Governo do Estado do Espírito Santo

Águas e Paisagem II
Programa Capixaba de Segurança Hídrica

PROGRAMA DE GESTÃO INTEGRADA DOS RECURSOS HÍDRICOS E REVITALIZAÇÃO DE BACIAS HIDROGRÁFICAS DO ESPÍRITO SANTO – ÁGUAS E PAISAGEM II

RELATÓRIO DE PROGRESSO N° 02

PERÍODO: janeiro a junho de 2025

Projeto n° P176982
Acordo de Empréstimo n° 9519-BR

EXECUTORES:

SECRETARIA ESTADUAL DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS

AGÊNCIA ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS – AGERH

COORDENADORIA ESTADUAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL – CEPDEC

DEPARTAMENTO ESTADUAL DE EDIFICAÇÕES E RODOVIAS – DER-ES

VITÓRIA, JULHO DE 2025

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 1 / 96

Sumário

1. APRESENTAÇÃO 3
2. DADOS DO PROGRAMA 4
3. CONSIDERAÇÕES GERAIS 5
3.1. Gestão Documental 5
3.2. Estruturação dos Componentes, Subcomponentes e Atividades 6
3.3. Pontos críticos identificados 9
4. IMPLEMENTAÇÃO POR COMPONENTES E SUBCOMPONENTES 11
4.1. Detalhamento das atividades por Componentes e Subcomponentes 11
4.2. Detalhamento dos status das atividades por UIP 39
4.3. Detalhamento dos status das atividades por Componente 40
5. INDICADORES 41
6. CUSTOS DO PROGRAMA E FINANCIAMENTO 49
6.1. Demonstrativo do desembolso até junho/2025 49
6.2. Demonstrativo das aplicações até junho/2025 50
6.3. Demonstrativo de valores aplicados por categoria de investimentos – valores em US$ 51
6.4. Pagamento por serviços ambientais 51
6.5. Demonstrativo de contratações e valores executados até 30/06/2025 - valores R$ e US$ 52
6.6. Balanço financeiro 52
7. LICITAÇÕES 54
8. AVALIAÇÃO AMBIENTAL E SOCIAL 56
8.1. Gestão ambiental e social 56
8.2. Atividades realizadas 56
8.3. Situação da implementação do PCAs 62
8.4. Situação da implementação do PGAS 69
8.5. Situação da implementação do mecanismo de queixa do programa 69
8.5.1. Acesso à Informação 69
8.5.2. Mecanismo de reclamações 75
8.5.3. Reclamações recebidas 77
9. DESEMBOLSO 78
10. AUDITORIA 79
ANEXO 1 – Plano de Investimento 80
ANEXO 2 – Matriz de resultados. 83
ANEXO 3 – Consulta ao Plano Diretor Municipal Sustentável da área do CERD. 92
ANEXO 4 – Laudo de Constatação do IDAF da área do CERD. 93

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 2 / 96

1. APRESENTAÇÃO

O presente Relatório de Progresso tem por objetivo analisar as ações planejadas e desenvolvidas, bem como os resultados e o desempenho de implementação do Programa Águas e Paisagem II até o final do primeiro semestre de 2025, com fechamento em 30 de junho.

O Programa de Gestão Integrada dos Recursos Hídricos e Revitalização de Bacias Hidrográficas do Espírito Santo - Águas e Paisagem II é parcialmente financiado pelo Banco Internacional para Reconstrução e Desenvolvimento (Banco Mundial; BIRD; Banco), por meio do Acordo de Empréstimo Nº 95190-BR, assinado em 13 de agosto de 2024 com o Estado do Espírito Santo, com o objetivo de fortalecer a capacidade do Estado para gerenciar riscos à segurança hídrica em um contexto de mudanças climáticas; reduzir esses riscos em áreas selecionadas do território do Mutuário; e, numa ocorrência de uma Crise ou Emergência Elegível, responder pronta e efetivamente a ela.

Este relatório está estruturado com as informações requeridas no Manual Operativo do Programa (MOP), conforme previsto no tópico XI "Relatório de Progresso ou Execução", trazendo ainda informações complementares que esta UGP entende importante para o acompanhamento do programa.

De forma geral, este relatório de progresso apresenta:

- Dados do programa e considerações gerais do andamento do projeto.
- Detalhamento da estruturação do programa, com seus componentes, subcomponentes e atividades;
- Detalhamento de cada uma das atividades previstas, por componente e subcomponente, de acordo com o previsto no Plano de Investimento.
- Indicadores do programa e seus status descreve os componentes de investimentos e ações planejadas;
- Detalhamento dos custos do programa e sua execução.
- Detalhamento das questões sócios ambientais.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 3 / 96

2. DADOS DO PROGRAMA

Tabela 01: Dados gerais do Programa

Nome	Programa de Gestão Integrada de Recursos Hídricos e de Revitalização de Bacias do Espírito Santo – Programa Águas e Paisagem II.
ID do Projeto	P176982
Número do Acordo de Empréstimo	9519-BR
Mutuário	Governo do Estado do Espírito Santo
Entidade Financiadora	Banco Internacional para Reconstrução e Desenvolvimento – BIRD
Valor do Acordo de Empréstimo	U$$ 86,10 milhões (BIRD) U$$ 27,50 milhões (Contrapartida do ES) U$$ 113,60 milhões (Total)
Data da assinatura do Acordo de Empréstimo	13/08/2024
Data da efetividade	07/11/2024
Data do encerramento (*Closing Date*) inicial:	30/06/2029
Agência do Estado de Implementação do Programa	Secretária de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos – SEAMA
Data da última missão de supervisão:	31/03/2025

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 4 / 96

3. CONSIDERAÇÕES GERAIS

Este tópico destina-se a apresentar de forma resumida as questões relevantes do Programa até o término do primeiro semestre de 2025.

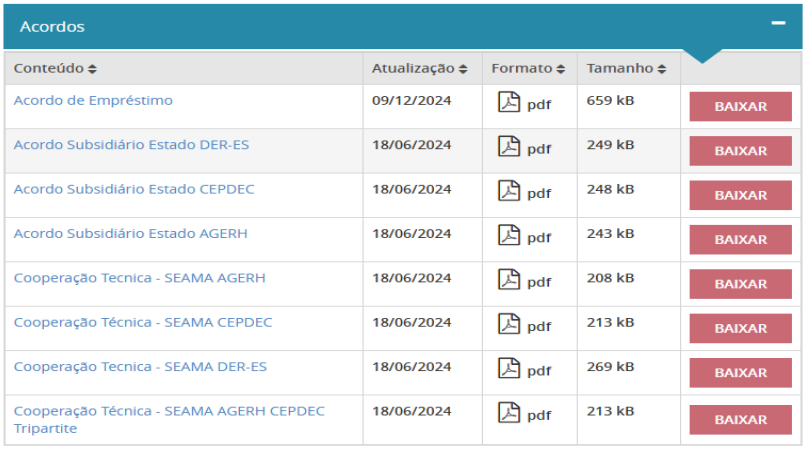
3.1. Gestão Documental

A UGP provê acesso às principais informações e aos principais documentos do programa no site da Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos (SEAMA), por meio do link abaixo:

https://seama.es.gov.br/aguas-e-paisagem-2

As imagens abaixo representam parte do conteúdo disponibilizado e estão apresentadas como exemplo da organização documental.

Além da disponibilização dos documentos no site da Seama e dos demais órgãos executores, os demais arquivos são armazenados em servidores de arquivos gerenciados pela UGP, com as devidas restrições de acessos. Todos os servidores de arquivos estão locados no Instituto de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Espírito Santo (Prodest), em sala cofre do Data Center do Estado.



Acordos

Conteúdo	Atualização	Formato	Tamanho	
Acordo de Empréstimo	09/12/2024	pdf	659 kB	BAIXAR
Acordo Subsidiário Estado DER-ES	18/06/2024	pdf	249 kB	BAIXAR
Acordo Subsidiário Estado CEPDEC	18/06/2024	pdf	248 kB	BAIXAR
Acordo Subsidiário Estado AGERH	18/06/2024	pdf	243 kB	BAIXAR
Cooperação Tecnica - SEAMA AGERH	18/06/2024	pdf	208 kB	BAIXAR
Cooperação Técnica - SEAMA CEPDEC	18/06/2024	pdf	213 kB	BAIXAR
Cooperação Tecnica - SEAMA DER-ES	18/06/2024	pdf	269 kB	BAIXAR
Cooperação Técnica - SEAMA AGERH CEPDEC Tripartite	18/06/2024	pdf	213 kB	BAIXAR



Documentos Institucionais

Conteúdo	Atualização	Formato	Tamanho	
Project Appraisal Document (PAD) - Versão em Português	18/06/2024	pdf	2758 kB	BAIXAR
Manual Operativo do Programa (MOP) Águas e Paisagem II VOLUME 1 Publicado	12/11/2024	pdf	4412 kB	BAIXAR
Manual Operativo do Programa (MOP) Águas e Paisagem II VOLUME 2 Publicado	12/11/2024	pdf	367 kB	BAIXAR
Manual Operacional do Programa (MOP)REFLORESTAR 17 DE JUNHO 2024	18/06/2024	pdf	3439 kB	BAIXAR
Plano de Compromisso Ambiental e Social em Inglês	18/06/2024	pdf	794 kB	BAIXAR
Plano de Compromisso Ambiental e Social em Português	18/06/2024	pdf	317 kB	BAIXAR
Plano de Envolvimento das Partes Interessadas - Aguas e Paisagem II	18/06/2024	PDF	1821 kB	BAIXAR

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 5 / 96

3.2. Estruturação dos Componentes, Subcomponentes e Atividades

A fim de atender os objetivos propostos, o programa foi estruturado em 05 (cinco) componentes. Cada um dos componentes subdivide-se em subcomponentes, que por sua vez compõem um grupo de atividades, sendo organizado da seguinte forma:

Componente 1 – Capacitação do Estado para gerenciar riscos à segurança hídrica em um contexto de mudança climática

Subcomponente 1.1. Fortalecimento da capacidade do SIGERH-ES para a Gestão de Recursos Hídricos (GRH)

1 - Estudo de Reestruturação AGERH com estudo de sustentabilidade Financeira – PEI AGERH 2035.
2 - Aquisição de equipamentos para a modernização do parque de tecnologia da informação.
3 - Capacitação, incluindo diagnóstico, plano e cursos (elaboração do Plano e implementação do plano).
4 - Atualização do PERH/ES.
5 - Aprimoramento do instrumento de outorga.
6 - Mapeamento de processos internos AGERH (Consultor individual).
7 - Desenvolvimento do Sistema de Informações sobre Recursos Hídricos do ES incluindo o sistema de suporte a decisão de outorga. (OBS: Houve decisão da Diretoria da AGERH de desenvolver com recursos próprios da Agência. Os recursos desta atividade foram realocados para a supervisão de obra CERD US$400.000)
8 - Elaboração de diagnóstico da disponibilidade hídrica e regionalização de vazões.
9 - Mapeamento hidrogeológico dos aquíferos Barreiras, Rio Doce e Fraturado na RMGV e proposição de rede de monitoramento e de gestão integrada das águas superficiais e subterrâneas.
10 - Melhoria e ampliação da rede estadual de monitoramento hidrológico quantitativo superficial.
    10.1 - Fornecimento e instalação de estações hidrológicas telemétricas e seus respectivos lances de réguas e peças de reposição, incluindo período de manutenção.
    10.2 - Serviço de microlocalização em campo (microlocalização, topobatimetria, termo de aceite e contrato de comodato e/ou de cessão de uso), fornecimento e instalação dos respectivos lances de réguas.
    10.3 - Aquisição de 02 equipamentos de medição de vazão por doppler (ADCP) e barco de controle remoto. Aquisição de 10 equipamentos de medição de vazão contínuo (Medidor de Vazão por Doppler com montagem lateral).
11 - Estruturação do Laboratório de Apoio (LACAR/CPID) de análise de qualidade de água.
    11.1 - Aquisição de (i) equipamentos e (ii) materiais consumíveis, vidrarias e reagentes considerando licença de uso e atualizações.

Subcomponente 1.2. Fortalecimento da capacidade da CEPDEC para a gestão de risco de desastres

1 - Aquisição de veículos Auto Plataforma Escada (02 unid.).
2 - Capacitação do Sistema Estadual de Defesa Civil.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 6 / 96

2.1 - Visita Técnica e capacitação da Defesa Civil em gestão de incidentes complexos e resposta a desastres.

3 - Centro Especializado em Resposta a Desastres – CERD.

3.1 - Execução de projeto e obras de implantação do Centro Especializado em Resposta a Desastres – CERD.

3.2 - Supervisão das obras e serviços de implantação do CERD.

4 - Sistema de Comando em Operações Digital (SCO).

4.1 - Desenvolvimento do Sistema de Comando em Operações Digital SCO.

Componente 2 – Demonstrar abordagens integradas de redução de risco à segurança hídrica que sejam aplicadas ao clima em bacias selecionadas

Subcomponente 2.1. Ampliar o apoio ao Programa Reflorestar em bacias hidrográficas selecionadas

1 - PSA para Restauração Florestal.
2 - Aquisição de Biodigestores.
3 - Serviços de implantação de caixas secas, barraginhas e coxinhos.
4 - Aquisição de equipamentos de trabalhos de campo.
5 - Aquisição de equipamentos de Tecnologia da Informação para gestão do Reflorestar.
6 - Avaliação da implementação do PSA.
7 - Capacitação e treinamento.
8 - Serviço para suporte e adequação da estratégia de engajamento e mobilização.
9 - Elaboração de plano de monitoramento da água em bacias selecionadas com ações do Reflorestar. (Consultor individual).
10 - Implantação de plano de monitoramento da água em bacias selecionadas com ações do Reflorestar.
11 - Apoio técnico-operacional para o gerenciamento do Programa Reflorestar.
12 - Modelagem Institucional, Viabilidade financeira e Plano Estratégico Reflorestar.
13 - Plano de Engajamento e mobilização (incluir questão de gênero) - (Consultor Individual).
14 - Consultor de Apoio ao programa reflorestar nos primeiros 12 meses.

Subcomponente 2.2. Melhoria da gestão de inundações e secas em bacias hidrográficas prioritárias

1 - Plano de gestão de riscos de inundação da bacia do rio Itapemirim (PGRI).

2 - Desenvolvimento e implantação do sistema de monitoramento, previsão e alerta hidrometeorológico para a bacia do rio Itapemirim.

2.1 - Desenvolvimento (Operacionalização) do Sistema de monitoramento, previsão e alerta hidrometeorológico para a bacia do rio Itapemirim (aproveitamento dos produtos 8, 9 e 10 do PGRI).

2.2 - Implantação do sistema de monitoramento, previsão e alerta hidrometeorológico para a bacia do rio Itapemirim (microlocalização, aquisição e instalação das estações).

2.3 - Campanhas de comunicação e capacitação para populações sobre eventos de inundações.

3 - Preparação da população residente em áreas suscetíveis a riscos - Bacia do rio Itapemirim.

3.1 - Apoio às Coordenadorias Municipais de Defesa Civil para elaboração de plano de contingência para áreas de atenção - Bacia do rio Itapemirim.

3.2 - Cadastro de moradores nas áreas de atenção, com destaque para identificação de gênero e pessoas em situação de vulnerabilidade -Bacia do rio Itapemirim.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 7 / 96

3.3 - Aquisição de materiais de apoio para realização de simulados com as comunidades residentes em áreas de atenção - Bacia do rio Itapemirim.

3.4 - Intervenções de infraestrutura verde no contexto do Plano de gestão de riscos de inundação da Bacia do rio Itapemirim.

4 - Gestão de Secas em Bacias Prioritárias.

4.1 - Elaboração dos Planos de Preparação de Secas e de Uso Racional do Espírito Santo (bacias Santa Maria do Doce, Santa Joana e Pontões e Lagoas e Barra Seca e Foz e município de São Roque do Canaã).

4.2 - Implementação de plano de uso racional de água no meio rural e urbano nas bacias Santa Maria do Doce, Santa Joana e Pontões e Lagoas e Barra Seca e Foz e município de São Roque do Canaã.

5 - Eng. Hidrólogo apoio UIP Consultor Individual.

6 - Eng. Hidrogeológico apoio UIP Consultor Individual.

7 - Eng. Civil com especialização em obras hidráulicas (Eng. com especialização em gestão de recursos hídricos para apoio à UIP – Consultor Individual).

Componente 3 – Reduzir o risco de inundações nos municípios-alvos

1 - Validação dos Estudos Ibiraçu (Consultor Individual – Contratação Direta).

2 - Validação dos Estudos João Neiva (Consultor Individual – Contratação Direta).

3 - Projeto e obra de contenção de cheias no município de Ibiraçu.

4 - Projeto e obra de contenção de cheias no município de João Neiva.

5 - Elaboração de estudos de alternativas de soluções para redução de risco à inundação na bacia do rio Benevente e Iconha (Municípios de Alfredo Chaves e Iconha).

6 - Projetos e Intervenções de infraestrutura verde e cinza no contexto dos estudos das bacias de Iconha e Benevente (Municípios de Alfredo Chaves e Iconha).

7 - Supervisão das obras de contenção de cheias (Ibiraçu e João Neiva).

Componente 4 – Gestão do programa

1 - Apoio Técnico-Operacional para o Gerenciamento do Programa.

2 - Despesas operacionais.

2.1 - Aluguel de veículos.

2.2 - Outros.

3 - Auditoria.

4 - Sistema de Gestão Financeira (Suporte).

5 - Especialista em gestão financeira para suporte à UGP.

6 - Especialista em aquisições para suporte à UGP e CEL AGERH-CEPDEC-SEAMA.

7 - Especialista em aquisição para suporte à CEL DER-ES (DER-ES).

8 - Especialista jurídico para suporte à UGP nas questões de licitação e administração de contratos no âmbito do setor público (DER-ES).

9 - Especialista para suporte à UGP nas atividades de monitoramento e controle do Projeto.

10 - Especialista em gestão ambiental.

11 - Especialista em gestão social.

12 - Especialista em comunicação social.

13 - Equipamento de TI para suporte a UGP.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 8 / 96

Não alocado.

3.3. Pontos críticos identificados:

- Acerca do Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Atividade 4 – Atualização do PERH/ES, que trata da atualização do Plano Estadual de Recursos Hídricos, apesar de já existir um TDR elaborado, a AGERH tem intenção de iniciar a condução dessa atualização somente após o estudo de Reestruturação da AGERH (Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Atividade 1 – Estudo de Reestruturação AGERH com estudo de sustentabilidade financeira – PEI AGERH 2035). Assim, considerando que uma atividade seria predecessora de outra, há necessidade de discussão com BIRD para "fechar" entendimento e fazer um acompanhamento mais próximos de ambas as atividades.

- Algumas atividades previstas no Componente 2 do Programa Reflorestar estão estrategicamente vinculadas à adesão dos produtores ao edital publicado em 2025. Em consonância com o Manual Operacional do Programa (MOP), o Marco de Gestão Ambiental e Social (MGAS) e o Plano de Compromisso Ambiental e Social (PCAS), o apoio às intervenções físicas de conservação do solo e da água, como biodigestores, caixas secas, barraginhas e cochinhos, foi estruturado como incentivo condicionado à execução satisfatória das ações de restauração florestal. Essa abordagem visa induzir comportamentos sustentáveis por meio de mecanismos de engajamento progressivo, promovendo a adoção voluntária de práticas de uso racional da terra e valorizando produtores comprometidos com a recuperação ecológica de seus imóveis. A estratégia contribui diretamente para os Objetivos de Desenvolvimento do Projeto (ODPs), especialmente no que se refere à redução de riscos à segurança hídrica em bacias selecionadas, e está alinhada aos princípios das Normas Ambientais e Sociais (NAS), em especial aqueles relacionados à equidade no acesso a benefícios e à valorização de soluções baseadas na natureza.

A liberação das referidas tecnologias está prevista para ocorrer somente após 12 meses a ser validada pelo monitoramento técnico do plantio, assegurando a consolidação da restauração como etapa prévia e prioritária. Assim, considerando a previsão de início das ações de campo para outubro de 2026, será necessário promover a discussão do reajuste do cronograma inicialmente previsto para a execução das seguintes atividades:

Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 2: Aquisição de biodigestores

Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 3: Serviços de implantação de caixas secas, barraginhas e cochinhos.

Essa diretriz também contribui para o cumprimento das metas da Agenda 2030, destacando-se os ODS 6 (Água Potável e Saneamento), 13 (Ação contra a Mudança Global do Clima) e 15 (Vida Terrestre). De forma transversal, alinha-se aos ODS 1 (Erradicação da Pobreza), 2 (Fome Zero e Agricultura Sustentável), 8 (Trabalho Decente e Crescimento Econômico), 10 (Redução das Desigualdades) e 11 (Cidades e Comunidades Sustentáveis), ao promover inclusão produtiva, resiliência climática e valorização dos territórios rurais.

Com o objetivo de alinhar o Programa Reflorestar às premissas das normas ambientais e sociais estabelecidas nos documentos referenciais do Banco Mundial (PAD, PCAS, MGAS, PGAS e PEPI),

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 9 / 96

a Coordenação Reflorestar propõe a inclusão, no escopo do ATO-Reflorestar, de atividades estratégicas originalmente previstas em contratações distintas no Componente 2. Os escopos previstos para contratação foram aglutinados por similaridade, com o intuito de reduzir tempo e esforço nos processos de contratação, mantendo, contudo, os objetivos e resultados esperados.

Essas ações visam fortalecer a efetividade do Programa, contribuindo significativamente para o alcance das metas pactuadas e gerando impactos que extrapolam a escala local, posicionando o Reflorestar como referência nacional em iniciativas de restauração ecológica com inclusão social.

Nesse sentido, aguarda-se avaliação e posicionamento do financiador quanto às seguintes propostas, considerando a necessidade de adequação no cronograma de execução das atividades a seguir:

> Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 6: Avaliação da implementação do PSA;
>
> Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 8: Serviço para suporte e adequação da estratégia de engajamento e mobilização;
>
> Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 13: Elaboração do Plano de Engajamento e Mobilização (com inclusão da dimensão de gênero), a ser conduzido por Consultor Individual.

A partir de consultas com a equipe executora e do processo contínuo de amadurecimento institucional do Reflorestar, a Coordenação Reflorestar reconhece que as ações propostas respondem diretamente a gargalos operacionais identificados ao longo da implementação. Embora o projeto de atualização do ATO-Reflorestar ainda esteja em fase de definição, sua aprovação e implementação são consideradas estratégicas para destravar pontos críticos e permitir o cumprimento dos marcos previstos.

- Acerca da Componente 3, que trata das entregas do DER-ES para o município de Ibiraçu e João Neiva, permanece a necessidade de recebimento dos estudos a serem apresentados pelos consultores, para decisão sobre possível replanejamento dessas obras.

- O Anteprojeto de Lei – Regularização UGP Programa (2024-F5H22) – elaborado e apresentado ao Governo, sob custódia da SEG/SUBINTER/SUB-SEC EST GOVERNO DE INTERLOCUÇÃO INSTITUCIONAL – se levado a termo, mitigará o risco em relação aos servidores na função de coordenação lotados na UGP SEAMA. Há necessidade de priorização de seu processamento junto ao Governo e Assembleia Legislativa.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 10 / 96

4. IMPLEMENTAÇÃO POR COMPONENTES E SUBCOMPONENTES

O objetivo deste capítulo é descrever, para cada atividade, separada por Componente e Subcomponente, a situação ao término do primeiro semestre de 2025, comparando esse status atual com o programado no Plano de Ações vigente.

Faz-se inicialmente, uma descrição do componente e dos subcomponentes, conforme consta no MOP do Programa.

A fim de avaliar o status atual de cada uma das atividades, elas estão cadastradas nas seguintes categorias:

Cor	Status
	No prazo
	Atenção
	Em execução
	Atrasado

4.1. Detalhamento das atividades por Componentes e Subcomponentes

Componente 1 – Capacitação do Estado para gerenciar riscos à segurança hídrica em um contexto de mudança climática

Conforme definido no MOP, este componente "fortalecerá a capacidade do estado de gerenciar os riscos de segurança hídrica, fortalecendo a capacidade de gestão dos recursos hídricos e de gestão de riscos de desastres do SIGERH-ES e do CEPDEC-ES, respectivamente, e promovendo sua melhor integração. Isso contribuirá para a adaptação ao clima de duas maneiras: primeiro, melhorando a capacidade de gerenciar os riscos de segurança hídrica, uma vez que a maioria das mudanças climáticas impacta as pessoas, a economia e o meio ambiente, por meio do aumento desses riscos (ver contexto setorial) e, segundo, por projetar e implementar instrumentos de política levando em conta a incerteza das mudanças climáticas, melhorando as informações relacionadas às mudanças climáticas para a tomada de decisões e fornecendo treinamento de pessoal especializado sobre este tema".

Este componente está estruturado em dois subcomponentes, com suas respectivas atividades, detalhadas a seguir:

Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Fortalecimento da capacidade do SIGERH-ES para a Gestão de Recursos Hídricos (GRH)

Este subcomponente visa fortalecer a capacidade institucional do SIGERH/ES para gerir os recursos hídricos dentro do contexto de vulnerabilidade cada vez maior às mudanças climáticas. As atividades deste subcomponente serão projetadas para levar em consideração especificamente as mudanças climáticas.

As atividades financiadas incluem, entre outras:

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 11 / 96

(i) a conclusão da avaliação institucional da AGERH, a preparação de uma avaliação de sustentabilidade financeira da gestão estadual de recursos hídricos e a implementação de suas principais recomendações.

(ii) atividades de capacitação direcionadas às instituições do SIGERH/ES, incluindo desastres hidrológicos e treinamento em mudanças climáticas;

(iii) o desenvolvimento, melhorias e/ou implementação de ferramentas-chave de GRH, incluindo: (a) outorga de direito de uso de RH (reforçando os critérios que levam em consideração os riscos relacionados à água, processos e sistema de tomada de decisões subjacentes à emissão de direitos à água; apoiar os usuários de água para preparar efetivamente seus pedidos de outorga e atualizar os registros digitais de usuários e direitos de água); (b) instrumentos de financiamento (incluindo a definição e submissão para aprovação dos encargos de uso da água em nível de comitês de bacias hidrográficas); (c) a atualização e implantação do sistema estadual de informações hídricas (SEIRH/ES) e redes de monitoramento hidrológico e hidrogeológico correlatas; e (d) atualização do Plano Estadual de Recursos Hídricos (PERH) consolidando com outros planejamentos setoriais e fortalecendo aspectos relacionados a eventos hidrológicos extremos;

(iv) o desenvolvimento de estudos hidrogeológicos e hidrológicos de aquíferos e bacias hidrográficas selecionados;

(v) fortalecimento de um Laboratório Estadual de Qualidade da Água, incluindo laboratório e equipamentos de TI, licenças e softwares necessários para monitoramento e testes contínuos da qualidade da água.

Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Atividade 1 – Estudo de Reestruturação AGERH com estudo de sustentabilidade financeira – PEI AGERH 2035
Situação em junho/2025: Projeto não iniciado. Existe um TDR elaborado. Banco retornou com parecer sobre a minuta do TDR no dia 19/05/2025. Atualmente a UIP-AGERH em fase de ajuste do TDR e elaboração de memória de cálculo.
Previsto no Plano de Ação: Minuta da SDP elaborada e com não objeção do Banco Mundial.
Status: Atrasado

Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Atividade 2 – Aquisição de equipamentos para modernização do parque de tecnologia da informação
Situação em junho/2025: AGERH em fase de elaboração da Especificação Técnica.
Previsto no Plano de Ação: Publicação do aviso de licitação.
Status: Atrasado

Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Atividade 3 - Capacitação, incluindo diagnóstico, plano e cursos (elaboração do Plano e implementação do plano)
Situação em junho/2025: Projeto não iniciado.
Previsto no Plano de Ação: Previsão de início para outubro de 2025.
Status: No prazo

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 12 / 96

Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Atividade 4 – Atualização do PERH/ES
Situação em junho/2025: Projeto não iniciado. Existe um TDR elaborado. A intenção da AGERH é que a atualização do Plano ocorra somente após a reestruturação da AGERH.
Previsto no Plano de Ação: Previsão de início para outubro de 2025.
Status: Atenção

Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Atividade 5 – Aprimoramento do instrumento de outorga
Situação em junho/2025: TDR em fase de elaboração, por parte da AGERH.
Previsto no Plano de Ação: Minuta da SDP elaborada e com não objeção do Banco Mundial.
Status: Atrasado

Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Atividade 6 - Mapeamento de processos internos AGERH (Consultor individual).
Situação em junho/2025: Projeto não iniciado. Mapeamento será contratado no estudo de "Reestruturação AGERH com estudo de sustentabilidade financeira – PEI AGERH 2035". Necessidade de se retirar do Plano de Investimento.
Previsto no Plano de Investimento: Atividade prevista para execução em 01 (um) ano, ao longo de 2026 e 2027
Status: Atenção

Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Atividade 7 - Desenvolvimento do Sistema de Informações sobre Recursos Hídricos do ES, incluindo o sistema de suporte a decisão de outorga
Situação em junho/2025: Diretoria da AGERH decidiu pelo desenvolvimento com recursos próprios. Recurso para esta atividade foi deslocado para a supervisão de obra do Centro Especializado de Resposta a Desastre (CERD), com valor de U$ 400.00,00 (quatrocentos mil dólares). A atividade permanecerá no Plano de Ação AGERH porém sem constar no Plano de Investimento.
Previsto no Plano de Ação: Minuta da SDP elaborada. Contudo, como não haverá contratação para essa atividade, essa etapa de contratação não é necessária.
Status: Atenção

Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Atividade 8 – Elaboração de diagnóstico da disponibilidade hídrica e regionalização de vazões

OBJETO:	Consultoria para elaboração de Estudo de Regionalização de Vazões e da disponibilidade hídrica do superficial para o Espírito Santo
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	SBQC
STEP:	BR-AGERH-ES-329922-CS-QCBS
PROCESSO EDOCS	2025-R6V5D

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 13 / 96

HISTÓRICO:	- SMI publicado no diário oficial no dia 12/03/2025. - Recebimento das manifestações de interesse na segunda quinzena de abril/2025. - 30/04/2025 – Processo despachado à AGERH para análise dos Portfólios das empresas.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2025:	Aguardando avaliação dos portfólios das empresas, por parte da AGERH, para elaboração da lista curta.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Minuta da SDP elaborada e com não objeção do Banco Mundial
STATUS:	Atrasado

Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Atividade 9 - Mapeamento hidrogeológico dos aquíferos Barreiras, Rio Doce e Fraturado na RMGV e proposição de rede de monitoramento e de gestão integrada das águas superficiais e subterrâneas.
Situação em junho/2025: Projeto não iniciado. A AGERH está avaliando a participação do CPRM. TDR elaborado, mas ainda não foi apresentado ao Banco Mundial. Aguardando ainda uma decisão quanto ao encaminhamento desta atividade.
Previsto no Plano de Ação: Termo de Referência elaborado e com não objeção do Banco Mundial.
Status: Atrasado

Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Atividade 10 - Melhoria e ampliação da rede estadual de monitoramento hidrológico quantitativo superficial.
Subatividade 10.1 - Fornecimento e instalação de estações hidrológicas telemétricas e seus respectivos lances de réguas e peças de reposição, incluindo período de manutenção.
Situação em junho/2025: Projeto não iniciado.
Previsto no Plano de Ação: Início de Processo previsto para agosto de 2025.
Status: Atenção

Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Atividade 10 - Melhoria e ampliação da rede estadual de monitoramento hidrológico quantitativo superficial.
Subatividade 10.2 - Serviço de microlocalização em campo (microlocalização, topobatimetria, termo de aceite e contrato de comodato e/ou de cessão de uso), fornecimento e instalação dos respectivos lances de réguas.
Situação em junho/2025: Projeto não iniciado.
Previsto no Plano de Ação: Início de Processo previsto para outubro de 2025.
Status: Atenção

Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Atividade 10 - Melhoria e ampliação da rede estadual de monitoramento hidrológico quantitativo superficial.
Subatividade 10.3 - Aquisição de 02 equipamentos de medição de vazão por doppler (ADCP) e barco de controle remoto. Aquisição de 10 equipamentos de medição de vazão contínuo (Medidor de Vazão por Doppler com montagem lateral).
Situação em junho/2025: Projeto não iniciado. AGERH tem intenção de mudança na contratação.
Previsto no Plano de Ação: Início de Processo previsto para abril de 2026.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 14 / 96

Status: Atenção

Componente 1 - Subcomponente 1.1 - Atividade 11 - Estruturação do Laboratório de Apoio (LACAR/CPID) de análise de qualidade de água.
Subatividade 11.1 - Aquisição de (i) equipamentos e (ii) materiais consumíveis, vidrarias e reagentes considerando licença de uso e atualizações.
Situação em junho/2025: Projeto não iniciado. Em avaliação pela AGERH, acerca da continuidade do projeto.
Previsto no Plano de Ação: Início de Processo previsto para junho de 2026.
Status: No prazo

Componente 1 - Subcomponente 1.2 - Fortalecimento da capacidade da CEPDEC para a gestão de risco de desastres

Este subcomponente visa fortalecer a capacidade da Coordenação Estadual de Proteção e Defesa Civil (CEPDEC) para gerenciar riscos de segurança hídrica e responder a desastres, apoiando, entre outros:

(i) construção e supervisão das obras do Centro Especializado de Resposta a Desastres (CERD);
(ii) aquisição de equipamento especializado, especificamente caminhão de bombeiros e kits de emergência;
(iii) oferta de treinamento, incluindo sobre aspectos de gênero na GRD; e,
(iv) planejamento e implementação de um sistema eletrônico de comando, controle e coordenação de resposta a emergências (*software Incident Command System*).

