas de implementação previstas em tais planos. Reflete a necessidade de implementar ações de preparação e respostas nas bacias, incluindo o cenário normal (sem seca identificada), buscando aumentar a capacidade adaptativa e reduzir e mitigar impactos negativos, considerando a gravidade da seca. População dos municípios incluídos nos planos (Censo IBGE 2010, estimativa 2021), a saber: Águia Branca - 9.519, São Domingos do Norte - 8.001, Alto Rio Novo - 7.317, Colatina - 111.788, Governador Lindenberg - 10.869, Itaguaçu - 14.134, Itarana - 10.881, Jaguaré - 24.678, Linhares - 141.306, Mantenópolis - 13.612, Marilândia - 11.107, Pancas - 21.548, Rio Bananal - 17.530, Santa Teresa - 21.823, São Gabriel da Palha - 31.859, São Roque do Canaã - 11.273, Sooretama - 23.843 e Vila Valério - 13.830.	Semestral	Relatório de Progresso semestrais	AGERH	2.2

QUADRO 4 - MATRIZ DE RESULTADOS – Componente 3

Nome do Indicador	Unidade de medida	Linha de base VALOR	Linha de base DATA	Metas Intermediárias VALORES	Metas Intermediárias DATAS	Meta Final do Programa	Definição, descrição do Indicador	Frequência	Fonte de Dados/ Metodologia	Responsável pela coleta de dados	Subcomponente contribuinte
3.1) Área com risco de inundações reduzido	Ha	0	15/06/2022		31/12/2026	654,32	Área urbana nos municípios de Ibiraçu, João Neiva e Águia Branca, que terão os riscos de inundações reduzido devido às obras de infraestrutura.	Semestral	Relatório de Progresso semestrais. Fontes: População; Total de áreas de risco; Total de propriedades em risco; Total de pessoas em risco; Porcentagem da população em áreas de risco - CPRM - SETORIZAÇÃO DE ÁREAS DE RISCO GEOLÓGICO Área urbanizada - IJSN/Geobases - Projeto de mapeamento de áreas periurbanas do ES. Porcentagem de áreas de risco na área urbanizada (ha) - Agerh/C ohip. Respectivas áreas urbanas: Águia Branca 42,48 ha; Joao Neiva 364,57 ha; Ibiraçu 247,27 ha.	DER-ES	3

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 134 / 172

3.2) Área mapeada para redução do risco de inundações	Ha	0	15/06/2022	0	31/12/2026	320,75	Áreas urbanas nos municípios de Iconha e Alfredo Chaves que serão mapeadas por meio do modelo hidrológico para redução do risco de inundação.	Semestral	Relatórios de progresso semestrais Fontes: População; Total de áreas de risco; Total de propriedades em risco; Total de pessoas em risco; Porcentagem da população em áreas de risco - CPRM - SETORIZAÇÃO DE ÁREAS DE RISCO GEOLÓGICAS Área urbanizada - IJSN/Geobases - Projeto de mapeamento de Áreas Periurbanas do ES Porcentagem de Áreas de Risco na Área Urbanizada (ha) - Agerh/C ohip. Áreas urbanas: Iconha 198.58 ha e Alfredo Chaves 122.27 ha.	AGERH	3

QUADRO 5 - MATRIZ DE RESULTADOS – Componente 4

Nome do Indicador	Unidade de medida	Linha de base VALOR	Linha de base DATA	Metas Intermediárias VALORES	Metas Intermediárias DATAS	Meta Final do Programa	Definição, descrição do Indicador	Frequência	Fonte de Dados/ Metodologia	Responsável pela coleta de dados	Subcomponente contribuinte
4.1) Participantes satisfeitos com os eventos organizados pelo Programa, dos quais eles participaram.	%	0	15/06/2022	70%	31/12/2026	70%	Indicador de engajamento do cidadão. Mede a porcentagem de satisfação dos participantes nos eventos dos Projetos, incluindo, entre outros, a satisfação com o treinamento de preparação para desastres, o uso de sistemas abertos ao público e os procedimentos para solicitar direitos de uso da água.	Semestral	Relatório de Progresso semestrais	AGERH, CEPDEC, SEAMA, DER-ES	1, 2, 3
4.2) Mecanismo de Reparação de Queixas (GRM): número de queixas relacionadas ao Programa que são respondidas adequadamente e oportunamente	%	0	15/06/2022	70%	31/12/2026	90%	Indicador de engajamento com o cidadão. Mede o número de queixas relacionadas ao Programa que são respondidas adequadamente (ex.: pessoas insatisfeitas com possibilidade de reclamar e a recorrer a níveis mais altos, se necessário); e dentro de um prazo adequado (máximo de 30 dias, conforme estabelecido no PEPI).	Semestral	Relatório de Progresso semestrais	AGERH, CEPDEC, SEAMA, DER-ES	1, 2, 3

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 135 / 172

APÊNDICE 4 – Plano de Aquisições revisado – versão Junho/2026

Programa de Gestão Integrada dos Recursos Hídricos e Revitalização de Bacias Hidrográficas – Programa Águas e Paisagem II Plano de Aquisições (aprovada pelo Comitê Diretivo em reunião realizada no dia 01/12/2025 - Notas Técnicas 04 e 05)											
Código	Descrição	EXECUTOR	Planejamento da Execução			Custo do Projeto/Fonte					
			Prazo	Início	Conclusão	TOTAL R$	TOTAL US$	BIRD (US$)	%	Estado (US$)	%
Componente 1 - Capacitação do Estado para a segurança hídrica em um contexto de mudanças climáticas		AGERH/CEPDEC				164.831.936	32.966.387	26.398.096		6.568.291	
Subcomponente 1.1. Fortalecimento da capacidade do SIGERH-ES para a Gestão de Recursos Hídricoss (GRH)		AGERH				35.130.000	7.026.000	7.026.000	100%	-	
1.	Estudo de Reestruturação AGERH com estudo de sustentabilidade Financeira – PEI AGERH 2035	AGERH	1 ano	Ano 2	Ano 3	3.375.000	675.000	675.000		-	
2.	Aquisição de equipamentos para a modernização do parque de tecnologia da informação.	AGERH	1 ano	Ano 2	Ano 3	3.270.000	654.000	654.000		-	
3.	Capacitação, incluindo diagnóstico, plano e cursos (elaboração do Plano e implementação do plano)	AGERH	1 ano	Ano 3	Ano 4	2.500.000	500.000	500.000		-	
4.	Atualização do PERH/ES	AGERH	1 ano	Ano 3	Ano 4	4.373.805	874.761	874.761		-	
5.	Aprimoramento do instrumento de outorga.	AGERH	1 ano	Ano 2	Ano 3	2.300.000	460.000	460.000		-	
6	Desenvolvimento do Sistema de Informações sobre Recursos Hídricos do ES incluindo o sistema de suporte a decisão de outorga.	AGERH	1 ano	Ano 2	Ano 3	-	-	-		-	

[3] Ajustada a partir da versão aprovada na Nota Técnica 07 UGP, com alterações propostas na presente Nota Técnica.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 136 / 172

7		Elaboração de diagnóstico da disponibilidade hídrica e regionalização de vazões	AGERH	1 ano	Ano 2	Ano 3	2.849.615	569.923	569.923		-	
8		Mapeamento hidrogeológico dos aquíferos Barreiras, Rio Doce e Fraturado na RMGV e proposição de rede de monitoramento e de gestão integrada das águas superficiais e subterrâneas	AGERH	1 ano	Ano 3	Ano 4	2.931.580	586.316	586.316		-	
9		Melhoria e ampliação da rede estadual de monitoramento hidrológico quantitativo superficial	AGERH									
	9.1	Fornecimento e instalação de estações hidrológicas telemétricas e seus respectivos lances de réguas e peças de reposição, incluindo período de manutenção	AGERH	4 anos	Ano 3	Ano 6	2.500.000	500.000	500.000		-	
	9.2	Serviço de microlocalização em campo (microlocalização, topobatimetria, termo de aceite e contrato de comodato e/ou de cessão de uso), fornecimento e instalação dos repectivos lances de réguas.	AGERH	4 anos	Ano 3	Ano 6	1.000.000	200.000	200.000		-	
	9.3	Aquisição de 02 (dois) Velocímetros Acústicos Doppler (ADV) e 01 (um) Corrente Doppler Acústico (ADCP)	AGERH	4 anos	Ano 3	Ano 6	6.500.000	1.300.000	1.300.000		-	
10		Estruturação do Laboratório de Apoio (LACAR/CPID) de análise de qualidade de água	AGERH	1 ano	Ano 3	Ano 3	3.530.000	706.000	706.000		-	
Subcomponente 1.2. Fortalecimento da capacidade da CEPDEC para a gestão de risco de desastres			CEPDEC				129.701.936	25.940.387	19.372.096		6.568.291	
1		Aquisição de veículos Auto Plataforma Escada (02 unid)	CEPDEC	1 ano	Ano 2	Ano 3	20.470.000	4.094.000	4.094.000	100%	-	

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 137 / 172

2.		Capacitação do Sistema Estadual de Defesa Civil	CEPDEC									
	2.1	Visita Técnica e capacitação da Defesa Civil em gestao de incidentes complexos e resposta a desastres	CEPDEC	6 meses	Ano 3	Ano 3	400.000	80.000	80.000	100%	-	
3.		Centro Especializado em Resposta a Desastres - CERD	CEPDEC									
	3.1	**Execução de projeto e obras de implantação do Centro Especializado em Resposta a Desastres - CERD**	CEPDEC	3 anos	Ano 2	Ano 4	99.519.562	19.903.912	13.335.621	67%	6.568.291	33%
	3.2	**Supervisão das obras e serviços de implantação do CERD**	CEPDEC	3 anos	Ano 2	Ano 4	4.662.374	932.475	932.475	100%	-	
4.		Implantação do Sistema de Comando em Operações Digital (SCO-Digital)	CEPDEC	4 anos e meio	Ano 2	Ano 6	4.650.000	930.000	930.000	100%	-	
Componente 2 - Demonstrar abordagens integradas e inteligentes em termos climáticos de redução de risco à segurança hídrica em bacias selecionadas			AGERH/CEPDEC/ SEAMA				133.997.576	26.799.515	21.086.429		5.713.087	
Subcomponente 2.1. PSA para aumentar a cobertura florestal e outras soluções inteligentes em termos climáticos baseadas na natureza para reduzir riscos à segurança hídrica			SEAMA				81.379.700	16.275.940	12.611.840		3.664.100	
1.		PSA para Restauração Florestal	SEAMA	5 anos	Ano 1	Ano 6	55.516.665	11.103.333	7.439.233	67%	3.664.100	33%
2.		Aquisição de biodigestores	SEAMA	4 anos	Ano 2	Ano 6	6.073.035	1.214.607	1.214.607	100%	-	
3.		Serviços de implantação de caixas secas, barraginhas e coxinhos	SEAMA	4 anos	Ano 2	Ano 6	7.600.000	1.520.000	1.520.000	100%	-	
4.		Aquisição de equipamentos de trabalhos de campo	SEAMA									
	4.1	Aquisição de equipamento de campo	SEAMA	1 ano	Ano 4	Ano 4	300.000	60.000	60.000	100%	-	
	4.2	Aquisição de veículo 4x4	SEAMA	1 ano	Ano 3	Ano 3	400.000	80.000	80.000	100%	-	

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 138 / 172

5.	Aquisição de equipamentos de Tecnologia da Informação para gestão do Reflorestar	SEAMA	6 meses	Ano 2	Ano 2	500.000	100.000	100.000	100%	-	
6.	Avaliação da implementação do PSA	SEAMA	1 ano	Ano 2	Ano 2	100.000	20.000	20.000	100%	-	
7.	Capacitação e treinamento	SEAMA	1 ano	Ano 2	Ano 2	300.000	60.000	60.000	100%	-	
8.	Elaboração de plano de monitoramento da água em bacias selecionadas com ações do Reflorestar. (Consultor individial)	SEAMA	1 ano	Ano 2	Ano 2	200.000	40.000	40.000	100%	-	
9.	Implantação de plano de monitoramento da água em bacias selecionadas com ações do Reflorestar	SEAMA	1 ano	Ano 3	Ano 4	500.000	100.000	100.000	100%	-	
10.	Apoio técnico-operacional para o gerenciamento do Programa Reflorestar	SEAMA	4 anos	Ano 2	Ano 6	7.300.000	1.460.000	1.460.000	100%	-	
11.	Modelagem Institucional, Viabilidade financeira e Plano Estratégico Reflorestar	SEAMA	1 anos	Ano 2	Ano 3	2.360.000	472.000	472.000	100%	-	
12.	Consultor de Apoio ao programa reflorestar	SEAMA	1 ano	Ano 2	Ano 3	230.000	46.000	46.000	100%	-	
Subcomponente 2.2. Gestão de inundações e secas em bacias hidrográficas prioritárias		AGERH/CEPDEC /SEAMA				52.617.876	10.523.575	8.474.589		2.048.987	
1.	Plano de gestão de riscos de inundação da bacia do rio Itapemirim	AGERH	1 ano	Ano 2	Ano 3	4.445.085	889.017	889.017	100%	-	
2.	Desenvolvimento e implantação do sistema de monitoramento, previsão e alerta hidrometeorológico para a bacia do rio Itapemirim.										
2.1	Desenvolvimento (Operacionalização) do Sistema de monitoramento, previsão e alerta hidrometeorológico para a bacia do rio Itapemirim	AGERH	2 anos	Ano 4	Ano 6	4.500.000	900.000	900.000	100%	-	

