**MANUAL RECICLA-ES**

**EDITAR PLANO LOGÍSTICO  
SISREV/ES**

Versão 2.0

**Vitória - 2025**

Sumário

[1. EDITAR PLANO LOGÍSTICO 2](#_Toc187252468)

[1.1. Acessar o *site* do Recicla-ES 2](#_Toc187252469)

[1.2. Clicar em ‘Acessar o Sistema’ 3](#_Toc187252470)

[1.3. Preencher os campos ‘*E-mail’* e ‘Senha’ do Login 4](#_Toc187252471)

[1.4. Clicar em ‘*Login’* 4](#_Toc187252472)

[1.5. Clicar em ‘Planos’ 5](#_Toc187252473)

[1.6. Clicar no ícone ‘Editar’ 5](#_Toc187252474)

[1.7. Preencher os campos em ‘Informação’ e anexar a ‘Comunicação Ambiental’ 5](#_Toc187252475)

[1.7.1. Clicar no botão “Escolher arquivo” 6](#_Toc187252476)

[1.7.2. Anexar o arquivo de Comunicação Ambiental 6](#_Toc187252477)

[1.8. Preencher os campos em ‘Responsável pelo Plano’ e ‘Endereço’ 6](#_Toc187252478)

[1.9. Clicar em ‘Salvar e Voltar’ 7](#_Toc187252479)

# EDITAR PLANO LOGÍSTICO

## Acessar o *site* do Recicla-ES

Em seu navegador de preferência acesse o *site* do Recicla-ES: [**https://recicla.es.gov.br/**](https://recicla.es.gov.br/).

## Clicar em ‘Acessar o Sistema’

Interface gráfica do usuário, Aplicativo

Descrição gerada automaticamente

## Preencher os campos ‘*E-mail’* e ‘Senha’ do Login

Interface gráfica do usuário

Descrição gerada automaticamente

## Clicar em ‘*Login’*

Interface gráfica do usuário, Aplicativo

Descrição gerada automaticamente

## Clicar em ‘Planos’

Interface gráfica do usuário, Aplicativo

Descrição gerada automaticamente

## Clicar no ícone ‘Editar’

Interface gráfica do usuário, Aplicativo

Descrição gerada automaticamente

## Preencher os campos em ‘Informação’ e anexar a ‘Comunicação Ambiental’

Interface gráfica do usuário, Aplicativo

Descrição gerada automaticamente

Para anexar o documento no campo ‘Comunicação Ambiental’ siga o passo a passo abaixo.

### Clicar no botão “Escolher arquivo”

Interface gráfica do usuário, Aplicativo

Descrição gerada automaticamente

### Anexar o arquivo de Comunicação Ambiental

Procure o arquivo que deseja anexar e selecione dando dois cliques no arquivo ou clicando uma vez no arquivo e depois clicando no botão “Abrir”.

Interface gráfica do usuário, Texto

Descrição gerada automaticamente

## Preencher os campos em ‘Responsável pelo Plano’ e ‘Endereço’

Caso o responsável pelo plano seja o responsável técnico da Entidade Gestora, você pode clicar no botão ‘Usar Téc. da Entidade Gestora para importar e preencher os dados do responsável pelo plano.

Caso seja outro técnico, mas que já esteja cadastrado no sistema, você pode digitar o CPF do técnico e importar os dados desse responsável clicando no botão ‘Buscar Por CPF’.

Interface gráfica do usuário, Texto, Aplicativo

Descrição gerada automaticamente

## Clicar em ‘Salvar e Voltar’

Interface gráfica do usuário, Texto, Aplicativo

Descrição gerada automaticamente

**Pronto, seu plano estará editado e salvo!**