Componente 1 – Subcomponente 1.2 - Atividade 1 – Aquisição de veículos Auto Plataforma (02 unid)

OBJETO:	**Aquisição de 02 (dois) veículos do tipo Auto Escada Mecânica Articulada**
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	SDO – Solicitação de Oferta
STEP:	BR-AGERH-ES-335529-GO-RFB
PROCESSO EDOCS	2025-RQ4W7
HISTÓRICO:	**26/06/2025 –** Minuta de Edital inserida no STEP **06/05/2025** – Processo autuado pela UIP/CEPDEC, após autorização do Coordenador Estadual de Proteção e Defesa Civil. **13/05/2025 –** UGP submete a minuta do Edital à Procuradoria-Geral do Estado para análise.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 15 / 96

	10/06/2025 – Após análise da PGE, o processo retornou à UGP com recomendações. **17/06/2025 –** Após o encaminhamento de alguns itens das recomendações à UIP/CEPDEC, para responder aos questionamentos relativos ao Objeto e aos pontos referentes ao Edital, o Coordenador-Geral da UGP confeccionou o relatório de esclarecimentos (2025-W0W80L), o qual foi juntado ao processo 2025-RQ4W7. Em condições de publicação da licitação.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2025:	Finalizando formatação dos Editais, versão final, em Inglês e Português para publicação.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Envio de SDO para a lista curta.
STATUS:	Atenção

Componente 1 – Subcomponente 1.2 - Atividade 2 – Capacitação do Sistema Estadual de Defesa Civil
Subatividade 2.1 – Visita técnica e capacitação da Defesa Civil em gestão de Incidentes complexos e resposta a desastres.
Situação em junho/2025: Não iniciado.
Previsto no Plano de Ação: Ainda não há lançamento dessa atividade.
Previsto no Plano de Investimento: Atividade prevista para execução em 06 (seis) meses, com previsão para 2026.
Status: No prazo

Componente 1 – Subcomponente 1.2 - Atividade 3 – Centro Especializado em Resposta a Desastres - CERD
Subatividade 3.1 – Execução de projeto e obras de implantação do Centro Especializado em Resposta a Desastres - CERD

OBJETO:	**Contratação de Empresa Especializada na Execução de Projeto e Obras - Construção do Centro Especializado de Resposta a Desastres (CERD)**
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	SDO - Solicitação de Oferta
STEP:	BR-SEAMA-494829-CW-RFB
PROCESSO EDOCS	2025-FX3KR
HISTÓRICO:	**29/04/2025** – Processo autuado pela UIP/CEPDEC, após autorização do Coordenador Estadual de Proteção e Defesa Civil.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 16 / 96

	Considerando a alteração nos procedimentos para aquisições acima de US$ 10.000.000,00 (dez milhões de dólares), que passou a exigir a realização de Consulta e Audiência Pública para avaliar o interesse e eventuais dúvidas do mercado, foi organizada a referida Consulta e Audiência Pública. **06/05/2025** – Publicação da Consulta e Audiência Pública no Diário Oficial do Estado do Espírito Santo, no jornal *Folha de São Paulo*, e nos sites da SEAMA, CEPDEC e CBMES. Também foram encaminhados ofícios aos principais conselhos profissionais e entidades representativas relacionadas ao objeto da contratação, a saber: CREA-ES, CAU-ES, SINDUSCON-ES, FINDES e AFEAG-ES. **Período da Consulta Pública:** 06 a 26 de maio de 2025 **Audiência Pública:** 20 de maio de 2025 **06/06/2025** – Após o encerramento do período de manifestação de interesse e considerando o baixo índice de participação, foi realizada, em 06 de junho de 2025, uma reunião com a Unidade de Gerenciamento do Programa (UGP), a Unidade de Implementação do Programa (UIP/CEPDEC), membros da Comissão Especial de Licitação (CEL 1) e representantes do Banco Mundial. Na ocasião, o Especialista Sênior em Aquisições do Banco Mundial, Sr. Sinuê Aliram de Souza, recomendou a prorrogação da Consulta Pública, bem como a ampliação de sua divulgação para um maior número de entidades e associações. **09/06/2025** – Publicação da prorrogação da Consulta Pública, com novo período de 09 a 25 de junho de 2025, no Diário Oficial do Estado, *Folha de São Paulo*, e nos sites da SEAMA, CEPDEC e CBMES. Foram também encaminhados ofícios aos seguintes conselhos profissionais e entidades representativas: CREA (ES, RJ, SP, MG), CAU (ES, RJ, SP, MG), SINDUSCON (ES, RJ, SP, MG), FINDES, FIRJAN, FIEMG e FIESP.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2025:	Dia 25 de junho foi encerrado o prazo da Consulta Pública e confeccionado um relatório da Consulta e Audiência Pública. Foi enviado o relatório para a Ana Paula – Consultora do Banco Mundial – para análise.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Minuta de edital elaborada e com Não Objeção do Banco Mundial.
STATUS:	Atrasado

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 17 / 96

Componente 1 – Subcomponente 1.2 - Atividade 3 – Centro Especializado em Resposta a Desastres - CERD

Subatividade 3.2 – Supervisão das obras e serviços de implantação do CERD

OBJETO:	**Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de supervisão das obras do Centro Especializado de Resposta a Desastres (CERD)**
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Seleção Baseada na Qualidade e no Custo (SBQC)
STEP:	BR-AGERH-ES-340833-CS-LCS
PROCESSO EDOCS	2025-DVFH4
HISTÓRICO:	**27/05/2025** – Termo de Referência inserido no STEP, após análise dos consultores do Banco Mundial e feita as devidas correções.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2025:	Confeccionando minuta de SBQC. Aguardando publicação da SMI.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Minuta de edital elaborada e com Não Objeção do Banco Mundial.
STATUS:	Atrasado

Componente 1 – Subcomponente 1.2 - Atividade 4 – Sistema de Comando em Operações (SCO)

Subatividade 4.1 – Desenvolvimento do Sistema de Comando em Operações Digital SCO

OBJETO:	Locação de software
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	SDO
STEP:	Necessidade de cancelar a BR-AGERH-ES-329973-CS-QCBS (SBQC) e criar outra atividade para locação de *software* (SDO)
PROCESSO EDOCS	Não há processo autuado
HISTÓRICO:	13/05/2025 – Envio da Especificação Técnica a empresas internacionais, via e-mail, com objetivo de *Feedback* técnico quanto à Especificação e Estimativa preliminar de custos.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 18 / 96

SITUAÇÃO EM JUNHO/2025:	Aguardando manifestação das empresas. A empresa JUVARE respondeu em 02 de junho de 2025, informando que necessita de mais tempo para analisar a Especificação Técnica antes de encaminhar sua resposta.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Minuta de edital elaborada e com Não Objeção do Banco Mundial.
STATUS:	Atrasado

Componente 2 – Demonstrar abordagens integradas de redução de risco à segurança hídrica que sejam aplicadas ao clima em bacias selecionadas

Este componente contribuirá para reduzir os riscos de segurança hídrica, reduzindo a contaminação da água e as cargas de sedimentos, bem como as inundações e os déficits hídricos da estação seca, promovendo a conservação da biodiversidade e aumentando as condições dos atuais sumidouros de carbono existentes no solo e na biomassa acima do solo1, levando a benefícios significativos de adaptação e mitigação do clima. As atividades são divididas em dois subcomponentes:

Componente 2 – Subcomponente 2.1. Ampliar o apoio ao Programa Reflorestar em bacias hidrográficas selecionadas

Este subcomponente visa ampliar o apoio ao Pagamento por Serviços Ambientais (PSA) para aumentar a cobertura florestal e implementar outras soluções baseadas na natureza visando reduzir os riscos à segurança hídrica em áreas prioritárias de bacias hidrográficas selecionadas[2], incluindo Itapemirim, Itabapoana e Benevente, no Sul, e Pontões e Lagoas do Rio Doce3 e Santa Maria do Doce, no Centro-Norte.

(i) oferta de pagamento aos proprietários de terras por meio de uma abordagem de PSA para reduzir os riscos de segurança hídrica por meio do reflorestamento, melhor uso da terra e práticas agrícolas;

(ii) implementação de estruturas físicas de conservação da água e do solo (ou seja, pequenas/mini lagoas de retenção de água ou caixas secas construídas no solo) e

(iii) fornecimento de assistência técnica à SEAMA visando melhorar a eficiência e eficácia do Programa Reflorestar, inclusive por (a) fortalecimento da focalização do Programa; (b) desenvolver fontes de financiamento adicionais, como do setor privado; (c) fortalecimento de sua capacidade institucional, incluindo a contratação de uma empresa técnica e operacional que apoie o Programa; (d) aprimorar sua estratégia de comunicação; (e) avaliar sua eficácia (entre outras coisas, atrair participantes - incluindo grupos vulneráveis e marginalizados, com uma meta específica de atingir 40% das mulheres entre os novos participantes do Reflorestar; direcionar pagamentos para áreas prioritárias; fornecer os serviços ambientais desejados; e manter a administração custos baixos); e

[1] Ao promover a conservação da cobertura florestal, restauração de ecossistemas degradados e adoção de manejo sustentável da terra em áreas de bacias hidrográficas a montante, as intervenções do Componente 2 buscam aumentar a infiltração, reduzir o escoamento e limitar o acesso aos rios pela pecuária. Isso resulta na contenção da erosão e, portanto, das cargas de sedimentos que tendem a afetar a qualidade da água e danificar os reservatórios.
[2] A Coordenação Reflorestar submeteu ao BIRD estudo técnico para ampliação das áreas prioritárias.
[3] Com foco no município de São Roque do Canaã, na bacia de Santa Maria do Rio Doce.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 19 / 96

usando as lições aprendidas para melhorá-lo; e (f) aprimoramento do Portal Reflorestar, que os participantes utilizam para se inscrever no Programa Reflorestar PSA e a SEAMA utiliza para administrá-lo.

Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 1 - PSA para Restauração Florestal.
Situação em junho/2025: Em andamento.
Trata-se de atividade continuada, executada através de lançamento de editais para convocação de adesão dos provedores de serviços ambientais, e do Acordo de Cooperação Técnica e Financeira firmado entre a SEAMA e o Banco de Desenvolvimento do Estado do Espírito Santo (BANDES). A atividade inclui os pagamentos referentes aos contratos que já estavam em execução na data de assinatura do Acordo de Empréstimo, os novos contratos assinados no âmbito do Edital que estava em vigor na data de assinatura do Acordo de Empréstimo, assim como os novos contratos oriundos dos Editais abertos após a assinatura do Acordo de Empréstimo. O Edital 2023 que estava em vigor foi encerrado em 09/01/2025, e o Edital 2025 está com previsão de lançamento em 07/04/2025.
Previsto no Plano de Ação: Elaboração da minuta do edital prevista para 10/03/2025.
Status: Em execução

Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 2 - Aquisição de Biodigestores
Situação em junho/2025: Não iniciado.
A aquisição e instalação dos biodigestores está vinculada à adesão ao edital do programa Reflorestar (2025). O produtor deverá aderir às áreas de restauração florestal e somente após 12 (doze) meses após o plantio, o produtor terá direito ao recebimento dos biodigestores. Não há condições de iniciar em 2025.
Previsto no Plano de Ação: Início previsto para 01/09/2025.
Status: Atenção

Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 3 - Serviços de implantação de caixas secas, barraginhas e coxinhos.
Situação em junho/2025: Não iniciado.
O direito aos serviços de implantação das caixas secas, barraginhas e coxinhos está vinculado à adesão ao edital do programa Reflorestar (2025). O produtor deverá aderir às áreas de restauração florestal e somente após 12 (doze) meses após o plantio, o produtor terá direito aos serviços mencionados. Não há condições de início em 2025.
Previsto no Plano de Ação: Início previsto para 01/09/2025.
Status: Atenção

Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 4 - Aquisição de equipamentos de trabalhos de campo.
Situação em junho/2025: Especificação técnica em fase de elaboração por parte da UIP.
Apesar da descrição genérica desta atividade, segundo a UIP-SEAMA (Reflorestar), a aquisição prevista refere-se a 01 (um) veículo 4x4. Atualmente a Especificação Técnica está em fase de elaboração por parte da UIP.
Previsto no Plano de Ação: Especificação técnica finalizada.
Status: Atrasado

Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 5 - Aquisição de equipamentos de Tecnologia da Informação para gestão do Reflorestar.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 20 / 96

Situação em junho/2025: Não iniciado.
Refere-se contratação de computadores e notebooks.
Previsto no Plano de Ação: Início do processo previsto para 20/04/2026.
Status: No prazo

Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 6 - Avaliação da implementação do PSA.
Situação em junho/2025: Não iniciado.
Essa atividade, segundo a equipe do reflorestar, refere-se à avaliação dos resultados do Reflorestar ao longo e ao final do programa.
É interesse da UIP incluir essa atividade no ATO-Reflorestar. Há necessidade de discussão com especialistas BIRD.
Previsto no Plano de Ação: Início para 06/03/2027.
Status: Atenção

Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 7 - Capacitação e treinamento.
Situação em junho/2025: Não iniciado.
Visita técnica sendo planejada pela UIP, com previsão inicial para Costa Rica.
Previsto no Plano de Ação: Início para 22/04/2026.
Status: No prazo

Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 8 - Serviço para suporte e adequação da estratégia de engajamento e mobilização (texto no Plano de Ação: Serviço de gráfica e papelaria para divulgação do Reflorestar)
Situação em junho/2025: Não iniciado.
Segundo a equipe do reflorestar, trata-se de um projeto para engajamento dos produtores ao programa de reflorestamento. A confecção do Plano de Engajamento poderá preceder a presente contratação.
É interesse da UIP incluir essa atividade no ATO-Reflorestar.
Previsto no Plano de Ação: Início previsto para 07/07/2025.
Status: Atenção

Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 9 – Elaboração de plano de monitoramento da água em bacias selecionadas com ações do Reflorestar (consultor individual)

OBJETO:	Consultoria Individual especializada para elaboração do Plano de Monitoramento Hidrológico do Programa Reflorestar
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Seleção de Consultor Individual
STEP:	BR-AGERH-ES-438049-CS-INDV
PROCESSO EDOCS	2025-38K6Q
HISTÓRICO:	- Processo autuado no EDOCs no dia 30/04/2025 - SMI publicada no Diário Oficial no dia 26/05/2025 - SMI republicada no Diário Oficial no dia 18/06/2025

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 21 / 96

SITUAÇÃO EM JUNHO/2025:	Aguardando a apresentação das Manifestações de Interesse até o dia 02/07/2025.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Análise dos currículos dos consultores realizada.
STATUS:	Atenção

Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 10 - Implantação de plano de monitoramento da água em bacias selecionadas com ações do Reflorestar
Situação em junho/2025: Não iniciado.
Necessário, primeiro, a elaboração do plano de monitoramento.
Previsto no Plano de Ação: Início para 28/05/2026.
Status: No prazo

Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 11 - Apoio técnico-operacional para o gerenciamento do Programa Reflorestar
Situação em junho/2025: 1ª Minuta de TDR elaborado e sob análise do Banco Mundial.
Previsto no Plano de Ação: Lista curta selecionada.
Status: Atrasado

Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 12 – Modelagem institucional, viabilidade financeira e plano estratégico Reflorestar

OBJETO:	Consultoria, pessoa jurídica, para elaboração de modelagem institucional, plano estratégico e de sustentabilidade do Programa Reflorestar
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Seleção Baseada na Qualidade e Custo (SBQC)
STEP:	BR-SEAMA-483413-CS-QCBS
PROCESSO EDOCS	2025-KKQS0
HISTÓRICO:	- Processo autuado no EDOCs no dia 30/04/2025 - SMI publicada no Diário Oficial no dia 22/05/2025 - SMI republicada no Diário Oficial no dia 18/06/2025, a fim de ampliar o prazo para apresentação das manifestações de interesse.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2025:	Aguardando a apresentação das Manifestações de Interesse até o dia 02/07/2025.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 22 / 96

PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Minuta do edital SBQC elaborada e com Não Objeção do Banco Mundial.
STATUS:	Atrasado

Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 13 - Plano de Engajamento e mobilização (incluir questão de gênero) - (Consultor Individual).
Situação em junho/2025: Não iniciado.
É interesse da UIP incluir essa atividade no ATO-Reflorestar.
Previsto no Plano de Ação: Início para 08/08/2025.
Status: Atenção

Componente 2 – Subcomponente 2.1 - Atividade 14 – Consultor de apoio ao programa reflorestar nos primeiros 12 meses

OBJETO:	Consultor(a) Individual, especialista em Apoio ao Gerenciamento de Projetos de Reflorestamento, para assessoramento técnico da UIP SEAMA do Programa de Gestão Integrada de Recursos Hídricos e de Revitalização de Bacias do Espírito Santo - Programa Águas e Paisagem II
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Seleção de Consultor Individual (SCI)
STEP:	BR-AGERH-ES-335521-CS-INDV
PROCESSO EDOCS	2024-9NW9L
HISTÓRICO:	- Processo autuado em 19/12/2024 - SMI publicada no Diário Oficial em 30/12/2024 - Recebimento das manifestações de interesse na segunda quinzena de fevereiro e primeira semana de março de 2025. - Contrato assinado em 16/06/2025 com o Consultor Leandro Luiz Ferreira Abrahão, com vigência de 12 (doze) meses.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2025:	Contrato vigente até 15/06/2026.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Contrato em execução.
STATUS:	Em execução

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 23 / 96

Componente 2 – Subcomponente 2.2 - Gestão de inundações e secas em bacias hidrográficas prioritárias

Este subcomponente visa aplicar uma abordagem integrada de gestão de risco de inundação, com ênfase em soluções baseadas na natureza, para reduzir os riscos de inundação na bacia de Itapemirim; e aumentar a capacidade de resposta à seca em bacias prioritárias localizadas na região Centro-Norte do Estado (provavelmente as seguintes quatro bacias hidrográficas: Santa Maria do Rio Doce, Santa Joana, Pontões e Lagoas do Rio Doce, Barra Seca e Foz do Rio Doce), por meio, entre outros:

(i) na bacia do Itapemirim: (a) o desenvolvimento de um plano integrado de gestão de risco de inundação; e a implementação de soluções baseadas na natureza identificadas no plano que complementariam as atividades do Reflorestar financiadas no Subcomponente 2.1; (b) o reforço do sistema de monitorização, previsão e alerta de cheias; e (c) a implementação de campanhas de comunicação de preparação para riscos de inundação para populações em risco, com foco nas mulheres por meio de campanhas de conscientização direcionadas; e

(ii) na região Centro-Norte: (a) o desenvolvimento de planos de preparação para secas; a elaboração e implementação de planos de uso racional da água; e (b) a pilotagem de outorgas coletivas de direitos hídricos em microbacias de agricultura familiar para facilitar a realocação participativa de água em épocas de seca4.

Componente 2 – Subcomponente 2.2 - Atividade 1 – Plano de Gestão de Riscos de Inundação da bacia do rio Itapemirim (PGRI)

OBJETO:	Consultoria para elaboração do Plano de gestão de riscos de inundação e concepção da arquitetura do sistema de monitoramento, previsão e alerta de risco hidrometeorológico e geológico na bacia hidrográfica do rio Itapemirim.
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	SBQC
STEP:	BR-AGERH-ES-329921-CS-QCBS
PROCESSO EDOCS	2024-49GL5
HISTÓRICO:	- SMI publicado no diário oficial no dia 27/12/2024. - Recebimento das manifestações de interesse em fevereiro/2025. - Avaliação das empresas ao longo do mês de maio/2025. - 30/05/2025 – Assinatura do Relatório de Avaliação.

[4] São direitos de água emitidos para um grupo de agricultores familiares que utilizam água de uma determinada porção do rio. O direito à água é concedido ao grupo e eles realocam entre si conforme necessário.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 24 / 96

SITUAÇÃO EM JUNHO/2025:	Processo encaminhado à PGE para análise da minuta de Edital SBQC desenvolvida pela UIP AGERH e CEL 1.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Abertura das propostas financeiras.
STATUS:	Atrasado

Componente 2 – Subcomponente 2.2 - Atividade 2 - Desenvolvimento e implantação do sistema de monitoramento, previsão e alerta hidrometeorológico para a bacia do rio Itapemirim.
Subatividade 2.1 - Desenvolvimento (Operacionalização) do Sistema de monitoramento, previsão e alerta hidrometeorológico para a bacia do rio Itapemirim (aproveitamento dos produtos 8, 9 e 10 do PGRI).
Situação em junho/2025: Não iniciado. Essa atividade somente será realizada após a entrega dos produtos 8,9 e 10 do PGRI.
Previsto no Plano de Ação: Atividade prevista para início em março de 2027.
Status: No prazo

Componente 2 – Subcomponente 2.2 - Atividade 2 - Desenvolvimento e implantação do sistema de monitoramento, previsão e alerta hidrometeorológico para a bacia do rio Itapemirim.
Subatividade 2.2 - Implantação do sistema de monitoramento, previsão e alerta hidrometeorológico para a bacia do rio Itapemirim (microlocalização, aquisição e instalação das estações).
Situação em junho/2025: Não iniciado.
Previsto no Plano de Ação: Início para 01/10/2025.
Status: Atenção

Componente 2 – Subcomponente 2.2 - Atividade 2 - Desenvolvimento e implantação do sistema de monitoramento, previsão e alerta hidrometeorológico para a bacia do rio Itapemirim.
Subatividade 2.3 - Campanhas de comunicação e capacitação para populações sobre eventos de inundações.
Situação em junho/2025: Não iniciado.
Previsto no Plano de Ação: Atividade prevista para início em 28/05/2026.
Status: No prazo

Componente 2 – Subcomponente 2.2 - Atividade 3 - Preparação da população residente em áreas suscetíveis a riscos - Bacia do rio Itapemirim.
Subatividade 3.1 - Apoio às Coordenadorias Municipais de Defesa Civil para elaboração de plano de contingência para áreas de atenção - Bacia do rio Itapemirim.
Situação em junho/2025: Não iniciado.
Previsto no Plano de Ação: Atividade prevista para início em 07/01/2026.
Status: No prazo

Componente 2 – Subcomponente 2.2 - Atividade 3 - Preparação da população residente em áreas suscetíveis a riscos - Bacia do rio Itapemirim.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 25 / 96

Subatividade 3.2 - Cadastro de moradores nas áreas de atenção, com destaque para identificação de gênero e pessoas em situação de vulnerabilidade -Bacia do rio Itapemirim.
Situação em junho/2025: Não iniciado.
Previsto no Plano de Ação: Atividade prevista para início em 07/01/2026.
Status: No prazo

Componente 2 – Subcomponente 2.2 - Atividade 3 - Preparação da população residente em áreas suscetíveis a riscos - Bacia do rio Itapemirim.
Subatividade 3.3 - Aquisição de materiais de apoio para realização de simulados com as comunidades residentes em áreas de atenção - Bacia do rio Itapemirim.
Situação em junho/2025: Não iniciado.
Previsto no Plano de Ação: Atividade prevista para início em 01/06/2027.
Status: No prazo

Componente 2 – Subcomponente 2.2 - Atividade 3 - Preparação da população residente em áreas suscetíveis a riscos - Bacia do rio Itapemirim.
Subatividade 3.4 - Intervenções de infraestrutura verde no contexto do Plano de gestão de riscos de inundação da Bacia do rio Itapemirim.
Situação em junho/2025: Não iniciado.
Atividade depende da finalização do Plano de Gestão de Risco.
Previsto no Plano de Ação: Atividade ainda não lançada no plano de ação vigente.
Previsto no Plano de Investimento: Atividade prevista para execução em 03 (três) anos, com previsão ao longo de 2027, 2028 e 2029.
Status: No prazo

Componente 2 – Subcomponente 2.2 - Atividade 4 – Gestão de Secas em Bacias Prioritárias
Subatividade 4.1 - Elaboração dos planos de preparação de secas e de uso racional do espírito santo (bacias santa maria do doce, santa joana e pontões e lagoas e barra seca e foz e município de São Roque do Canaã).

OBJETO:	Consultoria para elaboração dos Planos de Preparação a Secas e de Uso Racional do Espírito Santo (bacias do Guandu, Santa Maria do Doce, Santa Joana, Pontões e Lagoas, e Barra Seca e Foz do rio Doce; e o município de São Roque do Canaã)
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	SBQC
STEP:	BR-SEAMA-464809-CS-QCBS
PROCESSO EDOCS	2024-0PSLQ
HISTÓRICO:	- SMI publicado no diário oficial no dia 27/12/2024. - Recebimento das manifestações de interesse em fevereiro/2025.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2025:	Processo sob custódia da AGERH, aguardando a análise dos portfólios das empresas.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 26 / 96

PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Abertura de propostas financeiras.
STATUS:	Atrasado

Componente 2 – Subcomponente 2.2 - Atividade 4 – Gestão de Secas em Bacias Prioritárias Subatividade 4.2 - Implementação de plano de uso racional de água no meio rural e urbano nas bacias Santa Maria do Doce, Santa Joana e Pontões e Lagoas e Barra Seca e Foz e município de São Roque do Canaã.

Situação em junho/2025: Não iniciado.

Necessário, primeiramente, a elaboração do plano de seca.

Previsto no Plano de Ação: Atividade prevista para início em abril de 2027,

Status: No prazo

Componente 2 – Subcomponente 2.2 - Atividade 5 – Eng. Hidrólogo apoio UIP Consultor Individual

OBJETO:	Consultor individual, especialista em Hidrologia, para Assessoramento Técnico da UIP AGERH do Programa Águas e Paisagem II
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Seleção de Consultor Individual
STEP:	BR-SEAMA-463638-CS-INDV
PROCESSO EDOCS	2025-H94D1
HISTÓRICO:	- SMI publicada no diário oficial do dia 30/01/2025. - Prazo para envio das manifestações de interesse até 14/02/2025. - Não houve apresentação de manifestações até a data prevista. - Apresentação de uma manifestação de interesse no dia 27/02/2025, sendo aceita pela Comissão Especial de Licitação. - Apresentação de outra manifestação de interesse no dia 19/03/2025, sendo aceita pela Comissão Especial de Licitação.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2025:	Nova minuta de TDR foi enviada ao BIRD (18/06/2025) com solicitação de revisão nas partes modificadas e instrução no sistema STEP para continuidade.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Contrato assinado em 27 de maio de 2025

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 27 / 96

STATUS:	Atrasado

Componente 2 – Subcomponente 2.2 - Atividade 6 - Eng. Hidrogeológico apoio UIP Consultor Individual.

Situação em junho/2025: Não iniciado. A AGERH cogita a possibilidade de não realizar essa contratação. Demanda poderá ser atendida pelo ATO UGP UIPs.

Previsto no Plano de Ação: Atividade ainda não lançada no plano de ação vigente.

Previsto no Plano de Investimento: Atividade prevista para execução em 03 (três) anos, com previsão ao longo de 2025, 2026, 2027 e 2028.

Status: Atenção

Componente 2 – Subcomponente 2.2 - Atividade 7 – Eng. com especialização em gestão de recursos hídricos – apoio a UIP – Consultor individual

OBJETO:	Contratação de consultor individual, especialista em gestão de recursos hídricos, para assessoramento técnico da UIP-AGERH do programa águas e paisagem II
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Seleção de Consultor Individual
STEP:	BR-SEAMA-463648-CS-INDV
PROCESSO EDOCS	2025-WG82Q
HISTÓRICO:	- SMI publicada no diário oficial do dia 31/01/2025. - Recebimento das manifestações de interesse ao longo dos meses de fevereiro a abril de 2025. - Relatório de avaliação dos consultores assinado no dia 06/06/2025. - 1ª Reunião de negociação fracassada pela impossibilidade de o Consultor realizar o trabalho presencialmente. - Realizada reunião com segundo colocado, no dia 25/06/2025.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2025:	Nova reunião sobrestada para avaliação por parte da AGERH quanto à real necessidade de trabalho presencial.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Contrato assinado em 19 de abril de 2025.
STATUS:	Atrasado

Componente 3 – Reduzir o risco de inundações nos municípios-alvos

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 28 / 96

Este componente visa reduzir os riscos de inundações em municípios selecionados que têm enfrentado fortes episódios de inundação nos últimos anos. Financiará, entre outros:

(i) Contratos de Projeto e Construção para implementação de investimentos urgentes de redução de risco de inundação, bem como serviços de fiscalização de obras, em três municípios (Águia Branca[5], João Neiva e Ibiraçu) para os quais foram identificadas soluções técnicas, mas estudos de viabilidade precisam de revisões.