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 139 / 172

		(aproveitamento dos produtos 8, 9 e 10 do PGRI)										
	2.2	Implantação do sistema de monitoramento, previsão e alerta hidrometeorológico para a bacia do rio Itapemirim (microlocalização, aquisição e instalação das estações)	AGERH	2 anos	Ano 4	Ano 6	4.000.000	800.000	800.000	100%	-	
3		Preparação das coordenadorias municipais de proteção e defesa civil e população residente em áreas suscetíveis a riscos - Bacia do Itapemirim										
	3.1	Consultoria para campanhas de comunicação, elaboração de planos de contingência e cadastramento de moradores em áreas de risco na Bacia do Itapemirim	CEPDEC	1 ano	Ano 3	Ano 4	1.850.000	370.000	370.000	100%	-	
	3.2	Aquisição de materiais de apoio para realização de simulados com as comunidades residentes em áreas de atenção - Bacia do rio Itapemirim	CEPDEC	1 ano	Ano 4	Ano 5	250.000	50.000	50.000	100%	-	
	3.3	**Intervenções de infraestrutura verde no contexto do Plano de gestão de riscos de inundação da Bacia do rio Itapemirim**	SEAMA	3 anos	Ano 4	Ano 6	28.932.876	5.786.575	3.737.589	67%	2.048.987	
4.		Gestão de Secas em Bacias Prioritárias										
	4.1	Elaboração dos Planos de Preparação de Secas e de Uso Racional do Espírito Santo (bacias Santa Maria do Doce, Santa Joana e Pontões e Lagoas e Barra Seca e Foz e município de São Roque do Canaã)	AGERH	1 ano e meio	Ano 2	Ano 3	3.239.915	647.983	647.983	100%	-	

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 140 / 172

	4.2	Implementação de plano de uso racional de água no meio rural e urbano nas bacias Santa Maria do Doce, Santa Joana e Pontões e Lagoas e Barra Seca e Foz e município de São Roque do Canaã	AGERH	1 ano	Ano 4	Ano 5	3.000.000	600.000	600.000	100%	-	
5		Eng. Hidrólogo apoio UIP Consultor Individual	AGERH	4 anos	Ano 2	Ano 6	800.000	160.000	160.000	100%	-	
6		Eng. Hidrogeológico apoio UIP Consultor Individual	AGERH	3 anos	Ano 3	Ano 6	800.000	160.000	160.000	100%	-	
7		Especialista em Gestão de Recursos Hídrico	AGERH	4 anos	Ano 2	Ano 6	800.000	160.000	160.000	100%	-	
Componente 3 - Redução de riscos de inundação em municípios selecionados			DER-ES				243.585.187	48.717.037	33.498.415		15.218.622	
1.		Validação dos Estudos Ibiraçu (Consultor Individual – Contratação Direta)	DER-ES	6 meses	Ano 2	Ano 3	100.000,00	20.000	20.000	100%	-	33%
2.		Validação dos Estudos João Neiva (Consultor Individual – Contratação Direta)	DER-ES	6 meses	Ano 2	Ano 3	100.000,00	20.000	20.000	100%	-	33%
3.		**Projeto e obra de contenção de cheias no município de Ibiraçu**	DER-ES	2 anos e meio	Ano 2	Ano 4	151.755.025,65	30.351.005	20.335.173	67%	10.015.832	33%
4.		**Projeto e obra de contenção de cheias no município de João Neiva**	DER-ES	2 anos	Ano 2	Ano 3	78.830.161,80	15.766.032	10.563.242	67%	5.202.791	33%
5.		Elaboração de estudos de alternativas de soluções para redução de risco à inundação na bacia do rio Benevente e Iconha (Municípios de Alfredo Chaves e Iconha)	AGERH	1 ano	Ano 3	Ano 3	1.800.000	360.000	360.000	100%	-	
6.		**Projetos e Intervenções de infraestrutura verde e cinza no contexto dos estudos das bacias de Iconha e Benevente (Municípios de Alfredo Chaves e Iconha) ***	DER-ES	1 ano e meio	Ano 4	Ano 6	-	-	-	67%	-	33%

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 141 / 172

7.	Supervisão das obras de contenção de cheias (Ibiraçu e João Neiva)	DER-ES	2 anos e meio	Ano 2	Ano 5	11.000.000	2.200.000	2.200.000	100%	-	
Componente 4 - Gestão do Programa		UGP SEAMA				25.161.812	4.901.810	4.901.810	100%	-	
1.	Apoio Técnico-Operacional para o Gerenciamento do Programa	UGP SEAMA	5 anos	Ano 2	Ano 6	16.971.812	3.263.810	3.263.810		-	
2.	Despesas operacionais	UGP SEAMA	5 anos	Ano 2	Ano 6	3.000.000	600.000	600.000		-	
3.	Auditoria	UGP SEAMA	4 anos e meio	Ano 2	Ano 6	750.000	150.000	150.000		-	
4.	Sistema de Gestão Financeira (Suporte)	UGP SEAMA	5 anos	Ano 2	Ano 6	1.000.000	200.000	200.000		-	
5.	Especialista em gestão financeira para suporte à UGP	UGP SEAMA	5 anos	Ano 2	Ano 6	1.260.000	252.000	252.000		-	
6.	Especialista em aquisições para suporte à UGP e CEL AGERH-CEPDEC-SEAMA	UGP SEAMA	1 ano	Ano 2	Ano 3	230.000	46.000	46.000		-	
7.	Especialista em aquisição para suporte à CEL DER-ES (DER-ES)	UGP SEAMA	1 ano	Ano 2	Ano 2	230.000	46.000	46.000		-	
8.	Especialista para suporte à UGP nas atividades de monitoramento e controle do Projeto	UGP SEAMA	4 anos e meio	Ano 2	Ano 6	900.000	180.000	180.000		-	
9.	Especialista em gestão ambiental	UGP SEAMA	1 ano	Ano 2	Ano 2	260.000	52.000	52.000			
10.	Especialista em gestão social	UGP SEAMA	1 ano	Ano 2	Ano 2	155.000	31.000	31.000			
11.	Especialista em comunicação social	UGP SEAMA	1 ano	Ano 2	Ano 2	155.000	31.000	31.000			
12.	Equipamento de TI para suporte a UGP	UGP SEAMA	6 meses	Ano 2	Ano 2	250.000	50.000	50.000		-	
Componente 5 - Componente Contingencial de Resposta a Emergências (CERC)		CEPDEC									
Não Alocado											

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 142 / 172

TAXA INICIAL DE SERVIÇO SEÇÃO 2.03 E 2.07 DO ACORDO			Ano 1		1.076.250	215.250	215.250			
TOTAL					#NOME?	113.600.000	86.100.000		27.500.000	24%

Resumo das ações

Valores em US$	Componente	Subcomp.	categ.	Ação
6.253.912,41	adicionado ao comp.1	1.2.3.1	2	Adicionado ao Projeto/Obra CERD
422.474,82	adicionado ao comp. 1	1.2.3.2	1	Adicionado a Supervisão Projeto/Obra CERD
6.441.005,13	adicionado ao comp. 3	3.3	2	Adicionado ao Projeto/Obra Ibiraçu
2.966.032,36	adicionado ao comp. 3	3.4	2	Adicionado ao Projeto/Obra João Neiva
12.400.000,00	excluído do comp. 3	3.6	2	Intervenções verdes e Cinzas (Benevente/Novo)
3.683.424,72	excluído do comp. 2	2.2	2	Intervenções SBN (Bacia Itapemirim)

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 143 / 172

APÊNDICE 5 – Nota técnica 09 – revisão Plano de Aquisições

Nota Técnica 09 – UGP SEAMA

Ementa: *Apresentação da síntese da proposta de atualização do Plano de Investimento do Programa Águas e Paisagem II de forma a subsidiar a tomada de decisão do Comitê Diretivo e atos decorrentes.*

O Programa de Gestão Integrada de Recursos Hídricos e de Revitalização de Bacias do Espírito Santo - Programa Águas e Paisagem II, estabelecido no Decreto nº 5344-R, de 16 de março de 2023 e assinado seu acordo legal em 13 de agosto de 2024, é a união de esforços de quatro instituições do Governo Capixaba, CEPDEC, DER ES, AGERH e SEAMA, sendo coordenado por esta última com o apoio da SUBCAP SEP e Banco Mundial e tendo previsão de realização de investimentos na ordem de US$ 113.000.000,00 (cento e treze milhões de dólares).

2 Em 2022, no esforço conjunto dos Órgãos Implementadores (SEAMA, AGERH, CEPDEC e DER ES), SUBCAP SEP e Banco Mundial, ainda com escopo de Alto Nível, foi estruturado o Plano de Investimento do Programa.

3 Com o passar do tempo e o normal e necessário amadurecimento e detalhamento das ações a serem implementadas e contratos estabelecidos, impõe-se a constante alteração da linha base de custo, em suas definições, prazos e valores programados, ensejando a constante atualização do Plano de Investimento e, até mesmo, uma reprogramação junto ao Banco Mundial e Governo Federal[1].

4 Para UGP prosseguir nos futuros processos de contratações, o Plano de Investimento atualizado é condição *sine qua non* e, para esse momento, são apresentadas as seguintes questões: 4.1 Projeto/Obra CERD; 4.2 Supervisão do projeto/Obra CERD; e 4.3 Projeto/Obra Ibiraçu e João Neiva.

4.1 Projeto/Obra CERD

a. O valor reservado no Plano de Investimento atual está em US$ 13.650.000,00
b. O valor da pesquisa de mercado CEPDEC que subsidiou a licitação foi de R$ 17.413.553,05;
c. Após realização do regular procedimento licitatório, SDO Nº 001/2025 BR-AGERH-ES-335529-GO-RFB, Processo E-Docs 2025-FX3KR, a proposta final ficou no valor de R$ 102.303.110,00 (cento e dois milhões, trezentos e três mil, cento e dez reais).
d. A diferença entre valores está em US$ 6.253.912,41.
e. A tabela abaixo sintetiza a situação com valores em dólares:

[1] Prevista para 2º semestre 2026.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 144 / 172

2.1 Projeto/Obra CERD*

Valor Aprovado	Valor Estimado	Valor Apurado	Valor Negociado	Diferença
13.650.000,00	17.413.553,05	22.956.931,28	19.903.912,41	- 6.253.912,41

* Categoria 2 - 67% BIRD e 33% Tesouro

f. A Nota Técnica CEPDEC à peça #5 aprofunda as explicações.

4.2 Supervisão do Projeto/Obra CERD

a. O valor reservado no Plano de Investimento atual está em US$ 510.000,00
b. O valor da pesquisa de mercado CEPDEC que subsidiou a licitação foi de R$ 2.552.352,77;
c. Após realização do regular procedimento licitatório, SDP Nº 006/2025 BR-SEAMA-501358-CS-QCBS, a proposta final ficou no valor de R$ 4.792.920,54 (quatro milhões, setecentos e noventa e dois mil, novecentos e vinte reais e cinquenta e quatro centavos).
d. A diferença entre valores está em: US$ 422.474,82;
e. A tabela abaixo sintetiza a situação com valores em dólares:

2.2 Supervisão Projeto/Obra CERD

Valor Aprovado	Valor Estimado	Valor Apurado	Valor Negociado	Diferença
510.000,00	496.566,69	932.474,82	932.474,82	- 422.474,82

** Categoria 1 - 100% BIRD

f. A Justificativa CEPDEC à peça #2 aprofunda as explicações.