(ii) estudos para identificar soluções estruturais e não estruturais integradas mais inovadoras para reduzir os riscos de inundação em mais dois municípios (Iconha e Alfredo Chaves); e

(iii) implementação de algumas das prioridades em soluções inovadoras resultantes desses estudos. Os municípios-alvo foram classificados como risco de inundação urbana "alto" ou "médio" para inundações urbanas, com base na metodologia *ThinkHazard*6, o que significa que inundações urbanas potencialmente prejudiciais e com risco de vida devem ocorrer pelo menos uma vez nos próximos 10 anos.

A seguir, estão as atividades previstas para este componente, com seus detalhamentos:

Componente 3 - Atividade 1 – Validação dos estudos Ibiraçu (consultor individual – contração direta)

OBJETO:	Contratação Direta de Consultor Individual para continuidade da elaboração de estudos de alternativas de intervenções para minimização de cheias nos trechos de rios urbanos do município de Ibiraçu, referentes ao componente 3 - Apoio a medidas pacíficas (No Regrets) de resiliência em municípios críticos, do Programa de Gestão Integrada das Águas e Paisagens II.
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Contratação Direta
STEP:	BR-AGERH-ES-438057-CS-CDS
PROCESSO EDOCS	2024-K8LQD
HISTÓRICO:	- Processo autuado em 31/07/2024 - Carta convite assinada em 02/12/2024 - Reunião de negociação realizada no dia 04/12/2024. - Notificação de adjudicação assinada no dia 06/12/2024, - Publicação do Termo de Adjudicação e Homologação no diário oficial do dia 19/12/2024. - Contrato assinado com a consultora Rutineia Tassi, em 20/02/2025, com vigência de 12 (doze) meses.

[5] O Município de Águia Branca não consta mais no Programa. A situação será regularizada em reestruturação futura.
[6] *ThinkHazard* é uma ferramenta baseada na web que permite que não especialistas considerem os impactos de desastres em novos projetos de desenvolvimento. GFDRR em parceria com o Grupo Banco Mundial e outras instituições.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 29 / 96

SITUAÇÃO EM JUNHO/2025:	Contrato vigente até 19/08/2025
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Validação final dos estudos previsto para 11/08/2025.
STATUS:	Em execução

Componente 3 - Atividade 2 – Validação dos estudos João Neiva (consultor individual – contração direta)

OBJETO:	Contratação Direta de Consultor Individual para continuidade da elaboração de estudos de alternativas de intervenções para minimização de cheias nos trechos de rios urbanos do município de João Neiva, referentes ao componente 3 - Apoio a medidas pacíficas (*No Regrets*) de resiliência em municípios críticos, do Programa de Gestão Integrada das Águas e Paisagens II.
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Contratação Direta
STEP:	BR-AGERH-ES-438058-CS-CDS
PROCESSO EDOCS	2024-K8LQD
HISTÓRICO:	- Processo autuado em 31/07/2024 - Carta convite assinada em 02/12/2024 - Reunião de negociação realizada no dia 04/12/2024. - Notificação de adjudicação assinada no dia 06/12/2024, - Publicação do Termo de Adjudicação e Homologação no diário oficial do dia 19/12/2024. - Contrato assinado com o consultor Diogo Costa Buarque, em 20/02/2025, com vigência de 12 (doze) meses.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2025:	Contrato vigente até 19/08/2025
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Validação final dos estudos previsto para 11/08/2025.
STATUS:	Em execução

Componente 3 – Atividade 3 – Projeto e obra de contenção de cheias no município de Ibiraçu.
Situação em junho/2025: Não iniciado.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 30 / 96

O andamento dessa atividade necessita dos estudos a serem apresentados pelos consultores em agosto de 2025.
Previsto no Plano de Ação: Atividade prevista para início em 29/10/2025.
Status: Atenção

Componente 3 – Atividade 4 – Projeto e obra de contenção de cheias no município de João Neiva.
Situação em junho/2025: Não iniciado.
Previsto no Plano de Ação: Atividade prevista para início em 09/10/2025.
Status: Atenção

Componente 3 – Atividade 5 – Elaboração de estudos de alternativas de soluções para redução de risco à inundação na bacia do rio Benevente e Iconha (Municípios de Alfredo Chaves e Iconha).
Situação em junho/2025: Não iniciado. O Consultor especialista em Gestão de Recursos Hídricos será responsável pela revisão e finalização do Termo de Referência para contratação do serviço desta atividade.
Previsto no Plano de Ação: Minuta de Termo de Referência revisado.
Status: Atrasado

Componente 3 – Atividade 6 – Projetos e Intervenções de infraestrutura verde e cinza no contexto dos estudos das bacias de Iconha e Benevente (Municípios de Alfredo Chaves e Iconha).
Situação em junho/2025: Não iniciado.
Previsto no Plano de Ação: Atividade prevista para início em 05/03/2027.
Status: No prazo

Componente 3 – Atividade 7 – Supervisão das obras de contenção de cheias (Ibiraçu e João Neiva).
Situação em junho/2025: Não iniciado.
O andamento dessa atividade necessita dos estudos a serem apresentados pelos consultores em agosto de 2025 e encaminhamento da contratação dos projetos e obras de Ibiraçu e João Neiva.
Previsto no Plano de Ação: Minuta do edital SBQC elaborada e com Não Objeção do Banco Mundial.
Status: Atrasado

Componente 4 – Gestão do Programa

Este componente visa o fortalecimento da capacidade do Mutuário para conduzir as atividades do Programa incluindo aspectos fiduciários, técnicos, ambientais e sociais, de monitoramento e de avaliação. Para isso, ele financiará a prestação de assistência técnica, serviços consultivos e não consultivos, treinamento, custos operacionais e bens para as principais agências governamentais necessárias para conduzir as atividades de implementação do Programa, incluindo a contratação de empresa de consultoria para prestar o apoio técnico e operacional.

A seguir, estão as atividades previstas para este componente, com seus detalhamentos:

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 31 / 96

Componente 4 - Atividade 1 – Apoio técnico-operacional para o gerenciamento do programa

OBJETO:	Essa atividade visa a contratação de serviço de consultoria, compreendendo o assessoramento e apoio à gestão da SEAMA como coordenação geral de atividades do projeto e apoio ao gerenciamento junto as UIPs na implementação do projeto, a realização de tratamento e consolidação de informações, a preparação de relatórios gerenciais e assessoramento especializado na solução de problemas específicos junto ao programa
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	SBQC
STEP:	BR-AGERH-ES-334744-CS-QCBS
PROCESSO EDOCS	2024-MKTV3
HISTÓRICO:	Processo retornou da PGE no dia 02/06/2025, com solicitação de ajustes. Foi enviado e-mail no dia 06/06/2025, com consulta ao Banco sobre ajuste específico solicitado pela PGE.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2025:	Aguardando retorno do Banco Mundial. A Comissão Especial de Licitação está em fase de elaboração da Solicitação de Proposta (SDP).
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Realizar reunião de negociação com empresa vencedora.
STATUS:	Atrasado

Componente 4 – Atividade 2 – Despesas operacionais
Subatividade 2.1 – Aluguel de veículos
Situação em junho/2025: Não iniciado.
Ainda não houve demanda dessa natureza. Eventual demanda futura poderá ser absorvida pela contratação ATO como despesas reembolsáveis.
Previsto no Plano de Ação: não há previsão no plano de ação vigente.
Previsto no Plano de Investimento: Atividade prevista para execução em 03 (três) anos, ao longo de 2026, 2027 e 2028.
Status: No prazo

Componente 4 – Atividade 2 – Despesas operacionais
Subatividade 2.2 – Outros
Situação em junho/2025: Não iniciado.
Ainda não houve demanda dessa natureza.
Previsto no Plano de Ação: não há previsão no plano de ação vigente.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 32 / 96

Previsto no Plano de Investimento: Atividade prevista para execução em 03 (três) anos, ao longo de 2025, 2026, 2027 e 2028.
Status: No prazo

Componente 4 - Atividade 3 – Auditoria

OBJETO:	Contratação de serviços de auditoria externa independente para o programa de gestão integrada dos recursos hídricos e revitalização de bacias hidrográficas do espírito santo - programa águas e paisagem II, relativo ao período de 13/08/2023 a 31/12/2025.
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Solicitação de Cotação (SDC)
STEP:	BR-SEAMA-488789-NC-RFQ
PROCESSO EDOCS	2025-DFD46
HISTÓRICO:	30/06/2025 – Processo encaminhado à Procuradoria Geral do Estado (PGE). A Comissão Especial de Licitação está em fase de elaboração da Solicitação de Proposta (SDP).
SITUAÇÃO EM JUNHO/2025:	Processo sob custódia da PGE, aguardando retorno da Procuradoria.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Recebimento das propostas.
STATUS:	Atrasado

Componente 4 - Atividade 4 – Sistema de Gestão Financeira (Suporte)

OBJETO:	Locação de software como serviço (SAAS - Software AS A Service) para suporte às atividades de planejamento, gerenciamento e monitoramento do Programa de Gestão Integrada de Recursos Hídricos e de Revitalização de Bacias Hidrográficas do Espírito Santo - Programa Águas e Paisagem II.
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Solicitação de Oferta (SDO)
STEP:	BR-AGERH-ES-431482-NC-RFP
PROCESSO EDOCS	2023-5JWDH
HISTÓRICO:	Contrato assinado em 28/11/2024

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 33 / 96

SITUAÇÃO EM JUNHO/2025:	Contrato vigente até 27/11/2029 – 60 (sessenta) meses.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Contrato em execução.
STATUS:	Em execução

Componente 4 - Atividade 5 – Especialista em gestão financeira para suporte à UGP

OBJETO:	Contratação de Consultor Individual, especialista em Gestão Contábil, Orçamentária e Financeira, para assessoramento técnico da Unidade de Gerenciamento do Projeto - UGP e às Unidades de Implementação do Programa de Gestão Integrada de Recursos Hídricos e de Revitalização de Bacias do Espírito Santo - Programa Águas e Paisagem II.
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Seleção de Consultor Individual
STEP:	BR-AGERH-ES-383685-CS-INDV
PROCESSO EDOCS	2024-MKZBL
HISTÓRICO:	Contrato assinado em 04/04/2025 com o Consultor Marcelo Loureiro Reis, com vigência de 12 (doze) meses.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2025:	Contrato vigente até 03/03/2026.
PREVISTO NO PLANO AÇÃO:	Contrato em execução.
STATUS:	Em execução

Componente 4 - Atividade 6 – Especialista em aquisições para suporte à UGP e CEL AGERH-CEPDEC-SEAMA

OBJETO:	Contratação de Consultor Individual especialista em Aquisições e Gestão de Contratos para prestar assessoramento técnico à Unidade de Gerenciamento do Projeto - UGP e às Unidades de Implementação do Programa de Gestão Integrada de Recursos Hídricos e de Revitalização de Bacias do Espírito Santo - Programa Águas e Paisagem II.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 34 / 96

MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Seleção de Consultor Individual
STEP:	BR-AGERH-ES-335520-CS-INDV
PROCESSO EDOCS	2024-MKZBL
HISTÓRICO:	Contrato assinado em 04/04/2025 com a Consultora Clotilde Maria Benevenut, com vigência de 12 (doze) meses.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2025:	Contrato vigente até 03/03/2026.
PREVISTO NO PLANO AÇÃO:	Contrato em execução.
STATUS:	Em execução

Componente 4 – Atividade 7 – Especialista em aquisição para suporte à CEL DER-ES (DER-ES
Situação em junho/2025: Não iniciado.
Não houve contratação desse consultor em razão dos projetos do DER-ES ainda estarem em fase de estudo. Não houve demanda pelo Profissional. Atividade deverá ser cancelada e eventual demanda suprida pelo ATO UGP UIPs.
Previsto no Plano de Ação: não há previsão no plano de ação vigente.
Previsão no Plano de Investimento: Atividade prevista para execução em 01 (um) ano, ao longo de 2025.
Status: Atenção

Componente 4 – Atividade 8 – Especialista jurídico para suporte à UGP nas questões de licitação e administração de contratos no âmbito do setor público
Situação em junho/2025: Não iniciado.
Não houve demanda para tal contratação. Assessoria Jurídica feita pela PGE. Eventual demanda futura poderá ser atendida pelo Banco de Horas ATO UGP UIPs.
Previsto no Plano de Ação: não há previsão no plano de ação vigente.
Previsto no Plano de Investimento: Atividade prevista para execução em 04 anos e meio, ao longo de 2025, 2026, 2027, 2028 e 2029.
Status: Atenção

Componente 4 - Atividade 9 – Especialista para suporte à UGP nas atividades de monitoramento e controle do projeto

OBJETO:	Contratação de Consultor Individual especialista em Monitoramento e Controle para assessoramento técnico da UGP e UIPS do Programa de Gestão Integrada de Recursos Hídricos e de Revitalização de Bacias do Espírito Santo - Programa Águas e Paisagem II.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 35 / 96

MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Seleção de Consultor Individual
STEP:	BR-AGERH-ES-335521-CS-INDV
PROCESSO EDOCS	2024-DT0X1
HISTÓRICO:	Contrato assinado em 16/06/2025 com o Consultor Hekssandro Vassoler, com vigência de 12 (doze) meses.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2025:	Contrato vigente até 15/05/2025.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Contrato em execução.
STATUS:	Em execução

Componente 4 - Atividade 10 – Especialista em gestão ambiental

OBJETO:	Contratação Direta de Consultor Individual especialista Gestor Ambiental para prestar assessoramento técnico à Unidade de Gerenciamento do Projeto - UGP e às Unidades de Implementação do Programa de Gestão Integrada de Recursos Hídricos e de Revitalização de Bacias do Espírito Santo - Programa Águas e Paisagem II.
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Seleção de Consultor Individual
STEP:	BR-AGERH-ES-431105-CS-CDS
PROCESSO EDOCS	2024-VZM39
HISTÓRICO:	Contrato assinado em 30/09/2024 com o Consultor Ricardo Augusto Pereira Rezende, com vigência de 12 (doze) meses.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2025:	Contrato vigente até 29/09/2025.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Contrato em execução.
STATUS:	Em execução

Componente 4 - Atividade 11 – Especialista em gestão social

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 36 / 96

OBJETO:	Contratação Direta de Consultor Individual especialista Gestor Social para prestar assessoramento técnico à Unidade de Gerenciamento do Projeto - UGP e às Unidades de Implementação do Programa de Gestão Integrada de Recursos Hídricos e de Revitalização de Bacias do Espírito Santo - Programa Águas e Paisagem II.
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Seleção de Consultor Individual
STEP:	BR-AGERH-ES-430680-CS-CDS
PROCESSO EDOCS	2024-VZM39
HISTÓRICO:	Contrato assinado em 30/09/2024 com a Consultora Sheyanne Sabrina Gomes da Fonseca, com vigência de 12 (doze) meses.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2025:	Contrato vigente até 29/09/2025.
PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Contrato em execução.
STATUS:	Em execução

Componente 4 - Atividade 12 – Especialista em comunicação social

OBJETO:	Contratação Direta de Consultor Individual especialista Gestor em Comunicação Social para prestar assessoramento técnico à Unidade de Gerenciamento do Projeto - UGP e às Unidades de Implementação do Programa de Gestão Integrada de Recursos Hídricos e de Revitalização de Bacias do Espírito Santo - Programa Águas e Paisagem II.
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Seleção de Consultor Individual
STEP:	BR-AGERH-ES-430675-CS-CDS
PROCESSO EDOCS	2024-VZM39
HISTÓRICO:	Contrato assinado em 30/09/2024, com o Consultor Adriano Pimenta Leão, com vigência de 12 (doze) meses.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2025:	Contrato vigente até 29/09/2025.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 37 / 96

PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO:	Contrato em execução.
STATUS:	Em execução

Componente 4 - Atividade 13 – Equipamento de TI para suporte à UGP

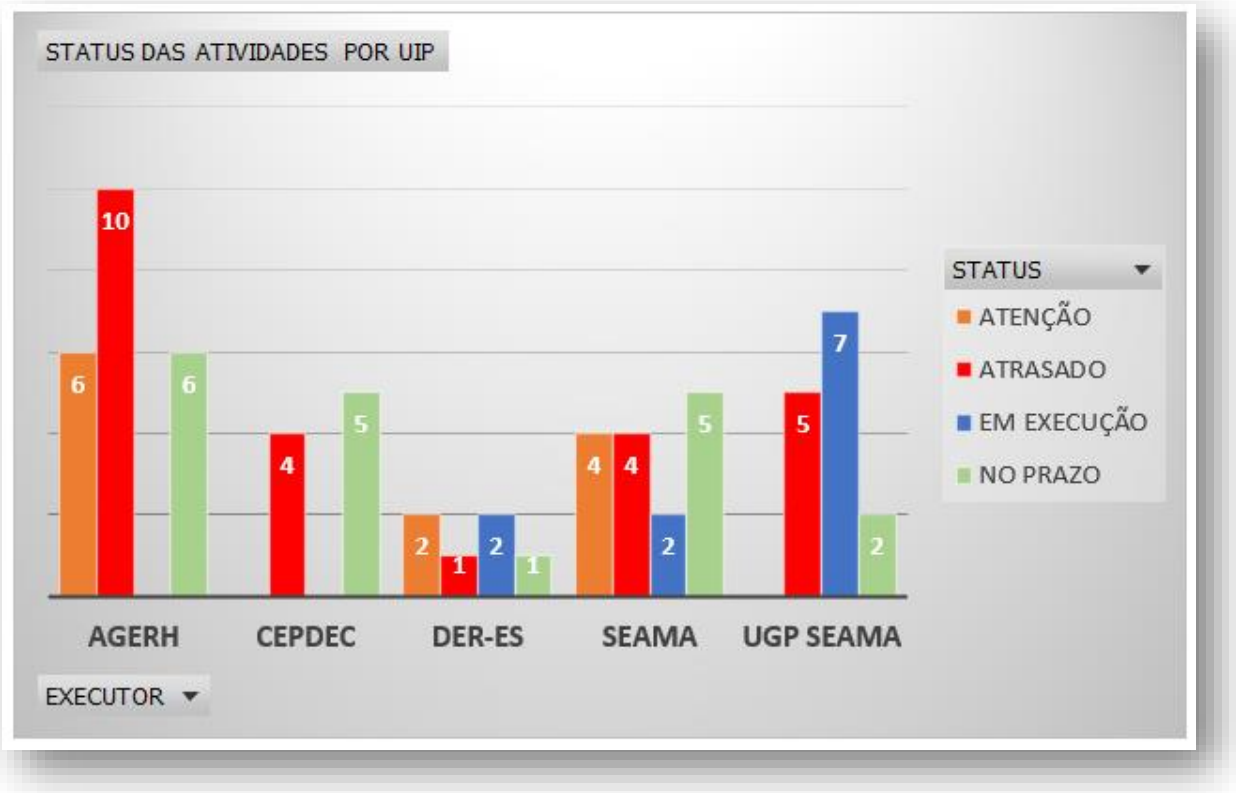
OBJETO:	Aquisição de Equipamentos de Tecnologia da Informação para suporte a Unidade Gerenciadora do Programa – UGP (notebooks, desktops, impressoras, monitores, HD Externo, licenças pacote Office, licença Corel Draw)
MÉTODO DE AQUISIÇÃO:	Solicitação de Cotação (SDC)
STEP:	BR-SEAMA-489037-GO-RFQ
PROCESSO EDOCS	2025-438HJ
HISTÓRICO:	Especificação técnica preparada e o processo foi encaminhado para avaliação da Subsecretaria de Transformação Digital (STD). O processo retornou da STD com orientações para ajustes na Especificação Técnica e desmembramento da parte de software e hardware. A STD ficou de encaminhar uma sugestão de Especificação Técnica para alinhar o processo às diretrizes do governo do estado nas questões de TI.
SITUAÇÃO EM JUNHO/2025:	Aguardando encaminhamento da Subsecretaria de Transformação Digital para adequação da Especificação Técnica.
PREVISTO NO PLANO AÇÃO:	Notificação de intenção de adjudicação publicado.
STATUS:	Atrasado

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 38 / 96

4.2. Detalhamento dos status das atividades por UIP

Tabela 02- . Situação das atividades por UIP executoras

STATUS DAS ATIVIDADES POR UIP	STATUS			
EXECUTOR	ATENÇÃO	ATRASADO	EM EXECUÇÃO	NO PRAZO
AGERH	6	10		6
CEPDEC		4		5
DER-ES	2	1	2	1
SEAMA	4	4	2	5
UGP SEAMA		5	7	2

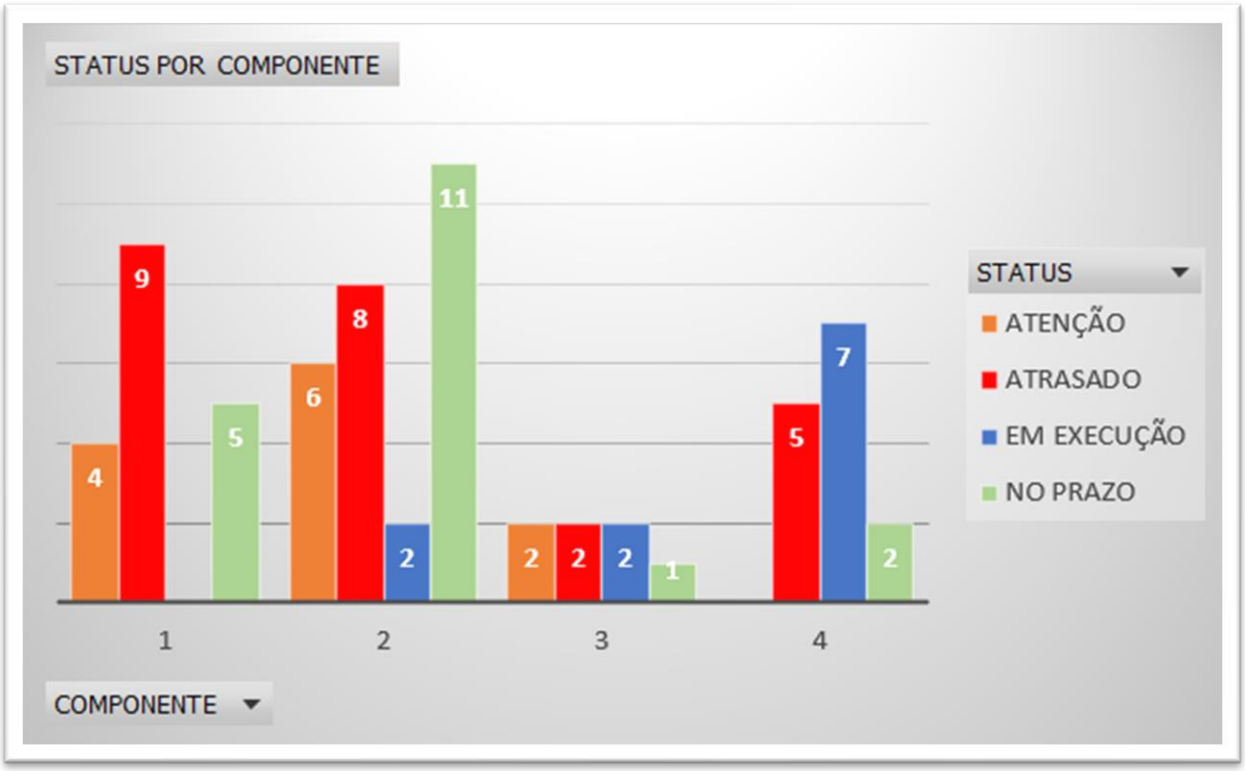


2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 39 / 96

4.3.Detalhamento dos status das atividades por Componente

Tabela 03- . Situação das atividades por Componente

STATUS POR COMPONENTE	STATUS P(				
COMPONENTE	ATENÇÃO	ATRASADO	EM EXECUÇÃO	NO PRAZO	Total Geral
1	4	9		5	18
2	6	8	2	11	27
3	2	2	2	1	7
4		5	7	2	14
Total Geral	**12**	**24**	**11**	**19**	**66**



2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 40 / 96

5. INDICADORES

Conforme apresentado no Manual Operativo do Programa (MOP), elaborado de acordo com o Documento de Avaliação do Projeto (PAD), o Programa de Gestão Integrada de Recursos Hídricos e de Revitalização de Bacias do Espírito Santo – Programa Águas e Paisagem II tem como Objetivos de Desenvolvimento (ODP) os seguintes tópicos:

(i) fortalecer a capacidade do Mutuário para gerenciar os riscos de segurança hídrica em um contexto de mudança climática;

(ii) reduzir esses riscos em áreas selecionadas do território do Mutuário; e,

(iii) numa ocorrência de uma Crise ou Emergência Elegível, responder pronta e efetivamente a ela.

O MOP prevê ainda que o alcance dos ODPs e seu cumprimento será medido por indicadores e metas intermediárias e final de Programa, conforme Quadros da Matriz de Resultados (Anexo X), relacionados abaixo:

ODP1: Instrumentos de gestão de recursos hídricos melhorados;

ODP 2: Sistema de Comando em Operações Digital (SCO) implementado;

ODP 3: Áreas de terra com práticas sustentáveis de manejo da paisagem;

ODP 4: Sistema de previsão e alerta precoce da bacia do Itapemirim em operação e emitindo boletins; e,

ODP 5: População beneficiária da redução de risco à segurança hídrica, desagregada por gênero.

A avaliação dos indicadores está baseada na atual versão do MOP. Contudo, entende-se que há necessidade de reavaliação do manual operativo, dentre outros pontos, nos seus Quadros de Matriz de Resultados.