4.3 Projeto Obra Ibiraçu e João Neiva

a. O valor reservado no Plano de Investimento atual está em US$ 23.910.000,00 para Ibiraçu e US$ 12.800.000,00 para João Neiva;
b. Após aprofundamento nos estudos e concepção de anteprojeto o valor estimado apurado pela Equipe DER ES foi de US$ 30.351.005,13 para Ibiraçu e US$ 15.766.032,36 para João Neiva.
c. A diferença entre valores está em US$ 6.441.005,13 para Ibiraçu e US$ 2.966.032,36 para João Neiva;
d. A tabela abaixo sintetiza a situação:

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 145 / 172

2.3 Projeto/Obra Ibiraçu*

Valor Aprovado	Valor Estimado	Valor Apurado	Valor Negociado	Diferença
23.910.000,00	30.351.005,13			- 6.441.005,13

2.4 Projeto/Obra João Neiva*

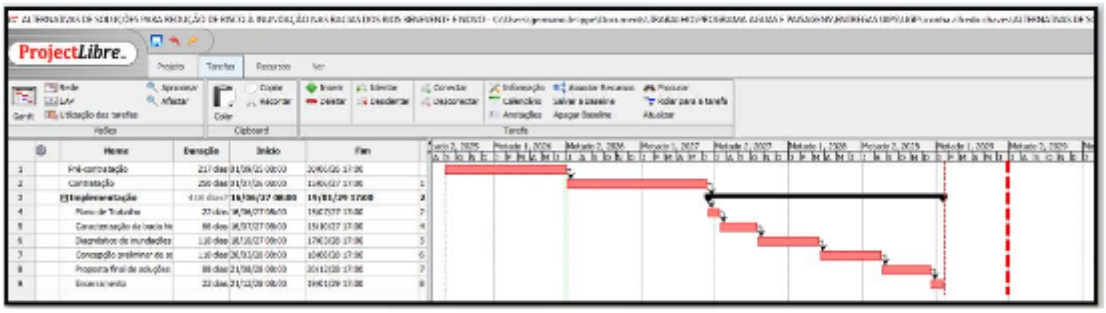
Valor Aprovado	Valor Estimado	Valor Apurado	Valor Negociado	Diferença
12.800.000,00	15.766.032,36			- 2.966.032,36

* Categoria 2 - 67% BIRD e 33% Tesouro

e. A Nota Técnica DER ES à peça #3 aprofunda as explicações.

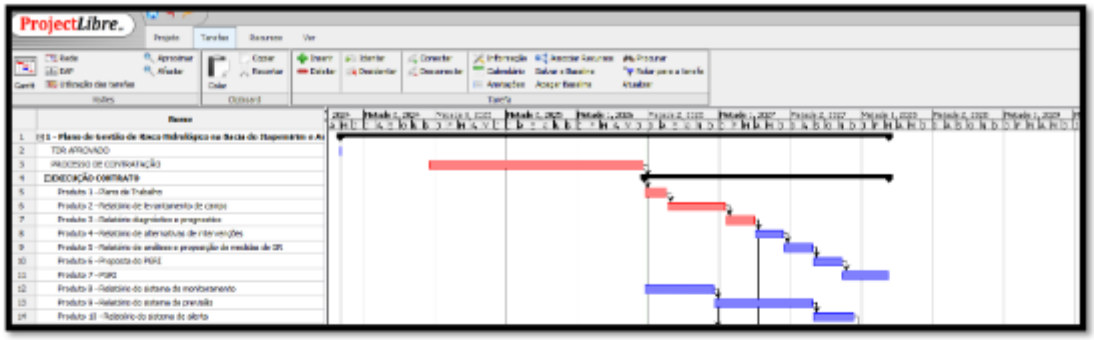
5 Da análise do atual Plano de Investimento aprovado (#6) observa-se, ainda sem detalhamento de escopo a nível que permita início de implementação, pertencentes a Categoria de desembolso "2" (obras), as seguintes iniciativas: Na Componente 3, "Intervenções Verdes e Cinzas na Bacia do Benevente /Novo" (US$ 12.400.000,00) e na Subcomponente 2.2, "Intervenções SBN na Bacia do Itapemirim" (US$ 9.470.000,00).

6 Analisando o cronograma da iniciativa 3ii "estudo de soluções para Bacia [...]", antecessor a 3iii "Intervenções Verdes e Cinzas na Bacia do Benevente /Novo", figura abaixo, evidencia-se a concretização do estudo que viabilizará a definição de escopo a nível de implementação já no início de 2029, inviabilizando a efetivação do 3iii dentro do termo do Programa Águas e Paisagem II.



7 Analisando o cronograma da iniciativa 1 da 2.2, figura abaixo, antecessora da atividade "Intervenções SBN na Bacia do Itapemirim", observa-se tempo disponível para implementação de projetos simplificados, de menor porte.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 146 / 172



8 De forma sistemática, analisando a necessidade de suplementar os valores reservados as atividades relacionadas em 4.1, 4.2 e 4.3, conforme figura abaixo, temos:

Necessidade de Movimentação de Recursos:

Cat	Subcomponente	Descrição da Intervenção Prevista	Valor Disponível
2	1.2	Projeto / Obra CERD	6.253.912,41
2	3i	Projeto / Obra Ibiraçu	6.441.005,13
2	3i	Projeto / Obra João Neiva	2.966.032,36
Total Categoria 2			**15.660.949,90**
1	1.2	Supervisão de Obra CERD	422.474,82
Total Categoria 1			**422.474,82**
Total Geral a remanejar:			16.083.424,72

Sugerimos o seguinte remanejamento:

a. Retirada do Valor[2] de US$ 12.400.000,00 da iniciativa 3iii "Intervenções na Bacia do Benevente/Novo" (100% do valor disponível) e US$ 3.700.000,00 da iniciativa 3.3 Subcomponente 2.2 "SBN na Bacia do Itapemirim" (39% do valor disponível), perfazendo um valor total de US$ 16.100.000,00, com suplementação em:

Intervenção	Valor Atual	Suplementação	Valor a ser Aprovado
1.2 Projeto/Obra CERD	13.650.000,00	+ 6.253.912,41	19.903.912,00
1.2 Supervisão Projeto/Obra CERD	510.000,00	+ 422.474,82	932.475,00
3 Projeto/Obra Ibiraçu	23.910.000,00	+ 6.441.005,13	30.351.005,00
3 Projeto/Obra J. Neiva	12.800.000,00	+ 2.966.032,36	15.766.032,00

[2] A retirada do valor da iniciativa 3iii (intervenções Benevente/Novo) não afeta nenhum indicador do Programa. A não execução das intervenções verde/cinza na Bacia do Itapemirim (2.2) impactam indicadores do Programa que deverão ser realinhados com o BIRD por ocasião da "Reestruturação de Meio Termo".

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 147 / 172

b. Após transferência, consequente ajuste no Plano de Investimento em:

Intervenção	Valor Atual	Transferência	Valor a ser Aprovado
2.2 SBN Bacia do Itapemirim	9.470.000,00	- 3.683.424,72	5.786.575,00
3 Intervenções Verde e Cinza Bacia do Benevente/Novo	12.400.000,00	- 12.400.000,00	0,00

9 Em anexo segue Minuta de Plano de Investimento com proposta de alteração em destaque.

10 Do exposto, solicito análise, deliberação e aprovação da presente proposta de ajuste no Plano de Investimento.

Vitória, 26 de junho de 2026.

GERMANO FELIPPE WERNERSBACH NETO
COORDENADOR-GERAL UGP SEAMA

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 148 / 172

APÊNDICE 6 – Documentos Financeiros 1º Sem 2026

1A - FONTE E USO DE FUNDOS DO PROJETO
Período Referência: 1° Semestre 2026

US$

DESCRIÇÃO	ORIGEM	REALIZADO			PLANEJADO			VARIAÇÃO DO PREVISTO (%)			PROJETO ORÇADO VIGENTE
		SEMESTRE	EXERCÍCIO	TOTAL	SEMESTRE	EXERCÍCIO	TOTAL	SEMESTRE	EXERCÍCIO	TOTAL	
A. SALDO EM CAIXA NA ABERTURA											
Conta Operativa - AGERH		4.398,39									
Conta Operativa - SEAMA		30.131,54									
Conta Designada		965.470,07									
Rendimento de aplicação financeira		0,00									
TOTAL DE SALDOS		1.000.000,00									
B. ORIGENS (FONTES) DOS FUNDOS											
1. Banco Mundial		608.105,29	608.105,29	3.219.779,59							
Comissão Inicial		0,00	0,00	215.250,00							
Pagamento Direto		0,00	0,00	0,00							
SOE		88.032,77	88.032,77	350.038,86							
Adiantamento Conta Designada		0,00	0,00	1.000.000,00							
Adiantamento à Conta Designada (PSA)		520.072,52	520.072,52	1.654.490,73							
2. Contrapartida		399.959,14	399.959,14	958.702,41							
Rendimento de aplicação financeira		0,00	0,00	0,00							
Contrapartida		399.959,14	399.959,14	958.702,41							
C. USO DOS FUNDOS (aplicações)											
01 - Bens, serviços de consultoria, serviços de não-consultoria e treinamento para todas as Partes do Projeto	Total	584.534,91	584.534,91	843.020,16	1.514.750,68	10.446.311,82	10.703.526,76	-61,41	-94,40	-92,12	29.451.417,00
	BIRD	584.534,91	584.534,91	843.020,16	1.514.750,68	10.446.311,82	10.703.526,76	-61,41	-94,40	-92,12	29.451.417,00
	Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 - Obras de acordo com as Partes 1.2, 2 e 3 do Projeto	Total	0,00	0,00	0,00	0,00	3.508.996,64	3.508.996,64	0,00	0,00	-100,00	72.230.000,00
	BIRD	0,00	0,00	0,00	0,00	2.351.027,75	2.351.027,75	0,00	0,00	-100,00	48.394.100,00
	Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	1.157.968,89	1.157.968,89	0,00	0,00	-100,00	23.835.900,00
03 - Pagamentos por Serviços Ambientais de acordo com a Parte 2.1 do Projeto	Total	1.211.997,34	1.211.997,34	2.905.158,82	1.100.000,00	2.200.000,00	3.893.161,48	10,18	-44,91	-25,38	11.103.333,00
	BIRD	812.038,20	812.038,20	1.946.456,41	737.000,00	1.474.000,00	2.608.418,21	10,18	-44,91	-25,38	7.439.233,00
	Tesouro	399.959,14	399.959,14	958.702,41	363.000,00	726.000,00	1.284.743,27	10,18	-44,91	-25,38	3.664.100,00
04 - Custos Operacionais	Total	458,14	458,14	3.978,98	0,00	0,00	1.781,93	0,00	0,00	123,30	600.000,00
	BIRD	458,14	458,14	3.978,98	0,00	0,00	1.781,93	0,00	0,00	123,30	600.000,00
	Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 - Despesas de emergência	Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	BIRD	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 - Comissão Inicial	Total	0,00	0,00	215.250,00	0,00	0,00	215.250,00	0,00	0,00	0,00	215.250,00
	BIRD	0,00	0,00	215.250,00	0,00	0,00	215.250,00	0,00	0,00	0,00	215.250,00
	Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 - Limite de taxa de juros ou taxas de juros	Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	BIRD	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS APLICAÇÕES DE RECURSOS		**1.796.990,39**	**1.796.990,39**	**3.967.407,96**	**2.614.750,68**	**16.155.308,46**	**18.322.716,81**	**-31,27**	**-88,88**	**-78,35**	
TOTAL DAS APLICAÇÕES DE RECURSOS (BIRD)		**1.397.031,25**	**1.397.031,25**	**3.008.705,55**	**2.251.750,68**	**14.271.339,57**	**15.880.004,65**	**-37,96**	**-90,21**	**-81,05**	
TOTAL DAS APLICAÇÕES DE RECURSOS (CONTRAP.)		**399.959,14**	**399.959,14**	**958.702,41**	**363.000,00**	**1.883.968,89**	**2.442.712,16**	**10,18**	**-78,77**	**-60,75**	
D. SALDO DE ENCERRAMENTO		**211.074,04**									
Conta Operativa - AGERH		9.440,16									
Conta Operativa - CEPDEC-ES		21.974,47									
Conta Operativa - SEAMA		37.833,97									
Conta Designada		141.825,44									
Rendimento de aplicação financeira		0,00									

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 149 / 172

1A - FONTE E USO DE FUNDOS DO PROJETO

Período Referência: 1º Semestre 2026

R$

DESCRIÇÃO	ORIGEM	REALIZADO			PLANEJADO			VARIAÇÃO DO PREVISTO (%)			PROJETO ORÇADO VIGENTE
		SEMESTRE	EXERCÍCIO	TOTAL	SEMESTRE	EXERCÍCIO	TOTAL	SEMESTRE	EXERCÍCIO	TOTAL	
A. SALDO EM CAIXA NA ABERTURA											
Conta Operativa - AGERH		23.800,00									
Conta Operativa - SEAMA		163.050,75									
Conta Designada		5.549.143,00									
Rendimento de aplicação financeira		0,00									
TOTAL DE SALDOS		5.735.993,75									
B. ORIGENS (FONTES) DOS FUNDOS											
1. Banco Mundial		3.037.485,92	3.037.485,92	17.707.717,26							
Comissão Inicial		0,00	0,00	1.218.702,45							
Pagamento Direto		0,00	0,00	0,00							
SOE		439.723,68	439.723,68	1.872.948,47							
Adiantamento Conta Designada		0,00	0,00	5.775.000,00							
Adiantamento à Conta Designada (PSA)		2.597.762,24	2.597.762,24	8.841.066,34							
2. Contrapartida		2.086.720,51	2.086.720,51	5.175.898,58							
Rendimento de aplicação financeira		0,00	0,00	0,00							
Contrapartida		2.086.720,51	2.086.720,51	5.175.898,58							
C. USO DOS FUNDOS (aplicações)											
01 - Bens, serviços de consultoria, serviços de não-consultoria e treinamento para todas as Partes do Projeto	Total	2.938.756,59	2.938.756,59	4.363.469,90	7.573.753,27	52.231.559,06	53.649.472,37	-61,20	-94,37	-91,87	152.440.534,39
	BIRD	2.938.756,59	2.938.756,59	4.363.469,90	7.573.753,27	52.231.559,06	53.649.472,37	-61,20	-94,37	-91,87	152.440.534,39
	Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 - Obras de acordo com as Partes 1.2, 2 e 3 do Projeto	Total	0,00	0,00	0,00	0,00	17.544.983,36	17.544.983,36	0,00	0,00	-100,00	373.862.480,00
	BIRD	0,00	0,00	0,00	0,00	11.755.138,85	11.755.138,85	0,00	0,00	-100,00	250.487.861,60
	Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	5.789.844,51	5.789.844,51	0,00	0,00	-100,00	123.374.618,40
03 - Pagamentos por Serviços Ambientais de acordo com a Parte 2.1 do Projeto	Total	6.323.395,42	6.323.395,42	15.684.541,07	5.500.000,00	11.000.000,00	20.361.145,65	14,97	-42,51	-22,97	57.470.851,61
	BIRD	4.236.674,91	4.236.674,91	10.508.642,49	3.685.000,00	7.370.000,00	13.641.967,58	14,97	-42,51	-22,97	38.505.470,01
	Tesouro	2.086.720,51	2.086.720,51	5.175.898,58	1.815.000,00	3.630.000,00	6.719.178,07	14,97	-42,51	-22,97	18.965.381,60
04 - Custos Operacionais	Total	2.336,00	2.336,00	21.190,25	0,00	0,00	9.542,25	0,00	0,00	122,07	3.105.600,00
	BIRD	2.336,00	2.336,00	21.190,25	0,00	0,00	9.542,25	0,00	0,00	122,07	3.105.600,00
	Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 - Despesas de emergência	Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	BIRD	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 - Comissão Inicial	Total	0,00	0,00	1.218.702,45	0,00	0,00	1.218.702,45	0,00	0,00	0,00	1.114.134,00
	BIRD	0,00	0,00	1.218.702,45	0,00	0,00	1.218.702,45	0,00	0,00	0,00	1.114.134,00
	Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 - Limite de taxa de juros ou taxas de juros	Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	BIRD	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS APLICAÇÕES DE RECURSOS		**9.264.488,01**	**9.264.488,01**	**21.287.903,67**	**13.073.753,27**	**80.776.542,42**	**92.783.846,08**	**-29,14**	**-88,53**	**-77,06**	
TOTAL DAS APLICAÇÕES DE RECURSOS (BIRD)		**7.177.767,50**	**7.177.767,50**	**16.112.005,09**	**11.258.753,27**	**71.356.697,91**	**80.274.823,50**	**-36,25**	**-89,94**	**-79,93**	
TOTAL DAS APLICAÇÕES DE RECURSOS (CONTRAP.)		**2.086.720,51**	**2.086.720,51**	**5.175.898,58**	**1.815.000,00**	**9.419.844,51**	**12.509.022,58**	**14,97**	**-77,85**	**-58,62**	
D. SALDO DE ENCERRAMENTO		**1.595.712,17**									
Conta Operativa - AGERH		47.600,00									
Conta Operativa - CEPDEC-ES		108.773,60									
Conta Operativa - SEAMA		190.780,92									
Conta Designada		1.248.557,65									
Rendimento de aplicação financeira		0,00									

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 150 / 172

1B - DEMONSTRATIVO DE INVESTIMENTOS POR ATIVIDADE

Período Referência: 1º Semestre 2026

US$

COMPONENTE/ SUBCOMPONENTE	ORIGEM	REALIZADO			PLANEJADO			VARIAÇÃO DO PREVISTO (%)			VIGENTE	A EXECUTAR
		SEMESTRE	EXERCÍCIO	TOTAL	SEMESTRE	EXERCÍCIO	TOTAL	SEMESTRE	EXERCÍCIO	TOTAL		
01 - Capacitação do Estado para gerenciar riscos à segurança hídrica em um contexto de mudança climática	**Total**	**400.247,76**	**400.247,76**	**400.247,76**	**1.095.467,83**	**11.729.058,01**	**11.729.058,01**	**-63,46**	**-96,59**	**-96,59**	**32.966.387,00**	**32.566.139,24**
	BIRD	**400.247,76**	**400.247,76**	**400.247,76**	**1.095.467,83**	**10.571.089,12**	**10.571.089,12**	**-63,46**	**-96,21**	**-96,21**	**26.398.096,00**	**25.997.848,24**
	Tesouro					**1.157.968,89**	**1.157.968,89**		**-100,00**	**-100,00**	**6.568.291,00**	**6.568.291,00**
01.01 - Fortalecimento da capacidade do SIGERH-ES para a Gestão de Recursos Hídricos	Total				383.992,30	3.294.651,20	3.294.651,20	-100,00	-100,00	-100,00	7.026.000,00	7.026.000,00
	BIRD				383.992,30	3.294.651,20	3.294.651,20	-100,00	-100,00	-100,00	7.026.000,00	7.026.000,00
	Tesouro											
01.02 - Fortalecimento da capacidade da CEPDEC para a gestão de risco de desastres	Total	400.247,76	400.247,76	400.247,76	711.475,53	8.434.406,81	8.434.406,81	-43,74	-95,25	-95,25	25.940.387,00	25.540.139,24
	BIRD	400.247,76	400.247,76	400.247,76	711.475,53	7.276.437,92	7.276.437,92	-43,74	-94,50	-94,50	19.372.096,00	18.971.848,24
	Tesouro					1.157.968,89	1.157.968,89		-100,00	-100,00	6.568.291,00	6.568.291,00
02 - Demonstrar abordagens integradas de redução de risco à segurança hídrica que sejam aplicadas ao clima em bacias selecionadas	**Total**	**1.262.593,76**	**1.262.593,76**	**2.982.078,23**	**1.319.259,93**	**3.413.811,33**	**5.133.295,80**	**-4,30**	**-63,02**	**-41,91**	**26.799.515,00**	**23.817.436,77**
	BIRD	**862.634,62**	**862.634,62**	**2.023.375,82**	**956.259,93**	**2.687.811,33**	**3.848.552,53**	**-9,79**	**-67,91**	**-47,43**	**21.086.429,00**	**19.063.053,18**
	Tesouro	**399.959,14**	**399.959,14**	**958.702,41**	**363.000,00**	**726.000,00**	**1.284.743,27**	**10,18**	**-44,91**	**-25,38**	**5.713.086,00**	**4.754.383,59**
02.01 - Ampliar o apoio ao Programa Reflorestar em bacias hidrográficas selecionadas	Total	1.236.790,37	1.236.790,37	2.946.750,43	1.135.639,99	2.633.638,96	4.343.599,02	8,91	-53,04	-32,16	16.275.940,00	13.329.189,57
	BIRD	836.831,23	836.831,23	1.988.048,02	772.639,99	1.907.638,96	3.058.855,75	8,31	-56,13	-35,01	12.611.840,00	10.623.791,98
	Tesouro	399.959,14	399.959,14	958.702,41	363.000,00	726.000,00	1.284.743,27	10,18	-44,91	-25,38	3.664.100,00	2.705.397,59
02.02 - Melhoria da gestão de inundações e secas em bacias hidrográficas prioritárias	Total	25.803,39	25.803,39	35.327,80	183.619,94	780.172,37	789.696,78	-85,95	-96,69	-95,53	10.523.575,00	10.488.247,20
	BIRD	25.803,39	25.803,39	35.327,80	183.619,94	780.172,37	789.696,78	-85,95	-96,69	-95,53	8.474.589,00	8.439.261,20
	Tesouro										2.048.986,00	2.048.986,00
03 - Reduzir o risco de inundações nos municípios-alvos	Total					18.000,00	18.000,00		-100,00	-100,00	48.717.037,00	48.717.037,00
	BIRD					18.000,00	18.000,00		-100,00	-100,00	33.498.415,00	33.498.415,00
	Tesouro										15.218.622,00	15.218.622,00
04 - Gestão do Programa	Total	134.148,87	134.148,87	369.831,97	200.022,92	994.439,12	1.227.113,00	-32,93	-86,51	-69,86	4.901.810,00	4.531.978,03
	BIRD	134.148,87	134.148,87	369.831,97	200.022,92	994.439,12	1.227.113,00	-32,93	-86,51	-69,86	4.901.810,00	4.531.978,03
	Tesouro											
05 - Componente Contingencial de Resposta a Emergências (CERC)	Total											
	BIRD											
	Tesouro											
06 - Taxa de estruturação Front-End Fee	Total			215.250,00			215.250,00				215.250,00	
	BIRD			215.250,00			215.250,00				215.250,00	
	Tesouro											
TOTAL	**Total**	**1.796.990,39**	**1.796.990,39**	**3.967.407,96**	**2.614.750,68**	**16.155.308,46**	**18.322.716,81**	**-31,27**	**-88,88**	**-78,35**	**113.599.999,00**	**109.632.591,04**
	BIRD	**1.397.031,25**	**1.397.031,25**	**3.008.705,55**	**2.251.750,68**	**14.271.339,57**	**15.880.004,65**	**-37,96**	**-90,21**	**-81,05**	**86.100.000,00**	**83.091.294,45**
	Tesouro	**399.959,14**	**399.959,14**	**958.702,41**	**363.000,00**	**1.883.968,89**	**2.442.712,16**	**10,18**	**-78,77**	**-60,75**	**27.499.999,00**	**26.541.296,59**