Seguem abaixo os quadros detalhados dos indicadores, conforme previstos nos Quadros da Matriz de Resultados, separados por ODP e por componentes.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 41 / 96

NOME DO INDICADOR ODP	RESPONSÁVEL	UNIDADE DE MEDIDA	FÓRMULA	LINHA BASE		ACOMPANHAMENTO									
				DATA	VALOR	31/12/24	30/06/25	31/12/25	30/06/26	31/12/26	30/06/27	31/12/27	30/06/28	31/12/28	30/06/29
ODP1: Aperfeiçoamento dos instrumentos de gestão de recursos hídricos.	AGERH	Unid	Número de decisões de outorga/ano	15/06/2022	1.500		1880 *				2.250 (aumento de 50%)				3.000 (aumento de 100%)
		Texto		15/06/2022	PERH não esta totalmente operacional e falta foco em aspectos relativos a eventos extremos.		A atualização do PERH não foi iniciada				Envio PERH atualizado ao CERH-ES.				Atualização do PERH aprovada pelo CERH-ES.
		Unid e %	a)número de acessos ao sistema) b) (nº de análise de direitos de uso da água via sistema/nº de análise de direitos de uso da água recebidos)*100	15/06/2022	Sistema de informação pouco disponível ao público, e não utilizado para embasar decisões relativas a direitos de uso da água.		0				a)1.000 acessos ao sistema, b)50% das análises de direitos de uso da água.				a) 2.000 acessos ao sistema, b) 100% das análises de direitos de uso da água.
ODP 2: Sistema digital de Comando de Operações Implementado (SCO).	CEPDEC	Texto		15/06/2022	Não há sistema		Não há sistema		Sistema desenvolvido						Sistema implementado
ODP 3: Áreas com práticas sustentáveis de manejo da paisagem.	SEAMA	Ha		15/06/2022	0		1844,04 **			2.100					3.000
ODP 4: Sistema de previsão e alerta precoce da Bacia Hidrográfica de Itapemirim funcionando e emitindo relatórios.	AGERH	Texto		15/06/2022	Sistema simplificado em funcionamento, com poucas informações e sem relatórios		Não iniciado			Sistema em funcionamento, com publicação de relatórios mensais.					Sistema em funcionamento, com publicação de relatórios semanais.
ODP 5: Beneficiários da redução dos ricos à segurança hídrica. (Mulheres beneficiárias da redução dos riscos à segurança hídrica).	DER	Nº hab.		15/06/2022	0		0								100.000

- ODP1 – Número de Decisões de Outorga/ano – O indicador está trazendo o número de outorgas e declarações realmente emitidas. Fonte: site da AGER. Busca no site por autorizações emitidas.
- ODP1 – Número de acesso ao sistema – O indicador está medido como zero em razão de não existir ainda sistema de informação, e portanto, não há possibilidade de medição de número de acessos.
- ODP2 – Sistema Digital de Comando de Operações Implementado – sistema ainda em fase de contratação por parte da CEPDEC.
- ODP3 – Áreas com práticas sustentáveis de manejo da paisagem – SEAMA considerou para métrica desse indicador, o período de 16/06/2022 (considerando a linha base) até 30/06/2025.
- ODP 4 e ODP 5 – São indicadores que dependem da execução de algumas atividades da AGERH e do DER, que ainda estão em fase de elaboração.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 42 / 96

QUADRO DE INDICADORES - COMPONENTE 01															
NOME DO INDICADOR	RESPONSÁVEL	UNIDADE DE MEDIDA	FÓRMULA	LINHA BASE		ACOMPANHAMENTO									
				DATA	VALOR	31/12/2024	30/06/25	31/12/25	30/06/26	31/12/26	30/06/27	31/12/27	30/06/28	31/12/28	30/06/29
1.1) Redução do tempo médio para outorgas dos direitos de uso da água de superfície para irrigação	AGERH	%		15/06/2022	60 dias		0%				15% (reduzir paa 51 dias)				25% (reduzir para 45 dias)
1.2) Propostas de cobrança pelo uso da água submetidas aos Comitês de Bacias Hidrográficas	AGERH	Unid		15/06/2022	0		2			1					13
1.3) Acordos de Compromisso assinados entre os setores socioeconômicos e instituições do SIGERH/ES para implementar ações/programas acordados no PERH/ES.	AGERH	Unid		15/06/2022	0		0	3							5
1.4) Equipe Técnica e principais partes interessadas do SINGREH-ES e do sistema de Defesa Civil com treinamento em recursos hídricos, gestão de risco de desastres e resposta a desastres.	AGERH/CEPDEC	Unid (número de servidores treinados)		15/06/2022	0	792	799								350
1.5) Aumento da participação de mulheres nos treinamentos anuais oferecidos pela CEPDEC aos Comitês Municipais de Defesa Civil e Proteção (COMPDEC) e Núcleos Comunitários de Defesa Civil (NUDECs)	CEPDEC	%		15/06/2022	29%	39,80%	38,80%								40%

- Indicador 1.1 – Em entrevista com o Diretor Técnico da AGERH, foi esclarecido que esse indicador depende da implantação do sistema de informação. A redução do tempo médio para as outorgas será obtida por meio do referido sistema.
- Indicador 1.2 – Segundo o Diretor Técnico da AGERH, esse indicador necessita de revisão, uma vez que não cabe à AGERH fazer proposta de cobrança pelo uso da água, sendo essa uma iniciativa dos Comitês de Bacia. Contudo, atualmente existem 02 (dois) comitês de bacias (do Rio Jucu e do Rio Guandu) que já estão com cobranças aprovadas e em operação. O Estado do Espírito Santo, ainda segundo o diretor técnico, estuda lançar um decreto regulamentando essas cobranças para todas as bacias.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 43 / 96

- Indicador 1.3 – Ainda durante a entrevista com o Diretor Técnico da AGERH, esse é mais um indicador que necessita ser revisto. Não está claro quais tipos de Acordos de Compromisso está se querendo medir, uma vez que os objetos desses acordos podem ser os mais variados possíveis.
- Indicador 1.4 – Esse indicador está medindo o número de servidores do estado e dos municípios treinados pela Defesa Civil em seus cursos regulares na temática de gestão de risco e desastres. O valor na coluna 31/12/2024 representa o quantitativo de servidores treinados durante todo o ano de 2024. O valor na coluna 30/06/2025, representa o quantitativo de servidores treinados no segundo semestre de 2024 e primeiro semestre de 2025.
- Indicador 1.5 – Aumento da participação das mulheres nos treinamentos da Defesa Civil – os valores nas colunas indicam a percentagem de mulheres inscritas nos cursos da Defesa Civil na temática de gestão de risco e desastres. Seguindo a metodologia usada no indicador 1.4, o valor na coluna 31/12/2024 representa o percentual de mulheres participantes dos cursos durante todo o ano de 2024 e o valor na coluna 30/06/2025 representa o percentual de mulheres participantes dos cursos no segundo semestre de 2024 e primeiro semestre de 2025.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 44 / 96

QUADRO DE INDICADORES - COMPONENTE 02															
NOME DO INDICADOR	RESPONSÁVEL	UNIDADE DE MEDIDA	FÓRMULA	LINHA BASE		ACOMPANHAMENTO									
				DATA	VALOR	31/12/24	30/06/25	31/12/25	30/06/26	31/12/26	30/06/27	31/12/27	30/06/28	31/12/28	30/06/29
2.1) Estruturas de contenção de água instaladas por meio do Programa Reflorestar.	SEAMA	Unid		15/06/2022	0		0			840					1.680
2.2) Propriedades apoiadas com projetos de práticas de conservação do solo e da água.	SEAMA	Unid		15/06/2022	0		982			2.100					2.800
2.3) Áreas terrestres prioritárias reflorestadas e/ou usando práticas sustentáveis de uso da terra por meio do Programa Reflorestar.	SEAMA	Ha		15/06/2022	0		439,47			630					900
2.4) Beneficiários satisfeitos com o Programa Reflorestar	SEAMA	%		15/06/2022	0		Prejudicado	70%							90%
2.5) Aumento da participação de mulheres (famílias de agricultores familiares lideradas por mulheres) entre os beneficiários do Programa Reflorestar de PSA.	SEAMA	%		15/06/2022	30%		46,60%					35%			40%
2.6) Pessoas beneficiadas pelas medidas de mitigação dos impactos das inundações	AGERH	Unid (número de pessoas beneficiadas nas áreas de risco)		15/06/2022	0		0					79.524			533.932
2.7) Pessoas beneficiadas pelas medidas de preparação para secas identificadas nos planos de peparação correspondentes mitigação dos impactos das inundações.	AGERH	Unid (número de pessoas beneficiadas)		15/06/2022	0		0								591.807

- Indicador 2.1 - Estruturas de contenção de água instaladas por meio do Programa Reflorestar: O acompanhamento desse indicador está atrelado ao projeto de instalação das caixas secas, barraginhas e coxinhos, que iniciará somente no ano de 2026. O Edital 2025 já inclui a adesão às estruturas, mas elas só serão instaladas a partir de 2026.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 45 / 96

- Indicador 2.2 - Propriedades apoiadas com projetos de práticas de conservação do solo e da água: SEAMA considerou para métrica desse indicador, o período de 16/06/2022 (considerando a linha base) até 30/06/2025.
- Indicador 2.3 - Áreas terrestres prioritárias reflorestadas e/ou usando práticas sustentáveis de uso da terra por meio do Programa Reflorestar: O valor apresentado na coluna 30/06/2025 corresponde a 24% das áreas contratadas e, igualmente realizado nos demais indicadores da SEAMA, usa o período de 16/06/2022 (linha base) até 30/06/2025. Foram utilizadas como base para todo o período as áreas prioritárias atualmente aplicadas no programa.
- Indicador 2.4 - Beneficiários satisfeitos com o Programa Reflorestar: Não foram aplicados questionários após o início do Água e Paisagem II. Previsão de aplicação no segundo semestre de 2025.
- Indicador 2.5 - Aumento da participação de mulheres (famílias de agricultores familiares lideradas por mulheres) entre os beneficiários do Programa Reflorestar de PSA: 46,6% de contratos em nome de mulheres, referente ao período de 16/06/2022 a 30/06/2025 (considerando a linha base).

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 46 / 96

QUADRO DE INDICADORES - COMPONENTE 03															
NOME DO INDICADOR	RESPONSÁVEL	UNIDADE DE MEDIDA	FÓRMULA	LINHA BASE		ACOMPANHAMENTO									
				DATA	VALOR	31/12/24	30/06/25	31/12/25	30/06/26	31/12/26	30/06/27	31/12/27	30/06/28	31/12/28	30/06/29
3.1) Área com risco de inundações reduzido	DER-ES	Ha		15/06/2022	0		0								654,32
3.2) Área mapeada para redução do risco de inundações	AGERH	Ha		15/06/2022	0		0								320,75

- Indicadores 3.1 e 3.2 – Ambos indicadores estão associados aos estudos e projetos nos municípios de João Neiva e Ibiraçu, que por sua vez, aguardam a finalização dos estudos por parte dos consultores individuais contratados. A previsão de entrega dos estudos está para agosto de 2025.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 47 / 96

QUADRO DE INDICADORES - COMPONENTE 04															
NOME DO INDICADOR	RESPONSÁVEL	UNIDADE DE MEDIDA	FÓRMULA	LINHA BASE		ACOMPANHAMENTO									
				DATA	VALOR	31/12/24	30/06/25	31/12/25	30/06/26	31/12/26	30/06/27	31/12/27	30/06/28	31/12/28	30/06/29
4.1) Participantes satisfeitos com os eventos organizados pelo Programa, dos quais eles participaram.	AGERH, CEPDEC, SEAMA, DER-ES	%	(nº de pessoas satisfeitas/nº de pessoas participantes dos eventos)*100	15/06/2022	0		99%			70%					70%
4.2) Mecanismo de Reparação de Queixas (GRM): número de queixas relacionadas ao Programa que são respondidas adequadamente e oportunamente	AGERH, CEPDEC, SEAMA, DER-ES	%	(nº de queixas respondidas adequadamente(máx de 30 dias)/nº de queixas total)*100	15/06/2022	0		100%			70%					90%

- Indicador 4.1 – Participantes satisfeitos nos eventos organizados: Utilizou-se para esse indicador as pesquisas de satisfação realizadas pela Defesa Civil nos seus cursos regulares na temática de Gestão de Riscos e Desastres. A pesquisa usa de uma metodologia de pontuação de 0 a 5, onde 0 representa completamente insatisfeito e 5 totalmente satisfeito. Essa pontuação é aplicada a diversos questionamentos e ao término, é solicitado ao aluno que atribua uma nota de satisfação em relação ao curso, também no intervalo de 0 a 5 pontos. Para o acompanhamento desse indicador, considera-se "participante satisfeito" aquele que tenha atribuído nota 4 ou 5 à pergunta de satisfação em relação ao curso. Do total de 661 participantes, 06 atribuíram nota 03; 213 atribuíram nota 04 e 442 atribuíram nota 05., o que corresponde a 99% de participantes satisfeitos.
- Indicador 4.2 – Porcentagem do número de queixas respondidas adequadamente: Atribuiu-se 100% de atendimento a esse indicador em razão de haver, até o momento, queixas registradas.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 48 / 96

6. CUSTOS DO PROGRAMA E FINANCIAMENTO

O Acordo de Empréstimo BIRD 9519-BR, celebrado entre o Estado e o BIRD, apoia um programa de investimento estimado em US$ 113.6 milhões, US$ 86.1 milhões do acordo de empréstimo e US$ 27.5 milhões de contrapartida local. Foi aprovado para ser executado num horizonte de 06 (seis) anos, abrangendo o período de junho/2023 a junho/2029[7].

Os recursos do Banco Mundial destinados ao financiamento do Programa, em sua estrutura original, estão alocados de acordo com as categorias de gastos previstas, conforme demonstrado na tabela abaixo:

Tabela 04 - Valor financiado por Categoria de Investimentos – Valores em US$

Categorias	BIRD	Tesouro	Total	%
01 - Bens, serviços de consultoria, serviços de não-consultoria e treinamento para todas as Partes do Projeto	29.451.417	-	29.451.417	25,93
02 - Obras de acordo com as Partes 1.2, 2 e 3 do Projeto	48.394.100	23.835.900	72.230.000	63,58
03 - Pagamentos por Serviços Ambientais de acordo com a Parte 2.1 do Projeto	7.439.233	3.664.100	11.103.333	9,77
04 - Custos Operacionais	600.000	-	600.000	0,53
05 - Despesas de emergência	-	-	-	0,00
06 - Comissão Inicial	215.250	-	215.250	0,19
07 - Limite de taxa de juros ou taxas de juros	-	-	-	0,00
TOTAL	**86.100.000**	**27.500.000**	**113.600.000**	**100,00**
%	75,79	24,21	100,00	

Fonte: Acordo de empréstimo BIRD 9519-BR

6.1. Demonstrativo do desembolso até junho/2025

Até o mês de junho/2025, foram realizados desembolsos que somam o montante de US$ 2.074.781,52 milhões, correspondente a 2,41% do valor do empréstimo, e que somados ao valor de contrapartida executado, totaliza um montante de US$ 2.451.084,47 milhões.

[7] Por questões de regularização do Estado junto ao Governo Federal o acordo só foi assinado em agosto/2024, entrando em efetividade em novembro/2024.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 49 / 96

Tabela 05 - Origem dos Fundos – Valores em U$

ORIGENS DOS FUNDOS	REALIZADO
1. BANCO MUNDIAL	2.074.781,52
SOE (despesas+PSA)	859.531,52
Adiantamento	1.000.000,00
Comissão Inicial	215.250,00
2.CONTRAPARTIDA	376.302,95
TOTAL GERAL	**2.451.084,47**

6.2.Demonstrativo das aplicações até junho/2025

As aplicações totais acumuladas até junho/2025, no montante de US$ 1,456,221.14 milhões, foram destinadas aos componentes do Programa conforme tabela abaixo:

Tabela 06 – Aplicações totais por componente (US$)

COD	COMPONENTE / SUBCOMPONENTE	Origem	Realizado até 30/06/25
1	**Capacitação do Estado para gerenciar riscos à segurança hídrica em um contexto de Mudança climática**		-
01.01	Fortalecimento da capacidade do SIGERH-ES para a Gestão de Recursos Hídricos		-
01.02	Fortalecimento da capacidade da CEPDEC para a gestão de risco de desastres		-
2	**Demonstrar abordagens integradas de redução de risco à segurança hídrica que sejam aplicadas ao clima em bacias selecionadas**	**Total**	**1.140.312,03**
		BIRD	**764.009,08**
		Tesouro	**376.302,95**
02.01	Ampliar o apoio ao Programa Reflorestar em bacias hidrográficas selecionadas	Total	**1.140.312,03**
		BIRD	**764.009,08**
		Tesouro	**376.302,95**
02.02	Melhoria da gestão de inundações e secas em bacias hidrográficas prioritárias	Total	-
		BIRD	-
		Tesouro	-
3	**Reduzir o risco de inundações nos municípios-alvos**		-
4	**Gestão do Programa**	**Total**	**100.659,11**
		BIRD	**100.659,11**
		Tesouro	-
5	**Componente Contingencial de Resposta a emergências (CERC)**		-
6	**Comissão inicial / Front-End Fee**		**215.250,00**
TOTAL GERAL			**1.456.221,14**

Fonte: Relatório IFR – 1B – 1º Sem/2025

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 50 / 96

6.3. Demonstrativo de valores aplicados por categoria de investimentos – valores em US$

A seguir apresentamos o demonstrativo de valores aplicados até 30/06/2025, conforme usos nas categorias de investimentos. O valor de US$ 1,000,000.00 (um milhão de dólares americanos) desembolsados a título de adiantamento à conta designada não aparece neste quadro.

Tabela 07 – Valores aplicados por categoria de investimentos

Categorias		Dotação Programa	Aplicação de Recursos (em US$)		Acumulado até
			2024	2025	30/06/2025
01 - Bens, serviços de consultoria, serviços de não-consultoria e treinamento para todas as Partes do Projeto	**Total**	**29.451.417,00**	**-**	**100.659,11**	**100.659,11**
	BIRD	29.451.417,00	-	100.659,11	100.659,11
	Tesouro	-	-	-	-
02 - Obras de acordo com as Partes 1.2, 2 e 3 do Projeto	**Total**	**72.230.000,00**	**-**	**-**	**-**
	BIRD	48.394.100,00	-	-	-
	Tesouro	23.835.900,00	-	-	-
03 - Pagamentos por Serviços Ambientais de acordo com a Parte 2.1 do Projeto	**Total**	**11.103.333,00**	**-**	**1.140.312,03**	**1.140.312,03**
	BIRD	7.439.233,00	-	764.009,08	764.009,08
	Tesouro	3.664.100,00	-	376.302,95	376.302,95
04 - Custos Operacionais	**Total**	**600.000,00**	**-**	**-**	**-**
	BIRD	600.000,00	-	-	-
	Tesouro	-	-	-	-
05 - Despesas de Emergência	**Total**	**-**	**-**	**-**	**-**
	BIRD	-	-	-	-
	Tesouro	-	-	-	-
06 - Comissão Inicial	Total	215.250,00	215.250,00	-	**215.250,00**
	BIRD	215.250,00	215.250,00	-	215.250,00
	Tesouro	-	-	-	-
07 - Limite da taxa de juros ou taxas de juros	Total	-	-	-	-
	BIRD	-	-	-	-
	Tesouro	-	-	-	-
TOTAL GERAL	**Total**	**113.600.000,00**	**215.250,00**	**1.240.971,14**	**1.456.221,14**
	BIRD	**86.100.000,00**	**215.250,00**	**864.668,19**	**1.079.918,19**
	Tesouro	**27.500.000,00**	**-**	**376.302,95**	**376.302,95**

Fonte: Relatório IFR – 1A – 1º Sem/2025

6.4. Pagamento por serviços ambientais

A SEAMA é o órgão gerenciador da atividade PSA e executa o plano financeiro por meio da utilização de subconta específica (Subconta Cobertura Florestal) do Fundo Estadual de Recursos Hídricos do Espírito Santo - FUNDÁGUA. Até junho/25, foi solicitado reembolso no montante de R$ 4.298.041,67 (quatro milhões e duzentos e noventa e oito mil e quarenta e um reais e sessenta e sete centavos) equivalentes a US$ 764,009.08 (setecentos e sessenta quatro mil e nove dólares americanos e oito centavos)

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 51 / 96

Dessa forma, considerando a contrapartida aplicada da ordem de R$ 2.116.945,94 – que equivalem a US$ 376.302,95 (trezentos e setenta e seis mil e trezentos e dois dólares americanos e noventa e cinco centavos), o valor total aplicado em PSA no Programa até 30/06/2025 é no montante de R$ 6.414.987,61 equivalentes a US$ 1,140,312.03.

6.5. Demonstrativo de contratações e valores executados até 30/06/2025 - valores R$ e US$

A tabela a seguir demonstra as contratações realizadas e os respectivos valores executados no âmbito do Programa.

As contratações foram realizadas conforme as diretrizes do Acordo de Empréstimo e em conformidade com os normativos aplicáveis, visando garantir a eficiência, a economicidade e a transparência na aplicação dos recursos.

Tabela 08 – Valores contratados e aplicados

CONTRATO	CAT.	Objeto	Fornecedor	Valor Contratado		Valor Realizado	
				R$	US$	R$	US$
2024.000055	1	C.I Comunicação Social	Adriano P. Leão	140.400,00	25.773,29	93.600,00	16.486,05
2024.000056	1	C.I Gestão Social	Sheyanne Gomes	136.800,00	25.193,83	91.200,00	16.063,35
2024.000057	1	C.I Gestão Ambiental	Ricardo Rezende	198.000,00	36.320,25	132.000,00	23.249,57
2024.000068	1	Locação Software(SAAS) - SAFF	Softplan Sistemas	916.441,23	153.084,65	134.617,95	23.503,09
2025.000007	1	C.I Especialista Aquisições	Clotilde Benevenut	180.000,00	30.575,33	26.000,00	4.614,94
2025.000008	1	C.I Gestão Financeira/Contábil	Marcelo L. Reis	210.000,00	35.671,21	30.333,33	5.384,09
2025.000027	1	C.I Apoio Reflorestar	Leandro Abrahão	216.000,00	39.189,36	-	-
2025.000028	1	C.I Monitoramento e Controle	Hekssandro Vassoler	180.000,00	32.657,80	-	-
BANDES/PSA	1	Pagamentos Servicos Ambientais	Produtores Rurais	6.414.987,61	1.140.312,03	6.414.987,61	1.140.312,03
Desp_Reemb	1	Despesas Reembolsáveis(todos)	Executores	76.816,60	14.000,00	329,90	58,52
Patronal	1	Encargo Patronal todos)	Executores	438.952,00	80.000,00	60.206,67	10.598,77
Diárias_01	1	Diárias (SEAMA)	SEAMA	3.840,00	700,73	3.840,00	700,73
TOTAIS				**9.112.237,44**	**1.613.478,48**	**6.987.115,46**	**1.240.971,14**

Fonte: SAFF

6.6. Balanço financeiro

O balanço financeiro das ações no Programa até junho/2025, considerando origens e aplicação de recursos está demonstrado a seguir.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 52 / 96

Tabela 09 – Origem e Aplicação Consolidado

CONSOLIDADO ORIGEM E APLICAÇÃO		
ORIGEM DE RECURSOS	**Em US$**	**Em R$**
BIRD (desembolsos)	2.074.781,52	11.716.891,96
ESTADO (Contrapartida)	376.302,95	2.116.945,94
TOTAL ORIGENS (A)	**2.451.084,47**	**13.833.837,90**
APLICAÇÕES	**Em US$**	**Em R$**
BIRD	1.079.918,19	6.088.871,97
ESTADO (Contrapartida)	376.302,95	2.116.945,94
TOTAL DAS APLICAÇÕES (B)	**1.456.221,14**	**8.205.817,91**
SALDO ENCERRAMENTO (A-B)	**994.863,33**	**5.628.019,99**
CONTA OPERACIONAL SEAMA	18.363,58	100.940,00
CONTA DESIGNADA	976.499,75	5.527.079,99

O valor internalizado e pago até o dia 30/06/25 e ainda não reportado em SOEs é da ordem de US$ 5,136.67, que somados ao saldo de encerramento de US$ 994,863,33 concilia o montante total do adiantamento inicial à conta designada de US$ 1,000,000.00, conforme demonstrado abaixo:

Tabela 10 – Conciliação Adiantamento Inicial

Despesas	**Valores (US$)**
Sistema SAFF	2.185,66
Encargo Patronal	2.250,29
Diárias (SEAMA)	700,72
Pago Não Reportado	**5.136,67**
Saldo de Encerramento	**994.863,33**
Adiantamento inicial	**1.000.000,00**

Apesar de o programa ainda se encontrar em fase inicial de execução, com ritmo ligeiramente abaixo do previsto no planejamento original, os esforços de estruturação administrativa e operacional já em curso visam acelerar a implementação das ações. A expectativa é de que, com o avanço das contratações e a superação dos entraves iniciais, a execução financeira ganhe maior dinamismo nos próximos períodos, permitindo maior alinhamento com o cronograma pactuado para o Programa.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 53 / 96

7. LICITAÇÕES

O objetivo deste tópico complementa as informações apresentadas no tópico 5 – Implementação por Componente e Subcomponente, principalmente no aspecto de apresentar entraves e gargalos nas aquisições realizadas no primeiro semestre de 2025.

No Anexo 01 encontram-se o Plano de Aquisições, aprovado pelo Comitê Diretivo e pelo Banco Mundial, no qual estão demonstradas as aquisições previstas para o programa.

Segue abaixo a tabela contendo as atividades realizadas, com seus respectivos "Entraves/Gargalos", relatados pelo Núcleo Gestor de Aquisições e Contratos:

Relatório de Progresso Semestral Aquisições e Contratos

MODALIDADE	**Nº DO EDITAL**	**Situação Atual**	**Entraves/Gargalos**
Contratação de consultor individual, especialista em aquisições/gestão de contratos, para prestar assessoramento técnico à UGP e às UIP's do Programa de Gestão Integrada de Recursos Hídricos e de Revitalização de Bacias do Espírito Santo - Programa Águas e Paisagem II	SMI 001/2024	Assinatura de contrato e processo concluído	Atraso na preparação no termo de referência, trâmites junto a PGE (visto o objetivo de obtenção de "parecer paradigma") e revisão prévia BIRD.
Contratação de consultor individual, especialista em gestão contábil, orçamentária e financeira, para prestar assessoramento técnico à UGP e às UIP's do Programa de Gestão Integrada de Recursos Hídricos e de Revitalização de Bacias do Espírito Santo - Programa Águas e Paisagem II	SMI 002/2024	Assinatura de contrato e processo concluído	Atraso na preparação no termo de referência e trâmites junto a PGE pois ficou na dependência do Processo CI Aquisições.
Solicitação de Manifestação de Interesse para contratação de consultor individual, especialista em Hidrologia, para Assessoramento Técnico da UIP AGERH do Programa Águas e Paisagem II A Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos – SEAMA, através da Comissão Especial de Licitação 1 do Programa Águas e Paisagem II	SMI 001/2025	Termo de referência revisado e nova publicação da SMI para acontecer	(i) Atraso na análise dos currículos, dos candidatos, devido a falta de dedicação exclusiva dos avaliadores da Agerh; (ii) O TDR trouxe um perfil profissional muito restrito; (iii) falta de candidatos
Solicitação de Manifestação de Interesse para contratação de consultor individual especialista em Gestão de Recursos Hídricos para Assessoramento Técnico da UIP AGERH do Programa Águas e Paisagem II A Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos – SEAMA, através da Comissão Especial de Licitação 1 do Programa Águas e Paisagem II	SMI 002/2025	Reunião de negociação realizada: O segundo colocado será contratado após impossibilidade da primeira colocada prestar seu serviço presencial junto a AGERH.	(i) Atraso na análise dos currículos, dos candidatos, devido a falta de dedicação exclusiva dos avaliadores da Agerh.
Solicitação de Manifestação de Interesse para contratação de serviços de consultoria, prestados exclusivamente por pessoa jurídica, para a elaboração dos estudos de regionalização de vazões e da disponibilidade hídrica superficial para o Estado do Espírito Santo.	SMI 003/2025	Em análise dos portifólios pela Agerh	(i) Atraso na análise dos portifólios das empresas, devido a falta de dedicação exclusiva dos avaliadores da Agerh;
Contratação de consultoria de empresa especializada em gerenciamento de projetos para prestar suporte técnico e operacional ao Programa de Gestão Integrada de Recursos Hídricos e de Revitalização de Bacias do Espírito Santo - Programa Águas e Paisagem II. (ATO)	SMI 003/2024	Na fase de envio da SDP, as empresas da lista curta	Tramitação um pouco ampliada em suas diversas fases.
Solicitação de Manifestação de Interesse para contratação de serviços de consultoria, prestados exclusivamente por pessoa jurídica, para a elaboração dos Planos de Preparação a Secas e de Uso Racional do Espírito Santo (bacias do Guandu, Santa Maria do Doce, Santa Joana, Pontões e Lagoas, e Barra Seca e Foz do rio Doce; e o município de São Roque do Canaã) (PGRI)	SMI 004/2024	Divulgação do resultado da manifestação de interesse	(i) Atraso na análise dos portifólios das empresas, devido a falta de dedicação exclusiva dos avaliadores da Agerh;
Solicitação de Manifestação de Interesse para contratação de serviços de consultoria, prestados exclusivamente por pessoa jurídica, para a elaboração de plano de gestão de riscos de inundação e da concepção da arquitetura do sistema de monitoramento, previsão e alerta de risco	SMI 005/2024	Publicação da lista curta e análise do processo pela PGE	(i) Atraso na análise dos portifólios das empresas, devido a falta de dedicação exclusiva dos avaliadores da Agerh;

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 54 / 96

hidrometeorológico e geológico na bacia hidrográfica do rio Itapemirim			
Solicitação de Manifestação de Interesse para contratação de serviços de Consultoria Individual, especialista em Monitoramento e Controle, para assessoramento técnico da UGP e UIPS do Programa	SMI 006/2024	Assinatura de contrato e processo concluído	Atrasos nos tramites internos da Seama, processo concluído.
Solicitação de Manifestação de Interesse para contratação de serviços de Consultoria Individual, especialista em Apoio ao Gerenciamento de Projetos de Reflorestamento, para assessoramento técnico da UIP SEAMA	SMI 007/2024	Assinatura de contrato e processo concluído	Atrasos nos tramites internos da Seama, processo concluído.
Contratação de Empresa Especializada na Execução de Projeto e Obras - Construção do Centro Especializado de Resposta a Desastres (CERD)	2025-FX3KR	Consulta Pública concluída	sem atrasos
Solicitação de Manifestação de Interesse para contratação de serviços de consultoria, prestados exclusivamente por pessoa jurídica, para a elaboração de modelagem institucional, plano estratégico e de sustentabilidade do Programa Reflorestar - UIP SEAMA.	SMI 004/2025	Em análise dos portfólios pela equipe do Reflorestar	(i) atraso na preparação e tramitação dos termos de referências; (ii) necessidade de prorrogar o prazo da SMI, por falta de candidatos inscritos
Solicitação de Manifestação de Interesse de Serviço de Consultoria -seleção de pessoa física - Consultoria Individual especializada para elaboração do Plano de Monitoramento Hidrológico do Programa Reflorestar - UIP SEAMA.	SMI 005/2025	Em análise dos portfólios pela equipe do Reflorestar	(i) atraso na preparação e tramitação dos termos de referências; (ii) necessidade de prorrogar o prazo da SMI, por falta de candidatos inscritos
Aquisição de veículo do tipo auto escada mecânica articulada	SDO 001/2025	Publicação do Edital em 02/07/2025, com previsão de recebimento das propostas em 04/08/2025	Atrasos na preparação dos elementos técnicos e trâmites junto ao banco mundial

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 55 / 96

8. AVALIAÇÃO AMBIENTAL E SOCIAL

Este item consiste na apresentação das questões relacionadas as atividades e cumprimento das normas ambientais e sociais em toda a abrangência em consonância ao estabelecido neste MOP.

8.1. Gestão ambiental e social

O Núcleo de Gestão Ambiental e Social (NGAS) da Unidade de Gerenciamento do Programa Águas e Paisagem II (UGP/SEAMA) realizou o acompanhamento e monitoramento dos aspectos Ambientais e Sociais das intervenções das Unidades Implementadoras (UIPs), assegurando a devida gestão e o cumprimento das Normas Ambientais e Sociais do Banco Mundial.

A UGP/SEAMA manteve uma equipe multidisciplinar dedicada no NGAS, contando com um especialista em gestão ambiental, um especialista em gestão social e um especialista em mobilização e comunicação comunitária e envolvimento com partes interessadas, em conformidade com o estabelecido no Plano de Compromisso Ambiental e Social (PCAS) do referido Programa, que desenvolveu as seguintes atividades:

- Elaboração de relatórios mensais sobre as atividades desenvolvidas;
- Produção de relatórios semestrais de desempenho ambiental e social;
- Monitoramento e garantia do cumprimento das Normas Ambientais e Sociais do Banco Mundial em todas as etapas do Programa, desde a elaboração dos termos de referência/especificações técnicas até a execução das intervenções;
- Elaboração da ficha de avaliação dos riscos e impactos ambientais das intervenções previstas;
- Garantia da elaboração e implementação de Planos de Gestão Ambiental e Social pelas contratadas para atividades classificadas como de risco moderado ou superior;
- Estabelecimento de um mecanismo de queixas para trabalhadores e comunidades envolvidas;
- Implementação do Plano de Comunicação do Programa;
- Elaboração de relatórios de incidentes e acidentes, quando aplicável;
- Desenvolvimento do Plano de Envolvimento de Partes Interessadas;
- Treinamento periódico da equipe ambiental e social da UGP e dos pontos focais nas UIPs sobre as NAS do Banco Mundial.

8.2. Atividades realizadas

O NGAS acompanhou de forma ativa a gestão ambiental e social, com participação de reuniões com as UIPs e com os técnicos do Banco Mundial, tendo realizado as seguintes atividades no período:

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 56 / 96

- Estudo das legislações ambientais municipais quanto à necessidade de licenciamento ambiental e enquadramento das intervenções físicas (Barraginha, caixa seca e cochinhos) do Programa Reflorestar;
- Elaboração de relatório-síntese sobre as questões de gênero no Projeto "Elas no Campo e na Pesca" e em outras iniciativas similares no Estado para atendimento ao compromisso pactuado na ajuda memória de outubro de 2024 para envio ao Banco Mundial;
- Apoio ao Coordenadoria Estadual de Proteção e Defesa Civil (CEPDEC) na elaboração de consulta ao Plano Diretor Municipal Sustentável do município da Serra quanto a implantação do Centro Especializados de Resposta à Desastres (CERD), conforme apresentado no Anexo 3, com obtenção de resposta positiva quanto à viabilidade locacional do empreendimento;
- Apoio à UGP na Elaboração do Plano Operativo Anual do Programa;
- Participação em treinamento do Sistema de Acompanhamento Físico-Financeiro – SAFF ministrado pela empresa Softplan;
- Contribuição ao Programa Reflorestar com elaboração de texto específico sobre o aspecto ambiental e social, com foco nas áreas indígenas e quilombolas nos municípios de São Mateus e Aracruz, respectivamente, para inclusão em Nota Técnica elaborada pela equipe do Reflorestar. O documento, destinado ao Banco Mundial, apresenta sugestões de novas áreas elegíveis no contexto do Programa Águas e Paisagem II;
- Apoio na elaboração do Relatório de Progresso Semestral Nº 1 do Programa, com descrição das atividades realizadas na Gestão Ambiental e Social e da situação da implementação do Plano de Compromisso Ambiental e Social (PCAS) referente ao segundo semestre de 2024;
- Participação da Conferência Regional do Meio Ambiente para a 30ª Conferência da ONU sobre Mudanças Climáticas (COP30), promovida pela Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos – SEAMA / ES, realizada online nos dias 10 e 16/01/2025;
- Elaboração do Relatório de Vistoria da Área do CERD para reconhecimento da vegetação e elaboração de Ortofoto, por meio de restituição de fotos de Drone, marca DJI modelo Mini 4 Pro, no software livre Open Drone Map. A ortofoto, em formato raster, figura 01, apresentada abaixo, e as coordenadas dos vértices da área do imóvel, em formato vetorial, foram importadas no Software de Geoprocessamento QGIS, visando à elaboração do arquivo Shape File do Projeto Geográfico do Croqui da Área do CERD;

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 57 / 96


Figura 01- Ortofoto da área do CERD.

- Aprimoramento das proposições detalhadas de gênero para o alcance do indicador referente à Unidade Implementadora do Programa – UIP CEPDEC, para reenvio a especialista em desenvolvimento social do Banco Mundial, Juliana Paiva, bem como aos membros da respectiva UIP;
- Elaboração do Projeto Geográfico do Croqui do CERD, em formato Shape File para requerimento pela CEPDEC do Laudo de Constatação Florestal junto ao Instituo de Defesa Agropecuária e Florestal (IDAF), via Sistema de Monitoramento e Licenciamento Ambiental (SIMLAM);
- Participação do Encontro Estadual de Adaptação Climática e Resiliência Municipal organizado pela SEAMA-ES, no Centro de Convenções de Vitória, em 19/02/2025;
- Elaboração de proposta para realização de Workshop intitulado: "A Abordagem de Gênero na Gestão de Riscos de Desastres", cujo objetivo consiste na capacitação dos membros dos Comitês Municipais de Defesa Civil (COMPDECs) e dos Núcleos Comunitários de Defesa Civil (NUDECs) quanto à importância da incorporação da perspectiva de gênero na gestão de riscos e desastres. A iniciativa busca promover a compreensão dos impactos diferenciados entre homens e mulheres em contextos de emergência, fortalecendo práticas mais inclusivas, igualitárias e eficazes na prevenção, preparação, resposta e recuperação diante de desastres;
- Elaboração de Nota Técnica NGAS Nº 01/2025 sobre a necessidade de revisão do Manual Operativo do Programa Águas e Paisagem II (MOP) para a Missão do Banco Mundial de abril de 2025;

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 58 / 96

- Elaboração de Slides no formato Power Point e apresentação sobre os Fluxos das Diligências Ambientais e Sociais na capacitação das UIPs e UGP, realizada durante a Missão do Banco Mundial, entre os dias de 31 de março e 03 de abril de 2025;
- Elaboração de proposições de ações no âmbito do Programa Reflorestar relacionadas às ações de gênero, considerando as diretrizes contidas no Plano de Ação de Gênero – Anexo 4 do Documento de Avaliação do Programa (PAD), cujo indicador definido consiste em: aumento da participação de mulheres entre os beneficiários do Programa Reflorestar/Pagamento por Serviços Ambientais – PSA (Percentual);
- Participação do lançamento do Programa Reflorestar (Edital 2025) e treinamento teórico e prático dos consultores credenciados junto ao Bandes, ministrado pela Secretaria de Agricultura de Atílio Vivácqua e Assessoria do Programa Reflorestar (APREF), realizado na Fazenda Oriente em Atílio Vivácqua-ES, entre os dias 07 e 09/04/2025, figuras 02 e 03 apresentadas a seguir;



Figura 02 – Treinamento do Reflorestar.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 59 / 96


Figura 03 – Treinamento do Reflorestar.

- Avaliação dos Portfólios das Empresas e Consórcios participantes da Solicitação de Manifestação de Interesse (SMI) para contratação do Plano de Gestão de Risco de Inundação e Concepção da Arquitetura do Sistema de Monitoramento, Previsão e Alerta de Risco Hidrometeorológico e Geológico na Bacia Hidrográfica do Rio Itapemirim (PGRI);
- Apresentação da Normas Ambientais e Sociais do Banco Mundial realizada durante a Consulta Pública ao Mercado sobre a Especificação Técnica para licitação do Projeto e Obra do Centro Especializado de Resposta a Desastre (CERD), no Centro de Inteligência da Defesa Civil (CIDEC), em 20/05/2025;
- Avaliação dos currículos apresentados na Solicitação de Manifestação de Interesse para contratação de Consultor Individual, Especialista em Hidrologia, para assessoramento técnico da UIP da Agência Estadual de Recursos Hídricos (AGERH);
- Análise do Laudo de Constatação Florestal emitido, em 27/05/2025, pelo Instituo de Defesa Agropecuária e Florestal (IDAF), para área do Centro Especializado de Resposta a Desastre (CERD), Anexo 3;
- Análise e revisão dos seguintes do Termos de Referências (TDRs) e Especificações Técnicas (ETs), com elaboração de ficha de avaliação dos riscos e impactos da intervenção e Ckecklist das normas ambientais e sociais do Banco Mundial:
    - TDR da Contratação de empresa de consultoria para Elaboração de Modelagem Institucional, Plano Estratégico e de Sustentabilidade do Programa Reflorestar;
    - ET da Contratação de empresa para elaboração do projeto executivo e execução da obra do Centro Especializado em Resposta à Desastres - CERD;

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 60 / 96

- ET para Contratação de Serviço de Auditoria Externa Independente para o Programa Águas e Paisagem II;
- TDR para contratação de empresa especializada para o aprimoramento do instrumento de outorga e implementação de mecanismos complementares de gestão de recursos hídricos pela UIP AGERH;
- ET do Sistema de Comando Digital – Solução Tecnológica para Gestão de Desastres Baseada no Sistema de Comando de Incidentes - da Coordenação de Proteção e Defesa Civil (CEPDEC);
- TDR da Contratação de Serviços da Supervisão da Implantação do Centro Especializado de Resposta a Desastre (CERD) do CEPDEC;
- TDR para Contratação de consultoria especializada em gerenciamento de projetos para prestar suporte técnico e operacionalização do Programa Estadual de Pagamento por Serviços Ambientais - Programa Reflorestar.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 61 / 96

8.3.Situação da implementação do PCAS

Nesta seção é apresentada a tabela do Plano de Compromisso Ambiental e Social, sem alterações relevantes na estrutura ou no texto. A única alteração estrutural é a inclusão da última coluna, referente ao estado atual do compromisso pactuado. Por sua vez, a principal alteração no texto refere-se à inclusão da UIP SEAMA nos compromissos relativos às agências implementadoras parceiras.

Código de cores:

- Compromisso entregue de acordo com o pactuado e finalizado.
- Compromisso já iniciado, com entregas relevantes.
- Compromisso em andamento.
- Compromisso não iniciado.
- Compromisso em atraso.

Item	Título	Descrição	Prazo	Responsável	Estado Atual
MONITORAMENTO E RELATÓRIO					
A	Relatório Regular	Elaborar e enviar para o Banco relatórios regulares de monitoramento sobre o desempenho ambiental, social, de saúde e segurança (ASSS) do Projeto, inclusive, entre outros, sobre a implementação do PCAS, status da preparação e implementação de instrumentos de A&S exigidos nos termos do PCAS, atividades de envolvimento de partes interessadas, funcionamento do(s) mecanismo(s) de queixas, resumo das atividades e principais resultados da gestão ASSS das contratadas (verificar ação C abaixo).	Enviar semestralmente relatórios ao Banco ao longo da implementação do Projeto com início a partir da data de Efetividade. Enviar cada relatório ao Banco no máximo 45 dias após o final de cada período de relatório.	UGP	Em andamento.
B	Incidentes e Acidentes	Informar imediatamente o Banco sobre qualquer incidente ou acidente relacionado ao Projeto, que tenha, ou possa vir a ter efeitos adversos significativos sobre o meio ambiente, as comunidades afetadas, o público ou os trabalhadores, inclusive, entre outros, casos de exploração sexual e abuso (ESA), assédio sexual (AS) e acidentes que resultem em morte, lesões graves ou múltiplas [especificar outros exemplos de incidentes e acidentes, conforme adequado para o tipo de operação]. Fornecer detalhes suficientes com relação ao escopo, gravidade e possíveis causas do incidente ou acidente, indicando as medidas imediatas aplicadas ou planejadas para tratar o assunto, bem como qualquer informação fornecida por contratados e/ou empresa supervisora, conforme adequado. Posteriormente, mediante solicitação do Banco, elaborar um relatório sobre o incidente ou acidente, e propor medidas para corrigir e prevenir a sua recorrência.	Notificar o Banco no máximo 2 dias úteis após conhecimento do incidente Ou acidente. Enviar um relatório posterior para o Banco dentro de um prazo aceitável para o Banco.	UGP	Em andamento.
C	Relatórios Mensais de Contratadas	Exigir que contratadas e empresas supervisoras apresentem relatórios de monitoramento mensais sobre o desempenho de ASSS de acordo com as métricas especificadas nos respectivos documentos de licitação e contratos, consolidar esses relatórios e enviar uma súmula dos mesmos para o Banco como parte dos relatórios semestrais de progresso.	Apresentar um resumo dos relatórios Mensais como parte dos Relatórios Semestrais de Progresso (de acordo com a ação A acima) e fornecer os relatórios mensais ao Banco, caso solicitado.	UGP	Aguardando contratações.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 62 / 96

NAS 1: AVALIAÇÃO E GESTÃO DE RISCOS E IMPACTOS AMBIENTAIS E SOCIAIS					
1.1	Estrutura Organizacional – SEAMA	Estabelecer e mante ruma Unidade de Gestão do Projeto na SEAMA que tem a tarefa de realizar a gestão de ASSS, com pessoal qualificado e recursos para apoiar a gestão de riscos e impactos de ASSS do Projeto, contando com o apoio permanente de um especialista em gestão de riscos ambientais, um especialista em gestão de riscos sociais e um especialista em mobilização e comunicação comunitária e envolvimento com partes interessadas.	Estabelecer a UGP até a Data de Efetividade do Projeto, conforme estabelecido no Acordo de Empréstimo e, subsequentemente, manter a UGP durante a implementação do Projeto.	SEAMA	Equipe UGP constituída.
1.2	Estrutura Organizacional – AGERH / CEPDEC / DER	Designar em cada uma das agências implementadoras parceiras (AGERH, DER-ES e CEPDEC) um ponto focal para supervisionar a gestão de riscos ambientais e sociais sob a coordenação da equipe de gestão de riscos ambientais e sociais da UGP.	Designar os pontos focais nas agências implementadoras parceiras até 30 dias após a data de Efetividade do Projeto e, subsequentemente, manter essas posições durante a implementação do Projeto.	AGERH / CEPDEC / DER	Equipes UIPs constituídas.
1.3	Marco de Gestão Ambiental e Social	Finalizar, divulgar publicamente e utilizar a versão final do Marco de Gestão Ambiental e Social (MGAS) do Projeto – elaborado de forma consistente com as NAS pertinentes – para orientar a preparação dos Planos de Gestão Ambiental e Social (PGAS) de cada subprojeto apoiado pelo Projeto.	Adotar e divulgar publicamente o MGAS até 30 dias após a efetividade do Projeto e, subsequentemente, implementar o MGAS ao longo da implementação do Projeto.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Documento elaborado e publicado.
1.4	Planos de Gestão Ambiental e Social	Assegurar que as entidades responsáveis pela implementação dos subprojetos apoiados pelo Projeto elaborem, adotem e implementem Planos de Gestão Ambiental e Social (PGAS) dos subprojetos e outros instrumentos de gestão de riscos A&S, conforme aplicável e de acordo com o estabelecido no MGAS.	Adotar cada PGAS (ou outro instrumento aplicável no nível de subprojeto) antes de se iniciarem e como condição para se iniciar a implementação dos respectivos subprojetos que exijam a adoção de um PGAS. Uma vez adotado, supervisionar e assegurar a execução do respectivo PGAS ao longo da implementação do Projeto.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
1.5	Gestão de Empreiteiras	Incorporar os aspectos relevantes do PCAS, inclusive, entre outros, os instrumentos A&S pertinentes, os Procedimentos de Gestão de Mão de Obra e o código de conduta, nas especificações de ASSS dos documentos de aquisição e contratos celebrados com empreiteiras e empresas de supervisão. Subsequentemente, garantir que empreiteiras e empresas de supervisão cumpram e façam com que subcontratadas cumpram as especificações de ASSS dos seus respectivos contratos.	Como parte da elaboração dos documentos de aquisição e respectivos contratos. Supervisionar os contratos ao longo da implementação do Projeto.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Apoio na elaboração dos documentos para contratações
1.6	Assistência Técnica	Assegurar que as consultorias, estudos (inclusive de viabilidade, quando aplicável), capacitação, treinamentos e quaisquer outras atividades de assistência técnica nos termos do Projeto sejam desempenhados de acordo com os termos de referência aceitáveis para o Banco e consistentes com as NASs. Assegurar que os resultados dessas atividades estejam de acordo com os termos de referência.	Por toda a implementação do Projeto.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Em andamento. Checklists elaborados.
1.7	Atividades Sujeitas a Financiamento Retroativo	a) Acordar com o Banco sobre a metodologia para avaliar e reportar sobre os procedimentos de gestão de riscos ambientais e sociais adotados durante a execução das atividades propostas para financiamento retroativo que assegure a consistência desses procedimentos com os princípios e	a) Metodologia a ser incorporada ao MGAS. b) Apresentar um relatório de *due diligence* sempre que houver um pedido de	UGP	Metodologia incorporada no MOP.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 63 / 96

		requerimentos das NASs que sejam relevantes em virtude dos riscos e impactos ambientais e sociais das atividades propostas. b) Realizar uma auditoria de *due diligence* ESHS das atividades sujeitas a financiamento retroativo utilizando a metodologia descrita em a) acima, refletir tal due diligence em um relatório, que deverá também incluir quaisquer planos de ação corretiva ou medidas identificadas em conformidade com tal due diligence, de acordo com as NASs. Posteriormente, implementar quaisquer planos de ação ou medidas corretivas, conforme o caso.	reembolso de despesas para atividades sujeitas a financiamento retroativo. Quaisquer planos de ação corretiva ou medidas identificadas em tal relatório deverá ser implementados de forma e prazo aceitáveis para o Banco.		
1.8	Componente Contingencial de Resposta a Emergências	a) Assegurar que o Manual CERC inclua uma descrição dos acordos de avaliação e gerenciamento ASSS, incluindo as disposições relacionadas estabelecidas no MGAS, para a implementação das atividades sob o Componente CERC, conforme aplicável, de acordo com as NASs. b) Adotar o instrumento ambiental e social (A&S) requerido para as atividades sob o Componente CERC, de acordo com as disposições estabelecidas no Manual CERC do Projeto, no MGAS e nas NASs, e posteriormente implementar as medidas e ações requeridas sob o referido instrumento A&S, dentro dos prazos previstos no mesmo.	a) A adoção do Manual CERC na forma e substância aceitáveis pelo Banco é uma condição de retirada sob a Seção III.B.1.(c).ii do Anexo 2 do Acordo de Empréstimo para o Projeto. b) Adotar qualquer instrumento A&S requerido e incluí-lo como parte do respectivo processo de licitação, se aplicável, antes da realização das atividades relevantes do Projeto para as quais o instrumento E&S é requerido. Implementar os instrumentos de E&S de acordo com seus termos, durante toda a implementação do Projeto.	UGP / CEPDEC	Manual CERC elaborado.
NAS 2: MÃO DE OBRA E CONDIÇÕES DE TRABALHO					
2.1	Procedimentos de Gestão de Mão de Obra	Divulgar, adotar e implementar os Procedimentos de Gestão de Mão de Obra (PGMO) para o projeto, inclusive, entre outros, disposições sobre condições de trabalho, gestão de relações de trabalho, saúde e segurança do trabalho (inclusive equipamentos de proteção individual e prontidão e respostas a emergências), código de conduta (inclusive com relação a EAS e AS), trabalho forçado, trabalho infantil, e exigências aplicáveis para contratadas, subcontratadas e empresas supervisoras.	Adotar o PGMO até 30 dias após a efetividade do Projeto e, subsequentemente, implementá-lo ao longo da implementação do Projeto.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Documento elaborado e implementado.
2.2	Mecanismo de Queixas para Trabalhadores do Projeto	Estabelecer e operar um mecanismo de queixas para trabalhadores do Projeto, conforme descrito no PGMO e de forma consistente com a NAS 2.	Estabelecer mecanismo de queixas antes de contratar trabalhadores do Projeto e subsequentemente mantê-lo e operá-lo ao longo da implementação do Projeto.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Mecanismo implementado

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 64 / 96

NAS 3: EFICIÊNCIA DE RECURSOS E PREVENÇÃO E GESTÃO DA POLUIÇÃO					
3.1	Plano Ambiental e Social de Construção	Estabelecer e implementar um Plano Ambiental e Social de Construção (PASC) que defina as medidas preventivas, mitigadoras e corretivas a serem adotadas pela(s) Construtora(s) ou outros executores para precaver e controlar os impactos socioambientais associados à execução das obras (conforme relevante), de maneira consistente com o MGAS do Projeto e a NAS 3.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
3.2	Plano de Gestão de Resíduos Sólidos	Estabelecer e implementar um Plano de Gestão de Resíduos Sólidos (PGRS) para gestão de resíduos perigosos e não perigosos como parte do PGAS de cada obra (conforme relevante), de maneira consistente com o MGAS do Projeto e a NAS 3.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
3.3	Plano de Gestão de Efluentes Líquidos	Estabelecer e implementar um Plano de Gestão de Efluentes Líquidos (PGEL) para gestão de efluentes líquidos domésticos e industriais, como parte do PGAS de cada obra (conforme relevante), de maneira consistente com o MGAS do Projeto e a NAS 3.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
3.4	Eficiência de Recursos e Prevenção e Gestão da Poluição	Incorporar medidas de eficiência de recursos e prevenção e gestão da poluição aos PGAS (sempre que relevante, técnica e financeiramente viável) a serem preparados nos termos definidos no MGAS e de forma consistente com a NAS 3.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
NAS 4: SAÚDE E SEGURANÇA DA COMUNIDADE					
4.1	Plano de Comunicação, Sinalização e Alerta	Assegurar a adoção e implementação de um Plano de Comunicação, Sinalização e Alerta (PCSA) para gestão e implementação de ações visando a garantia das condições de segurança ao trabalhador e à população em torno das instalações (conforme relevante), de maneira consistente com o Marco de Gestão Ambiental (MGAS) do Projeto e a NAS 4.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
4.2	Plano de Recuperação de Áreas Degradadas	Assegurar a adoção e implementação de um Plano de Recuperação de Áreas Degradadas (PRAD) para gestão das ações de Recuperação de Áreas Degradadas específicas, procedimentos de desativação de obras e de recuperação ambiental nas impactadas pelo Programa (conforme relevante), de maneira consistente com o MGAS do Projeto e a NAS 4.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
4.3	Plano de Controle de Processos Erosivos, Contenção de Encostas e Remediação de Solos	Assegurar a adoção e implementação de um Plano de Controle de Processos Erosivos, Contenção de Encostas e Remediação de Solos (PCPE) para definição das medidas voltadas à prevenção de processos erosivos e de instabilidade de encostas e taludes, minimização do risco de contaminação do solo, e ações emergenciais para a contenção de eventuais vazamentos e recuperação das áreas afetadas. de cada obra (conforme relevante), de maneira consistente com o MGAS do Projeto e a NAS 4.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
4.4	Plano de Ação de Emergência	Assegurar a adoção e implementação de um Plano de Ação de Emergência (PAE) como parte do Plano de Gestão Ambiental e Social de cada obra (conforme relevante), de maneira consistente com o MGAS do Projeto e a NAS 4.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
4.5	Plano de Controle de Vetores, Pragas e Fauna Nociva	Assegurar a adoção e implementação de um Plano de Controle de Vetores, Pragas e Fauna Nociva (PCVF) como parte do Plano de Gestão Ambiental e Social de cada obra (conforme relevante), de maneira consistente com o MGAS do Projeto e a NAS 4.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 65 / 96

4.6	Segurança de Tráfego e Rodoviária	Incorporar medidas para gerenciar riscos de segurança de tráfego e rodoviária, conforme exigido no MGAS e a ser incorporado nos PGAS de cada uma das obras (conforme relevante), de maneira consistente com o MGAS do Projeto e a NAS 4.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
4.7	Riscos de Assédio, Exploração e Abuso Sexual	Estabelecer no Código de Conduta dos trabalhadores do Projeto (a ser desenvolvido como parte dos Procedimentos de Gestão de Mão de Obra previsto no compromisso 2.1, acima) medidas de prevenção, controle e penalização do assédio, exploração e abuso sexual. Divulgar, adotar e implementar o Código de Conduta e os Procedimentos de Gestão da Mão de Obra entre todos os trabalhadores do Projeto.	Mesmo prazo da ação 2.1.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Documento elaborado.
NAS 5: AQUISIÇÃO DE TERRAS, RESTRIÇÕES AO USO DE TERRAS E REASSENTAMENTO INVOLUNTÁRIO					
5.1	Marco da Política de Reassentamento	Divulgar, adotar e implementar a versão final do Marco da Política de Reassentamento (MPR) para o Projeto, de forma consistente com a NAS 5.	Adotar o MPR no máximo até 30 dias após a data de efetividade do Projeto e subsequentemente usá-lo como guia para elaboração dos Planos de Reassentamento necessários ao longo da implementação do Projeto.	UGP / DER	Documento elaborado.
5.2	Planos de Reassentamento	Adotar e implementar um plano de ação de reassentamento (PAR) para cada atividade no âmbito do Projeto com relação a qual o Marco da Política de Reassentamento (MPR) exija um PAR, conforme estabelecido no MPR e de maneira consistente com a NAS 5.	Adotar e implementar o respectivo PAR antes de que se tome posse do terreno e ativos relacionados, a indenização total tenha sido oferecida, as pessoas desalojadas tenham sido reassentadas e subsídios para mudança tenham sido fornecidos.	UGP / DER	Template elaborado, aguardando contratações.
5.3	Mecanismo de Queixas	Estabelecer, divulgar, manter e operar um mecanismo de reclamação acessível e específico, para receber e facilitar a resolução de preocupações e reclamações em relação à preparação e implementação dos Planos de Ação de Reassentamento (PAR) requeridos pela intervenção do projeto.	Adotar e implementar o mecanismo de reclamação antes do início da preparação dos PARs e mantê-lo operacional durante toda a implementação dos PARs.	DER	Mecanismo implementado.
NAS 6: CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE E GESTÃO SUSTENTÁVEL DE RECURSOS NATURAIS VIVOS					
6.1	Plano de Supressão da Vegetação	Adotar e implementar um Plano de Supressão da Vegetação (PSV) conforme previsto no MGAS e incluído no PGAS de cada subprojeto (conforme relevante e aplicável), de maneira consistente com a NAS 6.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
6.2	Plano de Recomposição da Cobertura Vegetal	Adotar e implementar um Plano de Recomposição da Cobertura Vegetal (PRCV) conforme previsto no MGAS e incluído no PGAS de cada subprojeto (conforme relevante e aplicável), de maneira consistente com a NAS 6.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
6.3	Plano de Afugentamento e Salvamento da Flora e Fauna	Adotar e implementar um Plano de Afugentamento e Salvamento da Flora e Fauna (PASF) conforme previsto no MGAS e incluído no PGAS de cada subprojeto (conforme relevante e aplicável), de maneira consistente com a NAS 6.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 66 / 96

NAS 7: POVOS INDÍGENAS/COMUNIDADES LOCAIS TRADICIONAIS HISTORICAMENTE DESFAVORECIDAS DA ÁFRICA SUBSAARIANA					
7.1	Participação de Povos Indígenas	Assegurar que os Termos de Referência para a consultoria sobre a revisão e atualização do Plano Estadual de Gestão de Recursos Hídricos incorporem os princípios, requisitos e diretrizes do NAS 7 sobre consulta significativa aos Povos Indígenas. Os produtos desta consultoria devem estar em conformidade com os termos de referência, para levar em consideração os direitos, necessidades e preocupações expressas pelos Povos Indígenas.	Como parte da preparação dos termos de referência.	UGP / AGERH	Termo de Referência elaborado pela UIP AGERH.
NAS 8: PATRIMÔNIO CULTURAL					
8.1	Plano de Proteção do Patrimônio Cultural e Procedimentos de Descobertas Casuais	Assegurar que procedimentos de proteção do patrimônio cultural (incluindo os de descobertas casuais) são incorporados como parte dos PGAS de cada uma das obras que envolvam escavação e terraplanagem (conforme relevante), de acordo com os princípios e requerimentos estabelecidos no MGAS e de maneira consistente com a NAS 8.	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
8.2	Supervisão da Implementação do Plano Patrimônio Cultural e Procedimentos de Descobertas Casuais	Supervisionar a implementação dos PGAS, assegurando a implementação dos procedimentos de proteção do patrimônio cultural e dos procedimentos de descobertas casuais (sempre que necessários).	Antes de cada intervenção que exija PGAS, conforme 1.4.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Template elaborado, aguardando contratações.
NAS 9: INTERMEDIÁRIOS FINANCEIROS					
Tendo em vista que a NAS 9 não é relevante para o Programa, não foram pactuados compromissos relativos à utilização de intermediários financeiros.					
NAS 10: ENVOLVIMENTO DE PARTES INTERESSADAS E DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES					
10.1	Elaboração e Implementação do Plano de Envolvimento de Partes Interessadas	Divulgar, adotar e implementar a versão final do Plano de Envolvimento de Partes Interessadas (PEPI) para o Projeto, de maneira consistente com a NAS 10, que incluirá medidas para, entre outros, proporcionar às partes interessadas informações oportunas, pertinentes, compreensíveis e acessíveis, bem como consultá-las de forma culturalmente apropriada, livre de manipulação, interferência, coerção, discriminação e intimidação.	Divulgar e adotar o PEPI até 30 dias após a efetividade do Projeto e, subsequentemente, implementá-lo ao longo da implementação do Projeto.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Documento elaborado.
10.2	Mecanismo de Queixas do Projeto	Estabelecer, publicar, manter e operar um mecanismo de queixas acessível, para receber e facilitar a resolução de preocupações e queixas com relação ao Projeto de forma imediata e eficiente, transparente, culturalmente adequada, e prontamente acessível a todas as partes afetadas pelo Projeto, sem custo e sem retribuição, inclusive quanto a preocupações e queixas encaminhadas de forma anônima, de forma consistente com a NAS 10. O mecanismo de queixas deve estar preparado para receber, registrar e facilitar a resolução de reclamações de EAS/AS, inclusive por meio do encaminhamento de sobreviventes para prestadores de serviços relacionados à violência de gênero, de forma segura, confidencial e centrada no sobrevivente.	Estabelecer o mecanismo de queixas até 30 dias após a data de Efetividade do Projeto e, subsequentemente, manter e operar o mecanismo ao longo da implementação do Projeto.	UGP	Mecanismo implementado.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 67 / 96

CAPACITAÇÃO E FORTALECIMENTO INSTITUCIONAL PARA A GESTÃO DE RISCOS AMBIENTAIS E SOCIAIS					
CS1	–	Oferecer à equipe ambiental e social da UGP e aos pontos focais nas agências parceiras treinamento sobre: • Aspectos a serem considerados na avaliação ambiental e social de subprojetos específicos elaboração e implementação de Planos de Gestão Ambiental e Social • Aspectos a serem considerados na elaboração e implementação de Planos de Reassentamento • Aspectos a serem considerados na implementação das atividades previstas no Plano de Envolvimento das Partes Interessadas em cada um dos subprojetos.	Periodicamente, por toda a implementação do Projeto, realizando a primeira sessão até 60 dias após a efetividade do projeto.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Em andamento
CS2	–	Orientações sobre: saúde e segurança do trabalho, medidas de contra assédio, exploração e abuso sexual para trabalhadores do Projeto e o código de conduta apropriado nas relações com as populações das áreas de intervenção	Periodicamente. Primeira sessão até 60 dias após a efetividade.	UGP / AGERH / CEPDEC / DER / SEAMA	Em andamento.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 68 / 96

8.4.Situação da implementação do PGAS

Conforme estabelecido no Marco de Gestão Ambiental e Social (MGAS), a elaboração do Plano de Gestão Ambiental e Social (PGAS) será necessária sempre que a classificação de risco for moderada, substancial ou alta. Atualmente, há previsão de obrigatoriedade para a elaboração desses planos nas seguintes intervenções:

- Construção de Centro Especializado em Resposta à Desastre (CERD) - UIP CEPDEC;
- Construção de tanques e bacias de captação de água da chuva (barraginhas) - UIP SEAMA;
- Obras para prevenção e contenção de enchentes e deslizamentos em áreas de risco em área rural, e de redução de inundações em área urbana- UIP DER-ES.

Todas essas intervenções ainda se encontram na fase de contratação. No entanto, como essa avaliação foi realizada em caráter preliminar, caberá à contratada preencher a Ficha de Avaliação de Riscos e Impactos (Anexo VII do MGAS) para posterior confirmação do nível de risco e impacto ambiental e social.

Caso a avaliação indique risco baixo ou nulo, a elaboração do PGAS não será necessária, mas as diretrizes das Normas Ambientais e Sociais aplicáveis deverão ser rigorosamente observadas.

Além disso, conforme descrito anteriormente, foram elaborados templates padronizados para os PGAS, que deverão ser utilizados pelas empresas contratadas na execução das intervenções do Programa.

8.5. Situação da implementação do mecanismo de queixa do programa

Acesso à Informação e Status da Implementação do Mecanismo de Queixa do Programa:

8.5.1. Acesso à Informação

O Programa Águas e Paisagem II possui alguns canais de acesso à informação e de divulgação que estão disponíveis para as partes interessadas. São eles:

- Website

O Programa Águas e Paisagem II não possui um site próprio, mas utiliza uma página do site oficial da Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Recursos Hídricos (Seama) para armazenar e disponibilizar ao público seus principais documentos: https://seama.es.gov.br/aguas-e-paisagem-2 . O site da Seama também é o local onde são divulgadas, na Página Inicial, as matérias jornalísticas sobre o Águas e Paisagem II, elaboradas pelo setor de comunicação do Programa.