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 151 / 172

1B - DEMONSTRATIVO DE INVESTIMENTOS POR ATIVIDADE

Período Referência: 1º Semestre 2026

R$

COMPONENTE/ SUBCOMPONENTE	ORIGEM	REALIZADO			PLANEJADO			VARIAÇÃO DO PREVISTO (%)			VIGENTE	A EXECUTAR
		SEMESTRE	EXERCÍCIO	TOTAL	SEMESTRE	EXERCÍCIO	TOTAL	SEMESTRE	EXERCÍCIO	TOTAL		
01 - Capacitação do Estado para gerenciar riscos à segurança hídrica em um contexto de mudança climática	**Total**	**1.981.226,40**	**1.981.226,40**	**1.981.226,40**	**5.477.339,17**	**58.645.290,28**	**58.645.290,28**	**-63,83**	**-96,62**	**-96,62**	**170.634.019,11**	**168.652.792,71**
	BIRD	**1.981.226,40**	**1.981.226,40**	**1.981.226,40**	**5.477.339,17**	**52.855.445,77**	**52.855.445,77**	**-63,83**	**-96,25**	**-96,25**	**136.636.544,90**	**134.655.318,50**
	Tesouro					**5.789.844,51**	**5.789.844,51**		**-100,00**	**-100,00**	**33.997.474,22**	**33.997.474,22**
01.01 - Fortalecimento da capacidade do SIGERH-ES para a Gestão de Recursos Hídricos	Total				1.919.961,50	16.473.256,00	16.473.256,00	-100,00	-100,00	-100,00	36.366.576,00	36.366.576,00
	BIRD				1.919.961,50	16.473.256,00	16.473.256,00	-100,00	-100,00	-100,00	36.366.576,00	36.366.576,00
	Tesouro											
01.02 - Fortalecimento da capacidade da CEPDEC para a gestão de risco de desastres	Total	1.981.226,40	1.981.226,40	1.981.226,40	3.557.377,67	42.172.034,28	42.172.034,28	-44,31	-95,30	-95,30	134.267.443,11	132.286.216,71
	BIRD	1.981.226,40	1.981.226,40	1.981.226,40	3.557.377,67	36.382.189,77	36.382.189,77	-44,31	-94,55	-94,55	100.269.968,90	98.288.742,50
	Tesouro					5.789.844,51	5.789.844,51		-100,00	-100,00	33.997.474,22	33.997.474,22
02 - Demonstrar abordagens integradas de redução de risco à segurança hídrica que sejam aplicadas ao clima em bacias selecionadas	**Total**	**6.584.195,38**	**6.584.195,38**	**16.086.941,03**	**6.596.299,66**	**17.069.056,64**	**26.571.802,29**	**-0,18**	**-61,43**	**-39,46**	**138.714.289,64**	**122.627.348,61**
	BIRD	**4.497.474,87**	**4.497.474,87**	**10.911.042,45**	**4.781.299,66**	**13.439.056,64**	**19.852.624,22**	**-5,94**	**-66,53**	**-45,04**	**109.143.356,50**	**98.232.314,05**
	Tesouro	**2.086.720,51**	**2.086.720,51**	**5.175.898,58**	**1.815.000,00**	**3.630.000,00**	**6.719.178,07**	**14,97**	**-42,51**	**-22,97**	**29.570.933,14**	**24.395.034,56**
02.01 - Ampliar o apoio ao Programa Reflorestar em bacias hidrográficas selecionadas	Total	6.451.595,38	6.451.595,38	15.903.341,03	5.678.199,96	13.168.194,79	22.619.940,44	13,62	-51,01	-29,69	84.244.265,44	68.340.924,41
	BIRD	4.364.874,87	4.364.874,87	10.727.442,45	3.863.199,96	9.538.194,79	15.900.762,37	12,99	-54,24	-32,54	65.278.883,84	54.551.441,39
	Tesouro	2.086.720,51	2.086.720,51	5.175.898,58	1.815.000,00	3.630.000,00	6.719.178,07	14,97	-42,51	-22,97	18.965.381,60	13.789.483,02
02.02 - Melhoria da gestão de inundações e secas em bacias hidrográficas prioritárias	Total	132.600,00	132.600,00	183.600,00	918.099,70	3.900.861,85	3.951.861,85	-85,56	-96,60	-95,35	54.470.024,20	54.286.424,20
	BIRD	132.600,00	132.600,00	183.600,00	918.099,70	3.900.861,85	3.951.861,85	-85,56	-96,60	-95,35	43.864.472,66	43.680.872,66
	Tesouro										10.605.551,54	10.605.551,54
03 - Reduzir o risco de inundações nos municípios-alvos	Total					90.000,00	90.000,00		-100,00	-100,00	252.159.383,51	252.159.383,51
	BIRD					90.000,00	90.000,00		-100,00	-100,00	173.387.796,04	173.387.796,04
	Tesouro										78.771.587,47	78.771.587,47
04 - Gestão do Programa	Total	699.066,23	699.066,23	2.001.033,79	1.000.114,44	4.972.195,50	6.258.051,06	-30,10	-85,94	-68,02	25.371.768,56	23.370.734,77
	BIRD	699.066,23	699.066,23	2.001.033,79	1.000.114,44	4.972.195,50	6.258.051,06	-30,10	-85,94	-68,02	25.371.768,56	23.370.734,77
	Tesouro											
05 - Componente Contingencial de Resposta a Emergências (CERC)	Total											
	BIRD											
	Tesouro											
06 - Taxa de estruturação Front-End Fee	Total			1.218.702,45			1.218.702,45				1.114.134,00	-104.568,45
	BIRD			1.218.702,45			1.218.702,45				1.114.134,00	-104.568,45
	Tesouro											
TOTAL	**Total**	**9.264.488,01**	**9.264.488,01**	**21.287.903,67**	**13.073.753,27**	**80.776.542,42**	**92.783.846,08**	**-29,14**	**-88,53**	**-77,06**	**587.993.594,82**	**566.705.691,15**
	BIRD	**7.177.767,50**	**7.177.767,50**	**16.112.005,09**	**11.258.753,27**	**71.356.697,91**	**80.274.823,50**	**-36,25**	**-89,94**	**-79,93**	**445.653.600,00**	**429.541.594,91**
	Tesouro	**2.086.720,51**	**2.086.720,51**	**5.175.898,58**	**1.815.000,00**	**9.419.844,51**	**12.509.022,58**	**14,97**	**-77,85**	**-58,62**	**142.339.994,82**	**137.164.096,24**

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 152 / 172

G331251002362153008
25/06/2026 10:09:16

AASP - Menu Internacional Consultas

Empresa GOVERNO DO ESTADO DO ESPIRITO SANTO
Empréstimo 9519 BR ÁGUAS E PAISAGEM II
Agência 1608 - GECEX BRASILIA
Conta 27080571
Moeda: 220 - USD - DOLAR DOS ESTADOS UNIDOS
Credor BIRD
Período de 01/02/2025 até 25/06/2026
Tipo operação Principal/Rendimento

Lançamentos

Data	Histórico	Sequencial/Sq. ant.	Pr/Appl	Cotação	Moeda nacional	Moeda da conta	Saldo
0	SALDO ANT.						0,00 C
21/02/2025	DEPINI	1 0		5,7750000	5.775.000,00 C	1.000.000,00 C	1.000.000,00 C
10/03/2025	PGNACL	2 0		5,7728001	134.271,87 D	23.259,40 D	976.740,60 C
08/04/2025	PGNACL	3 0		5,8599730	59.486,52 D	10.151,33 D	966.589,27 C
29/04/2025	PGNACL	4 0		5,6378030	88.416,42 D	15.682,78 D	950.906,49 C
29/04/2025	PGNACL	5 0		5,6378002	2.921.956,21 D	518.279,49 D	432.627,00 C
13/05/2025	RECOMP	6 0		5,6200000	668.798,49 C	119.003,29 C	551.630,29 C
15/05/2025	PGNACL	7 0		5,5999990	1.376.085,46 D	245.729,59 D	305.900,70 C
26/05/2025	PGNACL	8 0		5,6320000	190.080,00 D	33.750,00 D	272.150,70 C
29/05/2025	PGNACL	10 0		5,6310060	98.486,52 D	17.490,04 D	254.660,66 C
16/06/2025	RECOMP	12 0		5,4749986	4.054.391,02 C	740.528,23 C	995.188,89 C
17/06/2025	PGNACL	11 0		5,4749986	98.486,52 D	17.988,41 D	977.200,48 C
20/06/2025	PGNACL	13 0		5,4800000	3.840,00 D	700,73 D	976.499,75 C
22/07/2025	ADNMTO	14 0		5,5550019	143.606,52 D	25.851,75 D	950.648,00 C
11/08/2025	ADNMTO	15 0		5,4300000	709.661,31 D	130.692,69 D	819.955,31 C
28/08/2025	PGNACL	16 0		5,4079200	138.426,42 D	25.596,98 D	794.358,33 C
24/09/2025	ADNMTO	17 0		5,2950000	150.647,94 D	28.450,98 D	765.907,35 C
09/10/2025	PGNACL	18 0		5,3510010	20.400,00 D	3.812,37 D	762.094,98 C
21/10/2025	RECOMP	19 0		5,3650000	1.201.631,19 C	223.975,99 C	986.070,97 C
24/10/2025	ADNMTO	20 0		5,3550032	159.066,14 D	29.704,21 D	956.366,76 C
24/10/2025	ADNMTO	21 0		5,3550054	20.400,00 D	3.809,52 D	952.557,24 C
17/11/2025	ADNMTO	22 0		5,2740004	1.264.264,60 D	239.716,44 D	712.840,80 C
26/11/2025	ADNMTO	23 0		5,3580000	20.400,00 D	3.807,39 D	709.033,41 C
26/11/2025	ADNMTO	24 0		5,3555000	142.723,22 D	26.649,84 D	682.383,57 C
10/12/2025	ADNMTO	25 0		5,4200003	141.280,22 D	26.066,46 D	656.317,11 C
10/12/2025	ADNMTO	26 0		5,4200110	20.400,00 D	3.763,83 D	652.553,28 C
19/12/2025	RECOMP	27 0		5,5980000	1.751.708,19 C	312.916,79 C	965.470,07 C
20/01/2026	ADNMTO	28 0		5,3440015	141.280,22 D	26.437,16 D	939.032,91 C
20/01/2026	ADNMTO	29 0		5,3440080	20.400,00 D	3.817,36 D	935.215,55 C
23/02/2026	ADNMTO	30 0		5,1460990	121.746,77 D	23.658,07 D	911.557,48 C
23/02/2026	ADNMTO	31 0		5,1460962	20.400,00 D	3.964,17 D	907.593,31 C
23/03/2026	ADNMTO	32 0		5,2411109	124.476,28 D	23.749,98 D	883.843,33 C
23/03/2026	ADNMTO	33 0		5,2411005	2.725.752,34 D	520.072,52 D	363.770,81 C
26/03/2026	ADNMTO	34 0		5,2213300	20.400,00 D	3.907,05 D	359.863,76 C
15/04/2026	RECOMP	37 0		4,9950000	3.037.485,92 C	608.105,29 C	967.969,05 C
24/04/2026	PGNACL	35 0		4,9900017	124.616,76 D	24.973,29 D	942.995,76 C
24/04/2026	PGNACL	36 0		4,9900078	20.400,00 D	4.088,17 D	938.907,59 C

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 153 / 172

27/04/2026	PGNACL	38 0	4,9499999	2.090.000,00 D	422.222,23 D	516.685,36 C
14/05/2026	PGNACL	39 0	4,8800033	16.320,00 D	3.344,26 D	513.341,10 C
15/05/2026	PGNACL	40 0	5,0500003	151.071,47 D	29.915,14 D	483.425,96 C
15/05/2026	PGNACL	41 0	5,0499977	42.432,00 D	8.402,38 D	475.023,58 C
17/06/2026	PGNACL	42 0	5,0410005	167.052,86 D	33.138,83 D	441.884,75 C
17/06/2026	PGNACL	43 0	5,0410014	40.800,00 D	8.093,63 D	433.791,12 C
24/06/2026	PGNACL	44 0	5,1750006	1.510.922,57 D	291.966,68 D	141.825,44 C

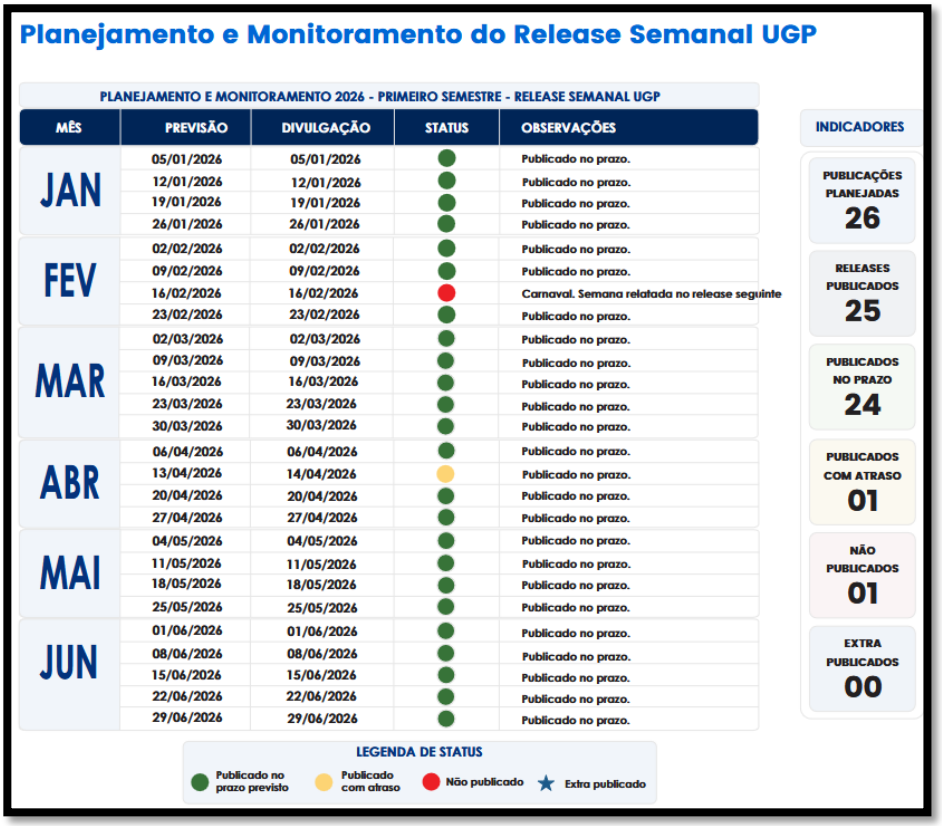
Transação efetuada com sucesso por: JD032017 LUCIANO ROQUE.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 154 / 172