- Redes Sociais

Toda comunicação social realizada por agentes do Governo do Estado, ou que tenha a participação dele, está sujeita a análise e aprovação da Superintendência Estadual de Comunicação Social (Secom), incluindo a comunicação do Programa Águas e Paisagem II. Com o objetivo de otimizar

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 69 / 96

este processo junto à Secom, o Programa utiliza as redes sociais da Seama, que já realiza este trâmite, para divulgar suas postagens. Desta forma, mesmo que o Programa não tenha suas próprias redes sociais, fará uso destas importantes ferramentas de divulgação por meio da Seama, cujos canais já estão estabelecidos e possuem milhares de seguidores, ampliando assim o alcance da comunicação do Águas e Paisagem II. O mesmo já acontece com o Instituto Estadual do Meio Ambiente e Recursos Hídricos (Iema) e com a Agência Estadual de Recursos Hídricos (Agerh), que também estão vinculadas aos canais da Seama. Atualmente, os canais de redes sociais oficiais utilizados pela Seama são: Instagram e YouTube.

- Instagram

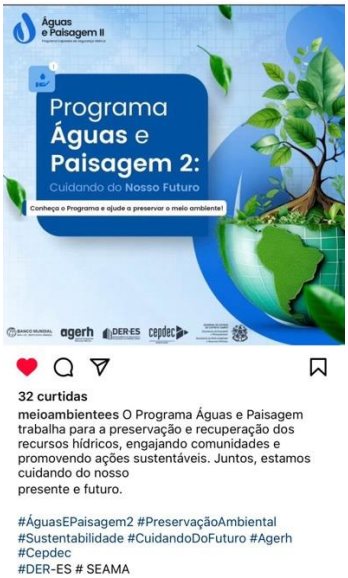
O Instagram do Programa funciona como um canal de divulgação de informações sobre o Águas e Paisagem II, mas dentro do canal da Seama. É uma ferramenta fundamental para interagir com o público afetado direta ou indiretamente pelas intervenções do Programa. Serve também como canal de feedback por meio dos comentários e mensagens diretas enviados, além de ser um canal de divulgação de eventos promovidos ou apoiados pelo Programa, como workshops e cursos. A frequência das postagens é quinzenal, ou seja, duas postagens por mês. Isso mantem o feed atualizado, mas sem overpost (excesso de postagens) que pode causar perda de interesse por parte dos seguidores. A frequência das postagens e o conteúdo fazem com que o Programa esteja sempre na memória dos seguidores, mesmo que não haja nenhuma ação prevista para o período.

- Modelos de postagens

Os posts tratam, principalmente, de atualizações sobre o andamento do Programa. O público em geral acompanha, por esta ferramenta, a atual situação das obras, interferências e ações previstas.

Os posts também trazem temas que incentivam a conservação dos recursos hídricos e preservação do meio ambiente, seguindo o caráter ambiental do Programa. Tendo em vista que o Programa se encontra em sua fase inicial, não havendo ainda nenhuma intervenção ou obra, atualmente, os temas ambientais têm sido o foco principal dos posts.

Exemplos de posts que foram divulgados em 2025:







2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 70 / 96

- Campanhas anuais

A equipe de Comunicação do Águas e Paisagem II desenvolve, anualmente, uma campanha de divulgação do Programa para o Instagram contemplando o planejamento dos posts para todo o ano vigente.

A Campanha Anual de Postagem 2025 foi criada em dezembro de 2024 com o tema Campanha de Engajamento: "Cuidando das Águas, preservando o Futuro" janeiro 2025 a dezembro 2025. A campanhas têm um ano de duração e relacionam todas as postagens que deverão ser realizadas naquele ano, incluindo o calendário das postagens e a descrição de todos os posts contendo os seguintes elementos: tema, título, cabeçalho, legenda e layout detalhado com cores e fontes que deverão ser utilizados na elaboração da arte de cada post.

- Cronograma Mensal de Postagens

A Comunicação do Programa também desenvolve os Cronogramas Mensais de Postagens contendo os posts já com o design elaborado. De janeiro a junho de 2025 foram elaborados 06 cronogramas de postagens. Os cronogramas contêm o calendário com as datas das duas postagens, os posts finalizados, e as legendas. São apresentados com um mês de antecedência para aprovação da Assessoria de Comunicação da Seama, que é responsável pelas postagens.

- Mensagens diretas e moderação

Mesmo não sendo a gestora das redes sociais do Águas e Paisagem II, a equipe de comunicação do Programa é responsável por responder aos questionamentos, sugestões e dúvidas que venham a ser publicados nas postagens referentes ao Programa.

Também é responsabilidade da comunicação do Programa fazer a mediação nos casos de comentários com conteúdo agressivo ou inadequado que venham a ser publicados nas redes sociais. Todas as interações são monitoradas pela Secom e seguirão o mesmo trâmite de análise e aprovação descrito anteriormente.

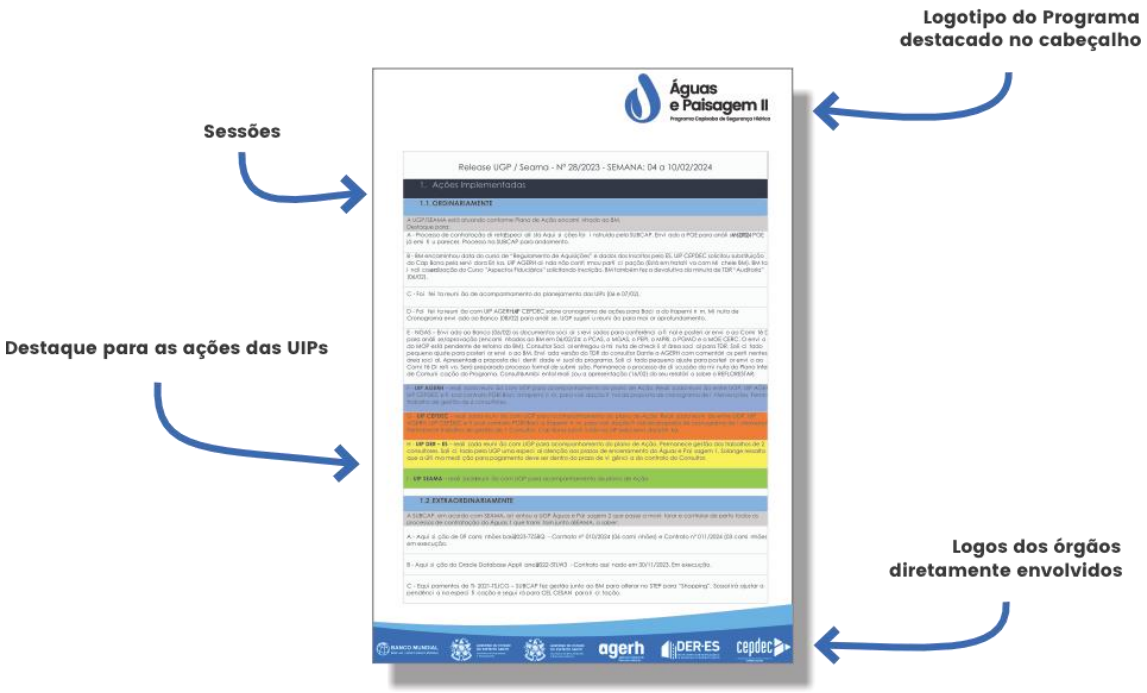
- Release Semanal

Semanalmente, nas segundas-feiras, o coordenador da UGP envia um release para todas as Partes Interessadas da Comunicação Interna. O material contém as últimas informações sobre o Programa Águas e Paisagem II e é enviado por WhatsApp. Por ter caráter semanal, este release mantém os stakeholders sempre atualizados, entre os quais estão secretários de estado, subsecretários de estado, dirigentes de autarquias, ou seja, importantes formadores de opinião.

O esforço da semana de 30/06/2025 foi relatado na importante marca do Release de nº 100 (100 semanas consecutivas e ininterruptas de relato, planejamento e alinhamento de esforços), mostrando compromisso do Programa em bem acompanhar e divulgar suas ações operacionais.

- Template do Release Semanal:

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 71 / 96



- Boletim Informativo Bimestral

Um boletim informativo interno bimestral, sob a responsabilidade do coordenador da UGP, é enviado às Partes Interessadas da Comunicação Interna dando destaque às metas alcançadas, eventos futuros e atualizações importantes de cada UIP.

Este boletim é enviado a cada dois meses contemplando as informações dos dois meses anteriores e serve como um resumo das atualizações aos participantes e colaboradores, que se mantém informados sobre o progresso do Programa. É também um espaço para divulgação de ações desenvolvidas pelas UIPs.

Quadro de indicadores de acesso		
Canal	**Engajamento (de janeiro 2025 a junho 2025)**	**Link de acesso**
Website	Acessos: 5.437	https://seama.es.gov.br/aguas-e-paisagem-2
Instagram	Postagens: 11 Interações: 3.640	https://www.instagram.com/meioambientees/
Release Semanal	Publicações: 26	
Boletim Informativo Bimestral	Publicações: 03	
Matérias jornalísticas	03	

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 72 / 96

Documentos do Programa e de Salvaguarda disponíveis no site		
Documento	**Data de Publicação**	**Link de acesso**
Acordo de Empréstimo	09/12/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/aguasepaisagensII/001%20-%20%20Acordo%20de%20Empr%C3%A9stimos%209519%20-%20Traduzido.pdf
Acordo Subsidiário Estado DER-ES	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Acordo%20Subsidi%C3%A1rio%20Estado%20DER-ES.pdf
Acordo Subsidiário Estado CEPDEC	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Acordo%20Subsidi%C3%A1rio%20Estado%20DER-ES.pdf
Acordo Subsidiário Estado AGERH	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Acordo%20Subsidi%C3%A1rio%20Estado%20AGERH.pdf
Cooperação Técnica Seama AGERH	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Coopera%C3%A7%C3%A3o%20Tecnica%20-%20SEAMA%20AGERH.pdf
Cooperação Técnica Seama CEPDEC	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Coopera%C3%A7%C3%A3o%20T%C3%A9cnica%20-%20SEAMA%20CEPDEC.pdf
Cooperação Técnica Seama DER-ES	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Coopera%C3%A7%C3%A3o%20Tecnica%20-%20SEAMA%20DER-ES.pdf
Cooperação Técnica Seama AGERH CEPDEC Tripartite	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Coopera%C3%A7%C3%A3o%20T%C3%A9cnica%20-%20SEAMA%20AGERH%20CEPDEC%20Tripartite.pdf
Project Appraisal Document (PAD)	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Project%20Appraisal%20Document%20(PAD)%20-%20Vers%C3%A3o%20em%20Portugu%C3%AAs-1.pdf
Manual Operativo do Programa (MOP) Águas e Paisagem II VOLUME 1 Publicado	12/11/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Manual%20Operativo%20do%20Programa%20(MOP)%20%C3%81guas%20e%20Paisagem%20II%20VOLUME%201%20Publicado.pdf
Manual Operativo do Programa (MOP) Águas e Paisagem II VOLUME 2 Publicado	12/11/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Manual%20Operativo%20do%20Programa%20(MOP)%20%C3%81guas%20e%20Paisagem%20II%20VOLUME%202%20Publicado.pdf
Manual Operacional do Programa (MOP)REFLORESTAR	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Manual%20%20Operacional%20do%20Programa%20(MOP)REFLORESTAR%2017%20DE%20JUNHO%202024.pdf

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 73 / 96

Plano de Compromisso Ambiental e Social em Inglês	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Plano%20de%20Compromisso%20Ambiental%20e%20Social%20em%20Ingl%C3%AAs-1.pdf
Plano de Compromisso Ambiental e Social em Português	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Plano%20de%20Compromisso%20Ambiental%20e%20Social%20em%20Portugu%C3%AAs-1.pdf
Plano de Envolvimento das Partes Interessadas - Águas e Paisagem II	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Plano%20de%20Compromisso%20Ambiental%20e%20Social%20em%20Portugu%C3%AAs-1.pdf
Plano de Gestão de Mão de Obra de Código de Conduta-1	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Plano%20de%20Gest%C3%A3o%20de%20M%C3%A3o%20de%20Obra%20de%20C%C3%B3digo%20de%20Conduta-1.pdf
Marco da Política de Reassentamento Involuntário	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Plano%20de%20Gest%C3%A3o%20de%20M%C3%A3o%20de%20Obra%20de%20C%C3%B3digo%20de%20Conduta-1.pdf
Marco de Gestão Ambiental Social - Águas II	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Marco%20de%20Gest%C3%A3o%20Ambiental%20Social%20-%20Aguas%20II-1.pdf
MOE - CERC Águas e Paisagem II - abril -2023	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/MOE%20-%20CERC%20%C3%81guas%20e%20Paisagem%20II_abr2023-1.pdf
MODELO SOE ANEXO 2 DA CARTA DE DESEMBOLSO	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/MODELO%20SOE%20ANEXO%202%20DA%20CARTA%20DE%20DESEMBOLSO%20(1)-1.pdf
Regulamento de Aquisições Banco Mundial novembro de 2020	12/11/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Regulamento%20de%20Aquisi%C3%A7%C3%B5es%20Banco%20Mundial%20Novembro%20de%202020.pdf
Diretrizes de Prevenção e Combate à Fraude e Corrupção em Projetos Financiados pelo Banco Mundial por Empréstimos e Doação	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Diretrizes%20de%20Preven%C3%A7%C3%A3o%20e%20Combate%20%C3%A0%20Fraude%20e%20Corrup%C3%A7%C3%A3o%20em%20Projetos%20Financiados%20pelo%20Banco%20Mundial%20por%20Empr%C3%A9stimos%20e%20Doa%C3%A7%C3%A3o-1.pdf
DECRETO Nº 5344-R, DE 16 DE MARÇO DE 2023 _ Decreto de Instituição do Programa de Gestão Integrada de Recursos Hídricos e Revitalização de Bacias do Espírito Santo-1	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/DECRETO%20N%C2%BA%205344-R,%20DE%2016%20DE%20MAR%C3%87O%20DE%202023%20_%20Decreto%20de%20Institui%C3%A7%C3%A3o%20do%20Programa%20de%20Gest%C3%A3o%20Integrada%20de%20Recursos%20H%C3%ADdricos%20e%20Revitaliza%C3%A7%C3%A3o%20de%20Bacias%20do%20Esp%C3%ADrito%20Santo-1.pdf
Portaria N° 010-R 16 DE ABRIL DE 2024 - NOMEAÇÃO UGP 18/06/2024	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Portaria%20N%C2%B0%2010-R%2016%20DE%20ABRIL%20DE%202024%20-%20NOMEA%C3%87%C3%83O%20UGP.pdf

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 74 / 96

Portaria N° 024-S DE 5 DE JUNHO DE 2024 NOMEAÇÃO UIP SEAMA.pdf	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Portaria%20N%C2%B0%20024-S%20DE%205%20DE%20JUNHO%20DE%202024%20NOMEA%C3%87%C3%83O%20UIP%20SEAMA.pdf.pdf
Portaria N°029-S 01 DE ABRIL DE 2024 NOMEAÇÃO UIP CEPDEC	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Portaria%20N%C2%B0029-S%2001%20DE%20ABRIL%20DE%202024%20%20NOMEA%C3%87%C3%83O%20UIP%20CEPDEC.pdf
Instrução de Serviço N°067-P 15 DE ABRIL DE 2024 NOMEAÇÃO UIP DER	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/PORTARIA%20N.%C2%BA%20038-R%2021%20DE%20NOVEMBRO%20DE%202023%20-%20Regras%20de%20funcioamento%20do%20Reflorestar.pdf
PORTARIA N.º 038-R 21 DE NOVEMBRO DE 2023 - Regras de funcionamento do Reflorestar	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/PORTARIA%20N.%C2%BA%20038-R%2021%20DE%20NOVEMBRO%20DE%202023%20-%20Regras%20de%20funcioamento%20do%20Reflorestar.pdf
NOVA NOMEAÇÃO UIP AGERH	20/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/NOVA%20NOMEA%C3%87%C3%83O%20UIP%20AGERH.pdf
Checklist Especificação Técnica Versão Socioambiental Bens e Serviços	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Checklist%20Especifica%C3%A7%C3%A3o%20T%C3%A9cnica%20Vers%C3%A3o%20Socioambiental%20Bens%20e%20Servi%C3%A7os.pdf
Checklist Termos de Referência Versão Socioambiental Consultorias	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Checklist%20Termos%20de%20Refer%C3%AAncia%20Vers%C3%A3o%20Socioambiental%20Consultorias.pdf
Template Ficha de Avaliação dos Riscos Ambientais e Sociais	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Checklist%20Termos%20de%20Refer%C3%AAncia%20Vers%C3%A3o%20Socioambiental%20Consultorias.pdf
Template - PGAS (Plano de Gestão Ambiental e Social)	30/12/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Template%20-%20PGAS%20(Plano%20de%20Gest%C3%A3o%20Ambiental%20e%20Social).pdf
Checklist Especificação Técnica Versão Socioambiental Obras UGP	18/06/2024	https://seama.es.gov.br/Media/Seama/Documentos/Checklist%20Especifica%C3%A7%C3%A3o%20T%C3%A9cnica%20Vers%C3%A3o%20Socioambiental%20Obras%20UGP.pdf

8.5.2. Mecanismo de reclamações

Qualquer pessoa pode realizar queixas e denúncias relativas ao Programa, seja relacionada com questões técnicas, administrativas, impactos sociais, culturais ou ambientais ou ainda as decisões de concessão de subvenções, ou sobre a representação da Unidade de Gerenciamento do Programa, ou

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 75 / 96

a atuação das organizações executoras, violações de direitos, violência ou outro tema relativo às atividades do projeto.

O mecanismo de recebimento de queixas foi divulgado em fevereiro de 2025 no site do Programa, dentro do portal da Seama, contendo todas as informações, canais e instruções para que a parte interessada possa deixar sua manifestação. Também o site da Ouvidoria divulga todos os canais e procedimentos para recebimento e acompanhamento das queixas e manifestações.

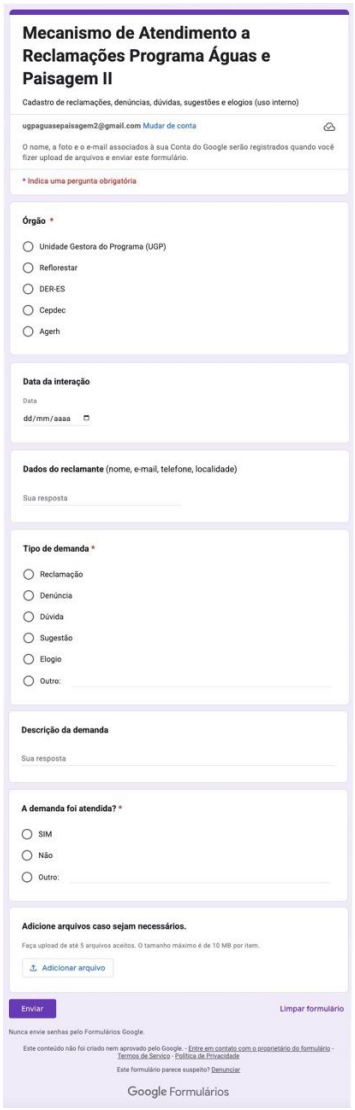
Para denúncias anônimas, a pessoa poderá optar pelo telefone ou pelos canais da Ouvidoria do Estado. Será fornecido número do protocolo, como qual a pessoa poderá buscar o resultado de sua manifestação. As queixas, reclamações, denúncias e solicitações de reparações de danos poderão ser realizadas, a qualquer tempo, pelos canais a seguir:

CANAIS DE ATENDIMENTO A RECLAMAÇÕES	
MECANISMO DE RECEBIMENTO	**CANAL**
Ouvidoria do Estado do Espírito Santo | Telefone	0800 022 11 17
Ouvidoria do Estado do Espírito Santo | e-mail	ouvidoria@es.gov.br
Ouvidoria do Estado do Espírito Santo | Formulário eletrônico	https://e-ouv.es.gov.br/
Ouvidoria do Estado do Espírito Santo | Atendimento Presencial de 10h às 17h	Av. João Batista Parra, 600 – Enseada do Suá CEP: 29050-375 - Vitória / ES
Canais da Seama | Site do Programa, dentro do portal da Seama	https://seama.es.gov.br/aguas-e-paisagem-2
Canais da Seama | E-mail	aguasepaisagem2@seama.es.gov.br
Canais da Seama | Telefone	(27) 99278-2076 Horário de atendimento: de 2ª a 6ª-feira, das 8h00 às 17h00
Canais da Seama| Na sede da Seama, presencialmente	Rua Dr. João Carlos de Souza, 107 - Barro Vermelho Vitória / ES
Canais da Seama | Via postal	Rua Dr. João Carlos de Souza, 107 - Barro Vermelho Vitória / ES - CEP: 29057-530

Além desses canais, o reclamante também pode se manifestar diretamente com qualquer um dos órgãos participantes do Programa (Seama, DER-ES, Cepdec e Agerh) por meio de suas ouvidorias. Para isso, foi criado um formulário online com acesso permitido aos ouvidores de cada órgão. Após receber a reclamação (por e-mail, telefone ou Whatsapp), o ouvidor preenche o formulário com os dados do reclamante e a descrição da reclamação. Automaticamente, o formulário é compartilhado com a Comunicação do Programa, que dá seguimento ao processo.

Formulário:

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 76 / 96



Mecanismo de Atendimento a Reclamações Programa Águas e Paisagem II

Cadastro de reclamações, denúncias, dúvidas, sugestões e elogios (uso interno)

ugpaguasepaisagem2@gmail.com Mudar de conta

O nome, a foto e o e-mail associados à sua Conta do Google serão registrados quando você fizer upload de arquivos e enviar este formulário.

* Indica uma pergunta obrigatória

Órgão *

- Unidade Gestora do Programa (UGP)
- Reflorestar
- DER-ES
- Cepdec
- Agerh

Data da interação

Data

dd/mm/aaaa

Dados do reclamante (nome, e-mail, telefone, localidade)

Sua resposta

Tipo de demanda *

- Reclamação
- Denúncia
- Dúvida
- Sugestão
- Elogio
- Outro:

Descrição da demanda

Sua resposta

A demanda foi atendida? *

- SIM
- Não
- Outro:

Adicione arquivos caso sejam necessários.

Faça upload de até 5 arquivos aceitos. O tamanho máximo é de 10 MB por item.

Adicionar arquivo

Enviar Limpar formulário

Nunca envie senhas pelo Formulários Google.

Este conteúdo não foi criado nem aprovado pelo Google. - Entre em contato com o proprietário do formulário - Termos de Serviço - Política de Privacidade

Este formulário parece suspeito? Denunciar

Google Formulários

8.5.3. Reclamações recebidas

Não houve reclamações no período entre janeiro e junho de 2025.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 77 / 96

9. DESEMBOLSO

Até o mês de junho/2025, foram realizados desembolsos que somam o montante de US$ 2.074.781,52 milhões, correspondente a 2,41% do valor do empréstimo, e que somados ao valor de contrapartida executado, totaliza um montante de US$ 2.451.084,47 milhões.

Tabela 11 -: Origem dos Fundos – Valores em US$

ORIGENS DOS FUNDOS	REALIZADO
1. BANCO MUNDIAL	2.074.781,52
SOE (despesas+PSA)	859.531,52
Adiantamento	1.000.000,00
Comissão Inicial	215.250,00
2.CONTRAPARTIDA	376.302,95
TOTAL GERAL	**2.451.084,47**

Abaixo segue tabela com o realizado no primeiro semestre de 2025, bem como o planejado para realização no segundo semestre.

Tabela 12 -: Previsão de desembolso para segundo semestre

COMPONENTE/SUBCOMPONENTE	ORIGEM	1º SEMESTRE	2º SEMESTRE	TOTAL (US$)
		REALIZADO	PLANEJADO	
01 – Capacitação do Estado para gerenciar riscos à segurança hídrica em um contexto de mudança	**Total**		380.000,00	**380.000,00**
	BIRD		380.000,00	**380.000,00**
	Tesouro			**0,00**
01.01 – Fortalecimento da capacidade do SIGERH-ES para a Gestão de Recursos Hídricos	Total			
	BIRD			
	Tesouro			
01.02 – Fortalecimento da capacidade da CEPDEC para a gestão de risco de desastres	Total		380.000,00	**380.000,00**
	BIRD		380.000,00	**380.000,00**
	Tesouro			
02 – Demonstrar abordagens integradas de redução de risco à segurança hídrica que sejam	**Total**	**1.140.312,03**	1.201.920,00	**2.342.232,03**
	BIRD	**764.009,08**	940.920,00	**1.704.929,08**
	Tesouro	**376.302,95**	261.000,00	**637.302,95**
02.01 – Ampliar o apoio ao Programa Reflorestar em bacias hidrográficas selecionadas	Total	1.140.312,03	939.120,00	**2.079.432,03**
	BIRD	764.009,08	678.120,00	**1.442.129,08**
	Tesouro	376.302,95	261.000,00	**637.302,95**
02.02 – Melhoria da gestão de inundações e secas em bacias hidrográficas prioritárias	Total		262.800,00	**262.800,00**
	BIRD		262.800,00	**262.800,00**
	Tesouro			**0,00**
03 – Reduzir o risco de inundações nos municípios-alvos	Total		40.000,00	**40.000,00**
	BIRD		40.000,00	**40.000,00**
	Tesouro			**0,00**
04 – Gestão do Programa	Total	100.659,11	179.500,00	**280.159,11**
	BIRD	100.659,11	179.500,00	**280.159,11**
	Tesouro			**0,00**
05 – Componente Contingencial de Resposta a Emergências (CERC)	Total			**0,00**
	BIRD			**0,00**
	Tesouro			**0,00**
06 – Taxa de estruturação Front-End Fee	Total			**0,00**
	BIRD			**0,00**
	Tesouro			**0,00**
TOTAL	**Total**	**1.240.971,14**	**1.801.420,00**	**3.042.391,14**
	BIRD	864.668,19	1.540.420,00	2.405.088,19
	Tesouro	376.302,95	261.000,00	637.302,95

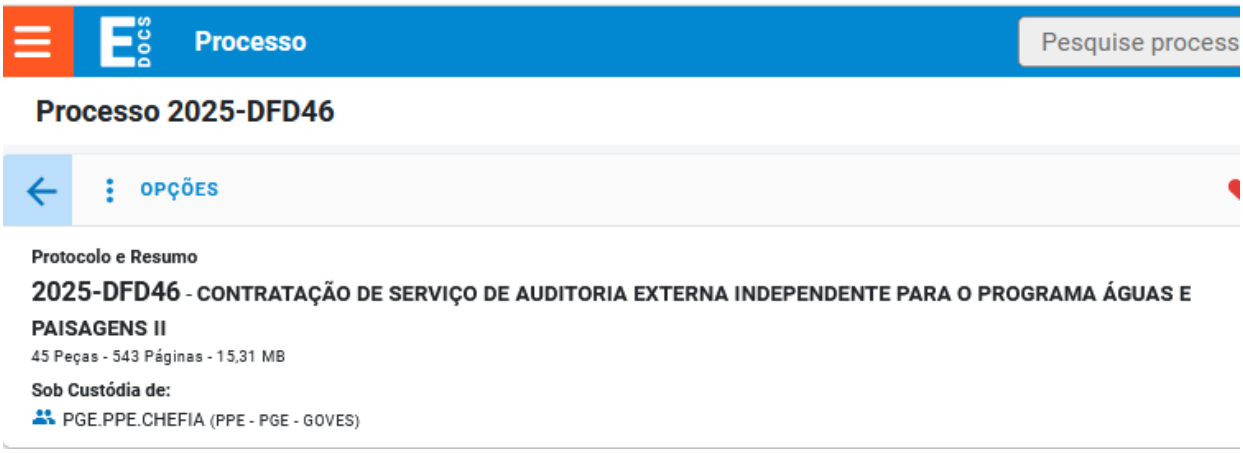
SAFF – Solução para Administração Física e Financeira de Projetos – BIRD

Detalhamentos da área financeira estão descritos no tópico 06 deste relatório, intitulado “Custos do Programa e Financiamento”.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 78 / 96

10.AUDITORIA

O Programa não teve auditoria realizada no período em referência. O processo para contratação da consultoria, sob o número Edocs 2025-DFD46, encontra-se sob custódia da Procuradoria Geral do Estado (PGE) para parecer jurídico.



Fonte: Sistema de tramitação eletrônica de Processos Edocs ES

Vitória, 06 de agosto de 2025.

GERMANO FELIPPE WERNERSBACH NETO

COORDENADOR-GERAL UGP

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 79 / 96

ANEXO 1 – Plano de Investimento

Programa de Gestão Integrada dos Recursos Hídricos e Revitalização de Bacias Hidrográficas – Programa Águas e Paisagem II
Plano de Investimentos (Atualizado com os % do empréstimo definidos e acordados junto com o Banco em Set/Out/2022)

OBS:		ANO																														
			Planejamento da Execução			Custo do Projeto/Fonte					2024 Ano 1			2025 Ano 2			2026 Ano 3			2027 Ano 4			2028 Ano 5			2029 Ano 6			Custo Total (Conferencia)		
Itens	Descrição	EXECUTOR	Prazo	Início	Conclusão	TOTAL R$	TOTAL US$	BIRD (US$)	%	Estado (US$)	Total (US$)	Banco (US$)	Estado (US$)	Total (US$)	Banco (US$)	Estado (US$)	Total (US$)	Banco (US$)	Estado (US$)	Total (US$)	Banco (US$)	Estado (US$)	Total (US$)	Banco (US$)	Estado (US$)	Total (US$)	Banco (US$)	Estado (US$)	Total (US$)	Banco (US$)	Estado (US$)
Componente 1 - Capacitação do Estado para a segurança hídrica em um contexto de mudanças climáticas		GERH/CEPDEC				123.580.000	24.716.000	20.211.500		4.504.500	-	-	-	10.139.378	7.499.378	2.640.000	9.541.225	8.386.225	1.155.000	4.231.237	3.521.737	709.500	604.160	604.160	-	200.000	200.000	-	24.716.000	20.211.500	4.504.500
Subcomponente 1.1. Fortalecimento da capacidade do SIGERH-ES para a Gestão de Recursos Hídricos (GRH)		AGERH				35.130.000	7.026.000	7.026.000	100%	-	-	-	-	1.123.698	1.123.698	-	3.491.225	3.491.225	-	1.611.077	1.611.077	-	600.000	600.000	-	200.000	200.000	-	7.026.000	7.026.000	-
1.	Estudo de Reestruturação AGERH com estudo de sustentabilidade Financeira – PEI AGERH 2035	AGERH	1 ano	Ano 2	Ano 3	3.275.000	655.000	655.000		-	-	-	-	183.792	183.792	-	471.208	471.208	-		-	-		-	-		-	-	655.000	655.000	-
2.	Aquisição de equipamentos para a modernização do parque de tecnologia da informação.	AGERH	1 ano	Ano 2	Ano 3	3.270.000	654.000	654.000		-		-	-	654.000	654.000	-	-	-	-	-	-	-		-	-		-	-	654.000	654.000	-
3.	Capacitação, incluindo diagnóstico, plano e cursos (elaboração do Plano e implementação do plano).	AGERH	1 ano	Ano 3	Ano 4	2.500.000	500.000	500.000		-	-	-	-	-	-	-	250.000	250.000	-	250.000	250.000	-	-	-	-	-	-	-	500.000	500.000	-
4.	Atualização do PERH/ES	AGERH	1 ano	Ano 3	Ano 4	4.373.805	874.761	874.761		-	-	-	-	-	-	-	400.000	400.000	-	474761	474.761	-		-	-		-	-	874.761	874.761	-
5.	Aprimoramento do instrumento de outorga.	AGERH	1 ano	Ano 2	Ano 3	2.300.000	460.000	460.000		-	-	-	-	50.140	50.140	-	409.860	409.860	-		-	-		-	-		-	-	460.000	460.000	-
6.	Mapeamento de processos internos AGERH (Consultor Individual)	AGERH	1 ano	Ano 2	Ano 2	100.000	20.000	20.000		-	-	-	-	-	-	-	20.000	20.000	-		-	-		-	-		-	-	20.000	20.000	-
7.	Desenvolvimento do Sistema de Informações sobre Recursos Hídricos do ES incluindo o sistema de suporte a decisão de outorga. (Decisão da Diretoria da AGERH de desenvolver com recursos próprios da Agência - recurso deslocado para supervisão de obra CERD US$400.000)	AGERH	1 ano	Ano 2	Ano 3	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	Elaboração de diagnóstico da disponibilidade hídrica e regionalização de vazões	AGERH	1 ano	Ano 2	Ano 3	2.849.615	569.923	569.923		-	-	-	-	235.766	235.766	-	334.157	334.157	-		-	-		-	-		-	-	569.923	569.923	-
9.	Mapeamento hidrogeológico dos aquíferos Barreiras, Rio Doce e Fraturado na RMGV e proposição de rede de monitoramento e de gestão integrada das águas superficiais e subterrâneas	AGERH	1 ano	Ano 3	Ano 4	2.931.580	586.316	586.316		-	-	-	-	-	-	-	300.000	300.000	-	286.316	286.316	-		-	-		-	-	586.316	586.316	-
10.	Melhoria e ampliação da rede estadual de monitoramento hidrológico quantitativo superficial	AGERH						-				-			-			-			-			-			-				
10.1	Fornecimento e instalação de estações hidrológicas telemétricas e seus respectivos lances de réguas e peças de reposição, incluindo período de manutenção	AGERH	4 anos	Ano 3	Ano 6	2.500.000	500.000	500.000		-	-	-	-	-	-	-	150.000	150.000	-	150.000	150.000	-	150.000	150.000	-	50.000	50.000	-	500.000	500.000	-
10.2	Serviço de microlocalização em campo (microlocalização, topobatimetria, termo de aceite e contrato de comodato e/ou de cessão de uso), fornecimento e instalação dos repectivos lances de réguas.	AGERH	4 anos	Ano 3	Ano 6	1.000.000	200.000	200.000		-	-	-	-	-	-	-	50.000	50.000	-	50.000	50.000	-	50000	50.000	-	50000	50.000	-	200.000	200.000	-
10.3	Aquisição de 02 equipamentos de medição de vazão por doppler (ADCP) e barco de controle remoto. Aquisição de 10 equipamentos de medição de vazão contínuo (Medidor de Vazão por Doppler com montagem lateral)	AGERH	4 anos	Ano 3	Ano 6	6.500.000	1.300.000	1.300.000		-	-	-	-	-	-	-	400.000	400.000	-	400.000	400.000	-	400.000	400.000	-	100.000	100.000	-	1.300.000	1.300.000	-
11.	Estruturação do Laboratório de Apoio (LACAR/CPID) de análise de qualidade de água	AGERH						-				-			-			-			-			-			-				
11.1	Aquisição de (i) equipamentos e (ii) materiais consumíveis, vidrarias e reagentes considerando licença de uso e atualizações.	AGERH	1 ano	Ano 3	Ano 3	3.530.000	706.000	706.000		-	-	-	-	-	-	-	706.000	706.000		-	-	-		-	-		-	-	706.000	706.000	-
Subcomponente 1.2. Fortalecimento da capacidade da CEPDEC para a gestão de risco de desastres		CEPDEC				88.450.000	17.690.000	13.185.500		4.504.500	-	-	-	9.015.680	6.375.680	2.640.000	6.050.000	4.895.000	1.155.000	2.620.160	1.910.660	709.500	4.160	4.160	-	-	-	-	17.690.000	13.185.500	4.504.500
1.	Aquisição de veículos Auto Plataforma Escada (02 unid)	CEPDEC	1 ano	Ano 2	Ano 3	15.750.000	3.150.000	3.150.000	100%	-	-	-	-	760.000	760.000	-	2.390.000	2.390.000	-		-	-		-	-		-	-	3.150.000	3.150.000	0
2.	Capacitação do Sistema Estadual de Defesa Civil	CEPDEC										-			-			-			-			-			-				
2.1	Visita Técnica e capacitação da Defesa Civil em gestao de incidentes complexos e resposta a desastres	CEPDEC	6 meses	Ano 3	Ano 3	400.000	80.000	80.000	100%	-	-	-	-	-	-	-	80.000	80.000	-		-	-		-	-		-	-	80.000	80.000	0
3.	Centro Especializado em Resposta a Desastres - CERD	CEPDEC										-			-			-			-			-			-				
3.1	Execução de projeto e obras de implantação do Centro Especializado em Resposta a Desastres - CERD	CEPDEC	3 anos	Ano 2	Ano 4	68.250.000	13.650.000	9.145.500	67%	4.504.500	-	-	-	8.000.000	5.360.000	2.640.000	3.500.000	2.345.000	1.155.000	2.150.000	1.440.500	709.500	-	-	-		-	-	13.650.000	9.145.500	4.504.500
3.2	Supervisão das obras e serviços de implantação do CERD	CEPDEC	3 anos	Ano 2	Ano 4	2.550.000	510.000	510.000	100%	-	-	-	-	59.840	59.840	-	30.000	30.000	-	420.160	420.160	-	-	-	-		-	-	510.000	510.000	0
4.	Sistema de Comando em Operações Digital (SCO)	CEPDEC										-			-			-			-			-			-				
4.1	Desenvolvimento do Sistema de Comando em Operações Digital SCO	CEPDEC	4 anos e meio	Ano 2	Ano 6	1.500.000	300.000	300.000	100%	-	-	-	-	195.840	195.840	-	50.000	50.000	-	50.000	50.000	-	4.160	4.160	-	0	-	-	300.000	300.000	0

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 80 / 96

Componente 2 - Demonstrar abordagens integradas e inteligentes em termos climáticos de redução de risco à segurança hídrica em bacias selecionadas		**H/CEPDEC/SEAMA**				**150.914.702**	**30.182.940**	**23.393.740**		**6.789.200**	-	-	-	**4.545.334**	**3.629.309**	**916.025**	**4.625.000**	**3.899.000**	**726.000**	**9.410.000**	**7.364.000**	**2.046.000**	**7.950.000**	**5.904.000**	**2.046.000**	**3.652.606**	**2.597.432**	**1.055.175**	**30.182.940**	**23.393.740**	**6.789.200**
Subcomponente 2.1. PSA para aumentar a cobertura florestal e outras soluções inteligentes em termos climáticos baseadas na natureza para reduzir riscos à segurança hídrica		**SEAMA**				**80.319.702**	**16.063.940**	**12.399.840**		**3.664.100**	-	-	-	**4.036.334**	**3.120.309**	**916.025**	**3.440.000**	**2.714.000**	**726.000**	**3.250.000**	**2.524.000**	**726.000**	**3.200.000**	**2.474.000**	**726.000**	**2.137.606**	**1.567.532**	**570.075**	**16.063.940**	**12.399.840**	**3.664.100**
1.	PSA para Restauracao Florestal	SEAMA	5 anos	Ano 1	Ano 6	55.516.667	11.103.333	7.439.233	67%	3.664.100	-	-	-	2.775.834	1.859.809	916.025	2.200.000	1.474.000	726.000	2.200.000	1.474.000	726.000	2.200.000	1.474.000	726.000	1.727.499	1.157.425	570.075	11.103.333	7.439.233	3.664.100
2.	Aquisição de Biodigestores	SEAMA	4 anos	Ano 2	Ano 6	6.073.035	1.214.607	1.214.607	100%	-	-	-	-	227.000	227.000	-	300.000	300.000	-	300.000	300.000	-	300.000	300.000	-	87.607	87.607	-	1.214.607	1.214.607	-
3.	Serviços de implantação de caixas secas, barraginhas e coxinhos	SEAMA	4 anos	Ano 2	Ano 6	7.600.000	1.520.000	1.520.000	100%	-	-	-	-	280.000	280.000	-	400.000	400.000	-	400.000	400.000	-	400.000	400.000	-	40.000	40.000	-	1.520.000	1.520.000	-
4.	Aquisição de equipamentos de trabalhos de campo	SEAMA	6 meses	Ano 2	Ano 2	700.000	140.000	140.000	100%	-	-	-	-	140.000	140.000	-		-	-		-	-		-	-		-	-	140.000	140.000	-
5.	Aquisição de equipamentos de Tecnologia da Informação para gestão do Reflorestar	SEAMA	6 meses	Ano 2	Ano 2	500.000	100.000	100.000	100%	-	-	-	-	100.000	100.000	-		-	-		-	-		-	-		-	-	100.000	100.000	-
6.	Avaliação da Implementação do PSA	SEAMA	1 ano	Ano 2	Ano 2	100.000	20.000	20.000	100%	-	-	-	-	20.000	20.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	20.000	20.000	-
7.	Capacitação e treinamento	SEAMA	1 ano	Ano 2	Ano 2	300.000	60.000	60.000	100%	-	-	-	-	60.000	60.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	60.000	60.000	-
8.	Serviço para suporte e adequação da estratégia de engajamento e mobilização	SEAMA	1 ano	Ano 3	Ano 3	150.000	30.000	30.000	100%	-	-	-	-	-	-	-	30.000	30.000	-		-	-		-	-		-	-	30.000	30.000	-
9.	Elaboração de plano de monitoramento da água em bacias selecionadas com ações do Reflorestar. (Consultor Individial)	SEAMA	1 ano	Ano 2	Ano 2	200.000	40.000	40.000	100%	-	-	-	-	40.000	40.000	-	-	-	-		-	-		-	-		-	-	40.000	40.000	-
10.	Implantação de plano de monitoramento da água em bacias selecionadas com ações do Reflorestar	SEAMA	1 ano	Ano 3	Ano 4	500.000	100.000	100.000	100%	-	-	-	-	-	-	-	50.000	50.000	-	50.000	50.000	-	-	-	-	-	-	-	100.000	100.000	-
11.	Apoio técnico-operacional para o gerenciamento do Programa Reflorestar	SEAMA	4 anos	Ano 2	Ano 6	7.050.000	1.410.000	1.410.000	100%	-	-	-	-	227.500	227.500	-	300.000	300.000	-	300.000	300.000	-	300.000	300.000	-	282.500	282.500		1.410.000	1.410.000	-
12.	Modelagem Institucional, Viabilidade financeira e Plano Estratégico Reflorestar	SEAMA	1 ano	Ano 2	Ano 3	1.300.000	260.000	260.000	100%	-	-	-	-	111.000	111.000	-	149.000	149.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-		260.000	260.000	-
13.	Plano de Engajamento e mobilização (incluir questão de gênero) - (Consultor Individual)	SEAMA	1 ano	Ano 2	Ano 2	100.000	20.000	20.000	100%	-	-	-	-	20.000	20.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		20.000	20.000	-
14.	Consultor de Apoio ao programa reflorestar nos primeiros 12 meses	SEAMA	1 ano	Ano 2	Ano 3	230.000	46.000	46.000	100%	-	-	-	-	35.000	35.000	-	11.000	11.000	-		-	-		-	-	-	-		46.000	46.000	-
Subcomponente 2.2. Gestão de inundações e secas em bacias hidrográficas prioritárias		**AGERH/CEPDEC/SEAMA**				**70.595.000**	**14.119.000**	**10.993.900**		**3.125.100**	-	-	-	**509.000**	**509.000**	-	**1.185.000**	**1.185.000**	-	**6.160.000**	**4.840.000**	**1.320.000**	**4.750.000**	**3.430.000**	**1.320.000**	**1.515.000**	**1.029.900**	**485.100**	**14.119.000**	**10.993.900**	**3.125.100**
1.	Plano de gestão de riscos de inundação da bacia do rio Itapemirim	AGERH	1 ano	Ano 2	Ano 3	4.005.085	801.017	801.017	100%	-	-	-	-	234.000	234.000	-	567.017	567.017	-	-	-	-		-	-		-	-	801.017	801.017	-
2.	Desenvolvimento e implantação do sistema de monitoramento, previsão e alerta hidrometeorológico para a bacia do rio Itapemirim.	AGERH				-		-							-			-			-			-							
2.1	Desenvolvimento (Operacionalização) do Sistema de monitoramento, previsão e alerta hidrometeorológico para a bacia do rio Itapemirim (aproveitamento dos produtos 8, 9 e 10 do PGRI)	AGERH	2 anos	Ano 4	Ano 6	4.500.000	900.000	900.000	100%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	900.000	900.000	-	-	-	-	-	-	-	900.000	900.000	-
2.2	Implantação do sistema de monitoramento, previsão e alerta hidrometeorológico para a bacia do rio Itapemirim (microlocalização, aquisição e instalação das estações)	AGERH	2 anos	Ano 4	Ano 6	4.000.000	800.000	800.000	100%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	800.000	800.000	-	-	-	-	-	-	-	800.000	800.000	-
2.3	Campanhas de comunicação e capacitação para populações sobre eventos de inundações	CEPDEC	1 ano	Ano 4	Ano 5	1.000.000	200.000	200.000	100%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100.000	100.000	-	100.000	100.000	-	-	-	-	200.000	200.000	-
3.	Preparação da população residente em áreas suscetíveis a riscos - Bacia do rio Itapemirim	CEPDEC						-			-			-							-			-							
3.1	Apoio às Coordenadorias Municipais de Defesa Civil para elaboração de plano de contingência para áreas de atenção - Bacia do rio Itapemirim	CEPDEC	1 ano	Ano 3	Ano 4	400.000	80.000	80.000	100%	-	-	-	-	-	-	-	20.000	20.000	-	60.000	60.000	-	-	-	-	-	-	-	80.000	80.000	-
3.2	Cadastro de moradores nas áreas de atenção, com destaque para identificação de gênero e pessoas em situação de vulnerabilidade -Bacia do rio Itapemirim	CEPDEC	1 ano	Ano 3	Ano 4	450.000	90.000	90.000	100%	-	-	-	-	-	-	-	30.000	30.000	-	60.000	60.000	-	-	-	-	-	-	-	90.000	90.000	-
3.3	Aquisição de materiais de apoio para realização de simulados com as comunidades residentes em áreas de atenção - Bacia do rio Itapemirim	CEPDEC	6 meses	Ano 4	Ano 5	250.000	50.000	50.000	100%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20.000	20.000	-	30.000	30.000	-	-	-	-	50.000	50.000	-
3.4	Intervenções de infraestrutura verde no contexto do Plano de gestão de riscos de inundação da Bacia do rio Itapemirim	SEAMA	3 anos	Ano 4	Ano 6	47.350.000	9.470.000	6.344.900	67%	3.125.100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.000.000	2.680.000	1.320.000	4.000.000	2.680.000	1.320.000	1.470.000	984.900	485.100	9.470.000	6.344.900	3.125.100
4.	Gestão de Secas em Bacias Prioritárias	AGERH									-			-	-									-							
4.1	Elaboração dos Planos de Preparação de Secas e de Uso Racional do Espírito Santo (bacias Santa Maria do Doce, Santa Joana e Pontões e Lagoas e Barra Seca e Foz e município de São Roque do Canaã)	AGERH	1 ano e meio	Ano 2	Ano 3	3.239.915	647.983	647.983	100%	-	-	-	-	200.000	200.000	-	447.983	447.983	-		-	-		-	-		-	-	-	647.983	647.983	-
4.2	Implementação de plano de uso racional de água no meio rural e urbano nas bacias Santa Maria do Doce, Santa Joana e Pontões e Lagoas e Barra Seca e Foz e município de São Roque do Canaã	AGERH	1 ano	Ano 4	Ano 5	3.000.000	600.000	600.000	100%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100.000	100.000	-	500.000	500.000	-		-	-	600.000	600.000	-
5	Eng. Hidrólogo apoio UIP Consultor Individual	AGERH	4 anos	Ano 2	Ano 6	800.000	160.000	160.000	100%	-	-	-	-	25.000	25.000	-	40.000	40.000	-	40.000	40.000	-	40.000	40.000	-	15.000	15.000	-	160.000	160.000	-
6	Eng. Hidrogeológico apoio UIP Consultor Individual	AGERH	3 anos	Ano 3	Ano 6	800.000	160.000	160.000	100%	-	-	-	-	25.000	25.000	-	40.000	40.000	-	40.000	40.000	-	40.000	40.000	-	15.000	15.000	-	160.000	160.000	-
7	Eng. Civil com especialização em obras hidráulicas	AGERH	4 anos	Ano 2	Ano 6	800.000	160.000	160.000	100%	-		-	-	25.000	25.000	-	40.000	40.000	-	40.000	40.000	-	40.000	40.000	-	15.000	15.000	-	160.000	160.000	-

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 81 / 96

Componente 3 - Redução de riscos de inundação em municípios selecionados		**DER-ES**				**258.550.000**	**51.710.000**	**35.503.700**		**16.206.300**	**-**	**-**	**-**	**176.000**	**136.400**	**39.600**	**17.360.000**	**12.080.000**	**5.280.000**	**18.000.000**	**12.390.000**	**5.610.000**	**12.774.000**	**8.619.300**	**4.154.700**	**3.400.000**	**2.278.000**	**1.122.000**	**51.710.000**	**35.503.700**	**16.206.300**
1.	Validação dos Estudos Ibiraçu (Consultor Individual – Contratação Direta)	DER-ES	6 meses	Ano 2	Ano 2	100.000,00	20.000	20.000	100%	-	-	-	-	20.000	20.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20.000	20.000	-
2.	Validação dos Estudos João Neiva (Consultor Individual – Contratação Direta)	DER-ES	6 meses	Ano 2	Ano 2	100.000,00	20.000	20.000	100%	-	-	-	-	20.000	20.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20.000	20.000	-
3.	Projeto e obra de contenção de cheias no município de Ibiraçu	DER-ES	2 anos e meio	Ano 2	Ano 4	##########	23.910.000	16.019.700	67%	7.890.300	-	-	-	45.000	30.150	14.850	11.000.000	7.370.000	3.630.000	11.000.000	7.370.000	3.630.000	1.865.000	1.249.550	615.450	-	-	-	23.910.000	16.019.700	7.890.300
4.	Projeto e obra de contenção de cheias no município de João Neiva	DER-ES	2 anos	Ano 2	Ano 3	##########	12.800.000	8.576.000	67%	4.224.000	-	-	-	75.000	50.250	24.750	5.000.000	3.350.000	1.650.000	5.000.000	3.350.000	1.650.000	2.725.000	1.825.750	899.250	-	-	-	12.800.000	8.576.000	4.224.000
5.	Elaboração de estudos de alternativas de soluções para redução de risco à inundação na bacia do rio Benevente e Iconha (Municípios de Alfredo Chaves e Iconha)	AGERH	1 ano	Ano 3	Ano 3	1.800.000	360.000	360.000	100%	-	-	-	-	-	-	-	360.000	360.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	360.000	360.000	-
6.	Projetos e Intervenções de infraestrutura verde e cinza no contexto dos estudos das bacias de Iconha e Benevente (Municípios de Alfredo Chaves e Iconha) *	DER-ES	1 ano e meio	Ano 4	Ano 6	62.000.000	12.400.000	8.308.000	67%	4.092.000		-	-		-	-		-	-	1.000.000	670.000	330.000	8.000.000	5.360.000	2.640.000	3.400.000	2.278.000	1.122.000	12.400.000	8.308.000	4.092.000
7.	Supervisão das obras de contenção de cheias (Ibiraçu e João Neiva)	DER-ES	2 anos e meio	Ano 2	Ano 5	11.000.000	2.200.000	2.200.000	100%	-	-	-	-	16.000	16.000		1.000.000	1.000.000		1.000.000	1.000.000		184.000	184.000		-	-		2.200.000	2.200.000	-
Componente 4 - Gestão do Programa		**UGP SEAMA**				**33.879.050**	**6.775.810**	**6.775.810**	**100%**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1.121.147**	**1.121.147**	**-**	**1.620.000**	**1.620.000**	**-**	**1.620.000**	**1.620.000**	**-**	**1.600.000**	**1.600.000**	**-**	**814.663**	**814.663**	**-**	**6.775.810**	**6.775.810**	**-**
1.	Apoio Técnico-Operacional para o Gerenciamento do Programa	UGP SEAMA	4 anos	Ano 2	Ano 6	26.039.050	5.207.810	5.207.810		-	-	-	-	625.842	625.842	-	1.300.000	1.300.000	-	1.300.000	1.300.000	-	1.300.000	1.300.000	-	681.968	681.968		5.207.810	5.207.810	-
2.	Despesas operacionais	UGP SEAMA						-		-	-	-		-	-		-	-		-	-		-	-			-				-
2.1	Aluguel de veículos	UGP SEAMA	3 anos	Ano 3	Ano 5	1.000.000	200.000	200.000		-	-	-		-	-		70.000	70.000		70.000	70.000		60.000	60.000			-		200.000	200.000	-
2.2	Outros.	UGP SEAMA	3 anos	Ano 2	Ano 5	750.000	150.000	150.000		-	-	-		40.000	40.000		40.000	40.000		40.000	40.000		30.000	30.000			-		150.000	150.000	-
3.	Auditoria	UGP SEAMA	4 anos e meio	Ano 2	Ano 6	750.000	150.000	150.000		-	-	-		30.000	30.000		30.000	30.000		30.000	30.000		30.000	30.000		30.000	30.000		150.000	150.000	-
4.	Sistema de Gestão Financeira (Suporte)	UGP SEAMA	5 anos	Ano 2	Ano 6	1.000.000	200.000	200.000		-	-	-		40.716	40.716		45.000	45.000		45.000	45.000		45.000	45.000		24.284	24.284		200.000	200.000	-
5.	Especialista em gestão financeira para suporte à UGP	UGP SEAMA	5 anos	Ano 2	Ano 6	1.260.000	252.000	252.000		-	-	-		48.589	48.589		55.000	55.000		55.000	55.000		55.000	55.000		38.411	38.411		252.000	252.000	-
6.	* Especialista em aquisições para suporte à UGP e CEL AGERH-CEPDEC-SEAMA	UGP SEAMA	1 anos	Ano 2	Ano 2	230.000	46.000	46.000		-	-	-		46.000	46.000		-	-		-	-		-	-		-	-		46.000	46.000	-
7.	* Especialista em aquisição para suporte à CEL DER-ES (DER-ES)	UGP SEAMA	1 anos	Ano 2	Ano 2	230.000	46.000	46.000		-	-	-		46.000	46.000		-	-		-	-		-	-		-	-		46.000	46.000	-
8.	Especialista jurídico para suporte à UGP nas questões de licitação e administração de contratos no âmbito do setor público (DER-ES)	UGP SEAMA	4 anos e meio	Ano 2	Ano 6	900.000	180.000	180.000		-	-	-		40.000	40.000		40.000	40.000		40.000	40.000		40.000	40.000		20.000	20.000		180.000	180.000	-
9.	Especialista para suporte à UGP nas atividades de monitoramento e controle do Projeto	UGP SEAMA	4 anos e meio	Ano 2	Ano 6	900.000	180.000	180.000		-	-	-		40.000	40.000		40.000	40.000		40.000	40.000		40.000	40.000		20.000	20.000		180.000	180.000	-
	Suporte gestão ASSS - Cumprimento do PCAS	UGP SEAMA				-	-	-		-	-	-		-	-		-	-		-	-		-	-		-	-		-	-	-
10.	* Especialista em gestão ambiental	UGP SEAMA	1 anos	Ano 2	Ano 2	260.000	52.000	52.000			-	-		52.000	52.000		-	-		-	-		-	-		-	-		52.000	52.000	-
11.	* Especialista em gestão social	UGP SEAMA	1 anos	Ano 2	Ano 2	155.000	31.000	31.000			-	-		31.000	31.000		-	-		-	-		-	-		-	-		31.000	31.000	-
12.	* Especialista em comunicação social	UGP SEAMA	1 anos	Ano 2	Ano 2	155.000	31.000	31.000			-	-		31.000	31.000		-	-		-	-		-	-		-	-		31.000	31.000	-
13.	Equipamento de TI para suporte a UGP	UGP SEAMA	6 meses	Ano 2	Ano 2	250.000	50.000	50.000		-	-	-		50.000	50.000		-	-		-	-		-	-		-	-		50.000	50.000	-
Componente 5 - Componente Contingencial de Resposta a Emergências (CERC)		**CEPDEC**																													
	Não Alocado																														-
TAXA INICIAL DE SERVIÇO SEÇÃO 2.03 E 2.07 DO ACORDO				Ano 1		1.076.250	215.250	215.250			215.250	215.250																	215.250	215.250	
TOTAL						**568.000.000**	**113.600.000**	**86.100.000**	**76%**	**27.500.000**	**215.250**	**215.250**	**-**	**15.981.859**	**12.386.233**	**3.595.625**	**33.146.225**	**25.985.225**	**7.161.000**	**33.261.237**	**24.895.737**	**8.365.500**	**22.928.160**	**16.727.460**	**6.200.700**	**8.067.269**	**5.890.095**	**2.177.175**	**113.600.000**	**86.100.000**	**27.500.000**

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 82 / 96

ANEXO 2 – Matriz de resultados.

QUADRO 1 - MATRIZ DE RESULTADOS – ODP

Matriz de Resultados (PAD)
Objetivo de Desenvolvimento do Programa: (i) Fortalecer a capacidade do Mutuário de gerenciar os riscos à segurança hídrica em um contexto de mudanças climáticas; (ii) reduzir tais riscos em áreas selecionadas do território do Mutuário; e (iii) responder de forma rápida e eficiente em situação de emergência ou crise elegível.