APÊNDICE 7 – Planejamento e Monitoramento das Comunicações



Planejamento e Monitoramento do Release Semanal UGP

PLANEJAMENTO E MONITORAMENTO 2026 - PRIMEIRO SEMESTRE - RELEASE SEMANAL UGP

MÊS	PREVISÃO	DIVULGAÇÃO	STATUS	OBSERVAÇÕES
JAN	05/01/2026	05/01/2026	🟢	Publicado no prazo.
	12/01/2026	12/01/2026	🟢	Publicado no prazo.
	19/01/2026	19/01/2026	🟢	Publicado no prazo.
	26/01/2026	26/01/2026	🟢	Publicado no prazo.
FEV	02/02/2026	02/02/2026	🟢	Publicado no prazo.
	09/02/2026	09/02/2026	🟢	Publicado no prazo.
	16/02/2026	16/02/2026	🔴	Carnaval. Semana relatada no release seguinte
	23/02/2026	23/02/2026	🟢	Publicado no prazo.
MAR	02/03/2026	02/03/2026	🟢	Publicado no prazo.
	09/03/2026	09/03/2026	🟢	Publicado no prazo.
	16/03/2026	16/03/2026	🟢	Publicado no prazo.
	23/03/2026	23/03/2026	🟢	Publicado no prazo.
	30/03/2026	30/03/2026	🟢	Publicado no prazo.
ABR	06/04/2026	06/04/2026	🟢	Publicado no prazo.
	13/04/2026	14/04/2026	🟡	Publicado no prazo.
	20/04/2026	20/04/2026	🟢	Publicado no prazo.
	27/04/2026	27/04/2026	🟢	Publicado no prazo.
MAI	04/05/2026	04/05/2026	🟢	Publicado no prazo.
	11/05/2026	11/05/2026	🟢	Publicado no prazo.
	18/05/2026	18/05/2026	🟢	Publicado no prazo.
	25/05/2026	25/05/2026	🟢	Publicado no prazo.
JUN	01/06/2026	01/06/2026	🟢	Publicado no prazo.
	08/06/2026	08/06/2026	🟢	Publicado no prazo.
	15/06/2026	15/06/2026	🟢	Publicado no prazo.
	22/06/2026	22/06/2026	🟢	Publicado no prazo.
	29/06/2026	29/06/2026	🟢	Publicado no prazo.

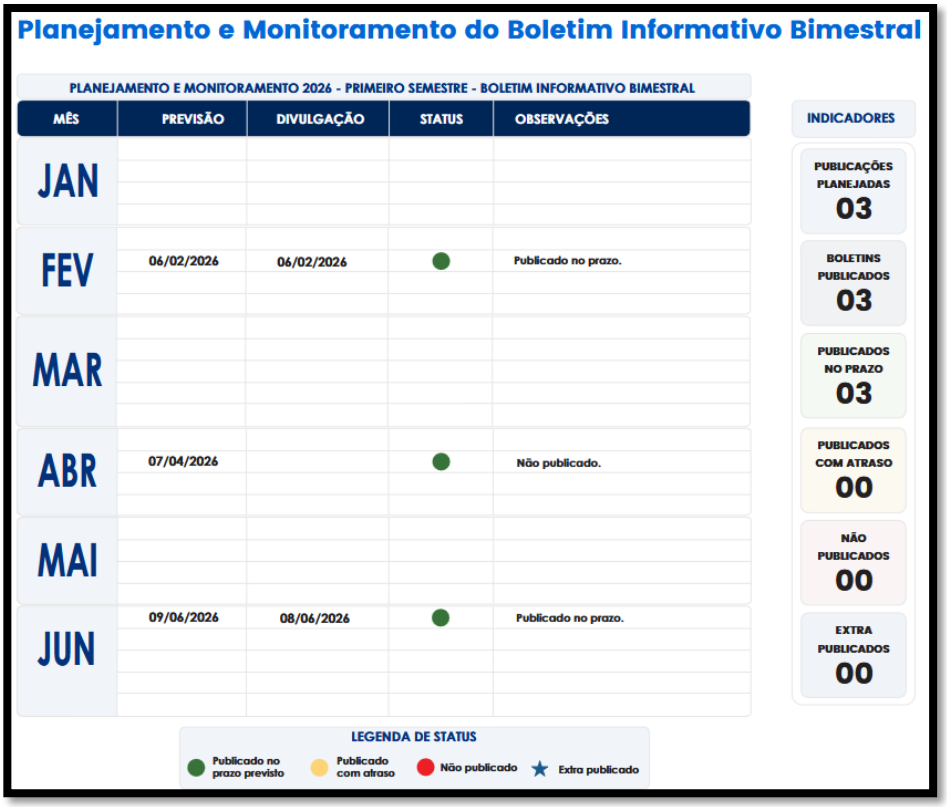
INDICADORES

PUBLICAÇÕES PLANEJADAS	26
RELEASES PUBLICADOS	25
PUBLICADOS NO PRAZO	24
PUBLICADOS COM ATRASO	01
NÃO PUBLICADOS	01
EXTRA PUBLICADOS	00

LEGENDA DE STATUS

🟢 Publicado no prazo previsto · 🟡 Publicado com atraso · 🔴 Não publicado · ★ Extra publicado

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 155 / 172



Planejamento e Monitoramento do Boletim Informativo Bimestral

PLANEJAMENTO E MONITORAMENTO 2026 - PRIMEIRO SEMESTRE - BOLETIM INFORMATIVO BIMESTRAL

MÊS	PREVISÃO	DIVULGAÇÃO	STATUS	OBSERVAÇÕES
JAN				
FEV	06/02/2026	06/02/2026	●	Publicado no prazo.
MAR				
ABR	07/04/2026		●	Não publicado.
MAI				
JUN	09/06/2026	08/06/2026	●	Publicado no prazo.

INDICADORES

PUBLICAÇÕES PLANEJADAS	03
BOLETINS PUBLICADOS	03
PUBLICADOS NO PRAZO	03
PUBLICADOS COM ATRASO	00
NÃO PUBLICADOS	00
EXTRA PUBLICADOS	00

LEGENDA DE STATUS

● Publicado no prazo previsto ● Publicado com atraso ● Não publicado ★ Extra publicado

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 156 / 172

Planejamento e Monitoramento das Postagens de Instagram

2026 - PRIMEIRO SEMESTRE

MÊS	POST	PREVISÃO	PUBLICAÇÃO	STATUS	OBSERVAÇÕES
JAN	POST 01	06/01/2026	06/01/2026	🟢	Publicado no prazo previsto
	POST 02	21/01/2026	22/01/2026	🟡	Publicado com atraso
	POST EXTRA				
	POST EXTRA				
FEV	POST 01	02/02/2026	02/02/2026	🟢	Publicado no prazo previsto
	POST 02	23/02/2026	23/02/2026	🟢	Publicado no prazo previsto
	POST EXTRA				
	POST EXTRA				
MAR	POST 01	06/03/2026	-	🔴	Não publicado
	POST 02	20/03/2026	23/03/2026	🟡	Publicado com atraso
	POST EXTRA		12/03/2026	★	Extra publicado
	POST EXTRA				
ABR	POST 01	07/04/2026	01/04/2026	🟢	Publicado no prazo previsto
	POST 02	22/04/2026	22/04/2026	🟢	Publicado no prazo previsto
	POST EXTRA		14/04/2026	★	Extra publicado
	POST EXTRA				
MAI	POST 01	05/05/2026	05/05/2026	🟢	Publicado no prazo previsto
	POST 02	19/05/2026	19/05/2026	🟢	Publicado no prazo previsto
	POST EXTRA				
	POST EXTRA				
JUN	POST 01	05/06/2026	06/06/2026	🟡	Feriado de Corpus Christ
	POST 02	16/06/2026	17/06/2026	🟡	Publicado com atraso
	POST EXTRA				
	POST EXTRA				

INDICADORES

POSTS PLANEJADOS	POSTS PUBLICADOS	PUBLICADOS NO PRAZO	PUBLICADOS COM ATRASO	NÃO PUBLICADOS	EXTRA PUBLICADOS
12	13	07	04	01	02

LEGENDA DE STATUS

🟢 Publicado no prazo previsto · 🟡 Publicado com atraso · 🔴 Não publicado · ★ Extra publicado

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 157 / 172

APÊNDICE 8 – Questionário de avaliação do Boletim Informativo Bimestral

Questionário de avaliação do Boletim Informativo Bimestral

28 respostas

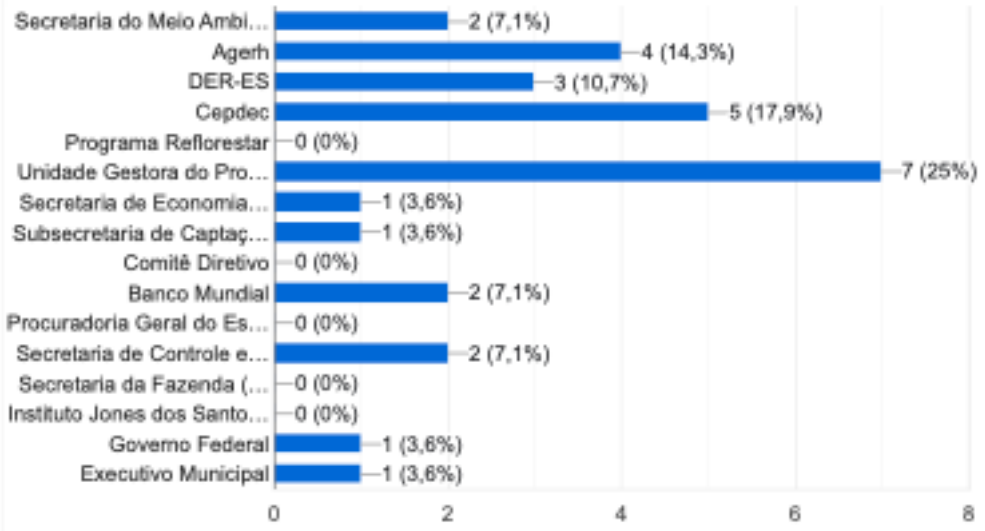
Publicar análise

IDENTIFICAÇÃO

Órgão / Instituição

Copiar gráfico

28 respostas

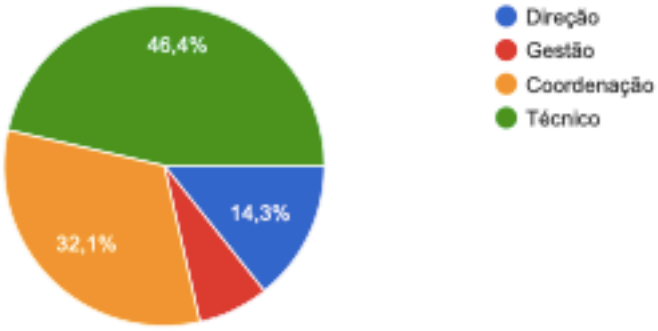


2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 158 / 172

Função

Copiar gráfico

28 respostas



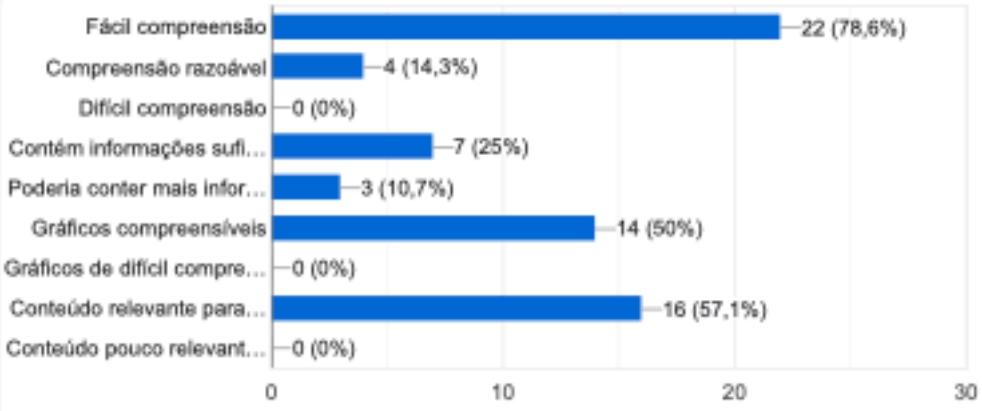
Boletim Informativo Bimestral

Como classifica as informações e gráficos disponibilizados na página **INFORMAÇÕES**, que contém dados explicativos e a área de atuação do Programa?

Copiar gráfico

(É possível escolher mais de uma opção)

28 respostas



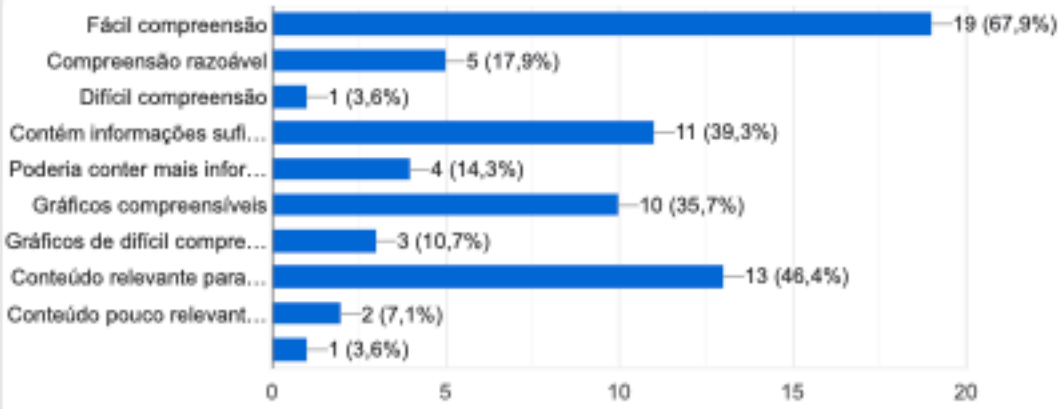
2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 159 / 172

Como classifica as informações e gráficos disponibilizados na página **FINANCEIRO**, que contém dados sobre desembolso e valores comprometidos?

Copiar gráfico

(É possível escolher mais de uma opção)

28 respostas

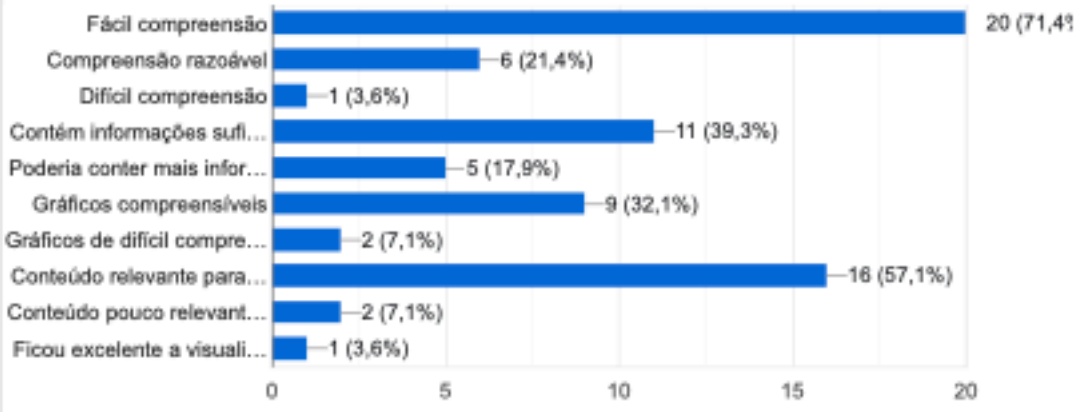


Como classifica as informações e gráficos disponibilizados na página **AÇÕES EM ANDAMENTO** da UGP e UIPs, que contém gráficos demonstrando o desenvolvimento das ações e as entregas?

Copiar gráfico

(É possível escolher mais de uma opção)

28 respostas



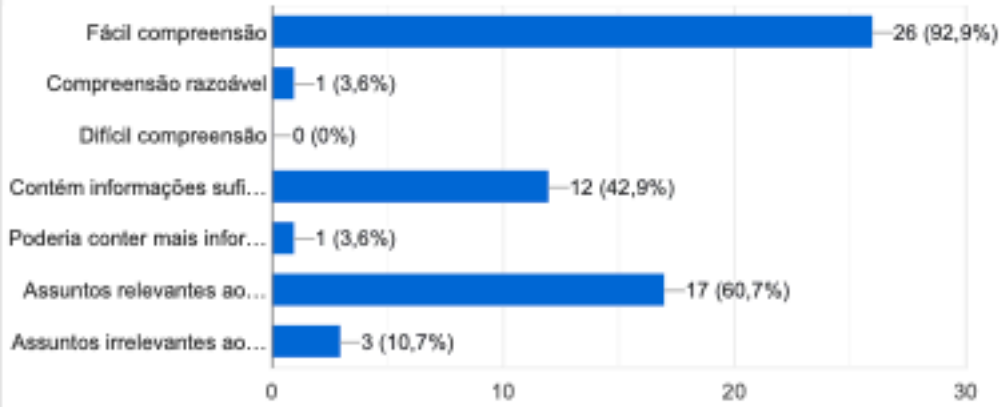
2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 160 / 172

Copiar gráfico

Como classifica as informações disponibilizadas nas páginas **INSIGHTS**, que contém matérias jornalísticas e textos relacionados ao Programa?

(É possível escolher mais de uma opção)

28 respostas

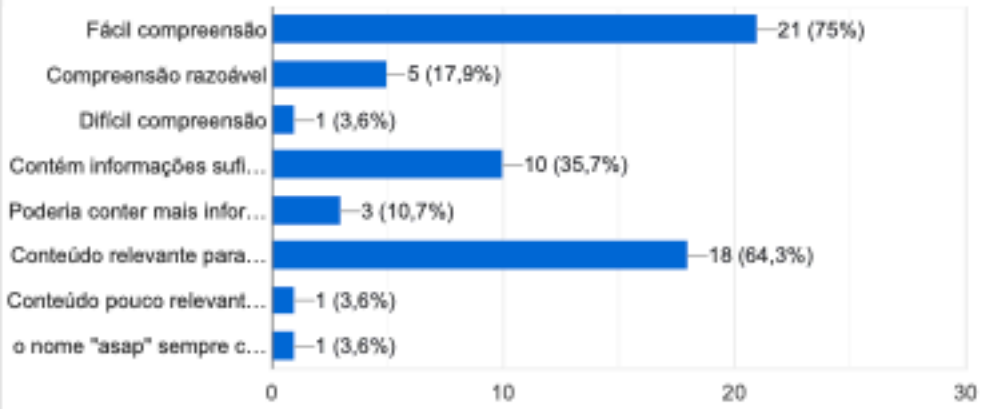


Copiar gráfico

Como classifica as informações disponibilizadas na página **ASAP** (As Soon As Possible), que contém as ações prioritárias para o próximo período, relacionadas ao Programa?

(É possível escolher mais de uma opção)

28 respostas



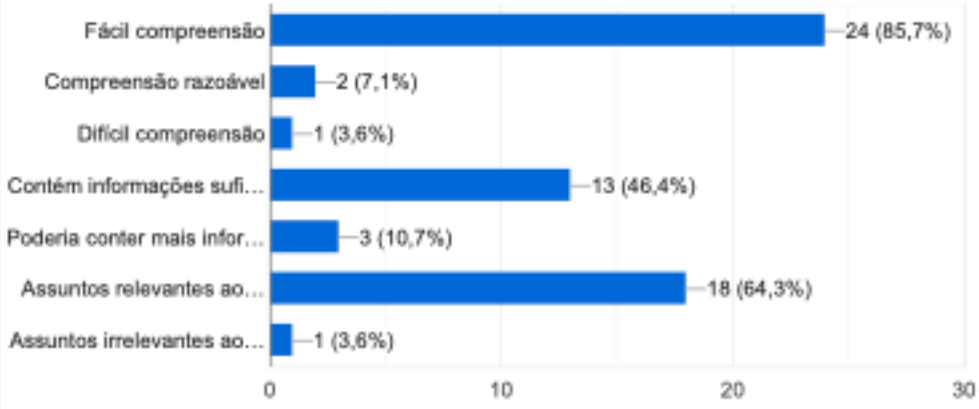
2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 161 / 172

Copiar gráfico

Como classifica as informações disponibilizadas na página **Lições Aprendidas**, que contém as experiências dos colaboradores na resolução de problemas relacionadas ao Programa? (Esta é uma nova página que foi adicionada na última sessão do Boletim Informativo.)

(É possível escolher mais de uma opção)

28 respostas



2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 162 / 172

Pode nos auxiliar com alguma sugestão de aperfeiçoamento?

9 respostas

O gráfico daa ações tem os meses muito comprimidos dificultando a visualização

Inserção da gestão de riscos e do cronograma financeiro planejado e realizado por intervenção.

No tocante às ações prioritárias para o próximo período, informar os entraves e a maneira de mitigá-los

Considero interassante colocar prazo estimado das ações e próximos passos de cada ação prevista

Página Informações: Em Prazo de Execução, sugiro informar o período completo, por exemplo: xx/xx/xxxx a 30/06/2029.
Página Financeiro: Algumas fontes estão muito pequenas, dificultando a leitura. Além disso, não ficou claro a que se referem os valores comprometidos. Recomendo incluir um detalhamento maior dessas informações, mesmo que seja necessário distribuí-las em páginas adicionais.
Página ASAP: Sugiro traduzir os termos que estão em inglês e apresentar todas as siglas por extenso na primeira menção, facilitando a compreensão do conteúdo.

Acho o Boletim bimestral muito útil e informativo e contribui demais para o monitoramento que a SUBCAP realiza. Melhorou bastante a facilidade de entendimento e visualização com a inserção de cores vibrantes nos gráficos de ações em andamento. A única sugestão é um pequeno detalhe em relação a palavra "asap" que ainda causa estranheza para aqueles que não conhecem o termo. Como não tem a descrição do que é essa palavra e por mais conhecida e basilar que possa parecer para o autor, penso que não é para o "homem médio" que recebe este boletim. Uma bobeira de linguagem simples que em nada diminui o trabalho excelente realizado por esta UGP.

Divulgação, o boletim deveria se ter mais amplitude de divulgação

O material está excelente tanto em conteúdo, como na apresentação e diagramação. Permite rapidamente formar um panorama completo sobre o andamento do programa. Parabéns à equipe!

Sem comentários

Suas respostas serão fundamentais para o aprimoramento da gestão, da comunicação e do engajamento no Programa Águas e Paisagem II.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 163 / 172

APÊNDICE 9 – Questionário de avaliação do Release Semanal UGP

Questionário de avaliação do Release Semanal UGP

11 respostas

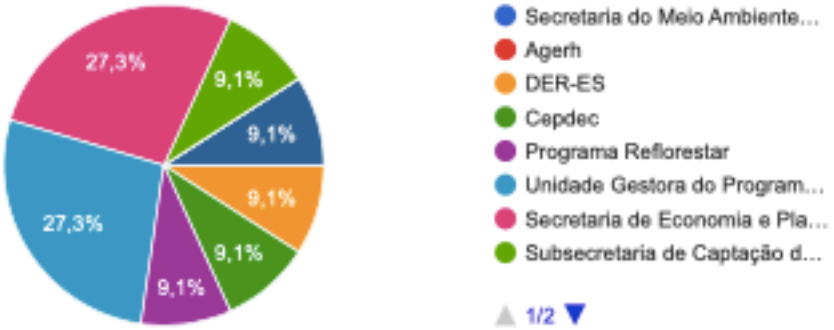
Publicar análise

IDENTIFICAÇÃO

Órgão / Instituição

Copiar gráfico

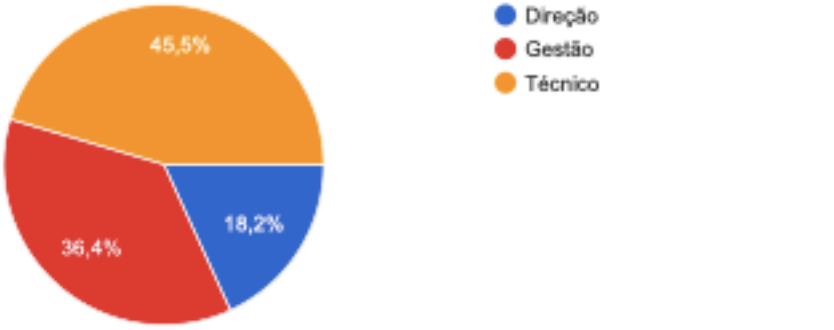
11 respostas



Função

Copiar gráfico

11 respostas



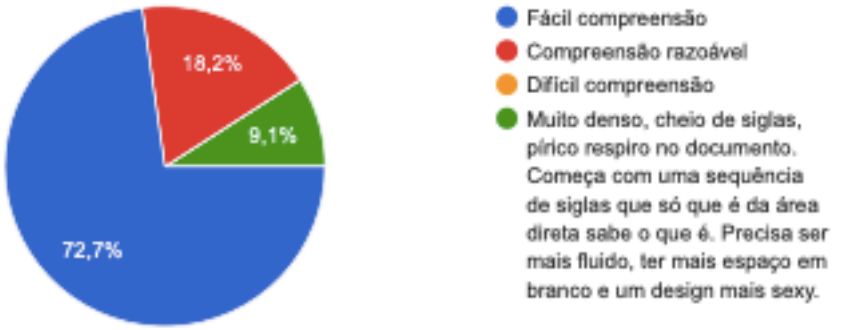
Destaques

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 164 / 172

Como classifica a compreensão das informações disponibilizadas na seção **Destaques?**