Nome do Indicador	Unidade de medida	Linha de base VALOR	Linha de base DATA	Metas Intermediárias VALORES	Metas Intermediárias DATAS	Meta Final do Programa	Definição, descrição do Indicador	Frequência	Fonte de Dados/ Metodologia	Responsável pela coleta de dados	Subcomponente contribuinte
ODP1: Aperfeiçoamento dos instrumentos de gestão de recursos hídricos.	Texto	a)1500 decisões sobre outorga analisadas por ano, tendo por base poucos critérios e informação; b)PERH não esta totalmente operacional e falta foco em aspectos relativos a eventos extremos; c)Sistema de informação pouco disponível ao público, e não utilizado para embasar decisões relativas a direitos de uso da água.	15/06/2022	a) Aumento de 50% no número de decisões relativas a direitos de uso da água por ano; b)Envio PERH atualizado o CERH-ES; c)1000 acessos ao sistema, incluindo 50% das análises de direitos de uso da água.	30/06/2027	a)Aumento de 100% no número de decisões relativas a direitos de uso da água por ano; b) atualização do PERH aprovada pelo CERH-ES. c)2000 acessos ao sistema, incluindo 100% das análises de direitos de uso da água.	a)A linha de base considera o sistema de pedidos online para os processos de irrigação entre 2020 e 2022. O Indicador mede o aumento do número de decisões sobre direitos de uso da água, considerando o critério de análise revisado, informações de melhor qualidade e uso de um sistema de apoio à decisão, que compara a quantidade de processos analisados em junho 2022 (linha de base), durante a implementação e ao final do Programa. b)Plano Estadual de Recursos Hídricos (PERH-ES) atualizado, incorporando aspectos relacionados a eventos de risco extremo, submetido pela AGERH e aprovado pela CERH-ES, visando torna-lo mais operacional: problemas relacionados à gestão de recursos hídricos identificados, e medidas para abordar esses problemas identificadas e implementadas. Juntamente com o Plano, a AGERH também enviará à CERH-ES os acordos de compromisso assinados entre os setores socioeconômicos e as instituições do SIGERH-ES, com o objetivo de melhorar a capacidade de implementação do Plano. Ao longo do processo, a AGERH coordenará com o Conselho para facilitar o processo de aprovação. c)Sistema de Informações sobre Recursos Hídricos em funcionamento, incluindo informações de melhor qualidade e disponíveis ao público, utilizado para tomada de decisões face aos diferentes cenários climáticos.	Semestral	Relatório de Progresso semestrais	AGERH	1.1

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 83 / 96

ODP 2: Sistema digital de Comando de Operações Implementado (SCO).	Texto	Não há sistema	15/06/2022	Sistema desenvolvido	30/06/2026	Sistema implementado	Linha de base: nenhum dos sistemas em vigor resulta no envio de informações por WhatsApp ou em formato físico; menor agilidade e dificuldade para documentar efetivamente os incidentes. O indicador avalia o uso do sistema (SCO), funcionando em formato digital e interagindo em plataforma online no caso de eventos de maior complexidade. Ele permite integração do trabalho e melhor coordenação com as agências que atuam em prol do objetivo comum de estabilizar situações críticas e proteger vidas, propriedades e meio ambiente. Respostas mais efetivas, maior controle da execução das tarefas, melhor gestão, e também maior eficiência na documentação dos desastres. Por sistemas implementados entenda-se testes realizados, conhecimento transferido para futuros usuários (treinamento) e por sistema estabelecido entenda-se estabelecido por meio de portaria interna.	Semestral	Relatório de Progresso semestrais	CEPDEC	1.2
ODP 3: Áreas com práticas sustentáveis de manejo da paisagem.	Ha	0	15/06/2022	2100	31/12/2026	3000	O indicador mede, em hectares, a área terrestre para quais novas práticas de gestão sustentáveis da paisagem e/ou práticas melhoradas foram introduzidas. Por terra entende-se o sistema terrestre biologicamente produtivo que engloba o solo, a vegetação, e os processos hidrológicos e ecológicos associados; por Adoção entende-se a mudança de prática ou mudança no uso de tecnologia promovida ou introduzida pelo Programa; por práticas de Gestão Sustentável da Paisagem (reconhecida pelo acrônimo em inglês SLM) entende-se a combinação de pelo menos duas tecnologias e abordagens para aumentar a qualidade da terra e recuperar as terras degradadas, podendo ser, por exemplo, medidas agronômicas, vegetativas, estruturais e de gestão que, quando combinadas, aumentam a conectividade entre áreas protegidas, áreas de florestas, pastagens e terras agrícolas.	Semestral	Áreas em hectares reflorestadas e/ou que implementem práticas de uso da terra por meio do Programa Reflorestar. O indicador mostra a quantidade de hectares degradados que podem ser convertidos em práticas sustentáveis e que apresentem condições de serem demonstrados dentro da linha do tempo do Projeto. Principais premissas: Os contratos de PSA iniciados nos anos 1 e 2 do Projeto	SEAMA	2.1

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 84 / 96

									podem ser totalmente concluídos dentro de seu período de implementação, já os contratos iniciados nos anos 3 e, principalmente, 4, dificilmente terão tempo suficiente para que o processo de recuperação florestal seja considerado bem-sucedido, uma vez que isso pode levar de 3 a 5 anos, em média. Embora seja esperado que, no geral, o Projeto apoie a recuperação de aproximadamente 5.600 hectares, a estimativa é de que pelo menos 3.000 ha sejam recuperados dentro o período do Projeto. A metodologia detalhada consta do Manual Operacional do Projeto.		
ODP 4: Sistema de previsão e alerta precoce da Bacia Hidrográfica de Itapemirim funcionando e emitindo relatórios.	Texto	Sistema simplificado em funcionamento, com poucas informações e sem relatórios	15/06/2022	Sistema em funcionamento, com publicação de relatórios mensais.	31/12/2026	Sistema em funcionamento, com publicação de relatórios semanais.	O indicador avalia o fortalecimento das capacidades de gestão de riscos de desastres, incluindo a previsão e informação sobre os seguintes parâmetros: nível e vazões dos rios (atual, prevista e taxa de descarga/curva de permanência), mapa de inundações e população afetada pelo nível observado	Semestral	Relatório de Progresso semestrais	AGERH	2,2

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 85 / 96

							naquele momento, dados meteorológicos (atuais e projeção de cenários climatológicos), com informações publicadas periodicamente para o público.				
ODP 5: Beneficiários da redução dos ricos à segurança hídrica. **Mulheres beneficiárias da redução dos riscos à segurança hídrica.**	Nº hab.	0	15/06/2022	0	31/12/2026	100.000 total, dos quais 48.000 mulheres	O Indicador avalia a população beneficiada[2] pela implementação de medidas estruturais e não estruturais que reduzam do risco à segurança hídrica em áreas selecionadas. Os habitantes dos municípios de João Neiva (16.774 total, dos quais 8.486 mulheres); Ibiraçu (12.705, dos quais 6.413 mulheres); e Águia Branca (9.621, dos quais 4.667 mulheres) se beneficiarão de obras já identificadas para reduzir o risco de inundação. Os habitantes dos municípios de Iconha (14.083, dos quais 6.876 mulheres) e Alfredo Chaves (14.670, dos quais 7.203 mulheres) se beneficiarão do mapeamento das áreas de risco de inundações e da execução das medidas estruturais e não estruturais a serem priorizadas para implementação do acordo com o tempo e os recursos disponíveis. Finalmente, os habitantes de pelo menos duas bacias que terão ações de preparação para secas planejadas (Componente 2.2) se beneficiarão do planejamento e implementação das atividades selecionadas. População estimada das Bacias de Santa Maria do Rio Doce (34.600), Santa Joana (32.866), Pontões e Lagoas do Rio Doce (396.324), Barra Seca e Foz do Rio Doce (74.515) e do município de São Roque do Canaã (12.510). Fontes: www.agerh.es.gov.br, www.gov.br/ana/pt-br/assuntos/gestao-das-aguas/fortalecimento-dos-entes-do-singreh/comites-de-bacia-hidrografica/comites-estaduais/es.	Semestral	Relatório de Progresso semestrais	DER-ES	3

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 86 / 96

QUADRO 2 - MATRIZ DE RESULTADOS – Componente 1

Nome do Indicador	Unidade de medida	Linha de base VALOR	Linha de base DATA	Metas Intermediárias VALORES	Metas Intermediárias DATAS	Meta Final do Programa	Definição, descrição do Indicador	Frequência	Fonte de Dados/ Metodologia	Responsável pela coleta de dados	Subcomponente contribuinte
1.1) Redução do tempo médio para outorgas dos direitos de uso da água de superfície para irrigação	Texto	60 dias	15/06/2022	15%	30/06/2027	25%	Medida para a redução do tempo médio total para outorga dos direitos de uso da água da superfície para irrigação (contado desde o pedido até a decisão). A porcentagem será calculada em relação ao tempo médio para outorga em 15 de junho de 2022, considerando os resultados do estudo de melhoramento dos direitos de uso da água e o uso de um sistema de apoio às decisões.	Semestral	Relatório de Progresso	AGERH	1.1
1.2) Propostas de cobrança pelo uso da água submetidas aos Comitês de Bacias Hidrográficas	N°	0	15/06/2022	1	31/12/2026	13	A AGERH submeterá propostas para cobrança pelo uso da água aos Comitês de Bacias Hidrográficas, após a coordenação e discussões com os setores usuários de água, a sociedade civil e o Poder Público sobre a sustentabilidade financeira da gestão dos recursos hídricos e parâmetros aplicáveis, bem como sobre a importância das cobranças pelo uso da água para a melhoria da GRH no estado.	Semestral	Relatório de Progresso semestrais	AGERH	1.1
1.3) Acordos de Compromisso assinados entre os setores socioeconômicos e instituições do SIGERH/ES para implementar ações/programas acordados no PERH/ES.	Nº	0	15/06/2022	3	31/12/2025	5	Acordos de compromissos assinados durante e depois da atualização do Plano Estadual de Recursos Hídricos (PERH-ES) para implementar ações de responsabilidade/interesse dos setores socioeconômicos e das instituições do SIGERH-ES.	Semestral	Relatório de Progresso semestrais	AGERH	1.1
1.4) Equipe Técnica e principais partes interessadas do SINGREH-ES e do sistema de Defesa Civil com treinamento em recursos hídricos, gestão de risco de desastres e resposta a desastres.	Nº	0	15/06/2022	169	31/12/2024	350	A equipe técnica e outros atores importantes treinados durante sua participação na preparação dos Planos de Gestão de Riscos de Secas e Inundação; cursos técnicos em área relacionadas a recursos hídricos, gestão de risco de desastre e resposta a desastres, treinamento em sistemas, participação em workshops, e visitas técnicas. A meta intermediária considera o treinamento de 50% dos funcionários da AGERH, membros dos comitês de Bacias Hidrográficas e do CERH; e a meta final corresponde a 80% deles. A AGERH é composta por uma equipe de 44 pessoas, os Comitês têm 289 pessoas no total e o CERH tem 60 pessoas ao todo. Somam-se a isso os 20 funcionários da SEAMA e SEAG; e 20 funcionários públicos da CEPDEC.	Semestral	Relatório de Progresso semestrais	AGERH / CEPEDEC	1,2

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 87 / 96

1.5) Aumento da participação de mulheres nos treinamentos anuais oferecidos pela CEPDEC aos Comitês Municipais de Defesa Civil e Proteção (COMPDEC) e Núcleos Comunitários de Defesa Civil (NUDECs)	%	29	15/06/2022	35	30/06/2029	40	O indicador medirá a participação das mulheres que participam dos treinamentos anuais oferecidos pela CEPDEC aos Comitês Municipais de Defesa Civil e Proteção (COMPDECs) e Núcleos Comunitários de Defesa Civil (NUDECs), com a meta de aumentar em pelo menos 10% a participação de mulheres no número total de participantes desses cursos. Dos 10 cursos sobre GRD oferecidos pela CEPDEC em 2021 para os municípios do estado, a participação feminina foi de apenas 29% entre os 1.399 participantes	Semestral	Relatório de progresso semestral	CEPDEC	1.2

QUADRO 3 - MATRIZ DE RESULTADOS – Componente 2

Nome do Indicador	**Unidade de medida**	**Linha de base VALOR**	Linha de base DATA	Metas Intermediárias VALORES	**Metas Intermediárias DATAS**	**Meta Final do Programa**	**Definição, descrição do Indicador**	**Frequência**	**Fonte de Dados/ Metodologia**	**Responsável pela coleta de dados**	**Subcomponente contribuinte**
2.1) Estruturas de contenção de água instaladas por meio do Programa Reflorestar.	Nº	0	15/06/2022	840	31/12/2026	1.680	O indicador mede o número de estruturas de retenção de água que serão instaladas nas propriedades rurais. O cálculo levou em consideração o universo de propriedades rurais que começaram a fazer parte do Reflorestar no ano anterior, das quais pelo menos 60% receberão apoio para implementar no mínimo uma intervenção física no solo, que podem ser barraginhas, couxinhos ou caixa seca. A determinação final do tipo e quantidade de intervenções a serem implementadas em cada propriedade vai depender de informações sobre as características de cada propriedade rural, viabilidade técnica e manifestação de interesse do dono da propriedade.	Semestral	Relatório de Progresso	SEAMA	2.1
2.2) Propriedades apoiadas com projetos de práticas de conservação do solo e da água.	Nº	0	15/06/2022	2100	31/12/2026	2800	Este indicador mede os números de contratos de PSA assinados. Ele permite avaliar se a implementação do componente está criando as condições necessárias para que outros indicadores sejam atingidos. Embora o estabelecimento de novos contratos de PSA não signifique que eles serão bem sucedidos, é essencial que sejam contratos ativos para os objetivos de restauração sejam alcançados.	Semestral	Relatório de Progresso	SEAMA	2.1

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 88 / 96

2.3) Áreas terrestres prioritárias reflorestadas e/ou usando práticas sustentáveis de uso da terra por meio do Programa Reflorestar.	Ha	0	15/06/2022	630	31/12/2026	900	Este indicador está vinculado com o indicador de ODP 3, logo, considera as mesmas premissas. Ele reflete a evolução do Programa Reflorestar na medição de áreas prioritárias dentro das áreas restauradas. A relação entre as áreas sendo restauradas e as áreas prioritárias foi medida empiricamente e considerando como linha de base a correlação verificada nos contratos de PSA que entraram em vigor a Edital 2021, que revelou uma proporção de 1 ha em áreas prioritárias para cada 5 hectares alocados para restauração (ou 20%). As Áreas prioritárias foram identificadas por meio do modelo Invest, que, se restauradas, apresentam os melhores resultados de retenção de sedimentos. A metodologia de monitoramento consta no MOP.	Semestral	Relatório de Progresso	SEAMA	2.1
2.4) Beneficiários satisfeitos com o Programa Reflorestar	%	0	15/06/2022	70%	31/12/2025	90%	Indicador de engajamento do cidadão. Mede a parcela de beneficiários (participantes do Programa) satisfeitos com o Reflorestar, medição essa feita por meio de levantamentos específicos na linha de base, durante e ao fim do Programa. A linha de base será definida antes do início da implementação.	Semestral	Relatório de Progresso semestrais	SEAMA	2.1
2.5) Aumento da participação de mulheres (famílias de agricultores familiares lideradas por mulheres) entre os beneficiários do Programa Reflorestar de PSA.	%	30	15/06/2022	35	31/12/2027	40	O indicador se refere a um aumento de 10 pontos percentuais na participação de mulheres (famílias de agricultores familiares lideradas por mulheres) entre os beneficiários do Reflorestar. O monitoramento participativo deverá ser estabelecido para avaliar os efeitos na renda como resultado do aumento do número de mulheres no Programa. *Há 33.093 propriedades de agricultores familiares no estado e 13,4% (ou 4.345 delas) são lideradas por mulheres. Entre 2013 e 2019, o Reflorestar financiou 3.795 propriedades no estado, entre as quais as famílias de agricultores familiares lideradas por mulheres foram apenas 0,79% (correspondendo a 0,68% do total de famílias de agricultores familiares lideradas por mulheres no estado). Em 2020, um novo convite para manifestação de interesse apoiado pelo Banco Mundial foi publicado, e 30% do total dos 300 contratos assinados pelo Reflorestar beneficiaram famílias de agricultores familiares lideradas por mulheres.	Semestral	Relatório de Progresso semestrais	SEAMA	2.1
2.6) Pessoas beneficiadas pelas medidas de mitigação dos impactos das inundações.	Texto	0	15/06/2022	População (79.524) +em área de risco mapeada	31/12/2027	522.932 Pop. total da BH do Itapemirim de acordo com o (PERH)	Cerca de 14% da população da bacia do Itapemirim (79524) vivem em áreas de risco. A meta inclui o número total da população mapeada pelo plano integrado de gestão do risco de inundação da bacia do Itapemirim e se beneficiou das medidas de infraestrutura verde e/ou cinza.	Semestral	Relatório de Progresso semestrais	AGERH	2.2

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 89 / 96

2.7) Pessoas beneficiadas pelas medidas de preparação para secas identificadas nos planos de peparação correspondentes mitigação dos impactos das inundações.	Nº hab.	0	15/06/2022	0	31/12/2027	591.807	Número total de habitantes das bacias beneficiados pelos Planos de Preparação para as Secas e medidas de implementação previstas em tais planos. Reflete a necessidade de implementar ações de preparação e respostas nas bacias, incluindo o cenário normal (sem seca identificada), buscando aumentar a capacidade adaptativa e reduzir e mitigar impactos negativos, considerando a gravidade da seca. População dos municípios incluídos nos planos (Censo IBGE 2010, estimativa 2021), a saber: Águia Branca - 9.519, São Domingos do Norte - 8.001, Alto Rio Novo - 7.317, Colatina - 111.788, Governador Lindenberg - 10.869, Itaguaçu - 14.134, Itarana - 10.881, Jaguaré - 24.678, Linhares - 141.306, Mantenópolis - 13.612, Marilândia - 11.107, Pancas - 21.548, Rio Bananal - 17.530, Santa Teresa - 21.823, São Gabriel da Palha - 31.859, São Roque do Canaã - 11.273, Sooretama - 23.843 e Vila Valério - 13.830.	Semestral	Relatório de Progresso semestrais	AGERH	2.2

QUADRO 4 - MATRIZ DE RESULTADOS – Componente 3

Nome do Indicador	Unidade de medida	Linha de base VALOR	Linha de base DATA	Metas Intermediárias VALORES	Metas Intermediárias DATAS	Meta Final do Programa	Definição, descrição do Indicador	Frequência	Fonte de Dados/ Metodologia	Responsável pela coleta de dados	Subcomponente contribuinte
3.1) Área com risco de inundações reduzido	Ha	0	15/06/2022		31/12/2026	654,32	Área urbana nos municípios de Ibiraçu, João Neiva e Águia Branca, que terão os riscos de inundações reduzido devido às obras de infraestrutura.	Semestral	Relatório de Progresso semestrais. Fontes: População; Total de áreas de risco; Total de propriedades em risco; Total de pessoas em risco; Porcentagem da população em áreas de risco - CPRM - SETORIZAÇÃO DE ÁREAS DE RISCO GEOLÓGICO Área urbanizada - IJSN/Geobases - Projeto de mapeamento de áreas periurbanas do ES. Porcentagem de áreas de risco na área urbanizada (ha) - Agerh/C ohip. Respectivas áreas urbanas: Águia Branca 42,48 ha; Joao Neiva 364,57 ha; Ibiraçu 247,27 ha.	DER-ES	3
3.2) Área mapeada para redução do risco de inundações	Ha	0	15/06/2022	0	31/12/2026	320,75	Áreas urbanas nos municípios de Iconha e Alfredo Chaves que serão mapeadas por meio do modelo hidrológico para redução do risco de inundação.	Semestral	Relatórios de progresso semestrais Fontes: População; Total de áreas de risco; Total de propriedades em risco; Total de pessoas em risco; Porcentagem da população em áreas de risco - CPRM - SETORIZAÇÃO DE ÁREAS DE RISCO GEOLÓGICAS Área urbanizada - IJSN/Geobases - Projeto de mapeamento de Áreas Periurbanas do ES Porcentagem de Áreas de Risco na Área Urbanizada (ha) - Agerh/C ohip.	AGERH	3

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 90 / 96

									Áreas urbanas: Iconha 198.58 ha e Alfredo Chaves 122.27 ha.		

QUADRO 5 - MATRIZ DE RESULTADOS – Componente 4

Nome do Indicador	Unidade de medida	Linha de base VALOR	Linha de base DATA	Metas Intermediárias VALORES	Metas Intermediárias DATAS	Meta Final do Programa	Definição, descrição do Indicador	Frequência	Fonte de Dados/ Metodologia	Responsável pela coleta de dados	Subcomponente contribuinte
4.1) Participantes satisfeitos com os eventos organizados pelo Programa, dos quais eles participaram.	%	0	15/06/2022	70%	31/12/2026	70%	Indicador de engajamento do cidadão. Mede a porcentagem de satisfação dos participantes nos eventos dos Projetos, incluindo, entre outros, a satisfação com o treinamento de preparação para desastres, o uso de sistemas abertos ao público e os procedimentos para solicitar direitos de uso da água.	Semestral	Relatório de Progresso semestrais	AGERH, CEPDEC, SEAMA, DER-ES	1, 2, 3
4.2) Mecanismo de Reparação de Queixas (GRM): número de queixas relacionadas ao Programa que são respondidas adequadamente e oportunamente	%	0	15/06/2022	70%	31/12/2026	90%	Indicador de engajamento com o cidadão. Mede o número de queixas relacionadas ao Programa que são respondidas adequadamente (ex.: pessoas insatisfeitas com possibilidade de reclamar e a recorrer a níveis mais altos, se necessário); e dentro de um prazo adequado (máximo de 30 dias, conforme estabelecido no PEPI).	Semestral	Relatório de Progresso semestrais	AGERH, CEPDEC, SEAMA, DER-ES	1, 2, 3

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 91 / 96

ANEXO 3 – Consulta ao Plano Diretor Municipal Sustentável da área do CERD.

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano

CONSULTA AO PLANO DIRETOR MUNICIPAL SUSTENTÁVEL

CPDMS 0010/2025
Processo: 829/2025
Inscrição Imobiliária: 008.6.035.1785.019
Zona: Zona Industrial e ZUC*

Foram avaliadas as seguintes atividades, classificadas de acordo com o Anexo 02 da Lei Municipal nº. 05/2023 - Plano Diretor Municipal Sustentável (PDMS). De acordo com este zoneamento, é permitido atividades do Grupo 03, **dessa forma TODAS as atividades foram consideradas Grupo 03 - sem limite de área.**

GRUPO	CNAE	DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE	EXERCE NO LOCAL?	PARECER
Grupo 03	8425-6/00	Defesa Civil	Sim	**PERMITIDO**

***Observação: Esta análise é referente SOMENTE ao zoneamento Zona Industrial. Para a Zona de Unidade de Conservação (ZUC) deverá ser consultado a DAUC/DRN/SEMMA.**

De acordo com o Art. 65 do PDMS, a CONSULTA AO PLANO DIRETOR MUNICIPAL SUSTENTÁVEL informará exclusivamente se a atividade constate no Anexo 2, é permitida ou tolerada para o zoneamento - Anexo 3B, não constituindo autorização ou licença de qualquer forma.

Informamos que em quaisquer zonas de uso podem haver **área de risco de escorregamento e inundação**, de acordo com a demarcação do Plano Municipal de Redução de Risco (PMRR - 2016). Para instalação e operação da atividade deverá ser consultada a Secretaria de Defesa Social (SEDES/Defesa Civil).

Informamos que em quaisquer zonas de uso podem haver **Zona de Proteção Ambiental (ZPA)**, conforme Artigos 32, 33, 34 e 35 da Lei 05/2023 - PDMS. A Zona de Proteção Ambiental sobrepõe os zoneamentos urbanísticos e é delimitada no Anexo 4 da Lei 05/2023. Portanto a informação, avaliação e demarcação da ZPA deverá ser solicitada junto ao Departamento de Recursos Naturais da Secretaria de Meio Ambiente (SEMMA), não sendo parte integrante deste documento.

Informamos que, caso haja **intervenção viária** na área de interesse, será necessária análise do Departamento de Trânsito - SEDUR no momento da aprovação e/ ou regularização do imóvel. Ainda, os imóveis situados em Rodovias Estaduais ou Federais deverão ter o projeto de acesso aprovado pelos órgãos competentes.

Esta consulta prévia perderá sua validade caso a legislação urbana em vigor seja alterada e/ou revogada.

Fica ciente o requerente que a falsidade das informações prestadas configura crime previsto no Código Penal Brasileiro e é passível de apuração na forma da Lei, bem como, que é responsável por todos os efeitos e danos causados por suas declarações.

Serra/ES, em 07 de janeiro de 2025

MARIANA DE CARVALHO BORGES PEDERZOLI
Departamento de Planejamento Urbano
Analista - Mat. 41577

Essa Consulta ao PDM só é válida juntamente ao Protocolo de Assinatura emitido no final deste documento.

Rua Maestro Antônio Cícero, 111, Caçaroca, Serra-ES. CEP: 29176-439
Telefone: (27) 3291-2378

Autenticar documento em https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade
com o identificador 3100320037003900320037003800 3A00540052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 92 / 96

ANEXO 4 – Laudo de Constatação do IDAF da área do CERD.

GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE ESTADO DA AGRICULTURA, ABASTECIMENTO, AQUICULTURA E PESCA
INSTITUTO DE DEFESA AGROPECUÁRIA E FLORESTAL DO ESPÍRITO SANTO
Gerência Local de Serra

IDAF

LAUDO DE CONSTATAÇÃO

LC Nº:	Nº DE REGISTRO DO PROCESSO:	DATA DA VISTORIA:
4139/2025	7767/2025	26/05/2025

1. ATIVIDADE SOLICITADA

Diretriz Florestal

2. OBJETIVO

Atender a solicitação do requerente para obtenção de Laudo das Diretrizes Florestais para Licenciamento.

3. INTERESSADO

NOME /RAZÃO SOCIAL:	CPF/CNPJ:
CORPO DE BOMBEIROS DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO	02.133.636/0001-37

VÍNCULO COM A PROPRIEDADE:	MUNICÍPIO:
Interessado	Vitória

ENDEREÇO

CEP:	LOGRADOURO/RODOVIA:
29.050-555	Rua Tenente Mario Francisco Brito, 100

BAIRRO/GLEBA/COMUNIDADE:	DISTRITO/LOCALIDADE:
Enseada do Suá	Enseada do Suá

4. EMPREENDIMENTO

ZONA DE LOCALIZAÇÃO:	SEGMENTO:
Urbana	Comércio/Serviço

RAZÃO SOCIAL / DENOMINAÇÃO / PROPRIEDADE / IMÓVEL:	CNPJ:
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ES	---

LOCALIZAÇÃO DO EMPREENDIMENTO

CEP:	LOGRADOURO / RODOVIA:
29.163-691	AV ÁTICA

BAIRRO/GLEBA/COMUNIDADE:	DISTRITO/LOCALIDADE:
PRAIA DE CARAPEBUS	SERRA

COMPLEMENTO/ROTEIRO PARA LOCALIZAÇÃO
APÓS A AV ÁTICA, EM FRENTE AO TERRENO DA ARCELO MITAL

LOCAL DE COLETA:	FORMA DA COLETA:	DATUM:
Outro	GPS	SIRGAS2000

SISTEMA DE COORDENADA:	LATITUDE/NORTHING:	LONGITUDE/EASTING:	FUSO:
UTM	7762850	372204	24

5. CONSTATAÇÃO E/OU PARECER TÉCNICO

CONSIDERAÇÕES:

Lei Federal nº 12.651, de 25 de maio de 2012, que instituiu o Novo Código Florestal e dispõe sobre a proteção da vegetação nativa em seus diferentes ecossistemas;

Lei Estadual nº 5.361, de 30 de dezembro de 1996, que dispõe sobre a Política Florestal do Estado do Espírito Santo e dá outras providências;

Decreto Estadual nº 4.124-N, de 12 de junho de 1997, que aprova o Regulamento sobre a Política Florestal do Estado do Espírito Santo;

Lei Federal nº 11.428, de 22 de dezembro de 2006, que dispõe sobre a utilização e proteção da vegetação nativa do Bioma Mata Atlântica e dá outras providências;

Decreto Federal nº 6.660, de 21 de novembro de 2008, que regulamenta dispositivos da Lei nº 11.428/2006;

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 93 / 96

Lei Federal nº 6.766, de 19 de dezembro de 1979, que dispõe sobre o Parcelamento do Solo Urbano e dá outras providências;

Lei Estadual nº 7.943, de 16 de dezembro de 2004, que dispõe sobre o parcelamento do solo para fins urbanos e dá outras providências;

Lei Complementar nº 05, de 16 de março de 2023, que dispõe sobre o Plano Diretor Municipal Sustentável do Município da Serra, Estado do Espírito Santo;

Resolução Conama nº 303/02, que dispõe sobre parâmetros, definições e limites de Áreas de Preservação Permanente;

Resolução Conama nº 237, de 19 de dezembro de 1997, que estabelece os empreendimentos e atividades sujeitos ao licenciamento ambiental, por serem considerados efetiva ou potencialmente poluidores.

DO IMÓVEL:

Trata-se de um imóvel situado em Planalto de Carapina, região de Carapebus, município da Serra, com área de 84.609,97 m², registrado sob o nº 105.067, doado ao Estado do Espírito Santo, conforme consta na certidão apresentada. A área é utilizada como centro de treinamento militar.

Na vistoria realizada no dia 26 de maio de 2025, a equipe do Idaf, formada por Marcos Américo da Silva e Marcio Castro Lobato, ambos Técnicos em Fiscalização e Desenvolvimento Agropecuário, lotados na Gerência Local da Serra, foi recebida pelo Sr. Ricardo Rezende, consultor ambiental responsável pelos processos da área, e pelo Capitão Amorim, do Corpo de Bombeiros. A área requerida será destinada à implantação das instalações do Centro Especializado em Resposta a Desastres (CERD) do Corpo de Bombeiros.

Constatamos que a vegetação encontrada no imóvel é composta essencialmente por espécies exóticas, como a Acácia (Acacia auriculiformis e Acacia mangium) e Leucenas (Leucaena leucocephala). A presença dessas espécies invasoras causou, de forma evidente, o atraso na regeneração de espécies nativas da Mata Atlântica, sendo encontrados, no caminhamento realizado, apenas alguns exemplares de aroeira (Schinus terebinthifolius) isolados em meio à presença de pastagem e vegetação exótica, indicando que a área sofreu forte alteração por ação antrópica, provavelmente tendo sido utilizada como pastagem.

De modo geral, a área apresenta topografia plana e solo bem drenado, sem sinais de hidromorfismo. A necessidade de realização de terraplanagem dependerá do projeto a ser executado, porém, no que diz respeito à área analisada na vistoria, podemos afirmar que há pouca necessidade.

As imagens históricas de satélite corroboram a informação citada no parágrafo anterior, pois, no ano de 2012, conforme imagem em anexo, praticamente 100% da área destinada à instalação do CERD era desprovida de vegetação. Historicamente, a vegetação exótica cresceu mais rapidamente, provavelmente por ter maior facilidade de dispersão das sementes e também pelo efeito conhecido como alelopatia, que inibe ou dificulta o desenvolvimento de espécies nativas. De fato, a vegetação exótica tem causado problemas nas regiões de Mata Atlântica, pois, além de dificultar o processo de regeneração, não atrai a fauna brasileira, a qual desempenha papel importante na dispersão das sementes de espécies

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 94 / 96

GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE ESTADO DA AGRICULTURA, ABASTECIMENTO, AQUICULTURA E PESCA
INSTITUTO DE DEFESA AGROPECUÁRIA E FLORESTAL DO ESPÍRITO SANTO
Gerência Local de Serra

nativas.

Em consulta ao sistema Geoserra, constatamos que a área não possui zoneamento de proteção ambiental, mas está inserida na Unidade de Conservação APA Estadual de Praia Mole, promulgada por meio do Decreto Estadual nº 3.802-N, de 29 de dezembro de 1994, sendo, portanto, necessária a deliberação do órgão competente para o licenciamento da atividade.

Consideramos que a área de interesse, no âmbito florestal, não apresenta aspectos que impeçam a instalação do Centro. Quanto à necessidade de supressão da vegetação existente, esta fica dispensada da Autorização de Exploração Florestal, por não ter sido constatada a presença de fragmento florestal nativo, bem como da apresentação da Informação de Corte, uma vez que, conforme a Instrução Normativa nº 01, de 09 de janeiro de 2020, tal instrumento habilita a exploração de florestas plantadas para fins madeireiros, produção de carvão e celulose, nos termos do Art. 20 do Decreto Estadual nº 4.124-N/1997.
Deste modo, dispensa-se a necessidade de Autorização de Exploração Florestal e da Informação de Corte.

CONSIDERAÇÕES FINAIS:

Considerando a IN nº 007, de 02 de outubro de 2011, Art. 1º: estabelece o prazo de validade de 2 anos para Laudos Técnicos de Vistoria Florestal emitidos por servidores do IDAF, para qualquer finalidade.

Lei Estadual nº 7.943, de 16 de dezembro de 2004, art. 8º: somente será admitido o parcelamento do solo para fins urbanos em zonas urbanas ou de expansão urbana, delimitadas por lei municipal de perímetro urbano. Excetuam-se do parcelamento do solo as áreas de Preservação Ambiental/Permanente.

Este documento é restrito à análise da cobertura florestal/vegetal, não autorizando outras atividades eventualmente necessárias.

Considerando as características da cobertura florestal na área requerida, não há impedimento para a implantação do empreendimento, desde que sejam atendidas as demais exigências dos órgãos ambientais competentes.

Serra - ES, 27/05/2025

Marcio Castro Lobato
Técnico de Fiscalização e Desenvolvimento Agropecuário

Marcos Americo da Silva
Técnico de Fiscalização e Desenvolvimento Agropecuário

2025-G7X6GF - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 13/08/2025 13:38 PÁGINA 95 / 96

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

GERMANO FELIPPE WERNERSBACH NETO
PRESIDENTE (UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA - UGP)
SEAMA - SEAMA - GOVES
assinado em 13/08/2025 13:38:21 -03:00

INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO
Documento capturado em 13/08/2025 13:38:21 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por GERMANO FELIPPE WERNERSBACH NETO (PRESIDENTE (UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA - UGP) - SEAMA - SEAMA - GOVES)
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: https://e-docs.es.gov.br/d/2025-G7X6GF