Copiar gráfico

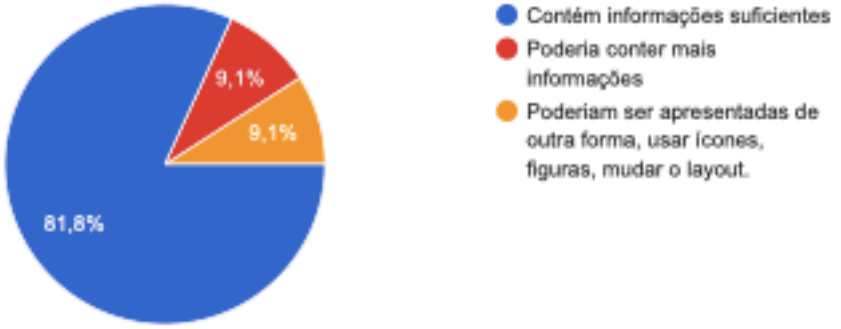
11 respostas



Como classifica a quantidade de informações disponibilizadas na seção **Destaques?**

Copiar gráfico

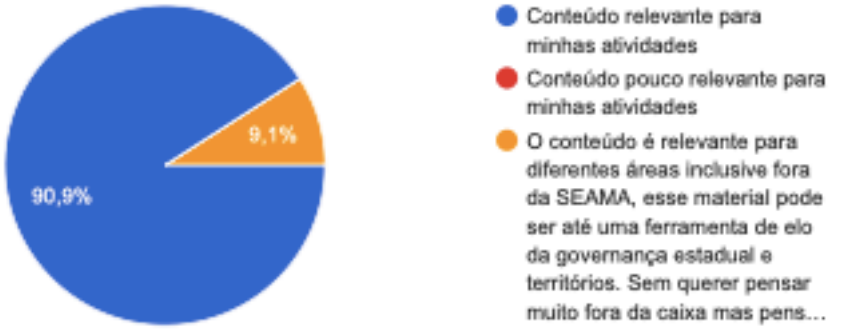
11 respostas



Como classifica a relevância do conteúdo das informações disponibilizadas na seção **Destaques?**

Copiar gráfico

11 respostas



2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 165 / 172

Caso tenha alguma sugestão de melhoria para a seção **Destaques**, descreva a seguir:

3 respostas

As ações poderiam indicar sua interdependência

Reforçando, eu mudaria o Layout, faria algo mais sexy, inserir figuras, imagens, ícones. A formatação está muito cara de rascunho, traços, letras, espaçamentos diferentes.
O conteúdo pode ser escrito de forma direcionada, mas depende de um mapeamento dos stakeholders que deseja alcançar, se forem muitos e distintos faz por partes, ora atende um grupo outrora atende outro.
O potencial é enorme. Inclusive esse material pode gerar desdobramentos (pílulas) direcionadas aos mais diversos público alvo de todas as instâncias e setores.
Espero que algo disso faça sentido.
Forte abraço e minhas melhores estimas.

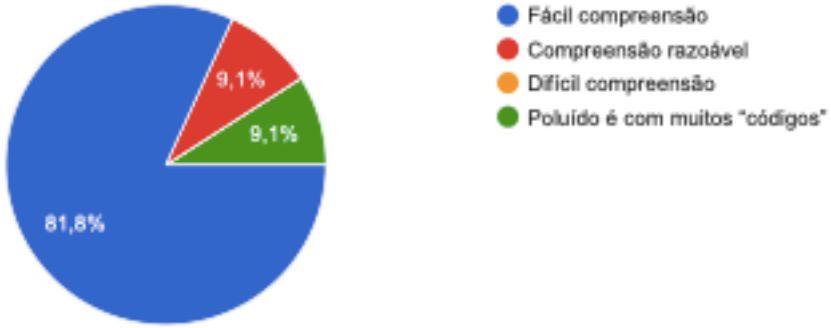
Nas ativiades que ainda não estão em execução, sinto falta de prazos estimados para a conclusão das mesmas, Ex: em fase de elaboração do TDR, quando finaliza?

Ações Implementadas

Como classifica a compreensão das informações disponibilizadas na seção **Ações Implementadas** e sua subdivisão por cores?

Copiar gráfico

11 respostas

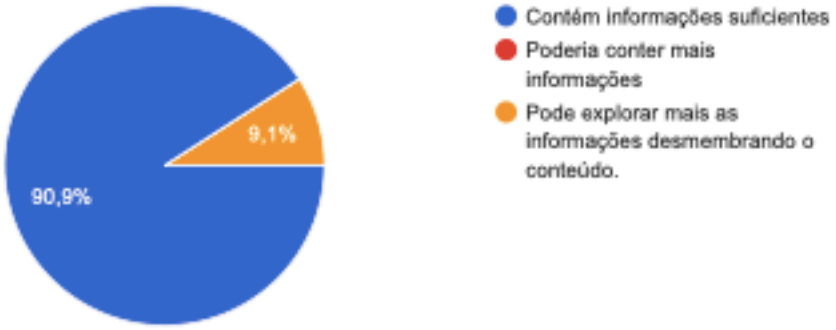


2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 166 / 172

Como classifica a quantidade de informações disponibilizadas na seção **Ações Implementadas**?

Copiar gráfico

11 respostas



Como classifica a relevância do conteúdo das informações disponibilizadas em **Ações Implementadas**?

Copiar gráfico

11 respostas



Caso tenha alguma sugestão de melhoria para a seção **Ações Implementadas**, descreva a seguir:

1 resposta

Sinto falta dos próximos passos da ação

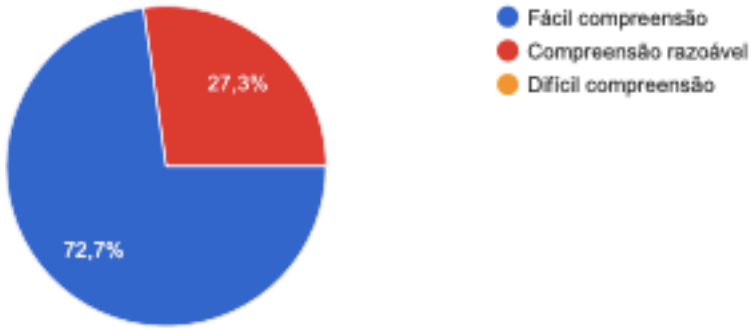
Alterações Relevantes

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 167 / 172

Como classifica a compreensão das informações disponibilizadas na seção **Alterações Relevantes**?

Copiar gráfico

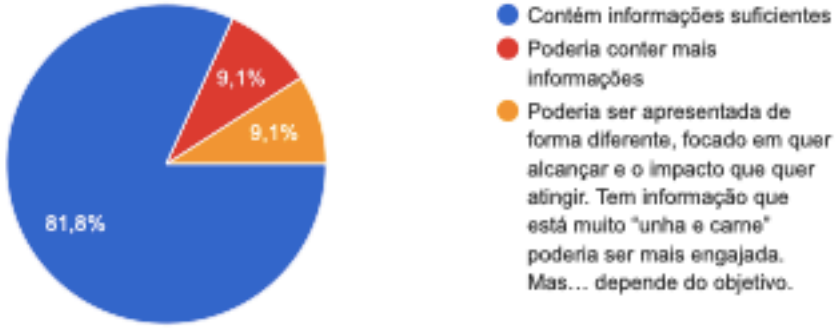
11 respostas



Como classifica a quantidade de informações disponibilizadas na seção **Alterações Relevantes**?

Copiar gráfico

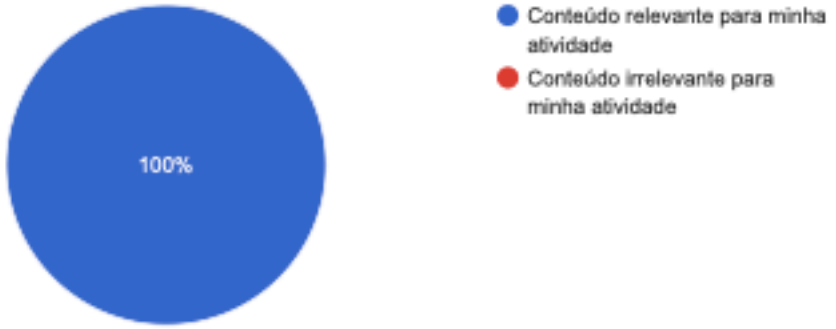
11 respostas



Como classifica a relevância do conteúdo das informações disponibilizadas em **Alterações Relevantes**?

Copiar gráfico

11 respostas



2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 168 / 172

Caso tenha alguma sugestão de melhoria para a seção **Alterações Relevantes**, descreva a seguir:

1 resposta

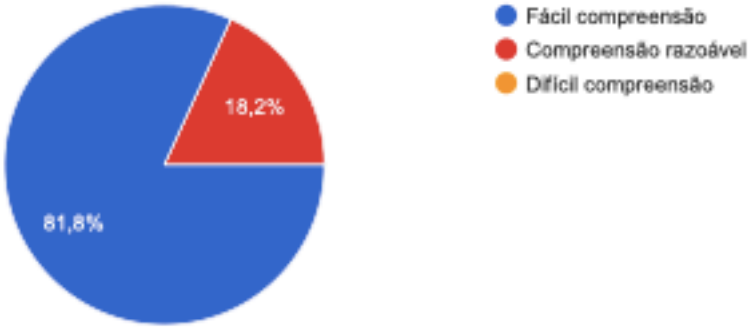
Como disse é tudo relevante, mas seria bom conectar com ESG, ODS, NAS, MGAS, PEPI etc.

Pontos De Atenção Para A Semana

Como classifica a compreensão das informações disponibilizadas na seção **Pontos De Atenção Para A Semana**?

Copiar gráfico

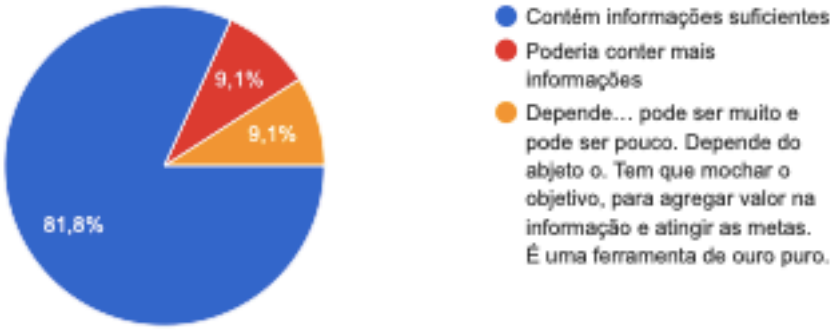
11 respostas



Como classifica a quantidade de informações disponibilizadas na seção **Pontos De Atenção Para A Semana**?

Copiar gráfico

11 respostas

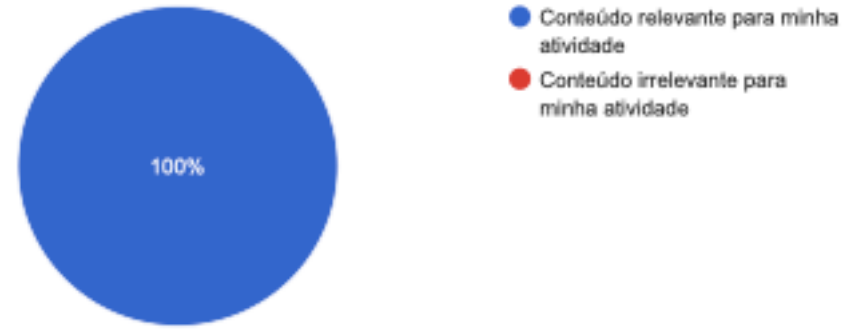


2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 169 / 172

Como classifica a relevância do conteúdo das informações disponibilizadas em **Pontos De Atenção Para A Semana**?

Copiar gráfico

11 respostas



Suas respostas serão fundamentais para o aprimoramento da gestão, da comunicação e do engajamento no Programa Águas e Paisagem II.

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 170 / 172

2026-M24GPP - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2026 16:58 PÁGINA 171 / 172



Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

GERMANO FELIPPE WERNERSBACH NETO
COORDENADOR-GERAL DO PROGRAMA
UGP - SEAMA - GOVES
assinado em 13/08/2026 16:58:28 -03:00

INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO
Documento capturado em 13/08/2026 16:58:28 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por GERMANO FELIPPE WERNERSBACH NETO (COORDENADOR-GERAL DO PROGRAMA - UGP - SEAMA - GOVES)
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: https://e-docs.es.gov.br/d/2026-M24GPP